



DOCUMENTO JUSTIFICATORIO POR LA QUE SE FUNDA Y MOTIVA LA PROCEDENCIA DE LA EXCEPCIÓN A LA LICITACIÓN PÚBLICA PARA LOS SERVICIOS DE HOSTING, SOPORTE TÉCNICO, ADECUACIONES PARA EL SISTEMA INTEGRAL DE NÓMINA Y PORTAL DE TIMBRADO DE RECIBOS DE NÓMINA, ASÍ COMO LA DISPONIBILIDAD DE ACCESO A LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA QUE LO SOPORTA Y QUE REQUIERE EL INSTITUTO, EN ESPECÍFICO LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y LOS DEPARTAMENTOS QUE LA INTEGRAN (DEPARTAMENTO DE SELECCIÓN, CONTRATACIÓN Y SEGUIMIENTO DE CAPITAL HUMANO; DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN Y DESARROLLO DE CAPITAL HUMANO Y EL DEPARTAMENTO DE SUELDOS) DEL HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ.

C.C. Miembros que integran el Comité de Adquisiciones,  
Arrendamientos y Servicios del  
Hospital Infantil de México Federico Gómez,  
Instituto Nacional de Salud.  
Presente

En cumplimiento a lo establecido en los párrafos segundo y quinto del artículo 40 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público vigente, así como en el artículo 71 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, con el carácter de Titular del Área Requiriente del bien que se indica, por este conducto me permito presentar la justificación por el que se funda y motiva la procedencia de la excepción a la licitación pública para que se proporcionen los servicios de hosting, soporte técnico, adecuaciones para el sistema integral de nómina y portal de timbrado de recibos de nómina, así como la disponibilidad de acceso a la plataforma tecnológica que lo soporta y que requiere el Instituto, en específico la Subdirección de Recursos Humanos y los departamentos que la integran, a través del procedimiento de **adjudicación directa** con fundamento en lo dispuesto en la fracción I del artículo 41, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, de acuerdo con los siguientes rubros:

#### ANTECEDENTES

77 Dado que la Subdirección de Recursos Humanos y los Departamentos que la integran, requieren contratar los servicios de hosting, soporte técnico, adecuaciones para el sistema integral de nómina y portal de timbrado de recibos de nómina, así como la disponibilidad de acceso a la plataforma tecnológica que lo soporta, para garantizar el buen funcionamiento del sistema a fin de generar el pago de nómina a los empleados que laboran en este Instituto en tiempo y forma; se tuvo a la tarea de realizar las gestiones pertinentes para que se contratara dicho servicio.



Dado que los servicios a contratar son materia de TIC, es indispensable contar con un **Estudio de Factibilidad**, a fin de no contravenir con los Lineamientos para la aplicación y seguimiento de las medidas para el uso eficiente, transparente y eficaz de los recursos públicos, y las acciones de disciplina presupuestaria en el ejercicio del gasto público, así como para la modernización de la Administración Pública Federal, por lo cual y a fin de coadyuvar con el Área Técnica de este Instituto en materia de TIC, la Subdirectora de Recursos Humanos proporcionó mediante oficio 5100/104/2016 (ANEXO 1) al Titular del Departamento de Sistemas Informáticos, un proyecto del Estudio en mención (ANEXO 2), a fin de que como Titular de la Unidad Administrativa de la Institución responsable de proveer de infraestructura y servicios de TIC a las demás áreas y unidades administrativas de la Institución (UTIC), conforme a sus conocimientos y praxis técnica hiciera las adecuaciones pertinentes y una vez hecho lo anterior lo subiera al Sistema de Gestión de la Política TIC.

Por lo que con oficio de referencia OIC-EF-03/2016 el Titular del Órgano Interno de Control del Hospital Infantil de México, Federico Gómez (ANEXO 3) informó al Jefe del Departamento de Sistemas Informáticos que una vez realizado un análisis al Estudio de Factibilidad, se considera que con dicho estudio se cumplen los elementos establecidos en el numeral 32 de los Lineamientos para la aplicación y seguimiento de las medidas para el uso eficiente, transparente y eficaz de los recursos públicos y las acciones de disciplina presupuestaria en el ejercicio del gasto público, así como para la modernización de la Administración Pública Federal.

En ese orden con oficio P-04-2016-Nmina de fecha 23 de febrero del 2016 (ANEXO 4), el Titular de la UTIC hizo de conocimiento a la Titular de la Unidad de Gobierno Digital (UGD), que el estudio de factibilidad para la contratación del Sistema Integral de Nómina para el año 2016, fue validado por el Órgano Interno de Control de este Instituto en la herramienta de Políticas TIC, al solicitar la revisión correspondiente, a fin de que emitiera el pronunciamiento específico, conforme a la normatividad vigente para la adquisición de TIC'S.

En ese orden, con oficio 6120/061/2016 de fecha 04 de marzo del 2016, el Jefe del Departamento de Sistemas Informáticos de este Instituto (ANEXO 5), proporciona las respuestas del Órgano Interno de Control en el Hospital y de la Unidad de Gobierno Digital de la Secretaría de la Función Pública, referentes al Estudio de Factibilidad para contratación de la continuidad del servicio de nómina para el año 2016. Dentro del cual se adjunto el oficio OIC-EF-03/2016 (ver Anexo 3) y el oficio UGD/DGAENG/DPIGD/409/335/2016 de fecha 01 de marzo del 2016 (ANEXO 6) enviado por el Director de Promoción e Integración de Gobierno Digital de la Secretaría de la Función Pública, quien **dictaminó como favorable la contratación del servicio**.

77) Por lo antes escrito, se expone para la presente justificación la siguiente:

## I. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO, OBJETO DEL PROCEDIMIENTO DE LA CONTRATACIÓN

- **En qué consiste el servicio:**

Servicios de hosting, soporte técnico, adecuaciones para el sistema integral de nómina y portal de timbrado de recibos de nómina, así como la disponibilidad de acceso a la plataforma tecnológica que lo soporta y que requiere el Instituto, en específico la Subdirección de Recursos Humanos y los departamentos que la integran (Departamento de Selección, Contratación y Seguimiento de Capital Humano; Departamento de Atención y Desarrollo de Capital Humano y el Departamento de Sueldos) del Hospital Infantil de México Federico Gómez.

- **Precisión de los elementos que integran el servicio.**

Servicios de hosting, soporte técnico, adecuaciones para el sistema integral de nómina de este Instituto Nacional de Salud y portal de timbrado de recibos de nómina, así como la disponibilidad del acceso a la plataforma tecnológica que lo soporta y que requiere el Instituto, en específico la Subdirección de Recursos Humanos y los departamentos que la conforman (Departamento de Selección, Contratación y Seguimiento de Capital Humano; Departamento de Atención y Desarrollo de Capital Humano y el Departamento de Sueldos) del Hospital Infantil de México Federico Gómez, con las características generales que a continuación se indican:

### *Plataforma tecnológica:*

Plataforma integral, segura y confidencial, que se desenvuelva en un ambiente web y sea adaptable a cada usuario, mediante un ensamblaje de procesos que responda a las características de operación; conservando estricto apego a la normatividad pública vigente.

### *Cloud services:*

Servicios de hosting, soporte técnico y adecuaciones para el sistema integral de nómina en un modelo de servicio integral de soporte a la plataforma tecnológica y que este modelo integre la atención al usuario, así como la infraestructura tecnológica, capaz de soportar la operación del aplicativo en línea o en la nube de forma ininterrumpida, en otras palabras, contar con el acceso a la plataforma tecnológica hospedada en la nube, que significa que la misma se encuentra fuera de las instalaciones del Hospital Infantil de México Federico Gómez, accediendo a ella a través de una conexión hacia internet.

### *Infraestructura tecnológica:*



Las capacidades tecnológicas para el almacenamiento y procesamiento de información de la plataforma, deberán estar desarrolladas en capacidades de almacenaje, crecimiento, respuesta y seguridad, orientados hacia una prestación de servicios de alta calidad.

Servicio de capacidad del soporte	Alcance
Fuente de poder	Sistema + sistema
Redundancia en componentes	$> n + 1, 2n$
Trayectorias de distribución	1+1.2n activo-activo
Personal asignado por especialidad	Si
Mantenimiento concurrente	Si

Para la operación de la plataforma se requiere:

- Disponibilidad de la aplicación
- Atención a usuarios
- Actualización de procesos con la finalidad de eficientar el control interno de administración de personal
- Actualización de procesos con base a la normatividad vigente en la materia.

#### *Disponibilidad de la plataforma para su operación:*

La plataforma tecnológica en línea; con los servicios descritos en el presente estudio, se deberán brindar con la infraestructura de la empresa, a fin de garantizar al Instituto y en específico a la Subdirección de Recursos Humanos y a los Departamentos que la conforman, una disponibilidad de desempeño para su operación y administración.

Que el servicio permita tener la disponibilidad de acceso a la plataforma desde cualquier conexión a internet, a fin de facilitar la administración, consultas de información y seguridad operativa a través de un sitio designado para la operación de ésta

#### *Capacidades técnicas del servicio:*

Que el servicio cuente con disponibilidad de almacenamiento ilimitado de información generada por la operación de la plataforma, así como acceso a la plataforma mediante redundancia de enlaces dedicados de banda ancha con administrador de nombres de dominio propio (DNS), generando accesos únicos y no públicos al sitio asignado.



Que se generen respaldos de información a través de protocolos de seguridad capaces de recuperar información diaria, y a su vez que se cuente con disponibilidad de acceso a información mensual de operación y entrega de respaldos al cierre del contrato.

Que cuente con infraestructura capaz de soportar el crecimiento en conexión de usuarios/clientes o procesamiento de información de manera inmediata.

Que cuente con creación de sitios alternos, para realizar pruebas de nuevos procesos o la validación de nuevas funcionalidades.

#### *Capacitación:*

Que se ponga a disposición de la Subdirección de Recursos Humanos y de los Departamentos que la conforman, cuando éstas así lo determinen, fechas y horarios de capacitación y talleres en el transcurso del periodo de contratación, con el fin de brindar el apoyo necesario de la plataforma tecnológica en su conocimiento y uso eficiente, para lo cual la Subdirección de Recursos Humanos y las áreas que lo integran, podrán designar el número de personas asistentes, para la capacitación y/o talleres, a efecto de impartirse en las instalaciones del Instituto o en su caso en las de la empresa.

Con la finalidad de acreditar alguna capacitación o taller, la empresa deberá enviar al correo [mcruz@himfg.edu.mx](mailto:mcruz@himfg.edu.mx) o por escrito dirigido a la Subdirectora de Recursos Humanos, C.P. Maricarmen Cruz Maldonado, un programa de actividades y alcances de la capacitación o taller.

Al finalizar la capacitación y/o talleres, la empresa deberá remitir un informe por escrito a la Subdirección de Recursos Humanos, especificando el desarrollo del evento, un resumen general del mismo, así como relación de los participantes.

#### *Actualizaciones:*

Cuando las Entidades regulatorias reformen, actualicen y/o creen normatividad, respecto de procesos de cálculo, consideraciones administrativas y normativas, implicaciones técnicas u otros que apliquen directamente a la Subdirección de Recursos Humanos, la empresa propuesta deberá ejecutarlas a la plataforma y a su vez informarle a la Subdirección de Recursos Humanos de tal ejecución, por lo que ésta podrá solicitar capacitación y/o taller para su personal, a fin de que se utilice adecuadamente el sistema y con ello se brinde en todo momento las funcionalidades necesarias para su cumplimiento.





Dichas actualizaciones serán analizadas en su impacto y tiempo de aplicación como un proceso de trabajo en conjunto con la empresa propuesta, la Subdirección de Recursos Humanos y las Jefaturas que la componen.

#### *Crecimiento de la plataforma.*

Se requiere que la plataforma tecnológica cuente con capacidad ilimitada en el crecimiento de nuevas funcionalidades basadas en el ensamble de "wapps" y la integración de "nits", mismas que serán contempladas dentro del costo total del presente proyecto.

Durante el periodo de vigencia a contratar la empresa deberá proporcionar lo siguiente:

- Soporte técnico y administrativo del portal y del servicio,
- Hospedaje de la aplicación e infraestructura,
- Doble cifrado de datos=protección de datos personales,
- Integración automática con las bases de datos de la nómina, por lo que no hay que desarrollar ninguna interfaz o archivos alternos que puedan ser susceptibles de modificación de datos,
- Alojamiento de la información por toda su historia o al menos los cinco años que obliga la Ley.
- Timbrado correspondiente de los CFDI en el portal del SAT.

#### *Exclusiones de servicio y responsabilidades:*

- La administración de la base de datos (respaldos, disponibilidad en línea, almacenaje, base de producción, etc.), es responsabilidad de la empresa propuesta. En caso de que la Subdirección de Recursos Humanos y los Departamentos que la conforman, requieran permisos de administración vía formal y por escrito, la empresa propuesta deberá proporcionarla.
- En caso de que exista una auditoría por parte de alguna autoridad facultada para ello, la empresa propuesta deberá brindar el acceso a toda la información, documentación, software y hardware, que refiera el servicio a contratar.
- En el supuesto de que la empresa propuesta, no efectúe correctamente o de forma oportuna alguna entregable, será remitido al área correspondiente para la aplicación de alguna pena convencional, o en su caso la rescisión del contrato.

#### *Atención a clientes:*

Que se proporcione el soporte necesario sin límite de peticiones técnicas, operativas y/o administrativas por parte de la Subdirección de Recursos Humanos o los Departamentos que la conforman, con un compromiso de





respuesta de recepción de requerimientos de forma inmediata en un esquema de "atención personalizada" y con un plazo máximo de dos horas para enviar retroalimentación de análisis del requerimiento para su resolución o la misma solución del problema.

Si el soporte técnico o requerimiento es mayor, la Subdirección de Recursos Humanos o los Departamentos que la conforman fijaran la fecha en la que deberá la empresa proporcionar la conclusión del soporte, término en el que la empresa deberá atenderlo puntualmente, por lo que en caso de incumplimiento se podrá aplicar una pena convencional del 2% del monto total del contrato por cada requerimiento no cumplido.

La empresa tiene la obligación de que la disponibilidad de levantamiento de requerimientos sea de 24/7 y con una atención personalizada de lunes a viernes y en un horario de 9:00 a 18:00 horas, a fin de que se obtenga el soporte, no obstante lo anterior, para requerimientos especiales la empresa deberá contar con horario ilimitado para la atención, previa coordinación establecida entre la Subdirección de Recursos Humanos o los Departamentos que la conforman y la empresa propuesta, en la que establecerán la fecha de conclusión del entregable, por lo que en el supuesto de que no se cumpla con el cumplimiento, se podrá aplicar una pena convencional del 2% del monto total del contrato por cada incumplimiento.

#### *Proceso de levantamiento de requerimientos:*

La empresa debe proporcionar un proceso específico de levantamiento de requerimientos para su seguimiento hasta su culminación, a fin de que permita a la Subdirección de Recursos Humanos y/o a los Departamentos que la conforman, levantar sus solicitudes de manera directa en cualquier horario a través de una dirección de internet que la empresa proporcione, a efecto de que permita detallar el requerimiento para ser atendido por los responsables de atención a clientes de la empresa.

Una vez levantada la petición por parte de la Subdirección de Recursos Humanos o los Departamentos que la integran, se deberá de recibir en el sistema de seguimiento de la empresa, a fin de que ésta inmediatamente responda vía correo electrónico a las cuentas otorgadas por los usuarios, quien mandará un número de ticket para el seguimiento correspondiente.

La empresa tiene la obligación de entregar mensualmente un reporte de atención a clientes con los niveles de servicio prestados durante el mes transcurrido, así como el detalle de todo requerimiento emitido por los usuarios de la plataforma.

Dicho reporte será acompañado por una carta de atención del aplicativo para la cobertura de procesos contratados dentro del alcance del contrato.





Esta documentación deberá ser entregada los primeros cinco días hábiles del mes siguiente al periodo evaluado.

En caso de que exista un proceso abierto por cumplir en el reporte por parte de la empresa, ésta tendrá quince días naturales para que dé cumplimiento total, caso contrario se aplicará una pena convencional del 2% del monto total del contrato por cada proceso no entregado.

#### *Alcance de soportes:*

El soporte y atención a clientes que se brindará para el uso y operación de la plataforma tecnológica, es aplicado a los módulos o procesos, siendo los siguientes: de Administración, Catálogos, Asistentes, Movimientos, Nómina, Servicios, Consultas, Reportes, Control de asistencia y Personales.

Ahora bien es importante resaltar que el nivel de disponibilidad del servicio de hospedaje y de la infraestructura que lo soporta así como de las aplicaciones en el centro de datos del proveedor deberá tener un nivel del 99%. En lo que respecta a los requerimientos de seguridad de la información deberán cumplirse de acuerdo a la normatividad emitida por el Instituto Federal de Acceso a la Información, por la Estrategia Digital Nacional presente y futura y deberá considerar cualquier aspecto emitido por el Gobierno Federal en esta materia.

#### *Confidencialidad:*

El proveedor adjudicado deberá firmar una carta de confidencialidad, en donde reconoce que la información contenida en el servicio a contratar es confidencial y propiedad de la Institución, avalando con su firma autógrafa que no podrá copiar, extraer, modificar o eliminar información perteneciente al mismo, ya sea en su contenido físico en papel o en formatos electrónicos digitalizados.

En ese tenor la empresa deberá garantizar que sus empleados participantes en la ejecución de determinado proceso y/o trabajo, entre otros, guarden la confidencialidad o privacidad de la información no pública, como son datos personales de los trabajadores de este Instituto, cuentas bancarias, entre otras, por lo que en el supuesto que se detecte que algún empleado de la empresa hiciera o utilice dicha información o documentación de mala fe en contra del Instituto, a beneficio personal o en su caso a beneficio de la empresa, se efectuará lo establecido en el párrafo precedente.

Se precisa que la sanción por incumplimiento a la confidencialidad de la información, podrá ser causa de la rescisión del contrato, ya que deriva en un manejo inadecuado de la información sensible para el ciudadano y protegida por la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental.





**Exclusiones de servicio y responsabilidades:**

- La administración de la base de datos (respaldos, disponibilidad en línea, almacenaje, base de producción, etc.), es responsabilidad de la empresa propuesta. En caso de que la Subdirección de Recursos Humanos y los Departamentos que la conforman, requieran permisos de administración vía formal y por escrito, la empresa propuesta deberá proporcionarla.
- En caso de que exista una auditoria por parte de alguna autoridad facultada para ello, la empresa propuesta deberá brindar el acceso a toda la información, documentación, software y hardware, que refiere el servicio a contratar.
- En el supuesto de que la empresa propuesta, no efectúe correctamente o de forma oportuna algún entregable, será remitido al área correspondiente para la aplicación de alguna pena convencional, o en su caso la rescisión del contrato.
- **Volúmenes Solicitados**

El prestador del servicio deberá proporcionar el servicio conforme al numeral I de la presente justificación, durante el periodo de la contratación.

**II. PLAZOS Y CONDICIONES DE ENTREGA**

- **Plazos de Entrega**

El servicio prestado será a partir del 16 (dieciséis) de marzo al 31 (treinta y uno) de diciembre del 2016.

Lo anterior obedece toda vez que con fecha 01 de marzo del 2016, mediante oficio UGD/DGAENG/DPIGD/409/335/2016 (ver ANEXO 6) el Director de Promoción e Integración de Gobierno Digital de la Secretaría de la Función Pública, dictaminó como favorable la contratación del servicio a contratar, situación que provocó que se modificará la vigencia de la prestación del servicio que se tenía contemplada en el Estudio de Factibilidad, que databa del 01 de marzo al 31 de diciembre del 2016.

- **Condiciones de entrega de los servicios:**

Los servicios de hosting, soporte técnico, adecuaciones para el sistema integral de nómina y portal de timbrado de recibos de nómina, así como la disponibilidad de acceso a la plataforma tecnológica que lo soporta y que





requiere el Instituto, se requiere de forma diaria e ininterrumpida, a fin de atender las necesidades de la Subdirección de Recursos Humanos y los departamentos que la conforman (Departamento de Selección, Contratación y Seguimiento de Capital Humano; Departamento de Atención y Desarrollo de Capital Humano y el Departamento de Sueldos) del Hospital Infantil de México Federico Gómez.

Derivado de lo anterior y por la modalidad de los servicios requeridos, deberán estar disponibles para la Subdirección de Recursos Humanos y los Departamentos que la conforman, así como del Departamento de Informática al ser el área técnica de este Instituto Nacional de Salud, en cualquier momento y quienes a su vez supervisarán los trabajos de la empresa propuesta conforme a lo establecido en el presente documento.

Por la modalidad de los servicios, éstos se proporcionarán conforme a lo establecido en el siguiente calendario:

Concepto	Mar.	Abr.	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Servicio de Hosting	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Servicio de soporte técnico	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Adecuaciones al Sistema de Nómina	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Plataforma Tecnológica	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Cloud Services	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Infraestructura Tecnológica	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Disponibilidad de la plataforma para su operación	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Capacidades Técnicas del servicio	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Capacitación										
Actualizaciones										
Atención a clientes	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Proceso de levantamiento de requerimientos	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
<b>Notas:</b> Actualizaciones: Cuando el ente regulador reforme, actualice y/o creen normatividad aplicable al HIMFG Capacitación: Siempre y cuando las áreas lo soliciten, de acuerdo a las necesidades del servicio										

### III. RESULTADO DE LA INVESTIGACIÓN DE MERCADO

La investigación de mercado fue realizada en los términos de los artículos 28, 29 y 30 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, así como lo dispuesto en el numeral 4.2.1.1.10 del Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, la cual tuvo como propósito, previo al inicio del procedimiento de contratación del servicio requerido, determinar la existencia de oferta del servicio en la cantidad, calidad y oportunidad requeridas; la existencia de proveedores a nivel nacional con posibilidad de cumplir con las necesidades requeridas y conocer el precio prevaleciente al momento de llevar a cabo la Investigación.

La investigación de mercado contempló la búsqueda de compras anteriores registradas en el Sistema CompraNet. Derivado de la búsqueda, no se identificó algún antecedente de compras que refirieran al servicio que se requiere en CompraNet.

77





Adicionalmente, se llevó a cabo la búsqueda de posibles proveedores oferentes del servicio que se describen en el presente documento, encontrándose las siguientes empresas, sin embargo manifiestan mediante escrito (ANEXO 7) que sus actividades comerciales o profesionales se encuentren directamente relacionadas con los servicios a contratar, sin embargo, expresan lo siguiente:

- Zona Zero, S.A. de C.V.- Zona Zero no puede brindar el servicio, ya que el sistema en operación es de fabricante mexicano y con acceso limitado para el uso, por lo cual la empresa podría verse afectado con el acceso a la información a nivel base de datos y relacionados con la operación del "SOFTWARE" por los derechos de autor y propiedad intelectual.
- Sistemas Ticson, S.A. de C.V.- Sistemas Ticson, S.A. de C.V., no puede brindar sus servicios profesionales ya que la aplicación y software del sistema actual es de autoría propietaria por lo cual no tenemos acceso y permisos a la explotación de la Base de Datos y la aplicación de la misma.
- Fourex, S.A. de C.V.- Se hace de conocimiento que mi representada NO puede atender el servicio solicitado para la atención del sistema de Nómina que se encuentra en la Institución. El software utilizado tiene una patente por lo cual no tenemos autorización para el desempeño de los servicios y acceso a base de datos de terceros.

El resultado de la investigación de mercado se resumió en el documento incorporado a la presente justificación como (FO-CON-05). ANEXO 8.

- Derivado de lo anterior como resultado de la investigación de mercado se identificó que existe únicamente un solo proveedor potencial que proporcione el servicio requerido, siendo la empresa PANXEA, S. de R.L. de C.V., ya que tanto las empresas Zona Zero, S.A. de C.V., Sistemas Ticson, S.A. de C.V. Y Fourex, S.A. de C.V., manifestaron en términos generales que no pueden brindar los servicios profesionales ya que la aplicación y software del sistema es de autoría propietaria por lo cual no tienen acceso y permisos a la explotación de la Base de Datos y la aplicación de la misma. Al igual que el software utilizado tiene una patente por lo cual no tienen autorización para el desempeño de los servicios y acceso a base de datos de terceros. Motivos por los que no pueden proporcionar el servicio descrito en el numeral 1 de la presente justificación.

#### IV. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

##### A) Adjudicación Directa

El procedimiento de contratación propuesto es el de adjudicación directa, en virtud de que en el presente caso se trata de un servicio que únicamente puede proporcionar la persona moral PANXEA, S. de R.L. de C.V., al poseer la exclusividad de parte del fabricante para la atención a los Institutos Nacionales de Salud para brindar el soporte técnico, adecuaciones y servicios relacionados con el software (sistema integral de nómina Harweb) tal y como lo establece la cláusula Décima Segunda del Convenio de Colaboración, confidencialidad y comercialización que





celebraron por una parte Government Solutions Mexico, S.A. de C.V. y por la otra Panxea S. de R.L. de C.V., de fecha 02 de enero del 2013 y que para los fines de la presente justificación dicha atención se traduce en la prestación de los servicios de hosting, soporte técnico, adecuaciones para el sistema integral de nómina y portal de timbrado de recibos de nómina, así como la disponibilidad de acceso a la plataforma tecnológica que lo soporta y que requiere el Instituto. Se anexa al presente documento como ANEXO 9. Aunado a que dicha empresa cuenta con el grado de respuesta inmediata, así como la capacidad y calidad en el servicio requerido, con lo que lo hace un servicio único en el mercado y únicamente se puede realizar a través de la empresa antes mencionada, actualizándose el supuesto de excepción a la licitación pública establecido en la fracción I del artículo 41 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

### B) Fundamentación del Supuesto de excepción:

La contratación se encuentra debidamente fundada en el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; en los artículos 1, 2 fracción X, 3 fracción I, 24, 26 fracción III y párrafo sexto, 40 y 41 fracción I, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; además de que se reúnen los requisitos previstos en el artículo 71 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, tal y como se desprende de la información presentada en esta justificación, así como de la Investigación de Mercado que se acompaña, por lo que resulta procedente la contratación bajo el procedimiento de adjudicación directa previsto en el artículo 26, fracción III de la Ley antes mencionada.

### De la Constitución de los Estados Unidos Mexicanos

En lo que refiere al **artículo 134 constitucional** en sus párrafos cuarto y quinto establecen que mediante los procedimientos de contratación elegidos se deberán asegurar las mejores condiciones de contratación y manejo de los recursos económicos federales acreditando los criterios de economía, eficacia, eficiencia, imparcialidad y honradez que aseguren las mejores condiciones para el Estado. Precepto que es procedente toda vez que con esta contratación se obtendrían beneficios considerables para la Subdirección de Recursos Humanos y de los Departamentos que la integran y a su vez para el Instituto, toda vez que la empresa propuesta proporcione la atención oportunamente en los tiempos que las funciones encomiendan en cada Departamento de la Subdirección en mención, tal como se indica en el cuerpo de este dictamen se cumple con dichas condiciones.

### De la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público

Referente al **artículo 22** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público establece en su fracción II la facultad que tiene ese H. Órgano colegiado para dictaminar previamente a la iniciación del procedimiento, sobre la procedencia de no celebrar licitación pública, por encontrarse en alguno de los supuestos de excepción previstos en el artículo 41 de la ley en cita, como es el caso que nos ocupa.



El **artículo 25** al igual resulta aplicable, ya que se cuenta con suficiencia presupuestal para la contratación del servicio.

Por lo que hace al **artículo 26 fracción III** de la ley en la materia, resulta aplicable, toda vez que la misma establece que las Entidades podrán contratar adquisiciones mediante el procedimiento propuesto que es el de adjudicación directa y que de acuerdo con la naturaleza de la contratación asegure al Estado las mejores condiciones disponibles.

A su vez el **artículo 40** es aplicable toda vez que "en los supuestos que prevé el artículo 41 de la ley en cita, las Entidades, bajo su responsabilidad, podrán optar por no llevar a cabo el procedimiento de licitación pública y celebrar contratos a través de los procedimientos de invitación a cuando menos tres personas o de adjudicación directa como es el caso que nos ocupa, así mismo prevé que la selección del procedimiento de excepción que realicen las entidades deberá fundarse y motivarse, mismo que se aplica mediante la elaboración del presente dictamen.

Así mismo se hace mención que la empresa propuesta para la adjudicación cuenta con capacidad de respuesta inmediata, así como con los recursos técnicos, financieros y demás que sean necesarios, y cuyas actividades comerciales o profesionales estén relacionadas con los bienes o servicios objeto del contrato a celebrarse.

Tocante al **artículo 41, fracción I**, establece que las dependencias y entidades, bajo su responsabilidad, podrán contratar adquisiciones, arrendamientos y servicios, sin sujetarse al procedimiento de licitación pública, a través de los procedimientos de invitación a cuando menos tres personas o de adjudicación directa, cuando:

- I. No existan bienes o servicios alternativos o sustitutos técnicamente razonables o bien, que en el mercado solo existe un posible oferente, o se trate de una persona que posee la titularidad o el licenciamiento exclusivo de patentes, derechos de autor, u otros derechos exclusivos, o por tratarse de obras de arte.

Este artículo es aplicable, derivado a que la empresa propuesta es el único prestador de servicios, exclusivo por parte del fabricante del software (Government Solutions Mexico, S.A. de C.V.) para los Institutos Nacionales de Salud de la plataforma tecnológica (Harweb.Net). (Ver anexo 9)

### **Del Reglamento de la Ley de adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público.**

El **artículo 71** es aplicable en el documento suscrito por la Titular de la Subdirección de Recursos Humanos, así como los Jefes de Departamento que la integran, señalado en el segundo párrafo del artículo 40 de la ley, que se someta a consideración del comité o del titular de la dependencia o entidad, o al servidor público en quien éste delegue la función para dictaminar sobre la procedencia de la excepción a la licitación pública, deberá contener como mínimo la información que a continuación se indica en el orden siguiente:





- I. Descripción de los bienes o servicios objeto del procedimiento de contratación, las especificaciones o datos técnicos de los mismos, así como la demás información considerada conveniente por el área requirente o el área técnica, para explicar el objeto y alcance de la contratación;

II. [.....]

Este artículo es aplicable, toda vez que se cumple con todas las especificaciones establecidas en la presente justificación.

**C).- Motivación del supuesto de excepción:**

El procedimiento de adjudicación directa propuesto es el idóneo para que sea proporcionado el servicio descrito en el numeral I de la presente justificación, en virtud de que si se llevara a cabo cualquier procedimiento diferente de adjudicación directa conllevaría una pérdida de tiempo y recursos, ya que el proveedor propuesto es el único que puede proporcionar el servicio al contar con la exclusividad por parte del fabricante descritas líneas arriba, así como lo sustentado en la investigación de mercado, con lo que resulta procedente la contratación bajo el procedimiento de adjudicación directa previsto en el artículo 26, fracción III de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público al garantizar las mejores condiciones para el Estado.

Como resultado de la investigación de mercado, se identificó que el proveedor PANXEA, S. de R.L. de C.V. cuenta con la exclusividad por parte del fabricante para la atención a los Institutos Nacionales de Salud para brindar el soporte técnico, adecuaciones y servicios relacionados con el software (sistema integral de nómina Harweb), por lo que el instrumentar cualquier procedimiento diferente de adjudicación directa con llevaría una pérdida de tiempo y recursos para la entidad, contrario a lo establecido nuestra Carta Magna.

Asimismo, la empresa PANXEA, S. de R.L. de C.V., reúne las condiciones necesarias para proporcionar el servicio señalado en esta justificación, ya que acredita la capacidad para proporcionarlo tal y como lo demuestra con su currículum, su cotización, así como con los servicios prestados a este Instituto anteriormente.

Aunado a que la persona moral propuesta, cuenta con la capacidad técnica y humana, así como la experiencia para brindar el servicio relacionado con el software (Sistema Integral de Nómina Harweb), tal y como lo establece la Cláusula Décima Segunda del Convenio de Colaboración, confidencialidad y comercialización que celebraron por una parte Government Solutions Mexico, S.A. de C.V. y por la otra Panxea S. de R.L., el 02 de enero del 2012 y que para los fines de la presente justificación dicha atención se traduce en la prestación de los servicios requeridos en el numeral 1 de la presente justificación.

Derivado de lo anterior, no sería posible controlar las incidencias de alrededor de 2935 trabajadores que laboran en la Institución, de forma manual o utilizar una hoja electrónica en Excel, mismas que incluyen días laborados,



días no laborados, horas de entrada y salida, permisos, así como derechos y prestaciones contemplados en las Condiciones Generales de Trabajo de la Secretaría de Salud y demás normatividad laboral aplicable al Instituto.

Alrededor del 60% del presupuesto federal que recibe el Instituto se gasta en el Capítulo 1000 "Servicios Personales", que agrupa las remuneraciones del personal al servicio del Instituto, que puede ser de carácter permanente o transitorio, mismo que no podría administrarse de manera eficaz y eficiente sin la herramienta electrónica que representa el Sistema Integral de Nómina que el área usuaria conformada por la Subdirección de Recursos Humanos y los departamentos que la integran requieren dar continuidad a través de una extensión del Contrato que se ha tenido en años anteriores.

Sin el sistema integral de nómina no es posible calcular los sueldos y prestaciones a que tienen derecho los empleados que prestan su servicio al Instituto, trayendo consigo que no pueda pagarse ésta.

Por lo anteriormente descrito no podrían pagarse los sueldos y prestaciones al personal por lo que resulta imperioso contar con este servicio, toda vez que de no realizarse los movimientos de personal, captura de incidencias, control de asistencia, del proceso de generación y pago de la nómina, movimientos de personal como lo es la plantilla, ocasionando con ello consecuencias de índole laboral y por ende sindicales muy trascendentales lo cual podría disminuir la operación de este Instituto Nacional de Salud con perjuicio a la población infantil que se atiende y con un incumplimiento al Artículo 4° de la Carta Magna en el país que establece en uno de sus párrafos lo siguiente: Toda persona tiene derecho a la protección de la salud, por lo cual la población afectada serían los pacientes que atiende y que quieren ser atendidos en esta noble Institución, así como mermaría considerablemente a la misión y visión de este Instituto.

## V. MONTO ESTIMADO Y FORMA DE PAGO PROPUESTA

### A) MONTO ESTIMADO

El monto estimado por el servicio arriba descrito será de **\$740,544.00 (setecientos cuarenta mil quinientos cuarenta y cuatro pesos 00/100 M.N.)** importe que ya incluye el Impuesto al Valor Agregado, como se aprecia en el siguiente cuadro:

DESCRIPCIÓN	P/U	TOTAL
Servicios de hosting, soporte técnico y adecuaciones para el sistema integral de nómina y portal de timbrado de recibos de nómina, así como la disponibilidad de acceso a la Plataforma Tecnológica que lo soporta y que requiere el Instituto.		
16 de marzo al 31 de marzo del 2016	\$33,600.00	\$ 33,600.00
01 de abril al 31 de diciembre del 2016	\$67,200.00	\$604,800.00
Subtotal		\$638,400.00
IVA		\$102,144.00
<b>TOTAL</b>		<b>\$740,544.00</b>



Lo anterior obedece toda vez que con fecha 01 de marzo del 2016, mediante oficio UGD/DGAENG/DPIGD/409/335/2016 (ver ANEXO 5) el Director de Promoción e Integración de Gobierno Digital de la Secretaría de la Función Pública, dictaminó como favorable la contratación del servicio a contratar, situación que provocó que se modificará la vigencia de la prestación del servicio que se tenía contemplada en el Estudio de Factibilidad, que databa del 01 de marzo al 31 de diciembre del 2016.

## B) FORMA DE PAGO PROPUESTA

El pago se realizará mediante transferencia electrónica o cheque, con fundamento en el artículo 51 de la ley de adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público, dentro de los veinte días posteriores a la presentación de cada factura siempre y cuando reúna los requisitos fiscales vigentes.

Así mismo, en cumplimiento a lo establecido en el penúltimo párrafo del artículo 71 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, se acompaña a la presente como ANEXO 10 el oficio con número de referencia 5430/067/2016 y 5430/188/2016 en el que el Titular del Departamento de Presupuesto, informa que si cuenta con suficiencia presupuestal, con la que se acredita la existencia de recursos presupuestarios para iniciar el procedimiento de contratación.

## VI. PERSONA PROPUESTA PARA LA ADJUDICACIÓN

La empresa que se propone y que ofreció las mejores condiciones en cuanto a precio, oportunidad y prestación de los servicios con calidad y calidez, es PANXEA, S. de R.L. de C.V., para actuar como prestador de los servicios que se describen en el numeral 1 de la presente justificación, toda vez que cuenta y cumple con los requisitos legales, administrativos y técnicos, esto conforme a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

### Datos Generales de la persona propuesta para la adjudicación:

Nombre: PANXEA, S. DE R.L. DE C.V.

Nacionalidad: Mexicana

RFC: PAN1007072H2

Domicilio: Avenida Poniente 140, No. 839 11, Colonia Industrial Vallejo, Deleg. Azcapotzalco, C.P. 02300, México, D.F.







**Representante Legal:** Adrian Salcido Preciat

**Teléfono:** (55) 1204-5005

La persona moral arriba indicada, es el único prestador de servicios exclusivo por parte del fabricante (Government Solutions Mexico, S.A. de C.V.) del software, como lo es el sistema integral de nómina Harweb, para la prestación de los servicios arriba descritos, independientemente de tener la capacidad técnica y humana, así como la experiencia para brindar el servicio relacionado, tal y como lo establece la cláusula Décima Segunda del Convenio de Colaboración, confidencialidad y comercialización que celebraron por una parte Government Solutions Mexico, S.A. de C.V. y por la otra Panxea S. de R.L. de C.V., el 02 de enero del 2013 y que para los fines del presente dictamen dicha atención se traduce en la prestación de los servicios de hosting, soporte técnico, adecuaciones al sistema integral de nómina, así como la disponibilidad de acceso a la plataforma tecnológica que lo soportó y que requiere el Instituto.

## VII. ACREDITAMIENTO DE LOS CRITERIOS EN QUE SE FUNDA LA EXCEPCIÓN

### **Economía:**

Con el procedimiento de adjudicación directa que se propone se podrá tener un ahorro de recursos económicos equivalente al costo de la publicación del resumen de la convocatoria de la licitación pública en el Diario Oficial de la Federación estimados en \$7,500.00.

Al no contratar a la empresa propuesta, conllevaría errores involuntarios, tiempos ociosos, retraso, interrupción o en su caso la no realización de los procesos del sistema integral de nómina, trayendo consigo costos adicionales muy importantes y trascendentales.

Aunado a que los costos se derivan del incumplimiento de calcular los pagos de sueldos y prestaciones al personal que labora en la Institución cuyo monto resulta difícil estimar ya que puede derivar en un incumplimiento a las obligaciones de dar atención médica a los pacientes que atiende el Hospital o al menos en la imposibilidad de atender a la población que normalmente ofrece servicio al presentarse un conflicto laboral por no pagar los salarios a los que tiene derecho todo trabajador.

La probabilidad de que existan protestas por parte del personal a quien no se le pueda pagar derivado de la falta del Sistema de Nómina, es muy alta y sus costos y daños a la salud difícil de precisar al no poder ser cuantificables dado el grado de impacto.





### Eficacia

Derivado de lo anterior, el periodo para instrumentar dicho procedimiento sería de por lo menos 45 días naturales, considerando 10 días para preparar la convocatoria, 15 días para la presentación y apertura de propuestas, y 20 días para la emisión del fallo. Sin embargo, como se ha mencionado anteriormente, el proveedor propuesto es la única empresa que cumpliría con las especificaciones técnicas del servicio requerido y al que se le podría adjudicar el contrato, por lo que instrumentar dicho procedimiento licitatorio solamente dilataría la adquisición del servicio requerido y los resultados serían los mismos, y por el contrario el llevar a cabo la adjudicación directa que se propone originaría contar con los servicios de manera oportuna, cumpliendo así con los objetivos descritos en el numeral I de la presente justificación.

El contar con contrataciones de este tipo, significa, contar con las actividades y acciones de manera inmediata y de acuerdo a las necesidades de las áreas/servicios, justo en el momento en que se requieren, en función de la atención cabal y oportuna asegurando a los pacientes una atención de calidez, y evitar tiempos perdidos e innecesarios, teniendo en cuenta calidad, eficiencia, seguridad y costo asequible, con ello se asegura la información necesaria, confiable y oportuna para planear la demanda de las áreas del Instituto.

### Eficiencia:

El contar con los servicios de hosting, soporte técnico y adecuaciones para el sistema integral de nómina de este Instituto, así como la disponibilidad del acceso a la plataforma tecnológica que lo soporta, tendrá como finalidad, atender las necesidades de la Subdirección de Recursos Humanos así como de los Departamentos que la integran, durante el periodo comprendido del dieciséis de marzo al treinta y uno de diciembre del dos mil dieciséis; es sumamente necesario e indispensable, ya que permitirá el buen funcionamiento del sistema, como lo es, el proceso de generación y pago de nómina en tiempo y forma, capturar los movimientos de personal, importantes para el manejo de la plantilla de personal, así como la captura de incidencias laborales, control de asistencia, a efecto de controlar las prestaciones de los empleados, licencias médicas, a fin de eficientar las acciones resaltantes y de impacto de la Subdirección de Recursos Humanos y las áreas que la componen.

### CONCLUSIONES

- 77
- I. Dadas las justificaciones y razones del presente dictamen, debidamente fundadas y motivadas, se solicita se determine procedente la excepción de licitación pública y se realice un procedimiento de adjudicación directa a la empresa **Panxea S. de R.L. de C.V.**, ya que dicha empresa cuenta con el grado de respuesta inmediata, así como la capacidad y calidad en el servicio y además posee la exclusividad de parte del fabricante para la atención a los Institutos Nacionales de Salud para brindar el soporte técnico, adecuaciones y servicios relacionados con el software (sistema integral de nómina Harweb) tal y como lo establece la Cláusula Décima Segunda del Convenio de Colaboración, confidencialidad y



comercialización que celebraron por una parte Government Solutions Mexico, S.A. de C.V. y por la otra Panxea S. de R.L., de fecha 02 de enero del 2013 y que para los fines del presente dictamen dicha atención se traduce en la prestación de los servicios requeridos en el numeral I de la presente justificación.

- II. La empresa actualmente está en condiciones para dar cabal cumplimiento a las necesidades de la Subdirección de Recursos Humanos, así como de los Departamentos que la conforman, al contar con la disponibilidad de acceso a la plataforma tecnológica que lo soporta y por ende es quien actualmente posee con la información de la nómina, movimientos de personal, control de asistencia, así como de prestaciones laborales, licencias médicas, así como contar con los respaldos de dicha información.

Por lo antes expuesto debidamente fundado y motivado se solicita que se realice una excepción de licitación pública para la contratación de la persona propuesta para prestar los servicios descritos en el numeral I de la presente justificación.

De acuerdo con lo señalado en el cuarto párrafo del artículo 40 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, el Titular del Área Responsable de la contratación, deberá informar sobre la celebración del contrato al Órgano Interno de Control de esta Entidad, a más tardar el último día hábil del mes siguiente en que se celebre el referido instrumento legal, agregando copia de esta justificación y del dictamen que al efecto el H. Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, sobre la procedencia de no celebrar licitación pública, por encontrarse el presente caso en el supuesto de excepción previsto en la fracción I del artículo 41 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Por último en los términos de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos, los abajo firmantes manifiestan no contar con vínculo alguno con la persona propuesta para la adjudicación o con cualquier otra.

#### VIII. LUGAR Y FECHA DE EMISIÓN

México Distrito Federal a los 08 (ocho) días del mes de marzo del año 2016, se emite la presente justificación, el cual se firma para los efectos legales y administrativos a que haya lugar.

Área Requirente

  
C.P. Maricarmen Cruz Maldonado  
Subdirectora de Recursos Humanos

# SALUD

SECRETARÍA DE SALUD



Hospital Infantil de México Federico Gómez  
Instituto Nacional de Salud  
Subdirección de Recursos Humanos



"2016, Año del Nuevo Sistema de Justicia Penal"

Área requirente

**Grecia Mónica García Marroquín**  
Jefa del Departamento de Atención y Desarrollo de  
Capital Humano

Área requirente

**L.C. Raymundo Sánchez Morales**  
Jefe del Departamento de Sueldos

Área requirente

**Lic. Arturo Bolaños Fávila**  
Jefe del Departamento de Selección,  
Contratación y Seguimiento de Capital Humano

Las presentes firmas corresponden a la última foja del Documento Justificatorio, sobre la procedencia de no celebrar licitación pública para la contratación de los servicios de servicios de hosting, soporte técnico, adecuaciones para el sistema integral de nómina y portal de timbrado de recibos de nómina, así como la disponibilidad de acceso a la plataforma tecnológica que lo soporta y que requiere el Hospital Infantil de México Federico Gómez.-----SIN TEXTO.-----

37



INSTITUCION DE SERVICIO MEDICO, ENSEÑANZA E INVESTIGACION, AFILIADA A LA UNAM  
Dr. Márquez 162, Col. Doctores, Delegación Cuauhtémoc, 06720, México, D.F.  
Conm. 52 28 99 17 ext. 9016  
www.himig.edu.mx