



MINUTA DE LA SEGUNDA REUNIÓN ORDINARIA
DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA
DEL HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ

"AÑO DEL CENTENARIO DE LA PROMULGACIÓN DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS"

Acta 002-2017

En la Ciudad de México, siendo las once horas del día diecisiete de agosto de dos mil diecisiete, en la Sala de Juntas de la Dirección de Planeación del Hospital Infantil de México Federico Gómez, se reunieron los integrantes del Comité de Transparencia para realizar la segunda reunión ordinaria del ejercicio 2017, con la siguiente: _____

I. Lista de Asistencia: _____

DR. PEDRO FRANCISCO VALENCIA MAYORAL, Director de Planeación y Titular de la Unidad de Transparencia del Hospital Infantil de México Federico Gómez quien presidió la reunión; LIC. ELBA PATRICIA LUNA PÉREZ, Titular del Área de Quejas y Responsabilidades, en representación del C. P. DAVID DE JESÚS GALINDO NAVA, Titular del Órgano Interno de Control en el Hospital Infantil de México Federico Gómez; LIC. HÉCTOR OLIVARES CLAVIJO, Jefe del Departamento de Hemerobiblioteca y Coordinador General de Archivos del Hospital Infantil de México Federico Gómez; LIC. MARÍA DEL CARMEN MEDINA GARCÍA, Subdirectora de Seguimiento Programático y Diseño Organizacional y Secretaría Técnica del Comité de Transparencia; LIC. ARTURO CONSTANTINO CASTRO, Soporte Administrativo C, en representación del LIC. RAMÓN LÓPEZ HERNÁNDEZ, Jefe del Departamento de Asuntos Jurídicos del Hospital Infantil de México Federico Gómez y MTRO. FRANCISCO OBED ACEVEDO GUTIÉRREZ, Jefe del Departamento de Bioestadística y Archivo Clínico del Hospital Infantil de México Federico Gómez. _____

Se comentó que también se le invitó a la reunión al Dr. Juan Garduño Espinosa, Director de Investigación del Hospital Infantil de México Federico Gómez. _____

Se verificó la asistencia del quórum requerido para sesionar. _____

A continuación, se sometió a consideración de los miembros del Comité la orden del día. _____

1. Lista de asistencia y declaración de quórum legal. _____
2. Lectura y aprobación de la orden del día. _____
3. Informe de solicitudes recibidas (23 enero - 28 julio 2017)
4. Expedientes reservados (enero-junio 2017)
5. Asuntos para conocimiento
 - 5.1 Vistas al Órgano Interno de Control
 - 5.2 Informe de cumplimiento del PADA Primer semestre 2017
6. Asuntos generales
 - 6.1 Solicitud 1220000016717. Consulta Directa
 - 6.2 Reconocimientos _____



MINUTA DE LA SEGUNDA REUNIÓN ORDINARIA
DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA
DEL HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ

"AÑO DEL CENTENARIO DE LA PROMULGACIÓN DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS"

Acta 002-2017

No habiendo comentarios, se dio por aprobada la orden del día, una vez declarado el quórum legal para dar inició a la reunión.

En el tercer punto, se presentó el informe de solicitudes recibidas en la Unidad de Transparencia en el periodo del 23 de enero al 31 de julio de 2017, en el cual se recibieron 152 solicitudes de acceso a la información, 122 de información pública y 30 de datos personales, 125 se encuentran terminadas, 13 desechadas, tres en espera de forma de entrega, uno en espera de pago y diez en proceso, además en seis solicitudes se declaró inexistencia de información. Sin comentarios de los presentes, este punto quedó concluido.

En el cuarto punto, se informó que se realizó el requerimiento en la Dirección de Administración, de Investigación y en el Departamento de Asuntos Jurídicos para saber si cuentan con expedientes con clasificación de reserva generados en el periodo enero-junio 2017, se recibió el listado de protocolos de la Dirección de Investigación, sin embargo, y una vez revisada la normatividad en materia de información reservada, se concluye que el listado presentado no caen en los supuestos de reserva, por lo que se procede a la firma del Acuerdo 02/17 y se instruye a la Unidad de Transparencia para que lo notifique al Instituto Nacional de Transparencia y Acceso a la Información, en cumplimiento al oficio INAI/SAI/DGEPP/0418/17 de fecha 7 de julio de 2017.

Asimismo, se presentó el listado de 72 expedientes del Departamento de Asuntos Jurídicos y 20 de la Dirección de Investigación, que debido a que ha finalizado su periodo de reserva, quedan desclasificados. Además, el Departamento de Asuntos Jurídicos, notificó con oficio 1010/CAP/0897/2017 que cuenta con 42 expedientes que no han sido localizados de años anteriores a 2005.

En el punto 5.1 de Asuntos para conocimiento, se informó que derivado de una solicitud de acceso a datos personales y una de información pública, se generaron dos vistas al Órgano Interno de Control, con número de expedientes HIMFG/OIC/DE.-012/2016 y HIMFG/OIC/DE.-004/2017, los cuales de acuerdo a los oficios 12200/7020/296/2017 y 12200/7020/403/2017, se encuentran concluidos por falta de elementos.

En el punto 5.2, se presentó el informe de cumplimiento del Programa Anual de Descripción Archivística PADA, correspondiente al primer semestre 2017.



MINUTA DE LA SEGUNDA REUNIÓN ORDINARIA
DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA
DEL HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ

"AÑO DEL CENTENARIO DE LA PROMULGACIÓN DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS"

Acta 002-2017

El licenciado Héctor Olivares Clavijo, comentó que de ocho actividades programadas, la actividad 4 que corresponde a la actualización de los instrumentos archivísticos del Catálogo de Clasificación Archivística y el Cuadro de General de Clasificación Archivística tiene un avance del 50% ya que se está trabajando en conjunto con los demás Institutos Nacionales de Salud para solventar las observaciones realizadas por el Archivo General de la Nación y el punto 7 la actualización de los criterios específicos del Sistema Institucional de Archivos también cuenta con 50%, asimismo, se ha impulsado el proceso de bajas documentales, tanto en transferencias primarias como secundarias. La licenciada María del Carmen Medina García, añadió que es muy probable que en octubre el Archivo General de la Nación apruebe las bajas documentales contables que desde febrero se gestionó y que estos trabajos son coordinados por el representante sectorial. Estos puntos quedaron concluidos. _____

En los Asuntos Generales, punto 6.1, se informó que se recibió la solicitud de acceso a datos personales 1220000016717 en la que el usuario solicitó acceso a su expediente personal en consulta directa, dicha consulta se realizará el 23 de agosto de 2017 a las 11.00 horas, por lo que se invitó a los integrantes de este comité para que asistan. _____

Para el punto 6.2, se hizo de su conocimiento la entrega de los reconocimientos Institución y Comité de Transparencia 100% capacitados (refrendos). Estos puntos quedaron concluidos. _____

Finalmente, la Titular del Área de Quejas y Responsabilidades retomó el punto de los expedientes reservados e indicó que el oficio 1010/CAP/0897/2017 de fecha 12 de julio de 2017, signado por el Jefe del Departamento de Asuntos Jurídicos en los últimos párrafos señala que después de realizar la búsqueda exhaustiva no se localizaron expedientes que corresponden a 2004 y 2005, por lo que el representante del jurídico mencionó que se realizará una nueva búsqueda y en su defecto lo notificará al Comité; no obstante la representante del Órgano Interno de Control mencionó que en el acto se da vista al Órgano Interno de Control en el Hospital, a fin de realizar la investigación correspondiente, por lo que se expide la presente acta en dos originales, para fines procedentes. _____

Al no existir otro asunto que tratar, quien presidió la sesión agradeció la participación de todos los asistentes y dio por concluida la sesión, siendo las once treinta horas del mismo día y firman el presente documento para su constancia. _____



MINUTA DE LA SEGUNDA REUNIÓN ORDINARIA
DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA
DEL HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ

"AÑO DEL CENTENARIO DE LA PROMULGACIÓN DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS"

Acta 002-2017

DR. PEDRO FRANCISCO VALENCIA MAYORAL
Director de Planeación y Titular de la Unidad de
Transparencia del Hospital Infantil de México
Federico Gómez

LIC. ELBA PATRICIA LUNA PÉREZ
Titular del Área de Quejas y Responsabilidades, en
representación del C.P. DAVID DE JESÚS GALINDO
NAVA, Titular del Órgano Interno de Control en el
Hospital Infantil de México Federico Gómez

LIC. HÉCTOR OLIVARES CLAVIJO
Jefe del Departamento de Hemeroteca y
Coordinador General de los Archivos del Hospital
Infantil de México Federico Gómez

LIC. MARÍA DEL CARMEN MEDINA GARCÍA
Subdirectora de Seguimiento Programático y
Diseño Organizacional y Secretaria Técnica del
Comité de Transparencia del Hospital Infantil de
México Federico Gómez

LIC. ARTURO CONSTANTINO CASTRO
Soporte Administrativo C, en representación del LIC.
RAMÓN LÓPEZ HERNÁNDEZ, Jefe del Departamento
de Asuntos Jurídicos del Hospital Infantil de México
Federico Gómez

MTRO. FRANCISCO OBED ACEVEDO GUTIÉRREZ
Jefe del Departamento de Bioestadística y Archivo
Clínico del Hospital Infantil de México Federico
Gómez