



INVENTARIO DOCUMENTAL CUARTO TRIMESTRE

HÉCTOR OLIVARES CLAVIJO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE HEMEROBIBLIOTECA Y
COORDINADOR GENERAL DE ARCHIVOS

ENERO 2026





**ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL 2025**

Hoja No 1 de 3
Fecha 01 octubre al 31 de diciembre 2025

Fondo:		Hospital Infantil de México Federico Gómez													
Unidad administrativa productora:		Cendi Inicial-Preescolar													
No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de carpeta (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total, de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	A C	Total de años
1	HIMFG/2C/15/1/2025	1	1	Notificación de medidas de seguridad del CENDI	6-oct	6-oct	3	X		X	X		2	4	6
2	HIMFG/2C/16/1/2025	1	1	Petición de lugar en el CENDI	9-jul	19-sep	2	X		X	X		2	4	6
3	HIMFG/2C/16/2/2025	2	1	Justificación de tiempo extra del personal	12-nov	9-dic	3	X		X	X		2	4	6
4	HIMFG/3C/10/1/2025	1	1	Solicitud de documentos de seguridad estructural	19 jun	19 - jun	9	X		X			2	4	6
5	HIMFG/4C/6/1/2025	1	1	Prórroga de nombramiento	4-feb	25-nov	15	X		X			2	4	6
6	HIMFG/4C/6/2/2025	2	1	Cambio de servicio del personal	23 jun	23 -jun	1	X		X			2	4	6
7	HIMFG/4C/8/1/2025	1	1	Firmas de entrada y salida	20-ene	1-dic	11	X		X			2	1	3
8	HIMFG/4C/8/2/2025	2	1	Permiso para la salida del personal del área de adscripción	2 abr	2 abr	1	X		X			2	1	3
9	HIMFG/4C/8/3/2025	3	1	Cierre del servicio	21-jul	26 -sep	3	X		X			2	1	3
10	HIMFG/4C/8/4/2025	4	1	Solicitud de vacaciones Segundo Periodo	2-oct	2-oct	1	X		X			2	1	3
11	HIMFG/4C/14/1/2025	1	1	Evaluación del desempeño	14-mar	19-dic	2	X		X			2	2	4
12	HIMFG/4C/22/1/2025	1	1	Juntas CTE SEP	28-ene	1-dic	15	X		X			2	4	6
13	HIMFG/4C/22/2/2025	2	1	Capacitación del personal	19-mar	25-nov	8	X		X			2	4	6
14	HIMFG/4C/22/3/2025	3	1	Autorización para ser sede de la Junta de CTE SEP	11 jun	18 jun	3	X		X			2	4	6
15	HIMFG/4C/22/3/2025	3	1	Necesidades de capacitación 2026	18 jun	18 - jun	2	X		X			2	4	6
16	HIMFG/4C/23/1/2025	1	1	Servicio social	5 - mar	5 - mar	1	X		X			2	4	6
17	HIMFG/5C/20/1/2025	1	1	Compras directas	25-abr	5-dic	6	X		X			2	4	6
18	HIMFG/6C/4/1/2025	1	1	Adquisición de platos	12 - mar	21 - mar	4	X		X			2	4	6



19	HIMFG/6C/4/2/2025	2	1	Detección de necesidades del servicio	31-jul	11-sep	4	X		X			2	4	6
20	HIMFG/6C/4/3/2025	3	1	Uniformes y calzado	31-jul	31-jul	5	X		X			2	4	6
21	HIMFG/6C/6/1/2025	1	1	Contratación de servicios externos	23 jun	23-jun	1	X		X			2	4	6
22	HIMFG/6C/17/1/2025	1	1	Inventario fijo	22 ene	23-jun	8	X		X	X		6	6	12
23	HIMFG/6C/22/1/2025	1	1	Notificación de observaciones de la SEP, constancia de seguridad estructural	21-ago	21-ago	5	X		X			2	4	6
24	HIMFG/7C/3/1/2025	1	1	Mantenimiento de láminas	11-ago	11 - ago	1	X		X			2	4	6
25	HIMFG/7C/3/1/2025	1	1	Mantenimiento de plomería y electricidad	7-oct	7-oct	2	X		X			2	4	6
26	HIMFG/7C/3/2/2025	2	1	Elaboración de ponche	5-dic	5-dic	1	X		X			2	4	6
27	HIMFG/7C/5/1/2025	1	1	Autorización de entrada de pasteles	8-ene	10-dic	12	X		X			2	2	4
28	HIMFG/7C/5/2/2025	2	1	Autorización de entrada de personas	16-may	16-dic	8	X		X			2	2	4
29	HIMFG/7C/5/1/2025	1	1	Autorización de entrada de comida	20-jun	20-jun	1	X		X			2	2	4
30	HIMFG/7C/5/3/2025	3	1	Solicitud de cámaras y videograbaciones del CENDI	6-oct	31-oct	2	X		X			2	2	4
31	HIMFG/7C/6/1/2025	1	1	Servicios de limpieza (exhaustivo)	14-may	14-may	1	X		X			2	2	4
32	HIMFG/7C/6/2/2025	2	1	Revisión del patio	19-nov	19-nov	1	X		X			2	2	4
33	HIMFG/7C/15/1/2025	1	1	Solicitud de aulas y auditorio	4 - mar	6-oct	7	X		X			2	2	4
34	HIMFG/7C/15/2/2025	2	1	Solicitud de maestro de ceremonias	19-may	24-nov	2	X		X			2	2	4
35	HIMFG/7C/16/1/2025	1	1	Registro de brigadistas	27 feb	27-feb	35	X		X	X		2	2	4
36	HIMFG/7C/16/2/2025	2	1	Observaciones de la SEP del Programa de Protección Civil	19-jun	21-oct	4	X		X	X		2	2	4
37	HIMFG/8C/18/1/2025	1	1	Inventario Documental	10-abr	2-oct	10	X		X			1	1	2
38	HIMFG/8C/23/1/2025	1	1	Actualización de firmas electrónicas	20-ene	29-ene	2	X		X			2	2	4
39	HIMFG/8C/23/2/2025	2	1	Autorización ingreso a grupos de WhatsApp	12 mar	13-mar	2	X		X			2	2	4
40	HIMFG/9C/16/1/2025	1	1	Invitación a Chiquitúnel de la ciencia 2025	1 abr	1-abr	1	X		X			1	1	2
41	HIMFG/11C/16/1/2025	1	1	Informe de funciones	6-oct	6-oct	3	X		X			2	4	6
42	HIMFG/12C/7/1/2025	1	1	Información para el INAE	16-oct	16-oct	4	X		X	X		1	1	2
43	HIMFG/4S/7/1/2025	1	1	Solicitud cubre bocas	16 ene	03-mar	4	X		X			4	2	6
44	HIMFG/4S/7/1/2025	1	1	Consideración del uso de cubrebocas	1 abr	4-abr	2	X		X			4	2	6
45	HIMFG/4S/7/2/2025	1	1	Seguimiento de exantema	29-sep	29-sep	2	X		X			4	2	6



Hoja de cierre del inventario documental 2025

El presente inventario consta 3 fojas y ampara la cantidad de 45 expedientes de los 2025 años
de 1 carpeta, con un peso aproximado .995 kg.
de _____

Área de firmas

ELABORÓ



Xochitl Márquez Bautista
Apoyo Administrativo en
Salud A5

REVISÓ



Alicia Chávez López
Psicólogo Clínico

AUTORIZÓ



Norma Lucía Viñas Flores
Encargada del CENDI
Inicial-Preescolar

Vo. Bo.



Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemerobiblioteca y
Coordinador General de Archivos



ARCHIVO DE TRÁMITE INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL

Hoja No 1 de 6
 Fecha 12 ENERO 2026

Fondo:		HOSPITAL INFANTIL DE MEXICO FEDERICO GÓMEZ													
Unidad administrativa productora:		DEPARTAMENTO AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN													
No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/6C/ 6 / AF-0390 /2025	AF-0390	1 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	01-abr-25	02-jun-25	295	x			x		2	4	6
2	HIMFG/6C/ 6 / AF-0391 /2025	AF-0391	1 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	01-abr-25	02-jun-25	195	x			x		2	4	6
3	HIMFG/6C/ 6 / AF-0393 /2025	AF-0393	1 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	01-abr-25	02-jun-25	98	x			x		2	4	6
4	HIMFG/6C/ 6 / AF-0392 /2025	AF-0392	1 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	01-abr-25	02-jun-25	166	x			x		2	4	6
5	HIMFG/6C/ 6 / AF-0394 /2025	AF-0394	1 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	01-abr-25	02-jun-25	176	x			x		2	4	6
6	HIMFG/6C/ 6 / AF-0395 /2025	AF-0395	1 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	01-abr-25	02-jun-25	179	x			x		2	4	6
7	HIMFG/6C/ 6 / MT-0203 /2025	MT-0203	1 Exp. Archivero	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO	24-abr-25	31-may-25	80	x			x		2	4	6
8	HIMFG/6C/ 6 / AG-0218 /2025	AG-0218	1 Exp. Archivero	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA ANIMALES	09-may-25	30-nov-25	105	x			x		2	4	6
9	HIMFG/6C/ 6 / AF-0470 /2025	AF-0470	1 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	13-may-25	05-ago-25	98	x			x		2	4	6
10	HIMFG/6C/ 6 / AF-0471 /2025	AF-0471	1 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	13-may-25	27-jun-25	116	x			x		2	4	6
11	HIMFG/6C/ 6 / AF-0472 /2025	AF-0472	1 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	13-may-25	02-jun-25	126	x			x		2	4	6
12	HIMFG/6C/ 6 / AF-0473 /2025	AF-0473	1 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	13-may-25	27-jun-25	83	x			x		2	4	6
13	HIMFG/6C/ 6 / AF-0503 /2025	AF-0503	1 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	22-may-25	21-jul-25	126	x			x		2	4	6
14	HIMFG/6C/ 6 / AF-0504 /2025	AF-0504	1 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	22-may-25	21-jul-25	180	x			x		2	4	6
15	HIMFG/6C/ 6 / AF-0505 /2025	AF-0505	1 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	22-may-25	19-sep-25	164	x			x		2	4	6



Fondo:			HOSPITAL INFANTIL DE MEXICO FEDERICO GÓMEZ												
Unidad administrativa productora:			DEPARTAMENTO AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN												
No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	G/F	AT	AC	Total de años
16	HIMFG/ 6C/ 6 / AF-0695 /2025	AF-0695	1 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	09-jun-25	09-jul-25	409	x		x			2	4	6
17	HIMFG/ 6C/ 6 / AF-0696 /2025	AF-0696	1 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	09-jun-25	08-ago-25	134	x		x			2	4	6
18	HIMFG/ 6C/ 6 / AF-0697 /2025	AF-0697	1 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	09-jun-25	08-ago-25	74	x		x			2	4	6
19	HIMFG/ 6C/ 6 / AF-0698 /2025	AF-0698	1 Exp. Archivero	SUBCONTRATACIÓN DE SERVICIOS CON TERCEROS	09-jun-25	08-ago-25	91	x		x			2	4	6
20	HIMFG/ 6C/ 6 / AF-0862 /2025	AF-0862	1 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	14-ago-25	13-oct-25	305	x		x			2	4	6
21	HIMFG/ 6C/ 6 / AF-0863 /2025	AF-0863	1 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	14-ago-25	22-sep-25	205	x		x			2	4	6
22	HIMFG/ 6C/ 6 / AF-0864 /2025	AF-0864	1 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	14-ago-25	13-oct-25	108	x		x			2	4	6
23	HIMFG/ 6C/ 6 / AF-0865 /2025	AF-0865	1 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	14-ago-25	13-sep-25	176	x		x			2	4	6
24	HIMFG/ 6C/ 6 / AF-0866 /2025	AF-0866	1 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	14-ago-25	29-sep-25	186	x		x			2	4	6
25	HIMFG/ 6C/ 6 / AF-0867 /2025	AF-0867	1 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	14-ago-25	09-oct-25	189	x		x			2	4	6
26	HIMFG/ 6C/ 6 / AF-0868 /2025	AF-0868	1 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	14-ago-25	13-oct-25	90	x		x			2	4	6
27	HIMFG/ 6C/ 6 / AF-0869 /2025	AF-0869	1 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	14-ago-25	09-oct-25	115	x		x			2	4	6
28	HIMFG/ 6C/ 6 / AF-0870 /2025	AF-0870	1 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	14-ago-25	13-oct-25	108	x		x			2	4	6
29	HIMFG/ 6C/ 6 / AF-0871 /2025	AF-0871	1 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	14-ago-25	13-oct-25	126	x		x			2	4	6
30	HIMFG/ 6C/ 6 / AF-0872 /2025	AF-0872	1 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	14-ago-25	01-sep-25	136	x		x			2	4	6
31	HIMFG/ 6C/ 6 / AF-0873 /2025	AF-0873	2 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	14-ago-25	28-sep-25	93	x		x			2	4	6
32	HIMFG/ 6C/ 6 / AF-0874 /2025	AF-0874	2 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	14-ago-25	16-oct-25	136	x		x			2	4	6



Fondo:		HOSPITAL INFANTIL DE MEXICO FEDERICO GÓMEZ													
Unidad administrativa productora:		DEPARTAMENTO AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN													
No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
33	HIMFG/6C/6/AF-0875/2025	AF-0875	2 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	14-ago-25	16-oct-25	190	x			x		2	4	6
34	HIMFG/6C/6/AF-0876/2025	AF-0876	2 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	14-ago-25	15-sep-25	174	x			x		2	4	6
35	HIMFG/6C/6/AF-0877/2025	AF-0877	2 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	14-ago-25	15-sep-25	419	x			x		2	4	6
36	HIMFG/6C/6/AF-0878/2025	AF-0878	2 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	14-ago-25	15-sep-25	134	x			x		2	4	6
37	HIMFG/6C/6/AF-0879/2025	AF-0879	2 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	14-ago-25	13-oct-25	84	x			x		2	4	6
38	HIMFG/6C/6/AF-0880/2025	AF-0880	2 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	14-ago-25	13-oct-25	96	x			x		2	4	6
39	HIMFG/6C/6/AF-0881/2025	AF-0881	2 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	14-ago-25	13-sep-25	298	x			x		2	4	6
40	HIMFG/6C/6/AF-0882/2025	AF-0882	2 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	14-ago-25	12-sep-25	198	x			x		2	4	6
41	HIMFG/6C/6/AF-0883/2025	AF-0883	2 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	14-ago-25	15-sep-25	101	x			x		2	4	6
42	HIMFG/6C/6/AF-0884/2025	AF-0884	2 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	14-ago-25	13-oct-25	169	x			x		2	4	6
43	HIMFG/6C/6/AF-0885/2025	AF-0885	2 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	14-ago-25	13-oct-25	179	x			x		2	4	6
44	HIMFG/6C/6/AF-0886/2025	AF-0886	2 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	14-ago-25	15-sep-25	182	x			x		2	4	6
45	HIMFG/6C/6/AF-0887/2025	AF-0887	2 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	14-ago-25	15-sep-25	83	x			x		2	4	6
46	HIMFG/6C/6/AF-0888/2025	AF-0888	2 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	14-ago-25	01-sep-25	108	x			x		2	4	6
47	HIMFG/6C/6/AF-0889/2025	AF-0889	2 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	14-ago-25	11-sep-25	101	x			x		2	4	6
48	HIMFG/6C/6/AF-0890/2025	AF-0890	2 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	14-ago-25	06-oct-25	119	x			x		2	4	6
49	HIMFG/6C/6/AF-0891/2025	AF-0891	2 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	14-ago-25	13-oct-25	129	x			x		2	4	6



Fondo:			HOSPITAL INFANTIL DE MEXICO FEDERICO GÓMEZ												
Unidad administrativa productora:			DEPARTAMENTO AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN												
No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
50	HIMFG/6C/6/AF-0892/2025	AF-0892	2 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	14-ago-25	12-sep-25	86	x			x		2	4	6
51	HIMFG/6C/6/AF-0893/2025	AF-0893	2 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	14-ago-25	13-oct-25	129	x			x		2	4	6
52	HIMFG/6C/6/AF-0894/2025	AF-0894	2 Exp. Archivero	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	14-ago-25	14-oct-25	183	x			x		2	4	6
53	HIMFG/6C/6/AF-0895/2025	AF-0895	2 Exp. Archivero	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MÉDICOS	14-ago-25	31-sep-25	167	x			x		2	4	6
54	HIMFG/6C/6/AF-0896/2025	AF-0896	2 Exp. Archivero	MATERIALES ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO	14-ago-25	15-oct-25	412	x			x		2	4	6
55	HIMFG/6C/6/AF-0897/2025	AF-0897	2 Exp. Archivero	MATERIALES ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO	14-ago-25	30-sep-25	127	x			x		2	4	6
56	HIMFG/6C/6/AF-0898/2025	AF-0898	2 Exp. Archivero	MATERIALES ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO	14-ago-25	15-oct-25	77	x			x		2	4	6
57	HIMFG/6C/6/AF-0899/2025	AF-0899	2 Exp. Archivero	MATERIALES ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO	14-ago-25	17-sep-25	89	x			x		2	4	6
58	HIMFG/6C/6/AF-0900/2025	AF-0900	2 Exp. Archivero	MATERIALES ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO	14-ago-25	12-sep-25	313	x			x		2	4	6
59	HIMFG/6C/6/AF-0901/2025	AF-0901	2 Exp. Archivero	MATERIALES ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO	14-ago-25	13-oct-25	213	x			x		2	4	6
60	HIMFG/6C/6/AF-0902/2025	AF-0902	3 Exp. Archivero	MATERIALES ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO	14-ago-25	29-sep-25	116	x			x		2	4	6
61	HIMFG/6C/6/AF-903/2025	AF-0903	3 Exp. Archivero	MATERIALES ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO	14-ago-25	13-oct-25	184	x			x		2	4	6
62	HIMFG/6C/6/AF-0904/2025	AF-0904	3 Exp. Archivero	MATERIALES ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO	14-ago-25	15-sep-25	194	x			x		2	4	6
63	HIMFG/6C/6/AF-0905/2025	AF-0905	3 Exp. Archivero	MATERIALES ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO	14-ago-25	13-oct-25	197	x			x		2	4	6
64	HIMFG/6C/6/AF-0906/2025	AF-0906	3 Exp. Archivero	MATERIALES ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO	14-ago-25	01-sep-25	98	x			x		2	4	6
65	HIMFG/6C/6/AF-0907/2025	AF-0907	3 Exp. Archivero	MATERIALES ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO	14-ago-25	15-sep-25	123	x			x		2	4	6
66	HIMFG/6C/6/AF-0908/2025	AF-0908	3 Exp. Archivero	MATERIALES ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO	14-ago-25	15-sep-25	116	x			x		2	4	6



Fondo:		HOSPITAL INFANTIL DE MEXICO FEDERICO GÓMEZ													
Unidad administrativa productora:		DEPARTAMENTO AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN													
No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
67	HIMFG/6C/ 6 /MT-0308 /2025	* MT-0308	3 Exp. Archivero	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO	14-ago-25	31-sep-25	134	x			x		2	4	6
68	HIMFG/6C/ 6 /MT-0309 /2025	MT-0309	3 Exp. Archivero	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO	14-ago-25	31-sep-25	144	x			x		2	4	6
69	HIMFG/6C/ 6 /AG-0310 /2025	AG-0310	3 Exp. Archivero	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO	14-ago-25	31-sep-25	101	x			x		2	4	6
70	HIMFG/6C/ 6 /AG-0311 /2025	AG-0311	3 Exp. Archivero	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO	14-ago-25	28-sep-25	144	x			x		2	4	6
71	HIMFG/6C/ 6 /MT-0312 /2025	MT-0312	3 Exp. Archivero	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO	14-ago-25	13-oct-25	198	x			x		2	4	6
72	HIMFG/6C/ 6 /MT-0313 /2025	MT-0313	3 Exp. Archivero	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO	14-ago-25	31-sep-25	182	x			x		2	4	6
73	HIMFG/6C/ 6 /MT-0314 /2025	MT-0314	3 Exp. Archivero	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO	14-ago-25	31-sep-25	427	x			x		2	4	6
74	HIMFG/6C/ 6 /MT-0315 /2025	MT-0315	3 Exp. Archivero	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO	14-ago-25	31-sep-25	142	x			x		2	4	6
75	HIMFG/6C/ 6 /MT-0316 /2025	* MT-0316	3 Exp. Archivero	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO	14-ago-25	31-sep-25	92	x			x		2	4	6



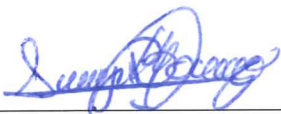
Fondo:			HOSPITAL INFANTIL DE MEXICO FEDERICO GÓMEZ												
Unidad administrativa productora:			DEPARTAMENTO AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN												
No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
76	HIMFG/ 6C/ 6 /MT-0317 /2025	MT-0317	3 Exp. Archivero	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO	14-ago-25	31-sep-25	104	x			x		2	4	6
77	HIMFG/ 6C/ 6 /AG-318 /2025	AG-318	3 Exp. Archivero	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE COMPUTO	14-ago-25	13-sep-25	164	x			x		2	4	6
78	HIMFG/ 6C/ 6 /AG-0319 /2025	AG-0319	3 Exp. Archivero	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO	14-ago-25	03-sep-25	218	x			x		2	4	6

Hoja de cierre de inventario trimestral

El presente inventario consta de 6 fojas y ampara la cantidad de 78 expedientes del año 2025 contenidos en ARCHIVERO, con un peso aproximado de 70 kg.

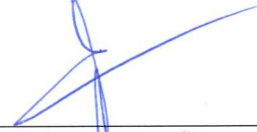
Área de firmas

ELABORÓ



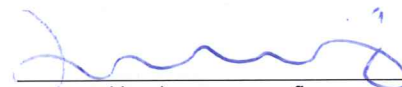
Nombre, cargo y firma
Suraya Borrego Kim

REVISÓ



Nombre, cargo y firma
María de Lourdes Cristobal Martínez
Jefa del Departamento Auxiliar
Administrativo de Proyectos de
Investigación

AUTORIZÓ



Nombre, cargo y firma
Rodrigo Vázquez Frias Subdirector
de Gestión de la Investigación.

Vo. Bo.



Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de Hemeroteca y
Coordinador General de Archivos



ARCHIVO DE TRÁMITE
4to. INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL 2025

Hoja No 1 de 3 ¹⁾
Fecha OCTUBRE - DICIEMBRE 2025 ⁽²⁾

Fondo ⁽³⁾ :		HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GOMEZ													
Unidad administrativa productora ⁽⁴⁾ :		SERVICIO DE ALERGI A E INMUNOLOGÍA CLÍNICA													
No. ⁽⁵⁾	Código de clasificación archivística ⁽⁶⁾	Número de expediente ⁽⁷⁾	Número de caja (consecutivo) ⁽⁸⁾	Descripción del asunto que trata cada expediente ⁽⁹⁾	Periodo de trámite del expediente ⁽¹⁰⁾		No. total de fojas ⁽¹¹⁾	Soporte documental ⁽¹²⁾		Valor documental ⁽¹³⁾			Vigencia documental ⁽¹⁴⁾		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG 4C/6/1/2025	1	CARPETA 1 LIBRERO	OFICIOS RELACIONADOS CON: • EVALUACION ANUAL DE DESEMPEÑO (ESTÁNDAR SQE. 9 SQE.9.1). • CALENDARIO DE CAPACITACIÓN PARA TRABAJADORES PARA EL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL.	08/01/2025	30/12/2025	18	X		X			2	4	6
2	HIMFG 4C/8/1/2025	1	CARPETA 3 LIBRERO	OFICIOS RELACIONADOS CON: • CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, PERMISOS, INCIDENCIAS, ETC.).	02/01/2025	30/12/2025	78	X		X			2	1	3
3	HIMFG 4C/13/1/2025	1	CARPETA 1 LIBRERO	OFICIOS RELACIONADOS CON: • CEDULAS DE EVALUACIÓN (VALES).	06/01/2025	30/12/2025	15	X		X			2	2	4
4	HIMFG 5C/3/1/2025	1	CARPETA 1 LIBRERO	OFICIOS RELACIONADOS CON:	29/01/2025	30/12/2025	0	X		X			2	4	6
5	HIMFG 6C/7/1/2025	1	CARPETA 1 LIBRERO	OFICIOS RELACIONADOS CON: • CALENDARIO DE SESIONES 2026 DEL COFAT. • REMISIÓN DE ANEXOS TÉCNICOS DE CONTRATACIONES ANTICIPADAS PARA EL INICIO DEL EJERCICIO FISCAL 2025, AUMENTO POR CANTIDAD DEL MATERIAL CON CODIGO 13100144.	13/10/2025	30/12/2025	9	X		X			2	4	6
6	HIMFG 6C/17/1/2025	1	CARPETA 1 LIBRERO	OFICIOS RELACIONADOS CON: • SOLICITUD PARA LLEVAR A CABO INVENTARIO DEL DEPARTAMENTO DE ALERGI A	28/02/2025	30/12/2025	6	X		X	X		6	6	12 METODO DE MUESTREO CUALITATIVO
7	HIMFG 7C/5/1/2025	1	CARPETA 1 LIBRERO	OFICIOS RELACIONADOS CON: • SOLICITUDES APOYO PARA INGRESO Y USO DEL ESTACIONAMIENTO A PERSONAL QUE OTORGA CAPACITACIÓN A MEDICOS RESIDENTES.	07/01/2025	30/12/2025	5	X		X			2	2	4





8	HIMFG 9C/14/1/2025	1	CARPETA 1 LIBRERO	OFICIOS RELACIONADOS CON:	10/03/2025	30/12/2025	0	X		X			2	4	6
9	HIMFG 11C/8/1/2025	1	CARPETA 1 LIBRERO	OFICIOS RELACIONADAS CON: • INFORME MENSUAL DE EXAMENES DE LABORATORIO ALERGIA (METAS). • SOLICITUD PARA ENTREGA OPORTUNA DEL INFORME MES DICIEMBRE.	02/01/2025	30/12/2025		X		X			2	4	6
10	HIMFG 1S/5/1/2025	1	CARPETA 2 LIBRERO	OFICIOS RELACIONADOS CON: • QUEJAS. • FELICITACIONES.	25/03/2025	30/12/2025	1	X		X			4	2	6
11	HIMFG 2S/1/1/2025	1	CARPETA 2 LIBRERO	OFICIO RELACIONADO CON:	04/02/2025	30/12/2025	0	X		X			4	2	6
12	HIMFG 3S/5/1/2025	1	CARPETA 2 LIBRERO	OFICIOS RELACIONADOS CON: • ROTACIONES MÉDICAS MÉDICOS. • SOLICITUD DE AULA PARA SESIONES ACADÉMICAS 2026. • 3er. INFORME TRIMESTRAL 2025 JULIO-SEPTIEMBRE. • ASPIRANTES ACEPTADOS CURSO ESPECIALIDAD 2026 – 2028. • MENCIÓN HONORIFICA A MÉDICOS RESIDENTES DEL CURSO DE ESPECIALIDAD. • SOLICITUD PARA AUTORIZACIÓN DE VACACIONES A MÉDICOS DE SERVICIO SOCIAL. • EQUIPOS DE CÓMPUTO. • PLAN DE TRABAJO AÑO 2026.	13/01/2025	30/12/2025	12	X		X			1	1	2
13	HIM 4S/2/1/2025	1	CARPETA 2 LIBRERO	OFICIOS RELACIONADOS CON: • SOLICITUDES DE RESUMENES POR MAYORÍA DE EDAD. • 3er. INFORME DE PRODUCTIVIDAD ACADÉMICA. • MEDICAMENTOS PRÓXIMOS A CADUCAR, LENTO Y NULO MOVIMIENTO. • ROL ÁREA DE RESPIRATORIOS. • MINUTAS DE TRABAJO DE REUNIONES DE JEFATURAS. • PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN (PAC) 2025.	07/01/2025	30/12/2025	43	X		X			4	2	6





Hoja de cierre del inventario documental ⁽¹⁵⁾

El presente inventario consta de 3 fojas y ampara la cantidad de 13 expedientes de los meses **OCTUBRE – DICIEMBRE** de los años 2025 contenidos en 1 librero, con un peso aproximado de 4.400 kilogramos.

Área de firmas

ELABORÓ

Orvelia Vicentel Pérez
APOYO ADMINISTRATIVO

REVISÓ

Dr. José Alonso Gutiérrez
Hernández
Jefe de Departamento de Alergia
e Inmunología Clínica

AUTORIZÓ

Dr. José Alonso Gutiérrez
Hernández
Jefe de Departamento de Alergia
e Inmunología Clínica

Vo. Bo.

Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemerobiblioteca y
Coordinador General de Archivos





**ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL OCTUBRE-DICIEMBRE 2025**

Hoja No _____ de _____ (1)
Fecha _____ 14 de enero de 2026(2)

Fondo ⁽³⁾ :		HIMFG													
Unidad administrativa productora ⁽⁴⁾ :		DEPARTAMENTO DE ASUNTOS JURÍDICOS													
No. ⁽⁵⁾	Código de clasificación archivística ⁽⁶⁾	Número de expediente ⁽⁷⁾	Número de caja (consecutivo) ⁽⁸⁾	Descripción del asunto que trata cada expediente ⁽⁹⁾	Periodo de trámite del expediente ⁽¹⁰⁾		No. total de fojas ⁽¹¹⁾	Soporte documental ⁽¹²⁾		Valor documental ⁽¹³⁾			Vigencia documental ⁽¹⁴⁾		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/1C/10/1.14/2025	1.14/2025	1 Expediente	Convenio de colaboración para realizar actividades de suministro e intercambio de unidades de sangre y sus componentes, con fines terapéuticos.	18 de noviembre de 2025	18 de noviembre de 2030	6	X	X	X	X		2	4	6
2	HIMFG/1C/10/1.15/2025	1.15/2025	1 Expediente	Convenio de colaboración para canalizar pacientes a "EL INCAN" con diagnóstico de enfermedad oncológica para que le proporcione atención medica	17 de noviembre de 2025	17 de noviembre de 2030	12	X	X	X	X		2	4	6
3	HIMFG/1C/10/2.10/2025	2.10/2025	1 Expediente	Protocolo de aceptación para el proyecto "Creación de un modelo predictivo para identificar la obesidad y el riesgo cardio metabólico en niños y adolescentes mexicanos"	14 de febrero de 2025	14 de febrero de 2026	5	X	X	X	X		2	4	6
4	HIMFG/1C/10/2.11/2025	2.11/2025	1 Expediente	Convenio específico para el desarrollo de la investigación denominada "Identificación y cuantificación de miRNAs como estrategia para el diagnóstico y la prevención de riesgo cardiovascular en población infantil obesa"	1 de agosto de 2024	1 de febrero de 2026	21	X	X	X	X		2	4	6
5	HIMFG/1C/10/2.12/2025	2.12/2025	1	Convenio general de colaboración	20 de	20 de	6	X	X	X	X		2	4	6





	12/2025		Expediente	para que las partes conjuntaran esfuerzos y recursos para la realización de diversas actividades relacionadas con la salud, educación e investigación	octubre de 2025	octubre de 2030									
6	HIMFG/1C/10/2.13/2025	2.13/2025	1 Expediente	Enmienda No. 1 al contrato de investigador, al estudio de "PEDISTAD, Estudio pediátrico de dermatitis atópica"	11 de noviembre de 2025	Al cumplimiento	8	x	x	x	x		2	4	6
7	HIMFG/1C/10/2.14/2025	2.14/2025	1 Expediente	Contrato de coedición para la primera edición impresa en idioma español de la obra denominada "la resistencia a los antimicrobianos: una visión horizontal"	23 de octubre de 2025	Al cumplimiento	5	x	x	x	x		2	4	6
8	HIMFG/1C/10/2.15/2025	2.15/2025	1 Expediente	Contrato de prestación de servicios para la realización del "Estudio clínico fase IV, postcomercialización, prospectivo y multicentrico para evaluar la seguridad y efectividad de somatropina solución inyectable en niños mexicanos con trastornos del crecimiento"	16 de diciembre de 2025	16 de diciembre de 2027	22	x	x	x	x		2	4	6
9	HIMFG/1C/10/3.13/2025	3.13/2025	1 Expediente	Convenio de apoyo para la formación de recursos humanos para la salud, para que Emily Gabriela Aguirre Herrera realice el curso en "Dermatología pediátrica"	1 de marzo de 2025	28 de febrero de 2028	21	x	x	x	x		2	4	6
10	HIMFG/1C/10/3.14/2025	3.14/2025	1 Expediente	Convenio de colaboración para el intercambio de estudiantes de posgrado para sujetarse al programa de rotaciones externas	19 de mayo de 2025	19 de mayo de 2030	25	x	x	x	x		2	4	6
11	HIMFG/1C/10/4.18/2025	4.18/2025	1 Expediente	Contrato de Comodato para el uso y goce temporal del inmueble a Banco Mercantil del noroeste S.A	02 de diciembre de 2024	01 de diciembre de 2030	11	x	x	x	x		2	4	6
12	HIMFG/1C/10/4.19/2025	4.19/2025	1 Expediente	Contrato de confidencialidad para proteger la información durante las negociaciones y operaciones entre las partes.	01 de octubre de 2025	1 de octubre de 2030	22								





SALUD
SECRETARÍA DE SALUD



HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ
INSTITUTO NACIONAL DE SALUD



13	HIMFG/1C/10/4.20/2025	4.20/2025	1 Expediente	Contrato de arrendamiento de uso de espacio físico no hospitalario para la operación de cafetería ubicado en el primer piso del edificio Arturo Mundet lugar que cuenta con superficie de 93.84 metros cuadrados	01 de enero de 2026	31 de diciembre de 2026	15	x	x	x	x		2	4	6
14	HIMFG/1C/10/4.21/2025	4.21/2025	1 Expediente	Contrato de arrendamiento de uso de espacio físico no hospitalario para la operación de cafetería ubicado en planta baja del edificio de enseñanza lugar que cuenta con superficie de 13.45 metros cuadrados	01 de enero de 2026	31 de diciembre de 2026	6	x	x	x	x		2	4	6
15	2C. ASUNTOS JURIDICOS	2C.17 C.I. FED/FEIL C/FEILC-CDMX/000 0073/2025	1 Expediente	Carpeta de Investigación	20 de octubre de 2025	Indeterminado	Indeterminado	x	x	x	x		2	3	5
16	2C. ASUNTOS JURIDICOS	2C.17 C.I. FED/CDM X/SPE/000 5433/2025	1 Expediente	Carpeta de Investigación	20 de noviembre de 2025	Indeterminado	Indeterminado	x	x	x	X		2	3	5



2025
Año de
La Mujer Indígena

Dr. Márquez 162, Col. Doctores, C.P. 06720, Alcaldía Cuauhtémoc, Ciudad de México. Tel: (52) 5552289917 Ext.- 2340. www.himfg.edu.mx



Hoja de cierre del inventario documental ⁽¹⁵⁾

El presente inventario consta de 04 fojas y ampara la cantidad de 16 expedientes de los años 2025 contenidos en 01 gaveta, con un peso aproximado e 5 kilogramos.

Área de firmas

ELABORÓ

Rosa Olivera García
Apoyo Administrativo en salud
A6 Adscrita al Departamento de
Asuntos Jurídicos

REVISÓ

Ramón López Hernández
Jefe del Departamento de
Asuntos Jurídicos

AUTORIZÓ

Ramón López Hernández
Jefe del Departamento de
Asuntos Jurídicos

Vo. Bo.

Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemerobiblioteca y
Coordinador General de Archivos





Fecha: ENERO - DICIEMBRE

Fondo:		Hospital Infantil de México Federico Gómez													
Unidad administrativa productora:		Atención y Desarrollo de Capital Humano													
No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha inicio	Fecha final		Original	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	TOTAL DE AÑOS
1	4 C.3 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	4.C 41854	131	Documentos generales del empleado	01/04/2025		84	x		x	x		25	5	30
2	4 C.3 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	4.C 6850	144	Documentos generales del empleado	01/01/1971	30/12/2025	144	x		x	x		25	5	30
3	4 C.3 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	4.C 8202	153	Documentos generales del empleado	01/04/1979	30/12/2025	133	x		x	x		25	5	30
4	4 C.3 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	4.C 8284	155	Documentos generales del empleado	01/04/1980	30/12/2025	140	x		x	x		25	5	30
5	4 C.3 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	4.C 8612	162	Documentos generales del empleado	01/04/1983	30/12/2025	105	x		x	x		25	5	30
6	4 C.3 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	4.C 8939	168	Documentos generales del empleado	16/02/1985	30/12/2025	78	x		x	x		25	5	30
7	4 C.3 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	4.C 9313	175	Documentos generales del empleado	16/07/1985	30/12/2025	89	x		x	x		25	5	30
8	4 C.3 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	4.C 9320	176	Documentos generales del empleado	01/05/1985	30/12/2025	79	x		x	x		25	5	30
9	4 C.3 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	4.C 9427	177	Documentos generales del empleado	01/04/1988	30/12/2025	97	x		x	x		25	5	30
10	4 C.3 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	4.C 9501	179	Documentos generales del empleado	16/09/1987	30/12/2025	94	x		x	x		25	5	30
11	4 C.3 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	4.C 9629	181	Documentos generales del empleado	16/08/1989	30/12/2025	96	x		x	x		25	5	30
12	4 C.3 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	4.C 9751	183	Documentos generales del empleado	01/04/1990	30/12/2025	108	x		x	x		25	5	30



2026
Día de
Margarita
Maza



Fecha: ENERO - DICIEMBRE

Fondo:		Hospital Infantil de México Federico Gómez													
Unidad administrativa productora:		Atención y Desarrollo de Capital Humano													
No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha inicio	Fecha final		Original	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	TOTAL DE AÑOS
13	4 C.3 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	4.C 10024	189	Documentos generales del empleado	23/10/1987	30/12/2025	132	x		x	x		25	5	30
14	4 C.3 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	4.C 10218	192	Documentos generales del empleado	24/11/1988	30/12/2025	127	x		x	x		25	5	30
15	4 C.3 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	4.C 10258	192	Documentos generales del empleado	21/04/1992	30/12/2025	106	x		x	x		25	5	30
16	4 C.3 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	4.C 10259	192	Documentos generales del empleado	16/05/1992	30/12/2025	141	x		x	x		25	5	30
17	4 C.3 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	4.C 10266	192	Documentos generales del empleado	01/07/1992	30/12/2025	137	x		x	x		25	5	30
18	4 C.3 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	4.C 10488	195	Documentos generales del empleado	01/06/1995	30/12/2025	127	x		x	x		25	5	30
19	4 C.3 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	4.C 10588	196	Documentos generales del empleado	16/03/1995	30/12/2025	166	x		x	x		25	5	30
20	4 C.3 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	4.C 10638	197	Documentos generales del empleado	01/06/1995	30/12/2025	107	x		x	x		25	5	30
21	4 C.3 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	4.C 10641	197	Documentos generales del empleado	21/02/1995	30/12/2025	81	x		x	x		25	5	30
22	4 C.3 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	4.C 10687	197	Documentos generales del empleado	01/09/1996	30/12/2025	96	x		x	x		25	5	30
23	4 C.3 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	4.C 10858	199	Documentos generales del empleado	17/07/1995	30/12/2025	164	x		x	x		25	5	30
24	4 C.3 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	4.C 10889	200	Documentos generales del empleado	01/11/1995	30/12/2025	103	x		x	x		25	5	30



Fecha: ENERO - DICIEMBRE

Fondo:		Hospital Infantil de México Federico Gómez													
Unidad administrativa productora:		Atención y Desarrollo de Capital Humano													
No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha inicio	Fecha final		Original	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	TOTAL DE AÑOS
25	4 C.3 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	4.C 11012	204	Documentos generales del empleado	01/09/1998	30/12/2025	93	x		x	x		25	5	30
26	4 C.3 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	4.C 11128	204	Documentos generales del empleado	01/07/1997	30/12/2025	136	x		x	x		25	5	30
27	4 C.3 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	4.C 11133	204	Documentos generales del empleado	01/03/1991	31/10/2025	268	x		x	x		25	5	30
28	4 C.3 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	4.C 11627	214	Documentos generales del empleado	01/06/2022	31/10/2025	54	x		x	x		25	5	30
29	4 C.3 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	4.C 53797	265	Documentos generales del empleado	01/02/1999	30/12/2025	101	x		x	x		25	5	30
30	4 C.3 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	4.C 54232	269	Documentos generales del empleado	01/06/2001	13/10/2025	130	x		x	x		25	5	30
31	4 C.3 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	4.C 54690	273	Documentos generales del empleado	16/02/2007	30/12/2025	92	x		x	x		25	5	30
32	4 C.3 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	4.C 56349	285	Documentos generales del empleado	16/07/2022	31/10/2025	62	x		x	x		25	5	30
33	4 C.3 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	4.C 56524	286	Documentos generales del empleado	01/01/2024	15/10/2025	49	x		x	x		25	5	30
34	4 C.3 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	4.C 56608	286	Documentos generales del empleado	01/10/2024	31/10/2025	52	x		x	x		25	5	30
35	4 C.3 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	4.C 56619	286	Documentos generales del empleado	01/10/2024	31/10/2025	70	x		x	x		25	5	30
36	4 C.3 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	4.C 97478	288	Documentos generales del empleado	01/09/2025	30/12/2025	103	x		x	x		25	5	30
37	4 C.3 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	4.C 56575	286	Documentos generales del empleado	01/03/2024	15/06/2025	55	x		x	x		25	5	30



Fondo:		Hospital Infantil de México Federico Gómez													
Unidad administrativa productora:		Atención y Desarrollo de Capital Humano													
No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha inicio	Fecha final		Original	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	TOTAL DE AÑOS
38	4 C.3 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	4.C 2453	16	Documentos generales del empleado	01/04/1954	19/11/2025	187	x		x	x		25	5	30
39	4 C.3 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	4.C 11641	215	Documentos generales del empleado	01/11/2023	31/10/2025	45	x		x	x		25	5	30
40	4 C.3 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	4.C 11133	205	Documentos generales del empleado	01/03/1991	31/10/2025	268	x		x	x		25	5	30
41	4 C.3 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	4.C 56575	286	Documentos generales del empleado	01/03/2024	15/06/2025	55	x		x	x		25	5	30
42	4 C.3 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	4.C 2453	16	Documentos generales del empleado	01/04/1954	19/11/2025	187	x		x	x		25	5	30
43	4 C.3 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	4.C 11641	215	Documentos generales del empleado	01/11/2023	31/10/2025	45	x		x	x		25	5	30
44	4 C.3 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	4.C 55951	282	Documentos generales del empleado	01/10/2019	13/11/2025	67	x		x	x		25	5	30
45	4 C.3 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	4.C 56493	285	Documentos generales del empleado	01/09/2023	15/11/2025	53	x		x	x		25	5	30
46	4 C.3 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	4.C 56684	286	Documentos generales del empleado	01/07/2025	20/11/2025	54	x		x	x		25	5	30




Fecha: ENERO - DICIEMBRE

Hoja de cierre del inventario documental trimestral

El presente inventario consta de 5 fojas y ampara la cantidad de 46 expedientes de los años 2025
contenidos en 2 cajas, con un peso aproximado de 52 kg.

Área de firmas

ELABORÓ



C. Edgar Rosales Palma
Encargado del archivo de
personal.

REVISÓ



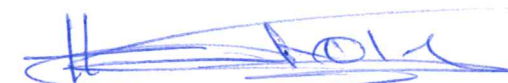
Lic. Martin Huescas Vergara
Jefe de Departamento de
Atención y Desarrollo de Capital
Humano.

AUTORIZÓ



Lic. Martin Huescas Vergara
Jefe de Departamento de
Atención y Desarrollo de
Capital Humano.

Vo. Bo.



Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemeroteca y
Coordinador General de Archivos



**ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL CUARTO TRIMESTRE 2025**

Hoja No 1 de 4
Fecha OCTUBRE-
NOVIEMBRE

Fondo ⁽³⁾		Hospital Infantil de México Federico Gómez													
Unidad administrativa productora ⁽⁴⁾		Departamento de Atención y Desarrollo de Capital Humano													
No. ⁽⁵⁾	Código de clasificación archivística ⁽⁶⁾	Número de expediente ⁽⁷⁾	Número de caja (consecutivo) ⁽⁸⁾	Descripción del asunto que trata cada expediente ⁽⁹⁾	Periodo de trámite del expediente ⁽¹⁰⁾		No. total de fojas ⁽¹¹⁾	Soporte documental ⁽¹²⁾		Valor documental ⁽¹³⁾			Vigencia documental ⁽¹⁴⁾		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/2C/3/001/2025	1.REGISTRO Y CERTIFICACION DE FIRMAS	1 CARPETA EN ARCHIVERO	SE INFORMA SUPLENTE DE CARGO	22/01/2025	25/06/2025		X		X	X		2	4	6
2	HIMFG/2C/8/002/2025	2.JUICIOS CONTRA LA ENTIDAD	1 CARPETA EN ARCHIVERO	JUNTAS DE CONCILIACION Y ALBITRAJE / INFORME DE JUICIOS DE TRABAJADORES	07/01/2025	16/10/2025	2	X		X	X		4	2	6
3	HIMFG/2C/12/003/2025	3. OPINIONES TECNICO-JURIDICAS	1 CARPETA EN ARCHIVERO	OPINION SOBRE CONTRATACION DE DESPACHOS JURIDICOS	27/05/2025	27/05/2025		X		X	X		4	2	6
4	HIMFG/2C/16/004/2025	4. INCONFORMIDADES Y PETICIONES	1 CARPETA EN ARCHIVERO	OFICIOS DE QUEJAS DE TRABAJADORES	24/01/2025	28/11/2025	4	X		X	X		2	4	6
5	HIMFG/2C/17/005/2025	5. DELITOS Y FALTAS	1 CARPETA EN ARCHIVERO	OFICIO DE HECHOS SUCEDIDOS EN EL HOSPITAL	20/03/2025	22/10/2025	1	X		X	X		2	4	6
6	HIMFG/3C/20/006/2025	6. EVALUACION Y CONTROL DEL EJERCICIO PRESUPUESTAL	1 CARPETA EN ARCHIVERO	CATALOGO DE CLAVES PARA SU EJERCICIO PRESUPUESTAL 2025	04/02/2025	04/02/2025		X		X			2	4	6





7	HIMFG/4C/3/007/2025	7. EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	1 CARPETA EN ARCHIVERO	OFICIOS DE PRESTAMOS DE EXPEDIENTES Y SOLICITUDES DE DOCUMENTACION DEL PERSONAL	06/01/2025	31/12/2025	192	X		X	X			25	5	30
8	HIMFG/4C/4/008/2025	8. REGISTO Y CONTROL DE PUESTOS Y PLAZAS	1 CARPETA EN ARCHIVERO	OFICIOS DE RESERVAS DE PLAZA, CAMBIOS DE ADSCRIPCION, PRORROGAS DE NOMBRAMIENTOS	09/01/2025	27/12/2025	47	X		X				2	4	6
9	HIMFG/4C/5/009/2025	9. NOMINA DE PAGO DE PERSONAL	1 CARPETA EN ARCHIVERO	COPIAS DE OFICIOS SOBRE SOLICITUDES PAGO POR ABSORCIONES Y DEVOLUCIONES	24/01/2025	08/12/2025	43	X		X				2	4	6
10	HIMFG/4C/8/0010/2025	10. CONTROL DE ASISTENCIA	1 CARPETA EN ARCHIVERO	COPIAS DE OFICIOS SOBRE SOLICITUDES DE COMEDOR, GESTIONES DE PRESTACIONES, CAMBIO DE HORARIO	07/01/2025	30/12/2025	81	X		X				2	1	3
11	HIMFG/4C/20/0011/2025	11. RELACIONES LABORALES (COMISIONES MIXTAS, SINDICATO NACIONAL DE TRABAJADORES AL SERVICIO DEL ESTADO (CONDICIONES LABORALES)	1 CARPETA EN ARCHIVERO	COPIAS DE OFICIOS DE LICENCIAS CON GOCE DE SUELDO POR COMISION SINDICAL	29/01/2025	14/11/2025	2	X		X				2	4	6
12	HIMFG/4C/22/0012/2025	12. CAPACITACION CONTINUA Y DESARROLLO PROFESIONAL DEL PERSONAL DE AREAS ADMINISTRATIVAS	1 CARPETA EN ARCHIVERO	CAPACITACION	18/03/2025	29/10/2025	27	X		X				2	4	6





13	HIMFG/5C/22/0013/2025	13. CONTROL DE CHEQUES	1 CARPETA EN ARCHIVERO	SOLICITUD PARA EXPEDIR CHEQUES A TRABAJADORES	11/06/2025	15/07/2025		X		X			2	4	6
14	HIMFG/5C/26/0014/2025	14. ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO	1 CARPETA EN ARCHIVERO	CONTROL PRESUPUESTARIO DEL EJERCICIO FISCAL 2025, ESTRATEGIAS Y ACCIONES	04/02/2025	15/09/2025		X		X			2	4	6
15	HIMFG/6C/17/0015/2025	15. INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	1 CARPETA EN ARCHIVERO	INICIO DE INVENTARIO 2025	16/05/2025	22/10/2025	5	X		X	X		6	6	12
16	HIMFG/7C/3/0016/2025	16. SERVICIOS BASICOS (ENERGIA ELECTRICA, AGUA, PREDIAL, ETC)	1 CARPETA EN ARCHIVERO	REPOSICION DE TARJETONES	29/01/2025	21/07/2025		X		X			2	4	6
17	HIMFG/7C/15/0017/2025	17. CONTROL Y SERVICIOS EN AUDITORIOS Y SALAS	1 CARPETA EN ARCHIVERO	SOLICITUD PARA RETIRAR CANDADOS DE LOCKERS EN AREA MEDICA	28/03/2025	01/04/2025		X		X			2	2	4
18	HIMFG/9C/3/0018/2025	18. PUBLICACIONES E IMPRESOS INSTITUCIONALES	1 CARPETA EN ARCHIVERO	OFICIOS CIRCULARES INSTITUCIONALES	04/02/2025	26/11/2025	16	X		X			2	1	3
19	HIMFG/9C/16/0019/2025	19. INVITACION Y FELICITACIONES	1 CARPETA EN ARCHIVERO	INVITACION A GRUPOS INFORMATIVOS DE WHATSAPP, INVITACION A TOMA DE FOTO PARA ACTUALIZACION DE PAGINA WEB	07/03/2025	21/07/2025		X		X			2	1	3
20	HIMFG/10C/3/0020/2025	20. AUDITORIA	1 CARPETA EN ARCHIVERO	04/03/2025	27/03/2025	03/10/2025	6	X		X	X		2	4	6
21	HIMFG/10C/15/0021/2025	21. ENTREGA RECEPCION	1 CARPETA EN ARCHIVERO	OFICIOS DE CITAS PARA ATESTIGUAR Y DEJAR CONSTANCIA DE ENTREGA-RECEPCION	27/03/2025	15/09/2025		X		X	X		2	4	6





22	HIMFG/12C/7/0022/2025	22. PORTAL DE TRANSPARENCIA	1 CARPETA EN ARCHIVERO	OFICIOS SOBRE SISTEMA DE PORTALES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA	07/01/2025	09/04/2025		X		X	X		1	1	2
23	HIMFG/12C/9/0023/2025	23. CLASIFICACION DE INFORMACION CONFIDENCIAL	1 CARPETA EN ARCHIVERO	OFICIOS DE DATOS DOCUMENTALES	10/01/2025	10/10/2025	16	X		X	X		2	4	6



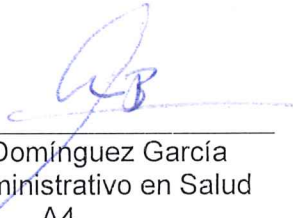


Hoja de cierre del inventario documental trimestral ⁽¹⁵⁾

El presente inventario consta de 5 fojas y ampara la cantidad de 23 expedientes de los meses OCTUBRE-DICIEMBRE contenidos en carpetas en un archivero cajas, con un peso aproximado de 30 kg.


Área de firmas

ELABORÓ



Brenda Domínguez García
Apoyo Administrativo en Salud
A4

REVISÓ




Martín Huescas Vergara.
Jefe del Departamento
De Atención y Desarrollo de
Capital Humano

AUTORIZÓ



Martín Huescas Vergara.
Jefe del Departamento
De Atención y Desarrollo de
Capital Humano

Vo. Bo.



Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemeroteca y
Coordinador General de Archivos



INVENTARIO DOCUMENTAL 2025

Hoja No 1 de 3
Fecha 01 de octubre al 31 de diciembre 2025

4to TRIMESTRE

Fondo:		HOSPITAL INFANTIL DE MEXICO FEDERICO GOMEZ													
Unidad administrativa productora:		DEPARTAMENTO DE AUDIOLOGIA Y FONIATRIA													
No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental ⁽¹⁴⁾		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/2C/8/1/2025	1	1 CARPETA	AMPAROS Y DICTAMENES	23 enero 2025	17 septiembre 2025	0 FOJAS	X		X	X		4 AÑOS	2 AÑOS	6 AÑOS
2	HIMFG/3C/19/1/2025	1	1 CARPETA	OFICIOS RECIBIDOS, ALTAS EN EL SISTEMA DE IC Y AUXILIARES	21 enero 2025	30 diciembre 2025	60 FOJAS	X		X			2 AÑOS	4 AÑOS	6 AÑOS
3	HIMFG/4C/8/1/2025	1	1 CARPETA	OFICIOS VARIOS Y FALTAS	08 enero 2025	15 diciembre 2025	4 FOJAS	X		X			2 AÑOS	1 AÑOS	3 AÑOS
4	HIMFG/5C/20/1/2025	1	1 CARPETA	OFICIOS Y JUSTIFICACIONES DE SOLICITUDES	03 enero 2025	22 octubre 2025	2 FOJAS	X		X		X	2 AÑOS	4 AÑOS	6 AÑOS
5	HIMFG/6C/6/1/2025	1	1 CARPETA	CONTROL DE CONTRATOS DE IMPLANTES Y AUXILIARES CON LOS DFERENTES PROVEEDORES SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO A EQUIPOS,	13 enero 2025	05 diciembre 2025	14 FOJAS	X		X			2 AÑOS	4 AÑOS	6 AÑOS

6	HIMFG/7C/6/1/20 25	1	1 CARPETA	OFICIOS SOLICITUD DE LIMPIEZA	21 mayo 2025	30 julio 2025	0 FOJAS	X		X			2 AÑO S	2 AÑO S	4 AÑO S
7	HIMFG/8C/16/1/2 025	1	1 CARPETA	OFICIOS VARIOS E INFORMES DE ARCHIVOS	15 enero 2025	15 octubre 2025	3 FOJAS	X					2 AÑO S	3 AÑO S	5 AÑO S
8	HIMFG/9C/16/1/2 025	1	1 CARPETA	CIRCULARES Y FELICITACIONES	17 enero 2025	01 octubre 2025	0 FOJAS	X					1 AÑO	1 AÑO	2 AÑO S
9	HIMFG/11C/16/1/ 2025	1	1 CARPETA	INFORMES MENSUALES Y TRIMESTRALES DEL AREA	28 enero 2025	23 diciemb re 2025	33 FOJAS	X					2 AÑO S	4 AÑO S	6 AÑO S
10	HIMFG/1S/1/1/20 25	1	1 CARPETA	INFORMES Y OFICIOS	18 febrero 2025	21 julio 2025	0 FOJAS	X					4 AÑO S	2 AÑO S	6 AÑO S
11	HIMFG/3S/4/1/20 25	1	1 CARPETA	OFICIOS Y SOLICITUDES DE CAPACITACIONES Y CALIFICACIONES	05 enero 2025	22 diciemb re 2025	14 FOJAS	X					4 AÑO S	2 AÑO S	6 AÑO S
12	HIMFG/4S/2/1/20 25	1	1 CARPETA	OFICIOS Y CALENDARIZACIONES	10 enero 2025	15 diciemb re 2025	8 FOJAS	X					4 AÑO S	2 AÑO S	6 AÑO S

Hoja de cierre del inventario documental ⁽¹⁵⁾

El presente inventario consta 3 fojas y ampara la cantidad de 12 expedientes de los años 2025
de
contenidos en 1 capeta, con un peso aproximado de 1109 gramos.

Área de firmas

ELABORÓ



ALEJANDRA CORTES CHAVEZ
APOYO ADMINISTRATIVO A-5

REVISÓ



SILVIA ORTIZ RODRIGUEZ
JEFA DEL DEPTO DE
AUDIOLOGIA Y FONIATRIA

AUTORIZÓ



SILVIA ORTIZ RODRIGUEZ
JEFA DEL DEPTO DE
AUDIOLOGIA Y FONIATRIA

Vo. Bo.



Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemeroteca y
Coordinador General de Archivos

**ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL 2025
4o. TRIMESTRE 2025**

Hoja No 1 de 2

Fecha 8 de enero de 2026

Oct - dic 2025

Fondo:		Hospital Infantil de México Federico Gómez													
Unidad administrativa productora:		Departamento de Bioestadística y Archivo Clínico													
No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	No de caja	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/11C/12/1/2025	1	1	Informes estadísticos de consulta externa, urgencias, epidemiología y hospitalización.	01-01-25	31-12-25	78	X	X	X			2	1	3
2	HIMFG/4S/3/1/2025	2	1	Relación de documentación suelta para integrar los expedientes clínicos.	01-01-25	31-12-25	72	X		X			4	2	6
3	HIMFG/4C/8/1/2025	3	1	Documentación referente al control de asistencia (vacaciones, descansos y licencias, incapacidades, etc) del personal del departamento.	01-01-25	31-12-25	68	X		X			2	1	3
4	HIMFG/2C/7/1/2025	4	1	Documentación relacionada a estudios, dictámenes e informes del Departamento de Asuntos Jurídicos.	01-01-25	31-12-25	62	X		X	X		2	4	6



SALUD
SECRETARÍA DE SALUD



Hospital Infantil de México Federico Gómez
Instituto Nacional de Salud

El presente inventario consta de 2 fojas y ampara la cantidad de 4 expedientes del año 2025
 contenidos en 1 caja, con un peso aproximado de 15 kg.

ELABORÓ

C. Enrique Martínez Rodríguez
Auxiliar en Bioestadística

REVISÓ

Dr. Fernando Paz Camacho
Jefe del Departamento de
Bioestadística y Archivo Clínico

AUTORIZÓ

Dr. Fernando Paz Camacho
Jefe del Departamento de
Bioestadística y Archivo
Clínico

Vo. Bo.

Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemeroteca y
Coordinador General de Archivos



2026
año de
**Margarita
Maza**



Salud
Secretaría de Salud



**ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL 2025**



1 de 2 (1)

Hoja No
Fecha 13 DE ENERO DE 2026 (2)

OCTUBRE-DICIEMBRE

Fondo ⁽³⁾ :		Hospital Infantil de México Federico Gómez														
Unidad administrativa productora ⁽⁴⁾ :		DEPARTAMENTO DE CARDIOLOGIA														
No. ⁽⁵⁾	Código de clasificación archivística ⁽⁶⁾	Número de expediente ⁽⁷⁾	Número de caja (consecutivo) ⁽⁸⁾	Descripción del asunto que trata cada expediente ⁽⁹⁾	Periodo de trámite del expediente ⁽¹⁰⁾		No. total de fojas ⁽¹¹⁾	Soporte documental ⁽¹²⁾		Valor documental ⁽¹³⁾			Vigencia documental ⁽¹⁴⁾			
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años	
1	HIMFG/2C/7/1/25	1	ANAQUEL CHAROLA 1	RESUMENES Y DICTAMENES CLINICOS	29.01.25	27/11/25	16	X		A	X		2	4	6	
2	HIMFG/2C/16/1/25	1	ANAQUEL CHAROLA 1	INCONFORMIDADES Y PETICIONES	15.04.25	15/04/25	0	X		A			2	4	6	
3	HIMFG/3S/5/1/25	1	ANAQUEL CHAROLA 1	REALIZACION DE PRACTICAS PROFESIONALES DE ALUMNOS EN LA ENTIDAD	19.02.25	5/11/25	7	X		A			2	4	6	
4	HIMFG/3C/7/1/25	1	ANAQUEL CHAROLA 1	PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES	30.06.25	30.06.25	9	X		A			2	4	6	
5	HIMFG/4C/4/1/24	1	ANAQUEL CHAROLA 1	REGISTRO Y CONTROL DE PUESTOS Y PLAZAS	24.01.25	21/10/25	12	X		A			2	4	6	
6	HIMFG/4C/8/2/24	2	ANAQUEL CHAROLA 1	CONTROL DE ASISTENCIA, VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS, INCAPACIDADES, ETC.	2.01.25	1/12/25	26	X		A			2	1	3	
7	HIMFG/5C/3/1/25	1	ANAQUEL CHAROLA 1	GASTOS O EGRESOS POR PARTIDA PRESUPUESTAL	11.02.25	30/12/25	30	X		A			2	4	6	
8	HIMFG/6C/4/1/25	1	ANAQUEL CHAROLA 1	ADQUISICIONES	17.02.25	30/12/25	4	X		A			2	4	6	
9	HIMFG/7C/5/1/25	1	ANAQUEL CHAROLA 1	SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	16.01.25	9/08/25	0	X		A			2	4	6	
10	HIMFG/7C/11/1/25	1	ANAQUEL CHAROLA 1	MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN, E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO	23.04.25	6/10/25	1	X		A			2	4	6	
11	HIMFG/8C/16/1/25	1	ANAQUEL CHAROLA 1	ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE ARCHIVO	13.01.25	3/10/25	3	X		A			2	3	5	
12	HIMFG/9C/18/1/25	1	ANAQUEL CHAROLA 1	ENCUESTAS DE OPINION	29.01.25	12/12/25	11	X		A			2	4	6	
13	HIMFG/11C/9/1/24	1	ANAQUEL CHAROLA 1	SISTEMAS DE INFORMACIÓN ESTADISTICA DE LA ENTIDAD	22.01.25	26/12/25	6	X		A			2	4	6	
14	HIMFG/1S/7/1/25	1	ANAQUEL CHAROLA 1	SESIONES DEL COMITÉ DE ATENCION MEDICA HOSPITALARIA	21.01.25	7/10/25	1	X		A			2	1	3	



Hoja de cierre del inventario documental trimestral ⁽¹⁵⁾

El presente inventario consta de 2 fojas y ampara la cantidad de 14 expedientes del 2025 contenidos en 1 anaquel, charola 1 con un peso de aproximado de 2 kilogramos.

Área de firmas

ELABORÓ

Anayeli Orozco Arredondo
Asistente de Cardiología

REVISÓ

Iñaki Navarro Castellanos Jefe
del Departamento de
Cardiología

AUTORIZÓ

Iñaki Navarro Castellanos
Jefe del Departamento de
Cardiología

Vo. Bo.

Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemerobiblioteca y
Coordinador General de Archivos



INVENTARIO DOCUMENTAL 2025

Hoja No **01** de **02** ⁽¹⁾

Fecha **CUARTO TRIMESTRE** ⁽²⁾

OCTUBRE - DICIEMBRE

Fondo ⁽³⁾ :		HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ													
Unidad administrativa productora ⁽⁴⁾ :		DEPARTAMENTO DE COMPRAS GUBERNAMENTALES GENERALES													
No. ⁽⁵⁾	Código de clasificación archivística ⁽⁶⁾	Número de expediente ⁽⁷⁾	Número de caja (consecutivo) ⁽⁸⁾	Descripción del asunto que trata cada expediente ⁽⁹⁾	Periodo de trámite del expediente ⁽¹⁰⁾		No. total de fojas ⁽¹¹⁾	Soporte documental ⁽¹²⁾		Valor documental ⁽¹³⁾			Vigencia documental ⁽¹⁴⁾		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/6C/4/1/2025	RM-MT-0244/25	ARCHVEROS	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A EQUIPOS DE IMAGENOLOGIA	01/07/25	30/11/25	648	X		A			2	4	6
2	HIMFG/6C/4/2/2025	RM-MT-0246/25	ARCHIVEROS	SERVICIO DE RENTA DE UN EQUIPO DUPLICADOR DE ALTA RESOLUCION E IMPRESIÓN	01/07/25	31/12/25	87	X		A			2	4	6
3	HIMFG/6C/4/3/2025	RM-MT-0251/25	ARCHVEROS	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA MAQUINAS OFSET MODELO 125 Y 1360 MULTILITH	01/08/25	31/12/25	100	X		A			2	4	6





4	HIMFG/6C/4/ 4/2025	LICITACION PUBLICA LA12NBG012NGB001- N-68/2025 RM-MT-0254/25 RM-MT-0255/25 RM-MT-0256/25 RM-MT-0257/25 RM-MT-0258/26 RM-MT-0259/25 RM-MT-0260/25 RM-MT-0261/25	ARCHVEROS	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A DIVERSOS EQUIPOS MEDICOS DE INGENIERIA BIOMEDICA	10/12/2025	31/12/2025	1993	X		A			2	4	6
5	HIMFG/6C/4/ 5/2025	RM-AG-0298	ARCHVEROS	ADQUISICION DE GUANTE DE LATEX NATURAL	14/08/25	31/12/25	247	X		A			2	4	6
6	HIMFG/6C/4/ 6/2025	RM-MT-0300/25	ARCHVEROS	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVOY CORRECTIVO A MICROSCOPIOS QUIRURGICOS, MARCA LARL ZEISS	15/08/25	31/12/25	174	X		A			2	4	6
7	HIMFG/6C/4/ 7/2025	RM-MT-0320/25	ARCHVEROS	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A VENTILADORES PULMONARES DE DIVERSAS MARCAS Y BLENDERS	29/08/25	31/12/25	28	X		A			2	4	6
8	HIMFG/6C/4/ 8/2025	LICITACION PUBLICA LA-012NBG001-N- 92/25 RM-MT-0338/25	ARCHIVEROS	SERVICIO DFE MANTENIMIETNO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A EQUIPO DIGITALIZADOR CR	04/12/2024	31/12/2025	1416	X		A			2	4	6





Hoja de cierre del inventario documental ⁽¹⁵⁾

El presente inventario consta de 3 fojas y ampara la cantidad de 08 expedientes del año 2025 contenidos en archivero, con un peso aproximado de QUINCE kilogramos.

Área de firmas

ELABORÓ

Lilian Zavala Cortés
Encargada del Archivo de Trámite

REVISÓ

Leonith Desireé Casillo García
Jefa del Departamento de Compras Gubernamentales Generales

AUTORIZÓ

Leonith Desireé Casillo García
Jefa del Departamento de Compras Gubernamentales Generales

Vo. Bo.

Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de Hemeroteca y Coordinador General de Archivos





**ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL 2025**

CUARTO TRIMESTRE 2025
OCTUBRE A DICIEMBRE 2025

Hoja No **1** de **7**⁽¹⁾

Fecha 15 DE ENERO DEL 2026⁽²⁾

Fondo ⁽³⁾ :		HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ													
Unidad administrativa productora ⁽⁴⁾ :		COMPRAS GUBERNAMENTALES FARMACÉUTICAS													
No. ⁽⁵⁾	Código de clasificación archivística ⁽⁶⁾	Número de expediente ⁽⁷⁾	Número de caja (consecutivo) ⁽⁸⁾	Descripción del asunto que trata cada expediente ⁽⁹⁾	Periodo de trámite del expediente ⁽¹⁰⁾		No. total de fojas ⁽¹¹⁾	Soporte documental ⁽¹²⁾		Valor documental ⁽¹³⁾			Vigencia documental ⁽¹⁴⁾		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/6C/6/1/2025	COMERCIALIZADORA DE MEDICAMENTOS Y MATERIAL CURACIÓN ANTEQUERA, S.A. DE C.V.	ARCHIVERO	CONTRATO SOPORTE DE CONTRATACIÓN DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA, SUFICIENCIA PRESUPUESTAL (REQUISICIÓN, RECETARIOS, COTIZACIÓN, FO-CON-05 Y FO-CON-12)	12/12/25	31/12/25	38	X		X			2	4	6
2	HIMFG/6C/6/2/2025	COMERCIALIZADORA DE MULTIPLES PRODUCTOS ZAGAL, S.A. DE C.V.	ARCHIVERO	CONTRATO SOPORTE DE CONTRATACIÓN DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA, SUFICIENCIA PRESUPUESTAL (REQUISICIÓN, RECETARIOS, COTIZACIÓN, FO-CON-05 Y FO-CON-12)	22/09/25	31/12/25	30	X		X			2	4	6
3	HIMFG/6C/6/5/20	ESPECIALIS	ARCHIVERO	CONTRATO SOPORTE DE	21/10/2	21/11/2	48	X		X			2	4	6





	25	TAS EN APLICACIONES Y SOPORTE TÉCNICO MÉDICO, S.A. DE C.V		CONTRATACIÓN DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA, SUFICIENCIA PRESUPUESTAL (REQUISICIÓN, RECETARIOS, COTIZACIÓN, FO-CON-05 Y FO-CON-12)	5	5									
4	HIMFG/6C/6/6/2025	ESTERIMEX, S.A. DE C.V.	ARCHIVERO	CONTRATO SOPORTE DE CONTRATACIÓN DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA, SUFICIENCIA PRESUPUESTAL (REQUISICIÓN, RECETARIOS, COTIZACIÓN, FO-CON-05 Y FO-CON-12)	12/12/25	31/12/25	35	X		X			2	4	6
5	HIMFG/6C/6/7/2025	FARMACÉUTICA MEDIKAMENTA, S.A. DE C.V.	ARCHIVERO	CONTRATO SOPORTE DE CONTRATACIÓN DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA, SUFICIENCIA PRESUPUESTAL (REQUISICIÓN, RECETARIOS, COTIZACIÓN, FO-CON-05 Y FO-CON-12)	11/11/25	31/12/25	38	X		X			2	4	6
6	HIMFG/6C/6/8/2025	GADMAR, S.A. DE C.V..	ARCHIVERO	CONTRATO SOPORTE DE CONTRATACIÓN DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA, SUFICIENCIA PRESUPUESTAL (REQUISICIÓN, RECETARIOS, COTIZACIÓN, FO-CON-05 Y FO-CON-12)	12/12/25	31/12/25	45	X		X			2	4	6
7	HIMFG/6C/6/11/2	GRUPO	ARCHIVERO	CONTRATO SOPORTE DE	24/10/2	31/12/2	48	X		X			2	4	6





	025	BIOJEMA, S. DE R.L.. DE C.V.		CONTRATACIÓN DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA, SUFICIENCIA PRESUPUESTAL (REQUISICIÓN, RECETARIOS, COTIZACIÓN, FO-CON-05 Y FO-CON-12)	5	5									
8	HIMFG/6C/6/13/2025	GTMK DE MÉXICO, S.A. DE C.V.	ARCHIVERO	CONTRATO SOPORTE DE CONTRATACIÓN DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA, SUFICIENCIA PRESUPUESTAL (REQUISICIÓN, RECETARIOS, COTIZACIÓN, FO-CON-05 Y FO-CON-12)	12/12/25	31/12/25	45	X		X			2	4	6
9	HIMFG/6C/6/17/2025	LEXFARMA, S.A. DE C.V.	ARCHIVERO	CONTRATO SOPORTE DE CONTRATACIÓN DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA, SUFICIENCIA PRESUPUESTAL (REQUISICIÓN, RECETARIOS, COTIZACIÓN, FO-CON-05 Y FO-CON-12)	12/12/25	31/12/25	55	X		X			2	4	6
10	HIMFG/6C/6/21/2025	MEDICAMENTOS INTERNACIONALES MEDINTER, S.A. DE C.V.	ARCHIVERO	CONTRATO SOPORTE DE CONTRATACIÓN DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA, SUFICIENCIA PRESUPUESTAL (REQUISICIÓN, RECETARIOS, COTIZACIÓN, FO-CON-05 Y FO-CON-12)	24/10/	31/12/25	59	X		X			2	4	6
11	HIMFG/6C/6/18/2	MEL DE	ARCHIVERO	CONTRATO SOPORTE DE	12/12/2	31/12/2	48	X		X			2	4	6





	025	MÉXICO, S.A. DE C.V.		CONTRATACIÓN DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA, SUFICIENCIA PRESUPUESTAL (REQUISICIÓN, RECETARIOS, COTIZACIÓN, FO-CON-05 Y FO-CON-12)	5	5									
12	HIMFG/6C/6/19/2025	NASATYA HEALTH, S.A. DE C.V.	ARCHIVERO	CONTRATO SOPORTE DE CONTRATACIÓN DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA, SUFICIENCIA PRESUPUESTAL (REQUISICIÓN, RECETARIOS, COTIZACIÓN, FO-CON-05 Y FO-CON-12)	12/12/25	31/12/25	62	X		X			2	4	6
13	HIMFG/6C/6/22/2025	PLAZA MÉDICA JALISCO, S.A. DE C.V.	ARCHIVERO	CONTRATO SOPORTE DE CONTRATACIÓN DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA, SUFICIENCIA PRESUPUESTAL (REQUISICIÓN, RECETARIOS, COTIZACIÓN, FO-CON-05 Y FO-CON-12)	11/12/25	31/12/26	42	X		X			2	4	6
14	HIMFG/6C/6/254/2025	PRODUCTO SE INSUMOS PARA LA SALUD, S.A. DE C.V.	ARCHIVERO	CONTRATO SOPORTE DE CONTRATACIÓN DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA, SUFICIENCIA PRESUPUESTAL (REQUISICIÓN, RECETARIOS, COTIZACIÓN, FO-CON-05 Y FO-CON-12)	24/10/25	31/12/25	55	X		X			2	4	6
15	HIMFG/6C/6/256/	PRODUCTO	ARCHIVERO	CONTRATO SOPORTE DE	24/10/2	31/12/2	78	X		X			2	4	6





	2025	S FARMACÉUTICOS EKA, S.A. DE C.V.		CONTRATACIÓN DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA, SUFICIENCIA PRESUPUESTAL (REQUISICIÓN, RECETARIOS, COTIZACIÓN, FO-CON-05 Y FO-CON-12)	5	5										
16	HIMFG/6C/6/23/2025	REGA ESPECIALIDADES INTERNACIONALES, S.A. DE C.V.	ARCHIVERO	CONTRATO SOPORTE DE CONTRATACIÓN DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA, SUFICIENCIA PRESUPUESTAL (REQUISICIÓN, RECETARIOS, COTIZACIÓN, FO-CON-05 Y FO-CON-12)	12/12/25	31/12/25	49	X		X			2	4	6	
17	HIMFG/6C/6/24/2025	REPRESENTACIONES HOSPITALARIAS DE HIDALGO, S.A. DE C.V.	ARCHIVERO	CONTRATO SOPORTE DE CONTRATACIÓN DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA, SUFICIENCIA PRESUPUESTAL (REQUISICIÓN, RECETARIOS, COTIZACIÓN, FO-CON-05 Y FO-CON-12)	23/12/25	31/12/25	56	X		X			2	4	6	
18	HIMFG/6C/6/25/2025	REPRESENTACIONES OPV, S.A. DE C.V.	ARCHIVERO	CONTRATO SOPORTE DE CONTRATACIÓN DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA, SUFICIENCIA PRESUPUESTAL (REQUISICIÓN, RECETARIOS, COTIZACIÓN, FO-CON-05 Y FO-CON-12)	24/12/25	31/12/25	35	X		X			2	4	6	
19	HIMFG/6C/6/26/2	RYSE	ARCHIVERO	CONTRATO SOPORTE DE	18/12/2	31/12/2	62	X		X			2	4	6	





	025	MÉDICA S.A. DE C.V.		CONTRATACIÓN DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA, SUFICIENCIA PRESUPUESTAL (REQUISICIÓN, RECETARIOS, COTIZACIÓN, FO-CON-05 Y FO-CON-12)	5	5									
20	HIMFG/6C/6/28/2 025	TECSA COMERCIAL NTD ,S.A. DE C.V.	ARCHIVERO	CONTRATO SOPORTE DE CONTRATACIÓN DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA, SUFICIENCIA PRESUPUESTAL (REQUISICIÓN, RECETARIOS, COTIZACIÓN, FO-CON-05 Y FO-CON-12)	12/12/2 5	31/12/2 5	108	X		X			2	4	6



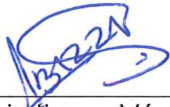


Hoja de cierre del inventario documental ⁽¹⁵⁾

El presente inventario consta de 7 fojas y ampara la cantidad de 20 expedientes de los años 2025 contenidos en ARCHIVERO cajas, con un peso aproximado de 18 kilogramos.

Área de firmas

ELABORÓ



Martha Beatriz Ibarra Vázquez
Apoyo Administrativo en Salud
A8

REVISÓ



Lcda. Graciela Villeda González
Jefa del Departamento de
Compras Gubernamentales
Farmacéuticas

AUTORIZÓ



Lcda. Graciela Villeda
González Jefa del
Departamento de Compras
Gubernamentales
Farmacéuticas

Vo. Bo.



Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemerobiblioteca y
Coordinador General de Archivos





**ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL 2025**

Hoja No 1 de 3 ⁽¹⁾
Fecha Octubre a diciembre 2025 ⁽²⁾

Fondo ⁽³⁾ :		Hospital Infantil de México Federico Gómez													
Unidad administrativa productora ⁽⁴⁾ :		Comunicación Social y del CEMESATEL													
No. ⁽⁶⁾	Código de clasificación archivística ⁽⁶⁾	Número de expediente ⁽⁷⁾	Número de caja (consecutivo) ⁽⁸⁾	Descripción del asunto que trata cada expediente ⁽⁹⁾	Periodo de trámite del expediente ⁽¹⁰⁾		No. total de fojas	Soporte documental ^(1 2)		Valor documental ⁽¹³⁾			Vigencia documental ⁽¹⁴⁾		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/2C/6/1/2025	1	En carpeta	Consulta para formato de autopsia	6/mar/25	26/nov/25	2 fojas	x		x	x		2	4	6 años
2	HIMFG/4C/3/1/2025	1	En carpeta	Constancia de hechos, cambio de área	18/mar/25	05/dic/25	5 fojas	x		x	x		25	5	30 años
3	HIMFG/4C/5/1/2025	1	En carpeta	Pago de nóminas de personal de honorarios	29/ene/25	19/dic/25	160 fojas	x		x			2	4	6 años
4	HIMFG/4C/8/1/2025	1	En carpeta	Vacaciones	28/feb/25	10/dic/25	6 fojas	x		x			2	1	3 años
5	HIMFG/4C/13/1/2025	1	En carpeta	Evaluación de productividad del personal	31/ene/25	03/dic/25	11 fojas	x		x			2	2	4 años
6	HIMFG/4C/23/1/2025	1	En carpeta	Servicio social	07/ene/25	07/ene/25	0 fojas	x		x			2	4	6 años
7	HIMFG/4C/26/1/2025	1	En carpeta	Solicitud de credenciales	09/ene/25	10/nov/25	2 fojas	x		x			2	4	6 años
8	HIMFG/6C/4/1/2025	1	En carpeta	Adquisiciones de insumos, material, suficiencias presupuestales, contratación de servicios	23/ene/25	23/dic/25	37 fojas	x		x			2	4	6 años
9	HIMFG/6C/17/1/2025	1	En carpeta	Baja de equipo, salida de equipo para grabación	09/ene/25	10/dic/25	3 fojas	x		x	x		6	6	12 años
10	HIMFG/6C/20/1/2025	1	En carpeta	Abastecimiento de cubrebocas	23/ene/25	22/dic/25	3 fojas	x		x			1	1	2 años





11	HIMFG/6C/21/1/2 025	1	En carpeta	Equipos e insumos necesarios para transmisión	25/feb/25	24/feb/25	0 fojas	x		x			2	4	6 años
12	HIMFG/7C/5/1/20 25	1	En carpeta	Accesos	23/ene/25	02/dic/25	6 fojas	x		x			2	2	4 años
13	HIMFG/7C/7/1/20 25	1	En carpeta	Solicitud de transporte	20/ene/25	03/oct/25	1 fojas	x		x			2	2	4 años
14	HIMFG/7C/11/1/2 025	1	En carpeta	Solicitudes de servicio y reparaciones en el área	20/feb/25	02/dic/25	2 fojas	x		x			2	2	4 años
15	HIMFG/7C/15/1/2 025	1	En carpeta	Reservación de espacios	09/ene/25	05/nov/25	1 foja	x		x			2	2	4 años
16	HIMFG/8C/16/1/2 025	1	En carpeta	Inventario general por expediente, inventarios documentales	15/ene/25	06/oct/25	4 fojas	x		x			2	3	5 años
17	HIMFG/8C/25/1/2 025	1	En carpeta	Accesos de dominio a intranet	24/ene/25	16/dic/25	15 fojas	x		x			2	2	4 años
18	HIMFG/9C/3/1/20 25	1	En carpeta	Diseño de carteles, diseño de oferta académica, infografías, fotografía, firmas electrónicas,	07/ene/25	17/dic/25	234 fojas	X		X			2	1	3 años
19	HIMFG/9C/4/1/20 25	1	En carpeta	Material multimedia Transmisiones, correos institucionales, videos.	16/ene/25	15/dic/25	53 fojas	x		x			2	1	3 años
20	HIMFG/9C/5/1/20 25	1	En carpeta	Publicidad institucional en redes sociales, WhatsApp, página web, intranet y pizarrones	03/ene/25	31/dic/25	162 fojas	x		x			1	1	2 años
21	HIMFG/9C/6/1/20 25	1	En carpeta	Solicitudes de entrevistas	12/feb/25	06/may/25	0 fojas	x		x			2	1	3 años
22	HIMFG/9C/16/1/2 025	1	En carpeta	Invitaciones y felicitaciones	10/abr/25	11/dic/25	8 fojas								
23	HIMFG/11C/16/1/ 2025	1	En carpeta	Reportes mensuales o trimestrales de actividades, solicitudes de información de actividades.	08/ene/25	22/oct/25	13 fojas	x		x			2	4	6 años
24	HIMFG/11C/19/1/ 2025	1	En carpeta	Sesión Clínico Patológica	14/feb/25	11/sep/25	0 fojas	x		x			2	4	6 años
25	HIMFG/12C/7/1/2 025	1	En carpeta	Solicitudes de información, actualización de SIPOT por trimestre	20/ene/25	22/oct/25	3 fojas	x		x	X		1	1	2 años





26	HIMFG/12C/10/1/2025	1	En carpeta	Números telefónicos para integración de chat institucional	02/ene/25	22/oct/25	1 foja	x		x	x		2	4	6 años
27	HIMFG/12C/10/2/2025	1	En carpeta	Autorización de imagen de padres de familia y trabajadores	20/feb/25	08/dic/25	61 fojas	x		x	x		2	4	6 años
28	HIMFG/3S/1/1/2025	1	En carpeta	Reuniones de trabajo	27/feb/25	22/oct/25	4 fojas	x		x			4	2	6 años

Hoja de cierre del inventario documental trimestral ⁽¹⁵⁾

El presente inventario consta de 3 fojas y ampara la cantidad de 28 expedientes de los años 2025 contenidos en 28 carpetas, con un peso aproximado de 20 kg.

Área de firmas

ELABORÓ



Irlanda Cárdenas Bello
Departamento de
Comunicación Social y del
CEMESATEL

REVISÓ




Enid Álvarez Soberanis
Jefa del Departamento de
Comunicación Social y del
CEMESATEL

AUTORIZÓ



Enid Álvarez Soberanis
Jefa del Departamento de
Comunicación Social y del
CEMESATEL

Vo. Bo.



Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemerobiblioteca y
Coordinador General de Archivos





**ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL 2025**

Hoja No 1 de 9
Fecha Del 01 de octubre al 30 de
diciembre 2025

Fondo:		HOSPITAL INFANTIL DE MEXICO FEDERICO GOMEZ													
Unidad administrativa productora:		CONTABILIDAD													
No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/5C/17/7951 AL 8000/2025	7951 AL 8000/	AT1/P1/A6/N4	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	01/10/2025	31/10/2025	650	X		X		X	2	4	6
2	HIMFG/5C/17/8001 AL 8050/2025	8001 AL 8050/	AT1/P1/A6/N4	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	01/10/2025	31/10/2025	650	X		X		X	2	4	6
3	HIMFG/5C/17/8051 AL 8100/2025	8051 AL 8100/	AT1/P1/A6/N4	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	01/10/2025	31/10/2025	650	X		X		X	2	4	6
4	HIMFG/5C/17/8101 AL 8150/2025	8101 AL 8150/	AT1/P1/A6/N4	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	01/10/2025	31/10/2025	650	X		X		X	2	4	6
5	HIMFG/5C/17/8151 AL 8200/2025	8151 AL 8200/	AT1/P1/A6/N4	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	01/10/2025	31/10/2025	650	X		X		X	2	4	6
6	HIMFG/5C/17/8201 AL 8250/2025	8201 AL 8250/	AT1/P1/A6/N4	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	01/10/2025	31/10/2025	650	X		X		X	2	4	6
7	HIMFG/5C/17/8251 AL 8300/2025	8251 AL 8300/	AT1/P1/A6/N4	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	01/10/2025	31/10/2025	650	X		X		X	2	4	6
8	HIMFG/5C/17/8301 AL 8350/2025	8301 AL 8350/	AT1/P1/A6/N4	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	01/10/2025	31/10/2025	650	X		X		X	2	4	6
9	HIMFG/5C/17/8351 AL 8400/2025	8351 AL 8400/	AT1/P1/A6/N4	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	01/10/2025	31/10/2025	650	X		X		X	2	4	6
10	HIMFG/5C/17/8401 AL 8450/2025	8401 AL 8450/	AT1/P1/A6/N4	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	01/10/2025	31/10/2025	650	X		X		X	2	4	6
11	HIMFG/5C/17/8501 AL 8550/2025	8501 AL 8550/	AT1/P1/A6/N4	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	01/10/2025	31/10/2025	650	X		X		X	2	4	6





12	HIMFG/5C/17/8451 AL 8500/2025	8451 AL 8500/	ATI/P1/A6/N4	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	01/10/2025	31/10/2025	650	X		X	X	2	4	6
13	HIMFG/5C/17/8551 AL 8600/2025	8551 AL 8600/	ATI/P1/A6/N4	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	01/10/2025	31/10/2025	650	X		X	X	2	4	6
14	HIMFG/5C/17/8601 AL 8650/2025	8601 AL 8650/	ATI/P1/A6/N4	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	01/10/2025	31/10/2025	650	X		X	X	2	4	6
15	HIMFG/5C/17/8651 AL 8700/2025	8651 AL 8700/	ATI/P1/A6/N4	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	01/10/2025	31/10/2025	650	X		X	X	2	4	6
16	HIMFG/5C/17/8701 AL 8750/2025	8701 AL 8750/	ATI/P1/A6/N4	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	01/11/2025	31/11/2025	650	X		X	X	2	4	6
17	HIMFG/5C/17/8751 AL 8800/2025	8751 AL 8800/	ATI/P1/A6/N4	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	01/11/2025	31/11/2025	650	X		X	X	2	4	6
18	HIMFG/5C/17/8801 AL 8850/2025	8801 AL 8850/	ATI/P1/A6/N4	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	01/11/2025	31/11/2025	650	X		X	X	2	4	6
19	HIMFG/5C/17/8851 AL 8900/2025	8851 AL 8900/	ATI/P1/A6/N4	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	01/11/2025	31/11/2025	650	X		X	X	2	4	6
20	HIMFG/5C/17/8901 AL 8950/2025	8901 AL 8950/	ATI/P1/A6/N4	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	01/11/2025	31/11/2025	650	X		X	X	2	4	6
21	HIMFG/5C/17/8951 AL 9000/2025	8951 AL 9000/	ATI/P1/A6/N4	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	01/11/2025	31/11/2025	650	X		X	X	2	4	6
22	HIMFG/5C/17/9001 AL 9050/2025	9001 AL 9050/	ATI/P1/A6/N4	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	01/11/2025	31/11/2025	650	X		X	X	2	4	6
23	HIMFG/5C/17/9051 AL 9100/2025	9051 AL 9100/	ATI/P1/A6/N4	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	01/11/2025	31/11/2025	650	X		X	X	2	4	6
24	HIMFG/5C/17/9101 AL 9150/2025	9101 AL 9150/	ATI/P1/A6/N4	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	01/11/2025	31/11/2025	650	X		X	X	2	4	6
25	HIMFG/5C/17/9151 AL 9200/2025	9151 AL 9200/	ATI/P1/A6/N4	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	01/11/2025	31/11/2025	650	X		X	X	2	4	6
26	HIMFG/5C/17/9201 AL 9250/2025	9201 AL 9250/	ATI/P1/A6/N4	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	01/11/2025	31/11/2025	650	X		X	X	2	4	6
27	HIMFG/5C/17/9251 AL 9300/2025	9251 AL 9300/	ATI/P1/A6/N5	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	01/11/2025	31/11/2025	650	X		X	X	2	4	6
28	HIMFG/5C/17/9351 AL 9400/2025	9351 AL 9400/	ATI/P1/A6/N5	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	01/11/2025	31/11/2025	650	X		X	X	2	4	6
29	HIMFG/5C/17/9401 AL 9450/2025	9401 AL 9450/	ATI/P1/A6/N5	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	01/11/2025	31/11/2025	650	X		X	X	2	4	6
30	HIMFG/5C/17/9301 AL 9350/2025	9301 AL 9350/	ATI/P1/A6/N5	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	01/12/2025	30/12/2025	650	X		X	X	2	4	6
31	HIMFG/5C/17/9451 AL 9500/2025	9451 AL 9500/	ATI/P1/A6/N5	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	01/12/2025	30/12/2025	650	X		X	X	2	4	6
32	HIMFG/5C/17/9501 AL 9550/2025	9501 AL 9550/	ATI/P1/A6/N5	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	01/12/2025	30/12/2025	650	X		X	X	2	4	6
33	HIMFG/5C/17/9551 AL 9600/2025	9551 AL 9600/	ATI/P1/A6/N5	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	01/12/2025	30/12/2025	650	X		X	X	2	4	6
34	HIMFG/5C/17/9601 AL 9650/2025	9601 AL 9650/	ATI/P1/A6/N5	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	01/12/2025	30/12/2025	650	X		X	X	2	4	6





SALUD
SECRETARÍA DE SALUD



Hospital Infantil de México Federico Gómez
Instituto Nacional de Salud



35	HIMFG/SC/17/9651 AL 9700/2025	9651 AL 9700/	ATI/P1/A6/N5	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	01/12/2025	30/12/2025	650	X		X		X	2	4	6
36	HIMFG/SC/17/9651 AL 9700/2025	9651 AL 9700/	ATI/P1/A6/N5	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	01/12/2025	30/12/2025	650	X		X		X	2	4	6
37	HIMFG/SC/17/9701 AL 9750/2025	9701 AL 9750/	ATI/P1/A6/N5	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	01/12/2025	30/12/2025	650	X		X		X	2	4	6
38	HIMFG/SC/17/9751 AL 9800/2025	9751 AL 9800/	ATI/P1/A6/N5	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	01/12/2025	30/12/2025	650	X		X		X	2	4	6
39	HIMFG/SC/18/275/2025	275/	ATI/P1/A6/N5	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/10/2025	31/10/2025	650	X		X		X	2	4	6
40	HIMFG/SC/18/276/2025	276/	ATI/P1/A6/N5	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/10/2025	31/10/2025	650	X		X		X	2	4	6
41	HIMFG/SC/18/277/2025	277/	ATI/P1/A6/N5	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/10/2025	31/10/2025	650	X		X		X	2	4	6
42	HIMFG/SC/18/278/2025	278/	ATI/P1/A6/N5	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/10/2025	31/10/2025	650	X		X		X	2	4	6
43	HIMFG/SC/18/279/2025	279/	ATI/P1/A6/N5	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/10/2025	31/10/2025	650	X		X		X	2	4	6
44	HIMFG/SC/18/280/2025	280/	ATI/P1/A6/N5	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/10/2025	31/10/2025	650	X		X		X	2	4	6
45	HIMFG/SC/18/281/2025	281/	ATI/P1/A6/N5	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/10/2025	31/10/2025	650	X		X		X	2	4	6
46	HIMFG/SC/18/282/2025	282/	CAJA 1	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/10/2025	31/10/2025	750	X		X		X	2	4	6
47	HIMFG/SC/18/283/2025	283/	CAJA 1	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/10/2025	31/10/2025	750	X		X		X	2	4	6
48	HIMFG/SC/18/284/2025	284/	CAJA 1	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/10/2025	31/10/2025	750	X		X		X	2	4	6
49	HIMFG/SC/18/285/2025	285/	CAJA 1	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/10/2025	31/10/2025	750	X		X		X	2	4	6
50	HIMFG/SC/18/286/2025	286/	CAJA 1	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/10/2025	31/10/2025	750	X		X		X	2	4	6
51	HIMFG/SC/18/287/2025	287/	CAJA 1	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/10/2025	31/10/2025	750	X		X		X	2	4	6
52	HIMFG/SC/18/288/2025	288/	CAJA 1	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/10/2025	31/10/2025	750	X		X		X	2	4	6
53	HIMFG/SC/18/289/2025	289/	CAJA 1	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/10/2025	31/10/2025	750	X		X		X	2	4	6
54	HIMFG/SC/18/290/2025	290/	CAJA 1	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/10/2025	31/10/2025	750	X		X		X	2	4	6
55	HIMFG/SC/18/291/2025	291/	CAJA 1	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/10/2025	31/10/2025	750	X		X		X	2	4	6
56	HIMFG/SC/18/292/2025	292/	CAJA 1	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/10/2025	31/10/2025	750	X		X		X	2	4	6
57	HIMFG/SC/18/293/2025	293/	CAJA 1	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/10/2025	31/10/2025	750	X		X		X	2	4	6



2025
Año de
La Mujer Indígena



58	HIMFG/5C/18/294/2025	294/	CAJA 2	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/10/2025	31/10/2025	750	X		X	X	2	4	6
59	HIMFG/5C/18/295/2025	295/	CAJA 2	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/10/2025	31/10/2025	750	X		X	X	2	4	6
60	HIMFG/5C/18/296/2025	296/	CAJA 2	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/10/2025	31/10/2025	750	X		X	X	2	4	6
61	HIMFG/5C/18/297/2025	297/	CAJA 2	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/10/2025	31/10/2025	750	X		X	X	2	4	6
62	HIMFG/5C/18/298/2025	298/	CAJA 2	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/10/2025	31/10/2025	750	X		X	X	2	4	6
63	HIMFG/5C/18/299/2025	299/	CAJA 2	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/10/2025	31/10/2025	750	X		X	X	2	4	6
64	HIMFG/5C/18/300/2025	300/	CAJA 2	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/10/2025	31/10/2025	750	X		X	X	2	4	6
65	HIMFG/5C/18/301/2025	301/	CAJA 2	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/10/2025	31/10/2025	750	X		X	X	2	4	6
66	HIMFG/5C/18/302/2025	302/	CAJA 2	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/10/2025	31/10/2025	750	X		X	X	2	4	6
67	HIMFG/5C/18/303/2025	303/	CAJA 2	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/10/2025	31/10/2025	750	X		X	X	2	4	6
68	HIMFG/5C/18/304/2025	304/	CAJA 2	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/10/2025	31/10/2025	750	X		X	X	2	4	6
69	HIMFG/5C/18/305/2025	305/	CAJA 2	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/10/2025	31/10/2025	750	X		X	X	2	4	6
70	HIMFG/5C/18/306/2025	306/	CAJA 2	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/11/2025	30/11/2025	750	X		X	X	2	4	6
71	HIMFG/5C/18/307/2025	307/	CAJA 2	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/11/2025	30/11/2025	750	X		X	X	2	4	6
72	HIMFG/5C/18/308/2025	308/	CAJA 2	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/11/2025	30/11/2025	750	X		X	X	2	4	6
73	HIMFG/5C/18/309/2025	309/	CAJA 3	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/11/2025	30/11/2025	750	X		X	X	2	4	6
74	HIMFG/5C/18/310/2025	310/	CAJA 3	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/11/2025	30/11/2025	750	X		X	X	2	4	6
75	HIMFG/5C/18/311/2025	311/	CAJA 3	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/11/2025	30/11/2025	750	X		X	X	2	4	6
76	HIMFG/5C/18/312/2025	312/	CAJA 3	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/11/2025	30/11/2025	750	X		X	X	2	4	6
77	HIMFG/5C/18/313/2025	313/	CAJA 3	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/11/2025	30/11/2025	750	X		X	X	2	4	6
78	HIMFG/5C/18/314/2025	314/	CAJA 1	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/11/2025	30/11/2025	750	X		X	X	2	4	6
79	HIMFG/5C/18/315/2025	315/	CAJA 1	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/11/2025	30/11/2025	750	X		X	X	2	4	6
80	HIMFG/5C/18/316/2025	316/	CAJA 1	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/11/2025	30/11/2025	750	X		X	X	2	4	6





81	HIMFG/5C/18/317/2025	317/	CAJA 1	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/11/2025	30/11/2025	750	X		X	X	2	4	6
82	HIMFG/5C/18/318/2025	318/	CAJA 1	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/11/2025	30/11/2025	750	X		X	X	2	4	6
83	HIMFG/5C/18/319/2025	319/	CAJA 1	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/11/2025	30/11/2025	750	X		X	X	2	4	6
84	HIMFG/5C/18/320/2025	320/	CAJA 1	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/11/2025	30/11/2025	750	X		X	X	2	4	6
85	HIMFG/5C/18/321/2025	321/	CAJA 1	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/11/2025	30/11/2025	750	X		X	X	2	4	6
86	HIMFG/5C/18/322/2025	322/	CAJA 1	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/11/2025	30/11/2025	750	X		X	X	2	4	6
87	HIMFG/5C/18/323/2025	323/	CAJA 1	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/11/2025	30/11/2025	750	X		X	X	2	4	6
88	HIMFG/5C/18/324/2025	324/	CAJA 1	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/11/2025	30/11/2025	750	X		X	X	2	4	6
89	HIMFG/5C/18/325/2025	325/	CAJA 1	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/11/2025	30/11/2025	750	X		X	X	2	4	6
90	HIMFG/5C/18/326/2025	326/	CAJA 2	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/11/2025	30/11/2025	750	X		X	X	2	4	6
91	HIMFG/5C/18/327/2025	327/	CAJA 2	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/11/2025	30/11/2025	750	X		X	X	2	4	6
92	HIMFG/5C/18/328/2025	328/	CAJA 2	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/11/2025	30/11/2025	750	X		X	X	2	4	6
93	HIMFG/5C/18/329/2025	329/	CAJA 2	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/11/2025	30/11/2025	750	X		X	X	2	4	6
94	HIMFG/5C/18/330/2025	330/	CAJA 2	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/11/2025	30/11/2025	750	X		X	X	2	4	6
95	HIMFG/5C/18/331/2025	331/	CAJA 2	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/11/2025	30/11/2025	750	X		X	X	2	4	6
96	HIMFG/5C/18/332/2025	332/	CAJA 2	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/11/2025	30/11/2025	750	X		X	X	2	4	6
97	HIMFG/5C/18/333/2025	333/	CAJA 2	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/11/2025	30/11/2025	750	X		X	X	2	4	6
98	HIMFG/5C/18/334/2025	334/	CAJA 2	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/11/2025	30/11/2025	750	X		X	X	2	4	6
99	HIMFG/5C/18/335/2025	335/	CAJA 2	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/11/2025	30/11/2025	750	X		X	X	2	4	6
100	HIMFG/5C/18/336/2025	336/	CAJA 2	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/12/2025	31/12/2025	750	X		X	X	2	4	6
101	HIMFG/5C/18/337/2025	337/	CAJA 2	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/12/2025	31/12/2025	750	X		X	X	2	4	6
102	HIMFG/5C/18/338/2025	338/	CAJA 2	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/12/2025	31/12/2025	750	X		X	X	2	4	6
103	HIMFG/5C/18/339/2025	339/	CAJA 2	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/12/2025	31/12/2025	750	X		X	X	2	4	6





104	HIMFG/5C/18/340/2025	340/	CAJA 2	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/12/2025	31/12/202	750	X		X		X	2	4	6
105	HIMFG/5C/18/341/2025	341/	CAJA 3	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/12/2025	31/12/202	750	X		X		X	2	4	6
106	HIMFG/5C/18/342/2025	342/	CAJA 3	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/12/2025	31/12/202	750	X		X		X	2	4	6
107	HIMFG/5C/18/343/2025	343/	CAJA 3	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/12/2025	31/12/202	750	X		X		X	2	4	6
108	HIMFG/5C/18/344/2025	344/	CAJA 3	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/12/2025	31/12/202	750	X		X		X	2	4	6
109	HIMFG/5C/18/345/2025	345/	CAJA 1	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/12/2025	31/12/202	750	X		X		X	2	4	6
110	HIMFG/5C/18/346/2025	346/	CAJA 1	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/12/2025	31/12/202	750	X		X		X	2	4	6
111	HIMFG/5C/18/347/2025	347/	CAJA 1	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/12/2025	31/12/202	750	X		X		X	2	4	6
112	HIMFG/5C/18/348/2025	348/	CAJA 1	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/12/2025	31/12/202	750	X		X		X	2	4	6
113	HIMFG/5C/18/349/2025	349/	CAJA 1	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/12/2025	31/12/202	750	X		X		X	2	4	6
114	HIMFG/5C/18/350/2025	350/	CAJA 1	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/12/2025	31/12/202	750	X		X		X	2	4	6
115	HIMFG/5C/18/351/2025	351/	CAJA 1	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/12/2025	31/12/202	750	X		X		X	2	4	6
116	HIMFG/5C/18/352/2025	352/	CAJA 1	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/12/2025	31/12/202	750	X		X		X	2	4	6
117	HIMFG/5C/18/353/2025	353/	CAJA 1	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/12/2025	31/12/202	750	X		X		X	2	4	6
118	HIMFG/5C/18/354/2025	354/	CAJA 1	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/12/2025	31/12/202	750	X		X		X	2	4	6
119	HIMFG/5C/18/355/2025	355/	CAJA 1	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/12/2025	31/12/202	750	X		X		X	2	4	6
120	HIMFG/5C/18/356/2025	356/	CAJA 1	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/12/2025	31/12/202	750	X		X		X	2	4	6
121	HIMFG/5C/18/357/2025	357/	CAJA 2	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/12/2025	31/12/202	750	X		X		X	2	4	6
122	HIMFG/5C/18/358/2025	358/	CAJA 2	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/12/2025	31/12/202	750	X		X		X	2	4	6
123	HIMFG/5C/18/359/2025	359/	CAJA 2	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/12/2025	31/12/202	750	X		X		X	2	4	6
124	HIMFG/5C/18/360/2025	360/	CAJA 2	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/12/2025	31/12/202	750	X		X		X	2	4	6
125	HIMFG/5C/18/361/2025	361/	CAJA 2	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/12/2025	31/12/202	750	X		X		X	2	4	6
126	HIMFG/5C/18/362/2025	362/	CAJA 2	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/12/2025	31/12/202	750	X		X		X	2	4	6





127	HIMFG/5C/18/363/2025	363/	CAJA 2	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/12/2025	31/12/2025	750	X		X		X	2	4	6
128	HIMFG/5C/18/364/2025	364/	CAJA 2	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/12/2025	31/12/2025	750	X		X		X	2	4	6
129	HIMFG/5C/18/365/2025	365/	CAJA 2	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	01/12/2025	31/12/2025	750	X		X		X	2	4	6
130	HIMFG/5C/19/4114 AL 4138/2025	4114 AL 4138/	ATI/P1/A2/N2	POLIZAS DE DIARIO	01/10/2025	31/10/2025	750	X		X		X	2	4	6
131	HIMFG/5C/19/4689 AL 4718/2025	4689 AL 4718/	ATI/P1/A2/N2	POLIZAS DE DIARIO	01/10/2025	31/10/2025	750	X		X		X	2	4	6
132	HIMFG/5C/19/4858 AL 4863/2025	4858 AL 4863/	ATI/P1/A2/N2	POLIZAS DE DIARIO	01/10/2025	31/10/2025	750	X		X		X	2	4	6
133	HIMFG/5C/19/5211/2025	5211/	ATI/P1/A2/N2	POLIZAS DE DIARIO	01/10/2025	31/10/2025	750	X		X		X	2	4	6
134	HIMFG/5C/19/5947 AL 5963/2025	5947 AL 5963/	ATI/P1/A2/N2	POLIZAS DE DIARIO	01/10/2025	31/10/2025	750	X		X		X	2	4	6
135	HIMFG/5C/19/7028 AL 7029/2025	7028 AL 7029/	ATI/P1/A2/N2	POLIZAS DE DIARIO	01/10/2025	31/10/2025	750	X		X		X	2	4	6
136	HIMFG/5C/19/7443/2025	7443/	ATI/P1/A2/N2	POLIZAS DE DIARIO	01/10/2025	31/10/2025	750	X		X		X	2	4	6
137	HIMFG/5C/19/6367 AL 6369/2025	6367 AL 6369/	ATI/P1/A2/N2	POLIZAS DE DIARIO	01/10/2025	31/10/2025	750	X		X		X	2	4	6
138	HIMFG/5C/19/6370 AL 6374/2025	6370 AL 6374/	ATI/P1/A2/N2	POLIZAS DE DIARIO	01/10/2025	31/10/2025	750	X		X		X	2	4	6
139	HIMFG/5C/19/6375 AL 6380/2025	6375 AL 6380/	ATI/P1/A2/N2	POLIZAS DE DIARIO	01/10/2025	31/10/2025	800	X		X		X	2	4	6
140	HIMFG/5C/19/6381 AL 6386/2025	6381 AL 6386/	ATI/P1/A2/N2	POLIZAS DE DIARIO	01/10/2025	31/10/2025	800	X		X		X	2	4	6
141	HIMFG/5C/19/4719 AL 4754/2025	4719 AL 4754/	ATI/P1/A2/N2	POLIZAS DE DIARIO	01/11/2025	30/11/2025	800	X		X		X	2	4	6
142	HIMFG/5C/19/4139 AL 4156/2025	4139 AL 4156/	ATI/P1/A2/N2	POLIZAS DE DIARIO	01/11/2025	30/11/2025	800	X		X		X	2	4	6
143	HIMFG/5C/19/4864 AL 4870/2025	4864 AL 4870/	ATI/P1/A2/N2	POLIZAS DE DIARIO	01/11/2025	30/11/2025	800	X		X		X	2	4	6
144	HIMFG/5C/19/5212/2025	5212/	ATI/P1/A2/N2	POLIZAS DE DIARIO	01/11/2025	30/11/2025	800	X		X		X	2	4	6
145	HIMFG/5C/19/5964 AL 5979/2025	5964 AL 5979/	ATI/P1/A2/N2	POLIZAS DE DIARIO	01/11/2025	30/11/2025	800	X		X		X	2	4	6
146	HIMFG/5C/19/7030 AL 7031/2025	7030 AL 7031/	ATI/P1/A2/N2	POLIZAS DE DIARIO	01/11/2025	30/11/2025	800	X		X		X	2	4	6
147	HIMFG/5C/19/6404 AL 6406/2025	6404 AL 6406/	ATI/P1/A2/N2	POLIZAS DE DIARIO	01/11/2025	30/11/2025	800	X		X		X	2	4	6
148	HIMFG/5C/19/6394 AL 6403/2025	6394 AL 6403/	ATI/P1/A2/N3	POLIZAS DE DIARIO	01/11/2025	30/11/2025	800	X		X		X	2	4	6
149	HIMFG/5C/19/6387 AL 6393/2025	6387 AL 6393/	ATI/P1/A2/N3	POLIZAS DE DIARIO	01/11/2025	30/11/2025	800	X		X		X	2	4	6





150	HIMFG/5C/19/4157 AL 4161/2025	4157 AL 4161/	AT1/P1/A2/N3	POLIZAS DE DIARIO	01/12/2025	31/12/2025	800	X		X		X	2	4	6
151	HIMFG/5C/19/4755 AL 4787/2025	4755 AL 4787/	AT1/P1/A2/N3	POLIZAS DE DIARIO	01/12/2025	31/12/2025	800	X		X		X	2	4	6
152	HIMFG/5C/19/4871 AL 4874/2025	4871 AL 4874/	AT1/P1/A2/N3	POLIZAS DE DIARIO	01/12/2025	31/12/2025	800	X		X		X	2	4	6
153	HIMFG/5C/19/5213 AL 5218/2025	5213 AL 5218/	AT1/P1/A2/N3	POLIZAS DE DIARIO	01/12/2025	31/12/2025	800	X		X		X	2	4	6
154	HIMFG/5C/19/7033/2025	7033/	AT1/P1/A2/N3	POLIZAS DE DIARIO	01/12/2025	31/12/2025	800	X		X		X	2	4	6
155	HIMFG/5C/19/5980 AL 5994/2025	5980 AL 5994/	AT1/P1/A2/N3	POLIZAS DE DIARIO	01/12/2025	31/12/2025	800	X		X		X	2	4	6
156	HIMFG/5C/19/6407 AL 6419/2025	6407 AL 6419/	AT1/P1/A2/N3	POLIZAS DE DIARIO	01/12/2025	31/12/2025	800	X		X		X	2	4	6
157	HIMFG/5C/19/6420 AL 6425/2025	6420 AL 6425/	AT1/P1/A2/N3	POLIZAS DE DIARIO	01/12/2025	31/12/2025	800	X		X		X	2	4	6



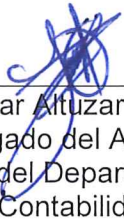


Hoja de cierre del inventario documental trimestral

El presente inventario consta de 9 fojas y ampara la cantidad de 157 expedientes de los años octubre a diciembre 2025 contenidos en 20 cajas, con un peso aproximado de 516.251556 kg.

Área de firmas

ELABORÓ



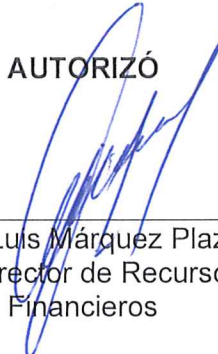
Omar Altuzar Tovar
Encargado del Archivo de
Trámite del Departamento de
Contabilidad

REVISÓ



C.P. Miguel Ángel Rodríguez
Barrón
Jefa del Departamento de
Contabilidad

AUTORIZÓ



C.P. Luis Márquez Plaza
Subdirector de Recursos
Financieros

Vo. Bo.



Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemeroteca y
Coordinador General de Archivos





ARCHIVO DE TRÁMITE

INVENTARIO DOCUMENTAL 2025

Hoja No 1 de 8

Fecha Enero-diciembre 2025

Fondo: **Hospital Infantil de México Federico Gómez**
Unidad administrativa productora: **Departamento de Desempeño y Organización Institucional**

No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/3C/11/MO/4120.1/2025	3C.11/MO/4120.1	Anaquel 1 Charola 3	Manual de Organización Específico del Departamento de Investigación Farmacoepidemiológica	Enero 2025	Diciembre 2025	32	X		A			2	4	6
2	HIMFG/3C/11/MO/4140.1/2025	3C.11/MO/4140.1	Anaquel 1 Charola 3	Manual de Organización del Departamento Administrativo de Control y Gestión a la Investigación.	Enero 2025	Diciembre 2025	32	X		A			2	4	6
3	HIMFG/3C/12/MO/4120.1/2025	3C.12/MP/4120.1	Anaquel 1 Charola 1	Manual de Procedimientos del Departamento de Investigación Farmacoepidemiológica	Enero 2025	Diciembre 2025	92	X		A			2	4	6
4	HIMFG/3C/12/MO/4140.1/2025	3C.12/MP/4140.1	Anaquel 1 Charola 1	Manual de Procedimientos del Departamento Administrativo de Control y Gestión a la Investigación.	Enero 2025	Diciembre 2025	62	X		A			2	4	6
5	HIMFG/3C/11/MO/2400.1/2025	3C.11/MO/2400.1	Anaquel 1 Charola 3	Manual de Organización Específico de la Subdirección de Asistencia Quirúrgica	Febrero 2025	Diciembre 2025	31	X		A			2	4	6
6	HIMFG/3C/11/MO/4160.1/2025	3C.11/MO/4160.1	Anaquel 1 Charola 3	Manual de Organización del Departamento de Información Estratégica en Investigación.	Febrero 2025	Diciembre 2025	33	X		A			2	4	6
7	HIMFG/3C/11/MO/5310.1/2025	3C.11/MO/5310.1	Anaquel 1 Charola 3	Manual de Organización del Departamento de Servicios Generales	Febrero 2025	Diciembre 2025	31	X		A			2	4	6
8	HIMFG/3C/12/	3C.12/MP/4160.1	Anaquel 1	Manual de Procedimientos	Febrero	Diciembre	62	X		A			2	4	6



2025
Año de
La Mujer
Indígena



Hospital Infantil de México Federico Gómez
Instituto Nacional de Salud



	MO/4160.1/2025		Charola 2	del Departamento de Información Estratégica en Investigación	2025	2025											
9	HIMFG/3C/12/1/GO/5310.1/2025	3C.12/1/GO/5310.1	Anaqueil 1 Charola 2	Guía de Operación del Departamento del Departamento de Servicios Generales	Febrero 2025	Diciembre 2025	209	X		A			2	4	6		
10	HIMFG/4S/NO/30.1/2025	4S/NO/30.1	Anaqueil 1 Charola 2	Procedimiento para la Pre-Alta del Paciente.	Febrero 2025	Diciembre 2025	18	X		A			2	1	3		
11	HIMFG/3C/11/MO/2200.1/2025	3C.11/MO/2200.1	Anaqueil 1 Charola 3	Manual de Organización Específico de la Subdirección de Asistencia Médica	Marzo 2025	Diciembre 2025	40	X		A			2	4	6		
12	HIMFG/3C/11/MO/2500.1/2025	3C.11/MO/2500.1	Anaqueil 1 Charola 3	Manual de Organización Específico de la Subdirección de Servicios Auxiliares de Diagnóstico	Marzo 2025	Diciembre 2025	43	X		A			2	4	6		
13	HIMFG/11C.14/39.1/2025	11C.14/39.1/2025	Anaqueil 1 Charola 2	Manual de Integración y Funcionamiento del Comité Interno para el Uso y Cuidado de los Animales de Laboratorio (CICUAL)	Marzo 2025	Diciembre 2025	30			A			4	2	6		
14	HIMFG/3S.5/NO/4.1	3S.5/NO/4.1	Anaqueil 1 Charola 2	Reglamento de Médicos Residentes del HIMFG	Marzo 2025	Diciembre 2025	19	X		A			1	1	2		
15	HIMFG/3C/11/MO/2300.1/2025	3C.11/MO/2300.1	Anaqueil 1 Charola 3	Manual de Organización Específico del Departamento Reumatología	Marzo 2025	Diciembre 2025	31	X		A			2	4	6		
16	HIMFG/3C/12/MP/2300.1/2025	3C.12/MP/2300.1	Anaqueil 1 Charola 1	Manual de Procedimientos del Departamento Reumatología	Marzo 2025	Diciembre 2025	130	X		A			2	4	6		
17	HIMFG/11C.14/19.1/2025	11C.14/19.1/2025	Anaqueil 1 Charola 2	Manual de Integración y Funcionamiento del Comité Interno de Sistemas de Manejo Ambiental y Uso Eficiente de la Energía.	Marzo 2025	Diciembre 2025	32	X		A			4	2	6		
18	HIMFG/3C/11/MO/1010.1/2025	3C.11/MO/1010.1	Anaqueil 1 Charola 3	Manual de Organización Específico del Departamento Asuntos Jurídicos	Abril 2025	Diciembre 2025	52	X		A			2	4	6		
19	HIMFG/3C/11/MO/2000.1/2025	3C.11/MO/2000.1	Anaqueil 1 Charola 3	Manual de Organización Específico de la Dirección Médica	Abril 2025	Diciembre 2025	46	X		A			2	4	6		
20	HIMFG/3C/11/MO/3000.1/2025	3C.11/MO/3000.1	Anaqueil 1 Charola 3	Manual de Organización Específico de la Dirección de Enseñanza	Abril 2025	Diciembre 2025	27	X		A			2	4	6		



2025
Año de
La Mujer
Indígena



Hospital Infantil de México Federico Gómez
Instituto Nacional de Salud



21	HIMFG/3C/11/ MO/3100.1/2025	3C.11/MO/3100.1	Anaquel 1 Charola 3	Manual de Organización Específico de la Subdirección de Enseñanza	Abril 2025	Diciembre 2025	27	X		A			2	4	6
22	HIMFG/3C/11/ MO/5230.1/2025	3C.11/MO/5230.1	Anaquel 1 Charola 3	Manual de Organización Específico del Departamento de Almacenes	Abril 2025	Diciembre 2025	26	X		A			2	4	6
23	HIMFG/3C/12/ MP/1010.1/2025	3C.12/MP/1010.1	Anaquel 1 Charola 1	Manual de Procedimientos del Departamento de Asuntos Jurídicos	Abril 2025	Diciembre 2025	186	X		A			2	4	6
24	HIMFG/3C/12/1/ GO/5230.1/2025	3C.12/1/GO/5230.1	Anaquel 1 Charola 1	Guía de Operación del Departamento del Departamento de Almacenes	Abril 2025	Diciembre 2025	93	X		A			2	4	6
25	HIMFG/11C.14/4 0.1/2025	11C.14/40.1	Anaquel 1 Charola 2	Manual de Integración y Funcionamiento del Subcomité de Abasto del HIMFG	Abril 2025	Diciembre 2025	28	X		A			4	2	6
26	HIMFG/4S.3/NO/ 24.1/2025	4S.3/NO/24.1	Anaquel 1 Charola 2	Guía para la Apertura del Expediente.	Abril 2025	Diciembre 2025	7	X		A			4	2	6
27	HIMFG/3C/11/ MO/2310.1/2025	3C.11/MO/2310.1	Anaquel 1 Charola 3	Manual de Organización Específico del Departamento de Endocrinología	Mayo 2025	Diciembre 2025	29	X		A			2	4	6
28	HIMFG/3C/11/ MO/2430.1/2025	3C.11/MO/2430.1	Anaquel 1 Charola 3	Manual de Organización Específico del Departamento Neurocirugía	Mayo 2025	Diciembre 2025	30	X		A			2	4	6
29	HIMFG/3C/12/ MP/2310.1/2025	3C.12/MP/2310.1	Anaquel 1 Charola 1	Manual de Procedimientos del Departamento de Endocrinología	Mayo 2025	Diciembre 2025	93	X		A			2	4	6
30	HIMFG/3C/12/ MP/2430.1/2025	3C.12/MP/2430.1	Anaquel 1 Charola 1	Manual de Procedimientos del Departamento de Neurocirugía	Mayo 2025	Diciembre 2025	132	X		A			2	4	6
31	HIMFG/11C.14/3 2.1/2025	11C.14/32.1	Anaquel 1 Charola 2	Manual de Integración y Funcionamiento del Comité de Tecnovigilancia	Mayo 2025	Diciembre 2025	28	X		A			4	2	6
32	HIMFG/4S.2/NO/ 34.1/2025	4S.2/NO/34.1	Anaquel 1 Charola 2	Guía de Infección por VIH/SIDA Diagnóstico y Tratamiento de la Infección por VIH/SIDA en Pediatría	Mayo 2025	Diciembre 2025	26	X		A			4	2	6



2025
Año de
La Mujer
Indígena



33	HIMFG/4S.7/NO/25.1/2025	4S.7/NO/25.1	Anaquel 1 Charola 2	Manual Práctico COVID 19 para la Prevención, Detección, Control y Vigilancia de SARS-CoV-2 Estrategia para Pacientes Hospitalizados y Trabajadores de Salud en un Hospital Pediátrico	Mayo 2025	Diciembre 2025		X		A			4	2	6
34	HIMFG/3C/11/MO/2260.1/2025	3C.11/MO/2260.1	Anaquel 1 Charola 3	Manual de Organización Específico del Departamento de Neonatología	Junio 2025	Diciembre 2025	28	X		A			2	4	6
35	HIMFG/3C/11/MO/3120.1/2025	3C.11/MO/3120.1	Anaquel 1 Charola 3	Manual de Organización Específico del Departamento de Educación Médica Continua	Junio 2025	Diciembre 2025	28	X		A			2	4	6
36	HIMFG/3C/12/MP/2260.1/2025	3C.12/MP/2260.1	Anaquel 1 Charola 1	Manual de Procedimientos del Departamento de Neonatología	Junio 2025	Diciembre 2025	150	X		A			2	4	6
37	HIMFG/3C/12/MP/3120.1/2025	3C.12/MP/3120.1	Anaquel 1 Charola 1	Manual de Procedimientos del Departamento de Educación Médica Continua	Junio 2025	Diciembre 2025	48	X		A			2	4	6
38	HIMFG/11C.14/5.1/2025	11C.14/5.1	Anaquel 1 Charola 2	Manual de Integración y Funcionamiento del Comité para la Detección y Control de Infecciones Asociadas a la Atención de la Salud (CODECIAAS).	Junio 2025	Diciembre 2025	40	X		A			4	2	6
39	HIMFG/4S/NO/21.1/2025	4S/NO/21.1	Anaquel 1 Charola 2	Programa Médico del HIMFG	Junio 2025	Diciembre 2025	78	X		A			4	2	6
40	HIMFG/4S/NO/22.1/2025	4S/NO/22.1	Anaquel 1 Charola 2	Programa Médico Arquitectónico del HIMFG	Junio 2025	Diciembre 2025	86	X		A			4	2	6
41	HIMFG/3C/11/MO/5201.1/2025	3C.11/MO/5201.1	Anaquel 1 Charola 3	Manual de Organización Específico de Servicios Farmacéuticos	Julio 2025	Diciembre 2025	27	X		A			2	4	6
42	HIMFG/3C/11/MO/5301.1/2025	3C.11/MO/5301.1	Anaquel 1 Charola 3	Manual de Organización Específico de la Unidad de Alimentación y Dietética	Julio 2025	Diciembre 2025	22	X		A			2	4	6
43	HIMFG/3C/11/MO/5320.1/2025	3C.11/MO/5320.1	Anaquel 1 Charola 3	Manual de Organización Específico del Departamento de Mantenimiento	Julio 2025	Diciembre 2025	27	X		A			2	4	6





Hospital Infantil de México Federico Gómez
Instituto Nacional de Salud



44	HIMFG/3C/12/1/GO/5201.1/2025	3C.12/1/GO/5201.1	Anaquel 1 Charola 2	Guía de Operación de Servicios Farmacéuticos	Julio 2025	Diciembre 2025	329	X		A			2	4	6
45	HIMFG/3C/12/1/GO/5301.1/2025	3C.12/1/GO/5301.1	Anaquel 1 Charola 2	Guía de Operación de la Unidad de Alimentación y Dietética	Julio 2025	Diciembre 2025	81	X		A			2	4	6
46	HIMFG/3C/12/1/GO/5320.1/2025	3C.12/1/GO/5320.1	Anaquel 1 Charola 2	Guía de Operación del Departamento de Mantenimiento	Julio 2025	Diciembre 2025	81	X		A			2	4	6
47	HIMFG/4S/NO/23.1/2025	4S/NO/23.1	Anaquel 1 Charola 2	Manual de Procedimientos de Seguridad Radiológica (Radioterapia) Diciembre 2025	Julio 2025	Diciembre 2025	258	X		A			4	2	6
48	HIMFG/3C/11/MO/2220.1/2025	3C.11/MO/2220.1	Anaquel 1 Charola 3	Man Diciembre 2025ual de Organización Especifico del Departamento de Infectología	Agosto 2025	Diciembre 2025	30	X		A			2	4	6
49	HIMFG/3C/11/MO/2280.1/2025	3C.11/MO/2280.1	Anaquel 1 Charola 3	Manual de Organización Especifico del Departamento de Gastroenterología y Nutrición	Agosto 2025	Diciembre 2025	30	X		A			2	4	6
50	HIMFG/3C/11/MO/5240.1/2025	3C.11/MO/5240.1	Anaquel 1 Charola 3	Manual de Organización Especifico del Departamento de Inventario y Activo Fijo	Agosto 2025	Diciembre 2025	28	X		A			2	4	6
51	HIMFG/3C/12/MP/2220.1/2025	3C.12/MP/2220.1	Anaquel 1 Charola 1	Manual de Procedimientos del Departamento de Infectología	Agosto 2025	Diciembre 2025	138	X		A			2	4	6
52	HIMFG/3C/12/MP/2280.1/2025	3C.12/MP/2280.1	Anaquel 1 Charola 1	Manual de Procedimientos del Departamento de Gastroenterología y Nutrición	Agosto 2025	Diciembre 2025	134	X		A			2	4	6
53	HIMFG/3C/12/1/GO/5240.1/2025	3C.12/1/GO/5240.1	Anaquel 1 Charola 2	Guía de Operación del Departamento de Inventario y Activo Fijo	Agosto 2025	Diciembre 2025	125	X		A			2	4	6
54	HIMFG/11C.14/25.1/2025	11C.14/25.1/2025	Anaquel 1 Charola 2	Manual de Integración y Funcionamiento del Comité de Farmacia y Terapéutica	Agosto 2025	Diciembre 2025	32	X		A			2	4	6
55	HIMFG/3C/11/MO/4110.1/2025	3C.11/MO/4110.1	Anaquel 1 Charola 3	Manual de Organización Especifico del Departamento de Investigación Biomédica	Septiembre 2025	Diciembre 2025	28	X		A			2	4	6
56	HIMFG/3C/11/MO/6120.1/2025	3C.11/MO/6120.1	Anaquel 1 Charola 3	Manual de Organización Especifico del Departamento de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Septiembre 2025	Diciembre 2025	28	X		A			2	4	6



2025
Año de
La Mujer
Indígena



57	HIMFG/3C/12/MP/4110.1/2025	3C.12/MP/4110.1	Anaquel 1 Charola 1	Manual de Procedimientos del Departamento de Investigación Biomédica	Septiembre 2025	Diciembre 2025	78	X		A			2	4	6
58	HIMFG/3C/12/NO/35.1/2025	3C/12/NO/35.1	Anaquel 1 Charola 2	Procedimiento para la Aceptación, Recepción, Registro y Control de las Donaciones en Especie	Septiembre 2025	Diciembre 2025	19	X		A			4	2	6
59	HIMFG/11C.14/13.1/2025	11C.14/13.1/2025	Anaquel 1 Charola 2	Manual de Integración y Funcionamiento del Comité de Ética en Investigación	septiembre 2025	Diciembre 2025	44	X		A			2	4	6
60	HIMFG/9C.5/NO/11.1/2025	9C.5/NO/11.1/2025	Anaquel 1 Charola 2	Lineamientos para Otorgar el apoyo a la Difusión de los Resultados de la Investigación y a la Educación Médica Continua	septiembre 2025	Diciembre 2025	16	X		A			1	1	2
61	HIMFG/3C/11/MO/2520.1/2025	3C.11/MO/2520.1	Anaquel 1 Charola 3	Manual de Organización Específico del Departamento de Laboratorio Clínico	Octubre 2025	Diciembre 2025	30	X		A			2	4	6
62	HIMFG/3C/11/MO/2620.1/2025	3C.11/MO/2620.1	Anaquel 1 Charola 3	Manual de Organización Específico del Departamento de Trabajo Social	Octubre 2025	Diciembre 2025	27	X		A			2	4	6
63	HIMFG/3C/12/MP/2520.1/2025	3C.12/MP/2520.1	Anaquel 1 Charola 1	Manual de Procedimientos del Departamento de Laboratorio Clínico	Octubre 2025	Diciembre 2025	118	X		A			2	4	6
64	HIMFG/3C/12/MP/2620.1/2025	3C.12/MP/2620.1	Anaquel 1 Charola 1	Manual de Procedimientos del Departamento de Trabajo Social	Octubre 2025	Diciembre 2025	101	X		A			2	4	6
65	HIMFG/1C.10/NO/1.1/2025	1C.10/NO/1.1	Anaquel 1 Charola 2	Estatuto Orgánico del HIMFG	Octubre 2025	Diciembre 2025	44	X		A			2	4	6
66	HIMFG/2C.5/NO/9.1/2025	2C.5/NO/9.1	Anaquel 1 Charola 2	Criterios para la Celebración de Actos Jurídicos mediante los cuales se podrá otorgar el Uso de Espacios Físicos No Hospitalarios en el Hospital Infantil de México Federico Gómez	Octubre 2025	Diciembre 2025	16	X		A			2	4	6
67	HIMFG/3C/11/MO/2340.1/2025	3C.11/MO/2340.1	Anaquel 1 Charola 3	Manual de Organización Específico del Departamento de Alergia e Inmunología Clínica	Noviembre 2025	Diciembre 2025	27	X		A			2	4	6





Hospital Infantil de México Federico Gómez
Instituto Nacional de Salud



68	HIMFG/3C/11/ MO/3110.1/2025	3C.11/MO/3110.1	Anaquel 1 Charola 3	Manual de Organización Específico del Departamento de Educación de Pre y Posgrado	Noviembre 2025	Diciembre 2025	26	X		A			2	4	6
69	HIMFG/3C/11/ MO/6110.1/2025	3C.11/MO/6110.1	Anaquel 1 Charola 3	Manual de Organización Específico del Departamento de Desempeño y Organización Institucional	Noviembre 2025	Diciembre 2025	28	X		A			2	4	6
70	HIMFG/3C/12/ MP/2340.1/2025	3C.12/MP/2340.1	Anaquel 1 Charola 1	Manual de Procedimientos del Departamento de Alergia e Inmunología Clínica	Noviembre 2025	Diciembre 2025	115	X		A			2	4	6
71	HIMFG/3C/12/ MP/3110.1/2025	3C.12/MP/3110.1	Anaquel 1 Charola 1	Manual de Procedimientos del Departamento de Educación de Pre y Posgrado	Noviembre 2025	Diciembre 2025	50	X		A			2	4	6
72	HIMFG/3C/12/ MP/6110.1/2025	3C.12/MP/6110.1	Anaquel 1 Charola 1	Manual de Procedimientos del Departamento de Desempeño y Organización Institucional	Noviembre 2025	Diciembre 2025	108	X		A			2	4	6
73	HIMFG/3C/11/ MO/3140.1/2025	3C.11/MO/3140.1	Anaquel 1 Charola 3	Manual de Organización Específico del Departamento de Hemerobiblioteca	Diciembre 2025	Diciembre 2025	25	X		A			2	4	6
74	HIMFG/3C/12/ MP/3140.1/2025	3C.12/MP/3140.1	Anaquel 1 Charola 1	Manual de Procedimientos del Departamento de Hemerobiblioteca	Diciembre 2025	Diciembre 2025	50	X		A			2	4	6
75	HIMFG/3C.12/ MP/36.1/2025	3C.12/MP/36.1	Anaquel 1 Charola 1	Procedimiento para la Elaboración de Resúmenes Clínicos	Diciembre 2025	Diciembre 2025	11	X		A			2	4	6



2025
Año de
La Mujer
Indígena



Hoja de cierre del inventario documental trimestral

El presente inventario consta de 8 fojas y ampara la cantidad de 75 expedientes de los años Enero diciembre 2025 contenidos en el archivero, con un peso aproximado de 27 kg.

Área de firmas

ELABORÓ

Margarita Flores Guerra
Apoyo Administrativo A-6

REVISÓ

María Milagros Sánchez Becerril
Jefa del Depto. Desempeño y Org.
Institucional

AUTORIZÓ

María Milagros Sánchez Becerril
Jefa del Depto. Desempeño y Org.
Institucional

Vo. Bo.

Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de Hemeroteca y
Coordinador General de Archivos





**ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL 2025**

Hoja No 1 de _____ 2(1)
Fecha octubre-diciembre 2025

Fondo ⁽³⁾ :		Hospital Infantil de México Federico Gómez													
Unidad administrativa productora ⁽⁴⁾ :		Dirección de Enseñanza y Desarrollo Académico Departamento de Educación de Pre y Posgrado													
No. ⁽⁵⁾	Código de clasificación archivística ⁽⁶⁾	Número de expediente ⁽⁷⁾	Número de caja (consecutivo) ⁽⁸⁾	Descripción del asunto que trata cada expediente ⁽⁹⁾	Periodo de trámite del expediente ⁽¹⁰⁾		No. total de fojas ⁽¹¹⁾	Soporte documental ⁽¹²⁾		Valor documental ⁽¹³⁾			Vigencia documental ⁽¹⁴⁾		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/3S/5/1/2025	Oficios de solicitud y de renovación de Servicio Social IPN 2025	1 folder en archivero	Oficios de solicitud y de renovación de programas de servicio social IPN 2025	24 de FEBRERO 2025	15 de diciembre 2025	5	X	X	X			1	1	2
2	HIMFG/3S/5/2/2025	Oficios de solicitud de apertura y respuesta de Servicio Social UNAM 2025	1 folder en archivero	Oficios de solicitud de apertura y respuesta de servicio social UNAM 2025	28 DE ENERO 2025	2 de octubre 2025	1	X	X	X			1	1	2
3	HIMFG1S.2.2/2025	Oficios de felicitaciones y quejas de médicos residentes 2025	1 folder en archivero	Oficios de respuesta de felicitaciones y quejas de médicos residentes 2025	9 de enero 2025	17 de diciembre 2025	14	X	X	X			1	1	2





Hoja de cierre del inventario documental trimestral ⁽¹⁵⁾

El presente inventario consta de 2 fojas y ampara la cantidad de 3 expedientes de los años 2025
de Archivero, con un peso aproximado de 800 kg.
en de

Área de firmas

ELABORÓ

Lic. Diandra Abril Ramírez
Mejía
Apoyo Administrativo A 6

REVISÓ

Dr. Edgar Barajas Colón
Jefe del Departamento de
Educación de Pre y
Posgrado

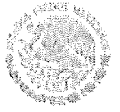
AUTORIZÓ

Dr. Edgar Barajas Colón
Jefe del Departamento de
Educación de Pre y
Posgrado

Vo. Bo.

Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemeroteca y
Coordinador General de Archivos





**ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL 2025**

Hoja No 1 de 4
Fecha OCTUBRE A DICIEMBRE 2025

Fondo:		HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ													
Unidad administrativa productora:		DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN MÉDICA CONTINUA													
No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/3S/4/1/2025	1 Cursos Monográficos	1 carpeta Legajo 10	Cultivo de Células de Investigación	14/04/2024	30/12/2025	110	X		X			4	2	6
2	HIMFG/3S/4/2/2025	2 Cursos Monográficos	1 carpeta Legajo 10	XXVIII Curso de Actualización en Anestesia	13/05/2024	30/12/2025	6	X		X			4	2	6
3	HIMFG/3S/4/3/2025	3 Cursos Monográficos	1 carpeta Legajo 10	XI Encuentro de Trabajo Social: La Tanatología como herramienta de intervención social.	16/04/2024	30/12/2025	189	x		x			4	2	6
4	HIMFG/3S/4/4/2025	4 Cursos Monográficos	1 carpeta Legajo 11	Enredos y Enredos, el arte de la comunicación social en salud.	12/06/2024	30/12/2025	8	x		x			4	2	6
5	HIMFG/3S/4/5/2025	5 Cursos Monográficos	1 carpeta Legajo 11	3er Curso Teórico-Práctico de Desarrollo de modelos experimentales en cáncer	06/06/2024	30/12/2025	57	x		x			4	2	6





6	HIMFG/3S/4/6/2025	6 Cursos Monográficos	1 carpeta Legajo 11	Ultrasonido en el tamizaje de la displasia del desarrollo de la cadera	15/04/2024	30/12/2025	249	x		x			4	2	6
7	HIMFG/3S/4/7/2025	7 Cursos Monográficos	1 carpeta Legajo 12	Curso Teórico-Práctico Bioquímica Clínica	07/10/2025	30/12/2025	56	x		x			4	2	6
8	HIMFG/3S/4/8/2025	8 Cursos Monográficos	1 carpeta Legajo 12	XXXVII Jornadas de Enfermería Pediátrica	14/04/2024	30/12/2025	145	x		x			4	2	6
9	HIMFG/3S/4/9/2025	9 Sesiones Clínico Patológicas	1 carpeta Legajo 3	Oficios relacionados con las S.C.P.	23/10/2024	30/12/2025	71	X		X			4	2	6
10	HIMFG/3S/4/10/2025	10 Sesiones Clínico Patológicas	1 carpeta Legajo 2	Sesiones finales	23/10/2024	30/12/2025	282	X		X			4	2	6
11	HIMFG/3S/4/11/2025	11 Sesiones Clínico Patológicas	1 carpeta Legajo 3	Asignación de Coordinadores, Discusores y Resumen.	23/10/2024	30/12/2025	246	X		X			4	2	6
12	HIMFG/3S/4/12/2025	Diplomados	1 Carpeta	Diplomados	23/10/2024	30/12/2025	70	x					4	2	6
13	HIMFG/3S.3/2025	Evaluaciones	1 carpeta Librero	Evaluaciones	23/10/2024	30/12/2025	80	X		X			4	2	6
14	HIMFG/5C.7/2025	Valores Financieros	1 carpeta	Liquidaciones 2025	26/11/2024	30/12/2025	169	x		x			4	2	6
15	HIMFG/6C.17/2025	Inventario Físico y Control de bienes muebles	1 carpeta Legajo 1	Asuntos Administrativos	01/01/2025	30/12/2025	2	X		X			6	6	12
16	HIMFG/9C.4/2025	Material Multimedia	1 Carpeta Legajo 1	Asuntos Administrativos	01/01/2025	30/12/2025	8	X		X			2	1	3
17	HIMFG/6C.4/2025	Adquisiciones	1 Carpeta Legajo 1	Asuntos Administrativos	01/01/2025	30/12/2025	11	x		x			2	4	6





18	HIMFG/3S/2025	Dirección de Enseñanza	1 Carpeta Legajo 1	Asuntos Administrativos	01/01/2025	30/12/2025	67	x		x			2	4	6
19	HIMFG/2S.4/2025	Organización de eventos científicos y académicos de investigación	1 Carpeta Legajo 1	Asuntos Administrativos	01/01/2025	30/12/2025	3	x		x			4	2	6
20	HIMFG/7C.6/2025	Servicios de lavandería, limpieza, higiene y fumigación	1 Carpeta Legajo 1	Asuntos Administrativos	01/01/2025	30/12/2025	30	X		X			2	2	4
21	HIMFG/4C.13/2025	Productividad en el trabajo	1 Carpeta Legajo 1	Asuntos Administrativos	01/01/2025	30/12/2025	19	X		X			2	2	4
22	HIMFG/8C.16/2025	Administración y servicios de archivo	1 Carpeta Legajo 1	Asuntos Administrativos	01/01/2025	30/12/2025	12	X		X			2	2	4





Hoja de cierre del inventario documental trimestral

El presente inventario consta de **4** fojas y ampara la cantidad de **22** Expedientes del cuarto trimestre **2025**, contenidos en **librero**, con un peso aproximado de **41** kg.

Área de firmas

ELABORÓ

Nombre, cargo y firma
Carmen Jacqueline Olazagasti
Plascencia
Apoyo Administrativo en Salud
A-4

REVISÓ

Nombre, cargo y firma
Laura Analía Cruz García
Jefa del Departamento de
Educación Médica Continua

AUTORIZÓ

Nombre, cargo y firma
Laura Analía Cruz García
Jefa del Departamento de
Educación Médica Continua

Vo. Bo.

Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemeroteca y
Coordinador General de Archivos





ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL 2025

Hoja No 1 de 3
Fecha OCTUBRE-DICIEMBRE 2025

Fondo		HOSPITAL INFANTIL DE MEXICO FEDERICO GOMEZ													
Unidad administrativa productora ⁽⁴⁾		DEPARTAMENTO DE ENFERMERIA													
No. (5)	Código de clasificación archivística ⁽⁶⁾	Número de expediente ⁽⁷⁾	Número de caja (consecutivo) ⁽⁸⁾	Descripción del asunto que trata cada expediente ⁽⁹⁾	Periodo de trámite del expediente ⁽¹⁰⁾		No. total de fojas ⁽¹¹⁾	Soporte documental ⁽¹²⁾		Valor documental ⁽¹³⁾			Vigencia documental ⁽¹⁴⁾		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/2C/6/1/2025	ASISTENCIA, CONSULTA Y ASESORIAS	CARPETA	OFICIOS VARIOS Y CONVENIOS, NOTIFICACIONES	17 ENERO	20 NOVIEMBRE	58	X		X	X		2	4	6
2	HIMFG/4C/5/1/2025	NOMINAS DE PAGO DE PERSONAL	CARPETA	PAGOS DE FESTIVOS, TIEMPO EXTRA, DESCUENTOS POR FALTAS	02 ENERO	31 DICIEMBRE	190	X		X			2	4	6
3	HIMFG/4C/6/1/2025	RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL	CARPETA	SEGUIMIENTO DE CONTRATACION DE ENFERMERIA	20 ENERO	23 DICIEMBRE	38	X		X			2	4	6
4	HIMFG/4C/20/1/2025	RELACIONES LABORALES,	CARPETA	PRESTACIONES LABORALES, ESTATUS, ACTAS ADMINISTRATIVAS	13 ENERO	16 DICIEMBRE	172	X		X			2	4	6





5	HIMFG/5C/3/1/1/2025	GASTOS O EGRESOS POR PARTIDA PRESUPUESTAL	CARPETA	SUFICIENCIAS PRESUPUESTALES, REEMBOLSOS POR GASTOS DEL DEPARTAMENTO	17 FEBRERO	18 DICIEMBRE	18	X		X	X		2	4	6
6	HIMFG/4C/11/1/2025	ESTIMULOS Y RECOMPENSAS	1 CARPETA	PREMIOS Y ESTIMULOS A LA CALIDAD DEL DESEMPEÑO	03 MARZO	17 DICIEMBRE	25	X		X	X		2	4	6
7	HIMFG/6C/4/1/1/2025	ADQUISICIONES	CARPETA	DETECCION DE NECESIDADES PARA COMPRA DE MATERIAL DE CURACIÓN, ETC.	29 ENERO	31 DICIEMBRE	59	X		X			2	4	6
8	HIMFG/7C/6/1/2025	SERVICIOS DE LAVANDERIA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION	CARPETA	ACTIVIDADES DE LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA Y LAVANDERIA	13 ENERO	26 DICIEMBRE	78	X		X			2	2	6
9	HIMFG/7C/16/1/2025	PROTECCION CIVIL	CARPETA	CAPACITACION PARA EL PERSONAL DE NUEVO INGRESO	15 ENERO	1° DICIEMBRE	14	X		X	X		2	2	4
10	HIMFG/9C/3/1/2025	PUBLICACIONES E IMPRESOS INSTITUCIONALES	CARPETA	SOLICITUDES DE IMPRESIONES DE CARTELES, TRIPTICOS PARA CURSOS, TRANSMISIONES	07 ENERO	1° DICIEMBRE	10	X		X			2	1	3
11	HIMFG/2S/1/1/2025	PROYECTO DE INVESTIGACION	CARPETA	PROTOCOLOS DE INVESTIGACION	28 FEBRERO	28 FEBRERO	7	X		X			4	2	6
12	HIMFG/3S/1/1/2025	DISEÑO DE PLANES ACADÉMICOS	CARPETA	ACTUALIZACION AL PERSONAL DE ENFERMERÍA (CURSOS)	02 ENERO	1° DICIEMBRE	42	X		X	X		4	2	6
13	HIMFG/3S/5/1/2025	REALIZACION DE SERVICIO SOCIAL, PRACTICAS PROFESIONALES EN LA ENTIDAD	CARPETA	SOLICITUDES PARA REALIZACION DE SERVICIO SOCIAL Y ESPECIALIDADES	14 FEBRERO	31 DICIEMBRE	23	X		X			1	1	2



Hoja de cierre del inventario documental trimestral ⁽¹⁵⁾

El presente inventario consta de 3 fojas y ampara la cantidad de 13 expedientes de los años 2025
contenidos en 13 cajas, con un peso aproximado de 15 kg.

Área de firmas

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Vo. Bo.

C. Honorina Casas Jaramillo
Apoyo Administrativo en Salud
A-7

Ma. Luz Flores Constantino
Subjefa del Departamento de
Enfermería
En ausencia de Angélica María Hernández
Tapia, Jefa del Depto. de Enfermería, de
acuerdo con el art. 86 del Estatuto Orgánico
del HIMFG

Benjamín Romero Navarro
Encargado del Despacho de la
Subdirección Integral al
Paciente

Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemeroteca y
Coordinador General de Archivos





INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL 2025

Hoja No 1 de 2
Fecha Octubre-Diciembre/2025

Fondo:	Hospital Infantil de México Federico Gómez
Unidad administrativa productora:	Hemerobiblioteca

1

No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/1C.10 /1/2025	1	Cajón 1 Archivero	Convenios de préstamo interbibliotecario	22 dic 25	22 dic 25	6	X		X			2	4	6
2	HIMFG/3C.12/1/2025	1	Cajón 1 Archivero	Manuales de organización	12 dic 25	19 dic 25	2	X		X	X		2	4	6
3	HIMFG/4C.8/1/2025	1	Cajón 1 Archivero	Calendario de vacaciones del personal	10 dic 25	10 dic 25	3	X		X			2	1	3
4	HIMFG/4C.12/1/2025/	1	Cajón 1 Archivero	Evaluación anual del desempeño del personal	26 nov 25	26 nov 25	28	X		X			2	2	4
5	HIMFG/6C.6/1/2025/	1	Cajón 1 Archivero	Disposiciones y procedimientos para recepción de documentos/	29 oct 25	18 nov 25	3	X		X			2	4	6
6	HIMFG/7C.11/1/2025/	1	Cajón 1 Archivero	Solicitud de servicio	11 nov 25	11 nov 25	1	X		X			2	2	4
7	HIMFG/8C.16/1/2025/	1	Cajón 1 Archivero	Inventario documental trimestral	15 oct 25	15 oct 25	5	X		X			2	3	5
8	HIMFG/10C.15/1/2025/	1	Cajón 1 Archivero	Recepción de facturas	22 oct 25	22 oct 25	1	X		X	X		2	4	6
9	HIMFG/3S.2/1/2025/	1	Cajón 1 Archivero	Baja médicos residentes	01 oct 25	01 oct 25	1	X		X			4	2	6



2025
Año de
La Mujer Indígena



Hoja de cierre del inventario documental

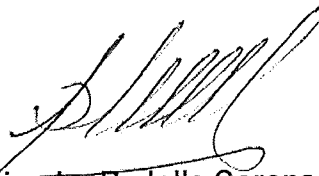
El presente inventario consta de 2 fojas y ampara la cantidad de 9 expedientes de los años 2025 contenidos en 1 gaveta, con un peso aproximado de 500 gr.

Área de firmas



Alejandra Bedolla Corona

Responsable del archivo de tramite
Nombre, cargo y firma



Aléjandra Bedolla Corona

Responsable del archivo de tramite
Nombre, cargo y firma



Héctor Olivares Clavijo

Jefe del Departamento de
Hemerobiblioteca
Nombre, cargo y firma



Héctor Olivares Clavijo

Jefe del Departamento de
Hemerobiblioteca y
Coordinador General de Archivos



2025
Año de
La Mujer
Indígena



**ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL 2025**

Hoja No 1 de 2
Fecha Octubre-Noviembre y
Diciembre 2025

Fondo:	Hospital Infantil de México Federico Gómez
Unidad administrativa productora:	Departamento de Infectología

No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha inicio	Fecha de cierre		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/2C/16/1/2025	1	Carpeta 4	Inconformidades y Peticiones Resoluciones y parte legal de Pacientes	07/03/2025	23/12/2025	37	X		X			2	4	6
2	HIMFG/4C/8/1/2025	1	Carpeta 4	Control de asistencia, vacaciones, Descansos, incapacidades, licencias	24/01/2025	15/12/2025	35	X		X			2	1	3
3	HIMFG/4C/16/1/2025	1	Carpeta 4	Prestaciones en materia económica y FONAC	21/01/2025	05/12/2026	18	X		X			2	4	6
4	HIMFG/6C/17/1/2025	1	Carpeta 4	Inventario y verificación física de bins muebles	23/01/2025	12/12/2025	5	X		X			6	6	12
5	HIMFG/3S/4/1/2025	1	Carpeta 4	Calendario de programación de capacitación	15/01/2025	21/12/2025	124	X		X			4	2	6
6	HIMFG/4S/4/2/2025	1	Carpeta 4	Tratamiento de pacientes	16/01/2025	28/12/2025	35	X		X			2	1	3



7	HIMFG/5C/13/1/2025	1	Carpeta 4	Recursos Financieros Créditos concedidos	02/01/2025	20/12/2025	39	X		X		2	4	6
8	HIMFG/2S/4/1/2025	1	Carpeta 4	Investigación organización de eventos científicos y académicos	18/02/2025	15/12/2025	13	X		X		4	2	6
9	HIMFG/7/C/1/2025	1	Carpeta 4	Servicios de Transporte	13/02/2025	15/12/2025	10	X		X		2	2	4

Hoja de cierre del inventario documental

El presente inventario consta de 3 fojas y ampara la cantidad de 9 expedientes de los años 2025 contenidos en 1 archivero, con un peso aproximado 1 kilogramos

Área de firmas

ELABORÓ

Dulce Alhelí Fernández P.
Apoyo Administrativo en
Salud

REVISÓ

Rodolfo N. Jiménez Juárez
Jefe del Departamento de
Infectología

AUTORIZÓ

Rodolfo N. Jiménez Juárez
Jefe del Departamento de
Infectología

Vo. Bo.

Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemerbiblioteca y
Coordinador General de Archivos





**ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL**

Hoja No 1 de 6
Fecha

OCTUBRE, NOVIEMBRE, DICIEMBRE 2025

Fondo		HOSPITAL INFANTIL DE MEXICO FEDERICO GOMEZ													
Unidad administrativa productora:		INGENIERIA BIOMEDICA													
No.	Código de clasificación archivística ⁽⁶⁾	Número de expediente ⁽⁷⁾	Número de caja (consecutivo) ⁽⁸⁾	Descripción del asunto que trata cada expediente ⁽⁹⁾	Periodo de trámite del expediente ⁽¹⁰⁾		No. total de fojas	Soporte documental ⁽¹²⁾		Valor documental ⁽¹³⁾			Vigencia documental ⁽¹⁴⁾		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/7C/8/001/2025	001	1	COPIAS ORDENES DE TRABAJO PARA EL TRAMITE DE PAGO DEL SERVICIO DE TELEFONIA Y PAGOS CON FONDO RECIBOS TELEFONICOS, ALERGIA Y GASTRO DE INVESTIGACION	14/01/2025	29/12/2025	93	X		X			2	2	4
2	HIMFG/7C/8/002/2025	002	1	SOLICITUDES DE SERVICIO PARA INSTALACION, CLAVES DE LLAMADAS TELEFONICAS, SOLICITUDES DE SERVICIO TELEFONIA E INTERNET,	13/01/2025	3/12/2025	2	X		X			2	2	4
3	HIMFG/5C/20/001/2025	001	1	ACUSES GASTOS A COMPROBAR PARA EL PAGO SERVICIOS DE DE MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS A EQUIPOS MEDICOS Y DE LABORATORIO	18/02/2025	3/12/2025	44	X		X			2	4	6



[Handwritten signatures]



4	HIMFG/7C/11/001/2025	001	1	OFICIOS DE SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO A EQUIPOS MEDICOS	06/01/2025	10/12/2025	10	X		X			2	2	4
5	HIMFG/7C/11/002/2025	002	1	COPIAS DE ORDENES DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A INFUSORES EQUIPOS EN COMODATO	14/02/2025	11/12/2025	91	X		X			2	2	4
6	HIMFG/7C/11/003/2025	003	1	COPIAS DOCUMENTACION PARA EL TRAMITE DE PAGO DEL CTO. MANTENIMIENTO PREVENTIVO-CORRECTIVO. A ANGIOGRAFO BIPLANAR. Y ORIGINALES ORDENES DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO	01/01/2025	19/03/2025	18	X		X			2	2	4
7	HIMFG/7C/11/004/2025	004	1	COPIAS DOCUMENTACION PARA EL TRAMITE DE PAGO DEL CTO. MANTENIMIENTO PREVENTIVO -CORRECTIVO. DE EQUIPO PACS RIS DE LA MARCA CARESTREAM Y ORDENES DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO ORIGINALES	01/01/2025	12/03/2025	16	X		X			2	2	4
8	HIMFG/7C/11/005/2025	005	1	COPIAS DOCUMENTACION PARA EL TRAMITE DE PAGO DEL CTO. MANTENIMIENTO PREVENTIVO -CORRECTIVO. A EQUIPO DEGITALIZADOR CR Y ORDENES DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO ORIGINALES	01/01/2025	15/03/2025	42	X		X			2	2	4



Handwritten initials in blue ink.



9	HIMFG/7C/11/006/2025	006	1	COPIAS DOCUMENTACION PARA EL TRAMITE DE PAGO DEL CTO. MANTENIMIENTO PREVENTIVO -CORRECTIVO. A EQUIPO A ESTERILIZADORES DE LA MARCA STERIS Y ORDENES DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO ORIGINALES	01/01/2025	12/03/2025	32	X		X			2	2	4
10	HIMFG/7C/11/007/2025	007	1	COPIAS DOCUMENTACION PARA EL TRAMITE DE PAGO DEL CTO. MANTENIMIENTO PREVENTIVO-CORRECTIVO. A EQUIPOS DE IMAGENOLOGIA DE LA MARCA VILLA SISTEMI Y ORDENES DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO ORIGINALES	01/01/2025	31/03/2025	49	X		X			2	2	4
11	HIMFG/7C/11/008/2025	008	1	COPIAS DOCUMENTACION PARA EL TRAMITE DE PAGO DEL CTO. MANTENIMIENTO PREVENTIVO-CORRECTIVO. A VENTILADORES PULMONARES Y BLENDERS DIVERSAS MARCAS Y ORDENES DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO ORIGINALES	01/01/2025	28/02/2025	56	X		X			2	2	4
12	HIMFG/7C/11/009/2025	009	1	COPIAS DOCUMENTACION PARA EL TRAMITE DE PAGO DEL CTO. MANTENIMIENTO PREVENTIVO-CORRECTIVO. A ESTERILIZADOR DE LA MARCA MATACHANA Y ORDENES DE SERVICIO DE LOS MANTENIMIENTOS	26/09/2025	09/12/2025	28	X		X			2	2	4



J
JK



13	HIMFG/7C/11/010/2025	010	1	COPIAS DOCUMENTACION PARA EL TRAMITE DE PAGO DEL CTO. MANTENIMIENTO PREVENTIVO-CORRECTIVO. A EQUIPO ACELERADOR LINEAL.	10/12/2025	10/12/2025	57	X		X			2	2	4
14	HIMFG/7C/11/011/2025	011	1	COPIAS DOCUMENTACION PARA EL TRAMITE DE PAGO DEL CTO. MANTENIMIENTO PREVENTIVO-CORRECTIVO. AI CONMUTADOR,	09/10/2025	16/12/2025	56	X		X			2	2	4
15	HIMFG/7C/11/012/2025	012	1	COPIAS DOCUMENTACION PARA EL TRAMITE DE PAGO DEL CTO. MANTENIMIENTO PREVENTIVO-CORRECTIVO. A ESTERILIZADORES DE LA MARCA STERIS, DEL SERVICIO DE CEYE	09/10/2025	29/12/2025	82	X		X			2	2	4
16	HIMFG/7C/11/013/2025	013	1	COPIAS DOCUMENTACION PARA EL TRAMITE DE PAGO DEL CTO. MANTENIMIENTO PREVENTIVO-CORRECTIVO. A EQUIPOS DE IMAGENOLOGÍA DE LA MARCA SIEMENS	02/10/2025	15/12/2025	244	X		X			2	2	4
17	HIMFG/7C/11/014/2025	014	1	COPIAS DOCUMENTACION PARA EL TRAMITE DE PAGO DEL CTO. MANTENIMIENTO PREVENTIVO-CORRECTIVO. A VENTILADORES PULMONARES Y BLENDERS DIVERSAS	27/10/2024	04/11/2025	122	X		X			2	2	4



J
B



18	HIMFG/7C/11/015/2025	015	1	COPIAS DOCUMENTACION PARA EL TRAMITE DE PAGO DEL CTO. MANTENIMIENTO PREVENTIVO-CORRECTIVO. A DESFIBRILADORES,	23/07/2025	15/12/2025	301	X		X			2	2	4
19	HIMFG/7C/11/016/2025	016	1	COPIAS DOCUMENTACION PARA EL TRAMITE DE PAGO DEL CTO. MANTENIMIENTO PREVENTIVO-CORRECTIVO. A UNIDADES ELECTROQUIRÚRGICAS	15/12/2025	15/12/2025	165	X		X			2	2	4
20	HIMFG/7C/11/017/2025	017	1	COPIAS DOCUMENTACION PARA EL TRAMITE DE PAGO DEL CTO. MANTENIMIENTO PREVENTIVO-CORRECTIVO. A EQUIPOS DE OFTALMOLOGIA	15/12/2025	15/12/2025	102	X		X			2	2	4
21	HIMFG/7C/11/018/2025	018	1	COPIAS DOCUMENTACION PARA EL TRAMITE DE PAGO DEL CTO. MANTENIMIENTO PREVENTIVO-CORRECTIVO. A EQUIPOS DE IMAGENOLOGÍA DE LA MARCA SIEMENS	15/12/2025	15/12/2025	244	X		X			2	2	4
22	HIMFG/7C/11/019/2025	019	1	COPIAS DOCUMENTACION PARA EL TRAMITE DE PAGO DEL CTO. MANTENIMIENTO PREVENTIVO-CORRECTIVO. A CUNAS E INCUBADORA	08/12/2025	08/12/2025	75	X		X			2	2	4
23	HIMFG/7C/11/020/2025	020	1	COPIAS DOCUMENTACION PARA EL TRAMITE DE PAGO DEL CTO. MANTENIMIENTO PREVENTIVO-CORRECTIVO. A AUTOCLAVES DE DIVERSAS MARCAS	15/12/2025	15/1/2025	242	X		X			2	2	4



J
B



24	HIMFG/7C/11/021/2025	021	1	COPIAS DOCUMENTACION PARA EL TRAMITE DE PAGO DEL CTO. MANTENIMIENTO CORRECTIVO MAYOR A ACELERADOR LINEAL.	11/12/2025	11/12/2025	30	X		X			2	2	4
25	HIMFG/7C/11/022/2025	022	1	COPIAS DOCUMENTACION PARA EL TRAMITE DE PAGO DEL CTO. MANTENIMIENTO PREVENTIVO-CORRECTIVO. SISTEMA DIGITALIZADOR CR	19/11/2025	19/11/2025	47	X		X			2	2	4
26	HIMFG/7C/11/023/2025	023	1	COPIAS DOCUMENTACION PARA EL TRAMITE DE PAGO DEL CTO. MANTENIMIENTO PREVENTIVO-CORRECTIVO. MICROSCOPIOS PARA CIRUGIA, MARCA CARL ZEISS	16/12/2025	16/12/2025	64	X		X			2	2	4
27	HIMFG/7C/11/024/2025	024	1	COPIAS DOCUMENTACION PARA EL TRAMITE DE PAGO DEL CTO. MANTENIMIENTO PREVENTIVO-CORRECTIVO. A ULTRACONGELADORES DE DIVERSAS MARCAS	16/12/2025	16/12/2025	335	X		X			2	2	4
28	HIMFG/7C/11/025/2025	025	1	COPIAS DOCUMENTACION PARA EL TRAMITE DE PAGO DEL CTO. MANTENIMIENTO PREVENTIVO-CORRECTIVO. A VENTILADORES	16/12/2025	16/12/2025	98	X		X			2	2	4
29	HIMFG/7C/11/026/2025	026	1	COPIAS DOCUMENTACION PARA EL TRAMITE DE PAGO DEL CTO. MANTENIMIENTO PREVENTIVO-CORRECTIVO. A LAMPARAS DE CIRUGIA	15/12/2025	15/12/2025	97	X		X			2	2	4



(Handwritten signatures)



Hoja de cierre del inventario documental ⁽¹⁵⁾

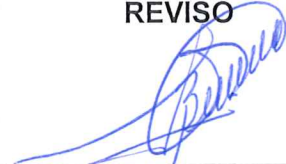
El presente inventario consta de 6 fojas y ampara la cantidad de 29 expedientes correspondientes al cuarto trimestre 2025, contenidos en una **ccaja**, con un peso aproximado de 5 Kilogramos

Área de firmas

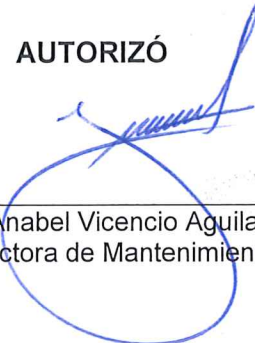
ELABORÓ


Edith Patiño González
Afanadora

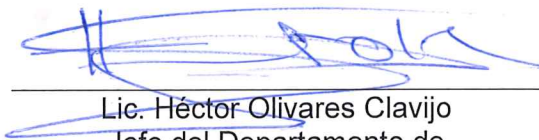
REVISÓ


Ing. Juana Gabriela Barrón Rosas
Jefa del Depto. de Ingeniería
Biomédica

AUTORIZÓ


M.I.C. Anabel Vicencio Aguilar,
Subdirectora de Mantenimiento

Vo. Bo.


Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemerobiblioteca y
Coordinador General de Archivos





**ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL**

HOJA NO 1 DE 2.
FECHA OCTUBRE A DICIEMBRE 2025

Fondo		Hospital Infantil de México Federico Gómez													
Unidad administrativa productora		Departamento de Inventario y Activo Fijo													
No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total de hojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/ 6C/16/01/01/2025	01.01	LIBRERO	-SOLICITUDES DE BAJAS DE ACTIVO FIJO DE LAS AREAS MÉDICAS, Y ADMINISTRATIVAS DEL HIMFG.	03/Ene/2025	23/12/2025	167	X		X			1	1	2
2	HIMFG/ 6C/16/01/02/2025	01.02	LIBRERO	-INFORMACIÓN REFERENTE A LOS BIENES DE ACTIVO FIJO COMO: SALIDAS, INGRESOS ALTAS, CAMBIO DE RESGUARDO, ASIGNACIÓN.	03/Ene/2025	31/12/2025	273	X		X			1	1	2
3	HIMFG/ 6C/17/02/01/2025	02.01	ARCHIVERO	-INVENTARIO FÍSICO DEL INVENTARIO REALIZADO EN LAS ÁREAS MÉDICAS Y ADMINISTRATIVAS DEL HIMFG.	16/Ene/2025	31/12/2025	276	X		X			6	6	12
4	HIMFG/ 6C/24/03/01/2025	03.01	ARCHIVERO	-INVITACIÓN A LA PRIMERA REUNIÓN DEL COMITÉ DE BIENES MUEBLES. -CANCELACIÓN DE SESIÓN DEL COMITÉ DE BIENES MUEBLES.	25/Ene/2025	12/12/2025	173	X		X			4	2	6





5	HIMFG/ 5C/23/04/01/2025	04.01	LIBRERO	CONCILIACIONES DE OCTUBRE A DICIEMBRE	12/Feb/2025	29/12/2025	169	X		X			2	4	6
6	HIMFG/ 6C/17/05/01/2025	05.01	ARCHIVERO	ROBO Y EXTRAVIÓ DE BIENES MUEBLES	22/Ene/2025	03/12/2025	33	X					2	4	6

Hoja de cierre del inventario documental trimestral

El presente inventario consta de 2 hojas y ampara la cantidad de 6 expedientes del año 2025.
Contenidos en un librero y 2 archiveros con un peso de 5.0455 kg.

Área de firmas

ELABORÓ

Maricela Manzanares
Gaytán
Soporte Administrativo "C"
del Departamento de
Inventario y Activo Fijo

REVISÓ

Oscar R. Sánchez
Bermúdez
Jefe del Departamento de
Inventario y Activo Fijo

AUTORIZÓ

Oscar R. Sánchez
Bermúdez
Jefe del Departamento de
Inventario y Activo Fijo

Vo. Bo.

Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemeroteca y
Coordinador General de Archivos





ARCHIVO DE TRÁMITE

INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL 2025

Hoja No **1** de **3**

Fecha **OCTUBRE A DICIEMBRE**

2025 ⁽²⁾

Fondo ⁽³⁾ :		HOSPITAL INFANTIL DE MEXICO FEDERICO GOMEZ													
Unidad administrativa productora ⁽⁴⁾ :		DEPARTAMENTO DE NEFROLOGIA													
No. ⁽⁵⁾	Código de clasificación archivística ⁽⁶⁾	Número de expediente ⁽⁷⁾	Número de caja (consecutivo) ⁽⁸⁾	Descripción del asunto que trata cada expediente ⁽⁹⁾	Periodo de trámite del expediente ⁽¹⁰⁾		No. total de fojas ⁽¹¹⁾	Soporte documental ⁽¹²⁾		Valor documental ⁽¹³⁾			Vigencia documental ⁽¹⁴⁾		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/5C/3/1/2 025	RECURSOS FINANCIEROS	1 LIBRERO	CIRCULARES VARIOS, SOLICITUD DE SUFICIENCIAS PRESUPUESTALES	21 ENERO 2025	31 DICIEMBRE 2025	68	X	X	X		X	2	4	6
2	HIMFG/4S/2/1/2 025	ATENCION MEDICA Y HOSPITALARIA	1 LIBRERO	REPORTE TRIMESTRAL DE HEMODIAFILTRACION, LISTAS DE ASISTENCIA DEL PERSONAL MEDICO ADSCRITO AL DEPARTAMENTO, LISTADOS DE MEDICAMENTOS PROXIMOS A CADUCAR, ANALISIS FODA CORRESPONDIENTE AL DEPARTAMENTO DE NEFROLOGIA, RELACION DE PERSONAL SELECCIONADO PARA TOMAR CURSOS.	7 ENERO 2025	15 DICIEMBRE 2025	150	X	X	X		X	4	2	6





				LISTAS DE CONTROL DE ASISTENCIA DEL MES DE OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE PEDIATRIA AMBULATORIA REPROGRAMACIONES DE CONSULTA EXTERNA, INVITACIONES PARA CLASES A ESTUDIANTES DE UNIVERSIDAD PANAMERICANA, TRASPLANTE, INVITACIONES PARA SESIONES											
3	HIMFG/4S/5/1/2 025	SERVICIOS QUIRURGICOS	1 LIBRERO	REPORTE TRIMESTRAL DE ASISTENCIA QUIRURGICA, REPORTE MENSUAL DE NUMERO DE HEMODIALISIS, REPORTE MENSUAL NUMERO DE TRASPLANTES TANTO DONADOR VIVO RELACIONADO COMO DONADOR CADAVERICO	7 ENERO 2025	5 DICIEMBRE 2025	4	X	X	X		X	2	1	3
4	HIMFG/3S/1/1/2 025	ENSEÑANZA	1 LIBRERO	SOLICITUDES PARA ROTACIONES POR EL DEPARTAMENTO DE MEDICOS EXTERNOS, SOLICITUDES DE PERMISOS PARA RESIDENTES ASISTAN A CONGRESOS IMIN Y JORNADAS MEDICAS DEL HOSPITAL, INVITACIONES DE PARTICIPACION EN COMITÉ DE ENSEÑANZA	21 ENERO 2025	12 DICIEMBRE 2025	18	X	X	X		X	4	2	6





Hoja de cierre del inventario documental ⁽¹⁵⁾

El presente inventario consta de 3 fojas y ampara la cantidad de 4 expedientes de los años 2025 OCTUBRE A DICIEMBRE contenidos en 3 carpetas en librero cajas, con un peso aproximado de .940 kilogramos.

Área de firmas

ELABORÓ

Irinea Cortes Campos
Apoyo Administrativo

REVISÓ

José Carlos Romo Vázquez
Jefe del Departamento de Nefrología

AUTORIZÓ

José Carlos Romo Vázquez
Jefe del Departamento de Nefrología

Vo. Bo.

Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemerobiblioteca y
Coordinador General de Archivos



**ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL 2025**

Hoja No 1 De 5
Fecha 14 DE ENERO DE 2026

Fondo ⁽³⁾ :		HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ													
Unidad administrativa productora ⁽⁴⁾ :		DEPARTAMENTO DE NEONATOLOGÍA													
No. ⁽⁵⁾	Código de clasificación archivística ⁽⁶⁾	Número o de expediente ⁽⁷⁾	Número de caja (consecutivo) ⁽⁸⁾	Descripción del asunto que trata cada expediente ⁽⁹⁾	Periodo de trámite del expediente ⁽¹⁰⁾		No. total de fojas ⁽¹¹⁾	Soporte documental ⁽¹²⁾		Valor documental ⁽¹³⁾			Vigencia documental ⁽¹⁴⁾		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/2C/15/1/2025	1	CARPETA	NOTIFICACIÓN DE CASO MÉDICO LEGAL	25 DE NOVIEMBRE DE 2025	25 DE NOVIEMBRE DE 2025	5	X		X	X		2	4	6
2	HIMFG/4C/4/1/2025	1	CARPETA	RESERVA DE PLAZA	6 DE ENERO DE 2025	6 DE ENERO DE 2025		X		X			2	4	6
3	HIMFG/4C/8/1/2025	1	CARPETA	CONTROL DE ASISTENCIA DEL PERSONAL ADSCRITO AL DEPARTAMENTO DE NEONATOLOGÍA	6 DE ENERO DE 2025	19 DE DICIEMBRE DE 2025	27	X		X			2	1	3
4	HIMFG/4C/13/1/2024	1	CARPETA	CEDULAS DE PRODUCTIVA DEL PERSONA ADSCRITO AL DEPARTAMENTO	7 DE ABRIL DE 2025	7 DE ABRIL DE 2025		X		X			2	2	4
5	HIMFG/4C/22/1/2025	1	CARPETA	PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DEL DEPTO.	8 DE OCTUBRE 2025	8 DE OCTUBRE 2025	4								
6	HIMFG/5C/20/1/2025	1	CARPETA	COMPRAS DIRECTAS CON FONDO ACORN	25 DE ABRIL DE 2025	5 DE NOVIEMBRE	2	X		X	X		2	4	6



						DE 2025											
7	HIMFG/5C/27/1/2025	1	CARPETA	CANCELACIÓN Y PRORROGA DE CUENTA BANCARIA	12 DE MARZO DE 2025	12 DE MARZO DE 2025		X		X				2	4	6	
8	HIMFG/6C/4/1/2025	1	CARPETA	SOLICITUD DE PARA COMPRAS DE MATERIALES DE CURACIÓN PARA LA UNIDAD DE CUIDADOS INTENSIVOS "NEONATALES, ASI COMO INVITACIÓN A LICITACIONES PUBLICAS	2 DE ENERO DE 2025	9 DE DICIEMBRE DE 2025	16	X		X				2	4	6	
9	HIMFG/6C/6/1/2025	1	CARPETA	COPIA DE CONTRATOS ADQUIRIDOS POR PARTIDAS PRESUPUESTALES SOLICITADAS	19 DE MARZO DE 2025	31 DE DICIEMBRE DE 2025	25	X		X				2	4	6	
10	HIMFG/6C/16/1/2025	1	CARPETA	EQUIPO MEDICO INVENTARIADO OBSOLETO	9 DE ENERO DE 2025	9 DE ENERO DE 2025		X		X				1	1	2	
11	HIMFG/6C/18/1/2025	1	CARPETA	INVENTARIO FISICO DE BIENES MUEBLES	30 DE ABRIL DE 2025	25 DE NOVIEMBRE DE 2025		X		X				6	6	12	
12	HIMFG/ 6C/20/1/2025	1	CARPETA	SOLICITUD DE ABSTECIMIENTO DE MATERIAL MÉDICO Y EQUIPO DE CURACIÓN ASI COMO SURTIMIENTO DE LOS MISMOS.	2 DE ENERO DE 2025	8 DE DICIEMBRE DE 2025	9	X		X				1	1	2	
13	HIMFG/7C/6/1/2025	1	CARPETA	SOLICITUD DE	10 DE	10 DE	1	X		X				2	2	4	

				SERVICIO DE LIMPIEZA	OCTUBRE DE 2025	OCTUBRE DE 2025									
14	HIMFG/7C/13/1/2025	1	CARPETA	SOLICITUD DE ACCESO VEHICULAR A PONENTES Y PROVEEDORES	5 DE FEBRERO DE 2025	11 DE NOVIEMBRE DE 2025	2	X		X			2	2	4
15	HIMFG/8C/9/1/2025	1	CARPETA	DESARROLLO INFORMATICO, CONEXIÓN A INTERNET	11 DE JULIO 2025	11 DE JULIO 2025	6	X					4	2	6
16	HIMFG/8C/10/1/2025	1	CARPETA	SEGURIDAD INFORMÁTICA, RESPALDO DE UNIFORMACION	3 DE JULIO 2025	3 DE JULIO 2025		X							
17	HIMFG/8C/16/1/2025	1	CARPETA	CONTROL Y CONSERVACIÓN DEL ARCHIVO DOCUMENTAL DEL DEPARTAMENTO	15 DE ENERO DE 2025	15 DE OCTUBRE DE 2025	9	X		X			2	3	5
18	HIMFG/9C/7/1/2025	1	CARPETA	BOLETINES Y CIRCULARES PARA EL PERSONAL MEDICO Y ADMINISTRATIVO SEGUN SEA EL CASO	20 ENERO DE 2025	26 DE NOVIEMBRE DE 2025	9	X		X			2	1	3
19	HIMFG/9C/9/1/2025	1	CARPETA	DIFUSIÓN POR PARTE DE COMUNICACIÓN SOCIAL REFERENTE A LOS DIVERSOS PROGRAMAS DE LA UCIN	28 DE FEBRERO DE 2025	21 DE NOVIEMBRE DE 2025	1	X		X			2	1	3
20	HIMFG/9C/14/1/2025	1	CARPETA	EVENTO INTERNACIONAL EL PREMATURO	12 DE MARZO DE 2025	12 DE MARZO DE 2025		X		X			1	1	2
21	HIMFG/9C/16/1/2025	1	CARPETA	FELICITACIONES AL PERSONAL ADSCRITO A LA UNIDAS DE CUIDADOS	13 DE FEBRERO DE 2025	19 DE SEPTIEMBRE DE 2025		X		X			1	1	2



				INTENSIVOS NEONATALES		2025									
22	HIMFG/1S/7/1/2025	1	CARPETA	INVITACIONES, RECOMENDACIONES A COMITES DE MORTALIDAD, POST MORTE, EXPEDIENTE CLINICO, CODECIN	23 DE ENERO DE 2025	11 DE DICIEMBRE DE 2025	8	X		X			4	2	6
23	HIMFG/3S/1/1/2025	1	CARPETA	ROTACIÓN DE LOS MÉDICOS RESIDENTES INTERNOS, ASI COMO LA SOLICITUD DE MÉDICOS RESIDENTES PROVENIENTES DE OTRAS SEDES HOSPITALARIAS	4 ENERO DE 2025	15 DE DICIEMBRE DE 2025	19	X		X			4	2	6
24	HIMFG/4S/2/1/2025	1	1 CARPETA	RESUMENES MÉDICOS, REPORTES INTERNOS DE PACIENTES DE LA UNIDAD DE CUIDADOS INTENSIVOS NEONATALES, CALENDARIOS DE CONSULTA EXTERNA	2 DE ENERO DE 2025	15 DE DICIEMBRE DE 2025	33	X		X			4	2	6
25	HIMFG/4S/7/1/2025	1	CARPETA	REPORTES EPIDEMIOLOGICOS DE PACIENTES	30 DE ABRIL DE 2025	25 DE NOVIEMBRE DE 2025	5	X		X			4	2	6



Hoja de cierre del inventario documental trimestral ⁽¹⁵⁾

El presente inventario consta de 5 fojas y ampara la cantidad de 25 expedientes de los años 2025
contenidos en 3 carpeta, con un peso aproximado 1.150 kg.
de _____

Área de firmas

ELABORÓ

LUZ ELENA ZACARÍAS OLIVARES
APOYO ADMINISTRATIVO EN
SALUD

REVISÓ

DR. RAÚL VILLEGAS SILVA
JEFE DEL DEPTO. DE
NEONATOLOGÍA

AUTORIZÓ

DR. RAÚL VILLEGAS SILVA
JEFE DEL DEPTO. DE
NEONATOLOGÍA

Vo. Bo.

Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemeroteca y
Coordinador General de Archivos



Salud
Secretaría de Salud



Hospital Infantil de México Federico Gómez
Instituto Nacional de Salud
Dirección Médica
Departamento Neurología



ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL 2025

Hoja No 1 de 3
Fecha OCTUBRE-DICIEMBRE 2025

Fondo:		HOSPITAL INFANTIL DE MEXICO FEDERICO GOMEZ													
Unidad administrativa productora:		NEUROLOGIA													
No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total, de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total, de años
1	HIMFG/2S/1/1/2025	1	CARPETA	PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN SOMETIMIENTOS ASENTIMIENTOS	06/01/20	31/12/25	40	x		x			4	2	6
2	HIMFG/5C/24/1/2025	1	CARPETA	OFICIOS DE LOS ESTADOS DE CUENTAS	06/01/20	31/12/25	8	X		X		x	2	4	6
3	HIMFG/5C/27/1/2025	1	CARPETA	OFICIOS DE LOS FONDOS QUE SE MANEJAN EN EL DEPARTAMENTO	06/01/20	31/12/25	100	X		X		x	2	4	6
4	HIMFG/4S/2/1/2025	1	CARPETA	INFORMES DE PACIENTES Y FILTRO	06/01/20	31/12/25	138	X		X			4	2	6
5	HIMFG/4S/3/1/2025	1	CARPETA	OFICIOS PARA HARMONI SOLICITUDES RECETARIOS	06/01/20	31/12/25	200	X		X			4	2	6
6	HIMFG/4S/4/1/2025	1	CARPETA	INFORMES MENSUALES SOLICITUDES	06/01/20	31/12/25	10	X		X			2	1	3
7	HIMFG/7C/13/1/2025	1	CARPETA	SOLICITUD DE PERMISOS ESTACIONAMIENTO	06/01/20	31/12/25	0	X		X			2	2	4
					Periodo de trámite del	No.	Soporte documental	Valor documental	Vigencia						



2025
Año de
La Mujer
Indígena

Dr. Márquez 162, Edificio Federico Gómez Piso 3, Colonia Doctores, 06720 CDMX
Conm: 55 52289917 ext. 2147



Salud
Secretaría de Salud



Hospital Infantil de México Federico Gómez
Instituto Nacional de Salud
Dirección Médica
Departamento Neurología



No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	expediente		total, de fojas				documental				
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total, de años
8	HIMFG/7C/11/1/2025	1	CARPETA	SOLICITUD DE SERVICIOS MANTENIMIENTOS MOBILIARIO	06/01/20	31/12/25	0	X		X		x	2	2	4
9	HIMFG/7C/12/1/2025	1	CARPETA	MANTENIMIENTO EQUIPO DE COMPUTO	06/01/20	31/12/25	0	X		X			2	2	4
10	HIMFG/3S/1/1/2025	1	CARPETA	PROGRAMAS UNAM ROTACIONES	06/01/20	31/12/25	100		X	X			4	2	6
11	HIMFG/3S/2/1/2025	1	CARPETA	DOCUMENTOS DE ENSEÑANZA OFICIOS	06/01/20	31/12/25	50		X	X			4	2	6
12	HIMFG/3S/1/2/2025	1	CARPETA	CURSOS DE RESIDENTES OFICIOS PROGRAMA OPERATIVO	06/01/20	31/12/25	0		X	X			4	2	6
13	HIMFG/3S/2/2/2025	1	CARPETA	EVALUACIONES DE LA UNAM DOCUMENTOS UNAM	06/01/20	31/12/25	0		X	X			2	2	4
14	HIMFG/4C/3/1/2025	1	CARPETA	INCIDENCIAS VACACIONES	06/01/20	31/12/25	30		X	X			25	5	30
15	HIMFG/4C/8/1/2025	1	CARPETA	VACACIONES INCIDENCIAS PERMISOS	06/01/20	31/12/25	100		X	X			2	1	3
16	HIMFG/4C/12/1/2025	1	CARPETA	FORMATOS DE EVALUACIONES ANUALES DEL PERSONAL DEL AREA	06/01/20	31/12/25	0		X	X			2	2	4
17	HIMFG/4C/13/1/2025	1	CARPETA	PRODUCTIVIDAD ASUNTOS INHERENTES DEL PERSONAL	06/01/20	31/12/25	0		X	X			2	2	4
No.	Código de clasificación	Número	Número de caja	Descripción del asunto que trata cada	Periodo de trámite del expediente		No. total,	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		



Dr. Márquez 162, Edificio Federico Gómez Piso 3, Colonia Doctores, 06720 CDMX
Conn: 55 52289917 ext. 2147



Salud
Secretaría de Salud



Hospital Infantil de México Federico Gómez
Instituto Nacional de Salud
Dirección Médica
Departamento Neurología



	archivística	de expediente	(consecutivo)	expediente	Fecha inicio	Fecha final	de fojas	Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total, de años
18	HIMFG/6C/4/1/2025	1	CARPETA	SEGUIMIENTOS DE COMPRAS DEL AREA	06/01/20	31/12/25	0		X	X			2	4	6
19	HIMFG/6C/17/1/2025	1	CARPETA	SOLICITUDES DE INVENTARIO Y CONTROL DE BIENES DEL DEPARTAMENTO OFICIOS	06/01/20	31/12/25	0		X	X			6	6	12
20	HIMFG/6C/20/1/2025	1	CARPETA	SOLICITUDES DE ABASTECIMIENTO	06/01/20	31/12/25	8		X	X			1	1	2
21	HIMFG/2C/12/1/2025	1	CARPETA	OFICIOS DE OPINIONES TECNICAS JURIDICAS PACIENTES	06/01/20	31/12/25	0		X	X	x		2	4	6
22	HIMFG/2C/13/1/2025	1	CARPETA	OFICIOS PARA DESIGNACION PERITO	06/01/20	31/12/25	0		X	x	x		2	4	6

Hoja de cierre del inventario documental trimestral ⁽¹⁵⁾

El presente inventario consta de 3 fojas y ampara la cantidad de 22 expedientes de los años 2025 contenidos en 8 Carpetas, con un peso aproximado de 1 kg.

Área de firmas

ELABORÓ

Leticia Morgado del Moral
Apoyo Administrativo A6
Nombre, cargo y firma

REVISÓ

Juan Carlos García Beristain
Jefe de Departamento de Neurología
Nombre, cargo y firma

AUTORIZÓ

Juan Carlos García Beristain
Jefe de Departamento de Neurología
Nombre, cargo y firma

Vo. Bo.

Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de Hemeroteca y
Coordinador General de Archivos



2025
Año de
La Mujer
Indígena

Dr. Márquez 162, Edificio Federico Gómez Piso 3, Colonia Doctores, 06720 CDMX
Conn: 55 52289917 ext. 2147



ARCHIVO DE TRÁMITE

INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL 2025

Hoja No 1 de 2 ⁽¹⁾
Fecha 15 ENERO 2026 ⁽²⁾

Fondo ⁽³⁾ :		HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GOMEZ														
Unidad administrativa productora ⁽⁴⁾ :		DEPARTAMENTO DE ORTOPEDIA														
No. ⁽⁵⁾	Código de clasificación archivística ⁽⁶⁾	Número de expediente ⁽⁷⁾	Número de caja (consecutivo) ⁽⁸⁾	Descripción del asunto que trata cada expediente ⁽⁹⁾	Periodo de trámite del expediente ⁽¹⁰⁾		No. total de fojas ⁽¹¹⁾	Soporte documental ⁽¹²⁾		Valor documental ⁽¹³⁾			Vigencia documental ⁽¹⁴⁾			
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años	
1	HIMFG/2C/6/1/2025	1	Escritorio 1	Atención al paciente de identidad reservada	23/10/25	23/10/25	1	X		X			2	4	6	
2	HIMFG/2C/16/1/2025	1	Escritorio 1	Quejas y felicitaciones para personal medico	09/10/25	13/11/25	23	X		X			2	4	6	
3	HIMFG/4C/4/1/2025	1	Escritorio 1	Reservación de plaza	12/12/25	12/12/25	1	x		X			2	4	6	
4	HIMFG/4C/6/1/2025	1	Escritorio 1	Informes de rotación	07/10/25	08/10/25	3	X		X			2	4	6	
5	HIMFG/4C/22/1/2025	1	Escritorio 1	Cursos de capacitación a todo el personal	13/11/25	13/11/25	1	X		X			2	4	6	
6	HIMFG/5C/3/1/2025	1	Escritorio 1	Pago de insumos con convenio	19/11/25	19/11/25	4	X		X			2	4	6	
7	HIMFG/6C/4/1/2025	1	Escritorio 1	Anexos técnicos para la contratación	31/10/25	21/11/25	22	X		X			2	4	6	
8	HIMFG/6C/6/1/2025	1	Escritorio 1	Contratación de Servicios Hospitalarios	29/10/25	29/10/25	1	X		X			2	4	6	
9	HIMFG/7C/5/1/2025	1	Escritorio 1	Ingreso a proveedores	13/10/25	11/12/25	26	X		X			2	2	4	
10	HIMFG/7C/6/1/2025	1	Escritorio 1	Limpieza en el servicio	24/10/25	24/10/25	2	X		X			2	2	4	
11	HIMFG/3S/1/1/2025	1	Escritorio 1	Curso anual del Departamento de Ortopedia	03/11/25	20/11/25	19	X		X			4	2	6	
12	HIMFG/3S/4/1/2025	1	Escritorio 1	Autorización de curso monográfico de Ortopedia	10/11/25	10/11/25	4	X		X			4	2	6	





				Pediátrica.											
13	HIMFG/3S/6/1/20 25	1	Escritorio 1	Aspirantes y rotantes del Servicio de Ortopedia	6/11/25	21/11/25	2	X		X			2	2	4
14	HIMFG/4S/2/1/20 25	1	Escritorio 1	Pacientes específicos para atención medica	24/10/25	02/12/25	4	X		X			4	2	6
15	HIMFG/4S/5/1/20 25	1	Escritorio 1	Ocupación de quirófanos	24/10/25	02/12/25	7	X		X			2	1	3
16	HIMFG/4S/6/1/20 25	1	Escritorio 1	Requerimiento de donares de sangre	30/10/25	30/10/25	1	X		X			10	5	15

Hoja de cierre del inventario documental ⁽¹⁵⁾

El presente inventario consta de 2 fojas y ampara la cantidad de 16 expedientes de los años 2025
contenidos en El escritorio, con un peso aproximado de 3 kilogramos.

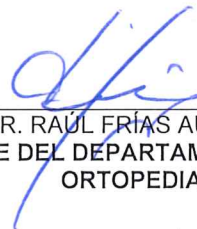
Área de firmas

ELABORÓ




KAREN LUZ SERRANO VELAZQUEZ
APOYO ADMINISTRATIVO EN
SALUD A 6

REVISÓ



DR. RAÚL FRÍAS AUSTRIA
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE
ORTOPEDIA

AUTORIZÓ



DR. RAÚL FRÍAS AUSTRIA
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE
ORTOPEDIA

Vo. Bo.



Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemerobiblioteca y
Coordinador General de Archivos




 Hoja No 1 de 2
ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL 2025

 Fecha octubre – diciembre 2025

Fondo		Hospital Infantil de México Federico Gomez													
Unidad administrativa productora		Presupuesto													
No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/5C/3/T9/2025	TOMO 9	LIBRERO	Suficiencias Presupuestales 2025	01 octubre 2025	31 octubre 2025	300	X		X		X	2	4	6
2	HIMFG/5C/3/T10/2025	TOMO 10	LIBRERO	Suficiencias Presupuestales 2025	01 noviembre 2025	31 noviembre 2025	450	X		X		X	2	4	6
3	HIMFG/5C/3/T11/2025	TOMO 11	LIBRERO	Presupuestales 2025	01 diciembre 2025	31 diciembre 2025	500	X		X		X	2	4	6
					<i>Fecha</i>										



Hoja de cierre del inventario documental trimestral

El presente inventario consta de 2 fojas y ampara la cantidad de 3 tomos de los años 2025 contenidos en 3 CARPETAS, con un peso aproximado de 0.081537 kg.

Área de firmas

ELABORÓ

Karla Karina Flores
Mendoza
Apoyo administrativo

REVISÓ

Sergio Flores Garcia
Jefe del Departamento de
Presupuesto

AUTORIZÓ

Luis Márquez Plaza
Subdirector de Recursos
Financieros

Vo. Bo.

Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemerobiblioteca y
Coordinador General de Archivos





ARCHIVO DE TRÁMITE

INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL 2025

Hoja No 1 De 3(1)
Fecha Octubre – Diciembre 2025
(2)

Fondo ⁽³⁾ :		Hospital Infantil de México Federico Gómez													
Unidad administrativa productora ⁽⁴⁾ :		Departamento de Psiquiatría y Medicina del Adolescente													
Np. ⁽⁶⁾	Código de clasificación archivística ⁽⁶⁾	Número de expediente ⁽⁷⁾	Número de caja (consecutivo) ⁽⁸⁾	Descripción del asunto que trata cada expediente ⁽⁹⁾	Periodo de trámite del expediente ⁽¹⁰⁾		No. total de fojas ⁽¹¹⁾	Soporte documental ⁽¹²⁾		Valor documental ⁽¹³⁾			Vigencia documental ⁽¹⁴⁾		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/3S/3/1/2025	Evaluación de los programas educativos, programa de proyectos especiales	1 Expediente en carpeta 1	Necesidades del Departamento de Psiquiatría y Medicina del Adolescente Residencia de Psiquiatría Infantil	11 de diciembre 2025		15	X		X			2	1	3
2	HIMFG/2S.5/1/2025	Intercambio Académico y Científico	1 Expediente en carpeta 1	Congresos en el extranjero Chicago Illinois	20 de octubre de 2025		12	X		X			2	1	3
3	HIMFG/2C.6/1/2025	Asistencia Consulta y Asesorías	1 Expediente en carpeta 2	Oficios de cuestión legal	8 de octubre 2025		9	x		x			2	2	4
4	HIMFG/2C15//1/2025	Notificaciones	1 Expediente en carpeta 2	Resumen médico en cuestión legal	8 de octubre 2025		9	x		x			2	2	4
5	HIMFG/4C8/1/2025	Control de Asistencia	1 Expediente en carpeta 3	Vacaciones , omisiones de entrada y salida, días económicos y vacaciones	01 de octubre 2025		24	X		x			2	1	3
6	HIMFG/7C.11	Mantenimiento,	1.Expediente	Instalación de	9 de	9 de	2	X		X			2	2	4





	/1/2025	conservación e instalación de mobiliario	en carpeta 4	Cámara de Gesell y cámaras de video	octubre de 2025	octubre de 2025											
7	HIMFG/9C.3/1 /2025	Publicaciones e impresos institucionales	1 Expediente en carpeta 4	Comité de adquisiciones arrendamientos y servicios	1 de octubre de 2025		8	X		X					2	1	3





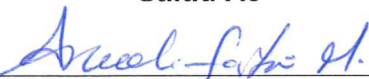
Hoja de cierre del inventario documental ⁽¹⁵⁾

El presente inventario consta de 3 fojas y ampara la cantidad de 8 expedientes de los años 2025
contenidos en 7 carpetas, con un peso aproximado 1 Kilogramos.
de _____

Área de firmas

ELABORÓ

Araceli Farfán Martínez
Apoyo Administrativo en
Salud A6



Nombre, cargo y firma

REVISÓ

María Isabel Barrera Flores
Jefa del Departamento de
Psiquiatría y Medicina del
Adolescente



Nombre, cargo
y firma

AUTORIZÓ

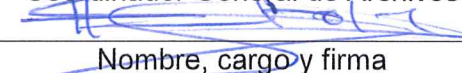
María Isabel Barrera Flores
Jefa del Departamento de
Psiquiatría y Medicina del
Adolescente



Nombre, cargo y firma

Vo. Bo.

Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemerobiblioteca y
Coordinador General de Archivos



Nombre, cargo y firma





**ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL 2025**

Hoja No 01 de 05
CUARTO TRIMESTRE 2025.
Fecha OCTUBRE-DICIEMBRE

Fondo:		Hospital Infantil de México, Federico Gómez													
Unidad administrativa productora:		Departamento de Rehabilitación													
No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/1S/7/1/2025	1	Carpeta 1	Información diversa relevante de Dirección General y Dirección Médica.	15/ene/2025	06/oct/2025	03	X		X			4	2	6
2	HIMFG/2C/17/1/2025	1	Carpeta 1	Reportes de las quejas del personal acreedor a ellas.	03/ene/2025	25/nov/2025	12	X		X	X		2	4	6
3	HIMFG/2S/1/1/2025	1	Carpeta 1	Protocolos de Investigación que se están llevando a cabo en el Departamento de Rehabilitación	08/ene/2025	14/oct/2025	02	X		X			4	2	6
4	HIMFG/3C/14/1/2025	1	Carpeta 1	Información de capacitación obligatoria de los cursos, talleres y constancias para llevar a cabo la Acreditación de Calidad	12/feb/2025	16/dic/2025	31	X		X			2	4	6





5	HIMFG/3S/4/1/2025	1	Carpeta 1	Evaluación del desempeño de Médicos Residentes, que rotan en el Departamento de Rehabilitación.	02/ene/2025	30/nov/2025	134	X		X			4	2	6
6	HIMFG/3S/4/2/2025	2	Carpeta 1	Cartas de presentación, trámites de ingreso de los Médicos Residentes, Solicitud de rotaciones.	02/ene/2025	12/dic/2025	13	X		X			4	2	6
7	HIMFG/3S/5/1/2025	1	Carpeta 2	Cartas de presentación, Aceptación de Servicio Social.	14/ene/2025	27/oct/2025	04	X		X			1	1	2
8	HIMFG/4C/4/1/2025	1	Carpeta 2	Prórroga de Nombramientos, Tramites de Jubilación, Cancelación de Nombramiento.	17/ene/2025	16/dic/2025	72	X		X			2	4	6
9	HIMFG/4C/8/2/2025	1	Carpeta 2	Permisos de incidencias del personal del área, licencias, retardos, suspensiones, etc.	15/ene/2025	02/dic/2025	28	X		X			2	1	3
10	HIMFG/4C/8/2/2025	2	Carpeta 2	Comisión Oficial, Vacaciones, Comisión Académicas del personal del área médica.	07/ene/2025	31/12/2025	23	X		X			2	1	3
11	HIMFG/4C/13/1/2025	1	Carpeta 2	Cédulas de Evaluación de Productividad mensual del personal administrativo del área y/o Cédulas de Evaluación del Desempeño.	02/ene/2025	30/nov/2025	04	X		X			2	2	4





12	HIMFG/4C/20/1/2025	1	Carpeta 2	Reportes diversos del personal de terapias internos.	02/ene/2025	12/dic/2025	31	X		X			2	4	6
13	HIMFG/4C/26/1/2025	1	Carpeta 2	Constancias de Capacitación del personal adscrito a Rehabilitación	21/ene/2025	31/dic/2025	15	X		X			2	4	6
14	HIMFG/4S/2/3/2025	3	Carpeta 3	Atención a diversas actividades y solicitudes del Departamento de Rehabilitación,	08/ene/2025	10/dic/2025	14	X		X			4	2	6
15	HIMFG/4S/2/4/2025	4	Carpeta 3	Transferencias y Resúmenes Clínicos de pacientes dados de alta o que concluyen del servicio por edad, así como asignación de hospitales de segundo nivel.	08/ene/2025	10/dic/2025	08	X		X			4	2	6
16	HIMFG/4S/4/1/2025	1	Carpeta 3	Prescripción y aplicación de Toxina Botulínica a pacientes de Rehabilitación, así como el control de las aplicaciones remitido a la Dirección Médica.	24/ene/2025	04/dic/2025	27	X		X			2	1	3
17	HIMFG/5C/12/1/2025	1	Carpeta 3	Cierre de ejercicio presupuestario, información de lineamientos en términos de presupuesto.	21/ene/2025	06/nov/2025	06	X		X	X		2	4	6
18	HIMFG/6C/20/1/2025	1	Carpeta 3	Solicitud de Farmacia, para la petición de insumos para cubrir las necesidades del servicio.	20/feb/2025	20/oct72025	04	X		X			1	1	2





19	HIMFG/7C/8/1/2025	1	Carpeta 3	Solicitud las diversas áreas del Departamento de Servicios Generales, para buen desempeño del área, tales como: limpieza exhaustiva, fumigación, desperfectos varios, carpintería, plomería, electricidad, ingresos al estacionamiento, jardinería., etc.	29/ene/2025	15/dic/2025	26	X		X			2	2	4
20	HIMFG/8C/16/1/2025	1	Carpeta 4	Catálogo de Disposición Documental, Guía Simple de Archivos, Inventario General Expediente, entrega de la información de Archivo del área, oficios de petición para entrega del mismo.	11/abr/2025	03/oct/2025	07	X		X			2	3	5
21	HIMFG/11C/16/1/2025	1	Carpeta 4	Informes de Labores mensuales del Departamento de Rehabilitación entregados a la Subdirección de Pediatría Ambulatoria, cada fin de mes, así como el anual.	22/ene/2025	30/dic/2025	40	X		X			2	4	6
22	HIMFG/11C/16/2/2024	2	Carpeta 4	Informes de Labores Trimestrales del Departamento de Rehabilitación entregados a la Subdirección de Pediatría Ambulatoria.	07/mar/2025	22/dic/2025	02			X			2	4	6





Hoja de cierre del inventario documental trimestral

El presente inventario consta de 05 fojas y ampara la cantidad de 22 expedientes de los años 2025
contenidos en 04 Carpetas, con un peso aproximado 6 kg.

Área de firmas

ELABORÓ

Clara Escobedo López
Apoyo Administrativo de Salud

REVISÓ

María de Lourdes Martín López
Jefa del Departamento de
Rehabilitación

AUTORIZÓ

María de Lourdes Martín López
Jefa del Departamento de
Rehabilitación

Vo. Bo.

Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de Hemeroteca
y
Coordinador General de Archivos





**ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL 2025**

Hoja No 1 de 4
Fecha OCTUBRE-DICIEMBRE 2025

Fondo:		HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ													
Unidad administrativa productora:		DEPARTAMENTO DE SELECCIÓN, CONTRATACIÓN Y SEGUIMIENTO DE CAPITAL HUMANO													
No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/4C/4/1/2025	REGISTRO Y CONTROL DE PUESTOS Y PLAZAS	ARCHIVERO	Oficios soportes de movimientos de personal	01/oct/2025	31/oct/2025	355	X		A			2	4	6
2	HIMFG/4C/4/2/2025	REGISTRO Y CONTROL DE PUESTOS Y PLAZAS	ARCHIVERO	Oficios soportes de movimientos de personal	01/nov/2025	31/nov/2025	40	X		A			2	4	6
3	HIMFG/4C/4/3/2025	REGISTRO Y CONTROL DE PUESTOS Y PLAZAS	ARCHIVERO	Oficios soportes de movimientos de personal	01/dic/2025	31/dic/2025	26	X		A			2	4	6
4	HIMFG/4C/4/4/2025	REGISTRO Y CONTROL DE PUESTOS Y PLAZAS	ARCHIVERO	Oficios de solicitud y autorización de Plazas Eventuales	01/oct/2025	31/dic/2025	60	X		A			2	4	4
5	HIMFG/4C/4/5/2025	REGISTRO Y CONTROL DE PUESTOS Y PLAZAS	ARCHIVERO	Oficios de conocimiento, trámites ante la SHCP, plazas eventuales y permanentes	01/oct/2025	31/oct/2025	50	X		A			2	4	4





6	HIMFG/4C/7/1/2025	IDENTIFICACION Y ACREDITACION DEL PERSONAL	ARCHIVERO	Verificación de la fuente original en títulos y grados profesionales	08/oct/2025	31/dic/2025	7	X		A			2	4	6
7	HIMFG/4C/7/1/2025	IDENTIFICACION Y ACREDITACION DEL PERSONAL	ARCHIVERO	Cedulas de asignación del servicio de alimentación.	13/oct/2025	01/dic/2025	4	x		A			2	4	6
8	HIMFG/4C/7/2/2025	IDENTIFICACION Y ACREDITACION DEL PERSONAL	ARCHIVERO	Oficios de solicitud de acceso al servicio de comedor.	02/oct/2025	26/dic/2025	21	x		A			2	4	6
9	HIMFG/4C/13/3/2025	PRODUCTIVIDAD EN EL TRABAJO	CAJA 4	Documentación de la comisión mixta de productividad en el trabajo.	01/oct/2025	16/dic/2025	1298	X		A			2	4	6
10	HIMFG/4C/20/1/2025	RELACIONES LABORALES	ARCHIVERO	documentación de la comisión mixta de vestuario	09/oct/2025	31/dic/2025	120	X		A			2	4	6
11	HIMFG/4C/23/1/2025	SERVICIO SOCIAL DE AREAS ADMINISTRATIVAS	ARCHIVERO	Cartas de presentación, cartas de aceptación, oficios de término, cartas de liberación.	01/oct/2025	31/dic/2025	16	X		A			2	4	6
12	HIMFG/4C/26/4/2025	EXPEDICION DE CONSTANCIAS Y CREDENCIALES	ARCHIVERO	Formatos de Solicitud de credencialización para acceso temporal.	01/oct/2025	31/dic/2025	448	X		A			2	4	6
13	HIMFG/4C/26/5/2025	EXPEDICION DE CONSTANCIAS Y CREDENCIALES	ARCHIVERO	Formatos de Solicitud de credencialización para acceso temporal.	24/oct/2025	31/dic/2025	230	X		A			2	4	6





14	HIMFG/4C/26/6/2025	EXPEDICION DE CONSTANCIAS Y CREDENCIALES	ARCHIVERO	Oficios de solicitud de elaboración de credenciales.	01/oct/2025	31/dic/2025	617	X		A			2	4	6
15	HIMFG/4C/26/3/2025	EXPEDICION DE CONSTANCIAS Y CREDENCIALES	ARCHIVERO	Constancias de hechos y bauchers de pago.	01/oct/2025	31/dic/2025	417	X		A			2	4	6
16	HIMFG/4C/27/1/2025	COORDINACION LABORAL CON ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS Y PARAESTATALES	ARCHIVERO	Formatos de compatibilidad de empleo [personal que cuenta con dos empleos, cargos o comisiones]	03/oct/2025	29/dic/2025	45	X		A			2	4	6
17	HIMFG/11C/6/1/2025	PLANES NACIONALES	ARCHIVERO	Documentación y evidencia de las actividades de difusión de acuerdo al programa de PROIGUALDAD.	08/oct/2025	08/dic/2025	36	X		A			2	4	6

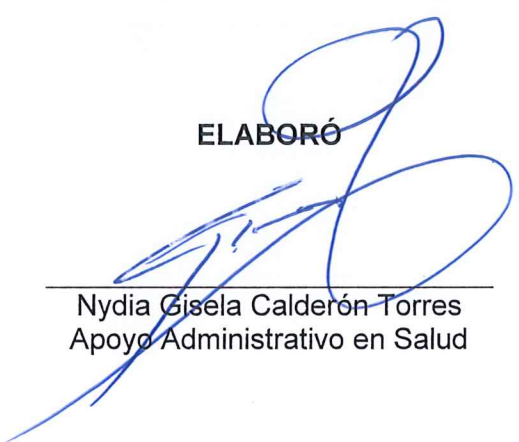




Hoja de cierre del inventario documental

El presente inventario consta de 4 fojas y ampara la cantidad de 17 expedientes de los años 2025 contenidos en 5 Archiveros.

ELABORÓ



Nydia Gisela Calderón Torres
Apoyo Administrativo en Salud

REVISÓ

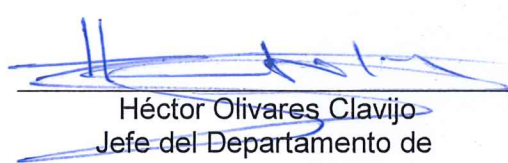

Mayely Montserrat Ibáñez
Vargas
Jefa del Departamento de
Selección, Contratación y
Seguimiento de Capital Humano

Área de firmas

AUTORIZÓ


Mayely Montserrat Ibáñez
Vargas
Jefa del departamento de
Selección, Contratación y
Seguimiento de Capital Humano

Vo. Bo.


Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemerobiblioteca y
Coordinador General de Archivos





**ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL
Octubre-Diciembre 2025**

Hoja No 1 de 4
Fecha Octubre – Diciembre 2025

Fondo:			Hospital Infantil de México Federico Gómez												
Unidad administrativa productora:			Departamento de Sueldos												
No.	Código de clasificación archivística ⁽⁶⁾	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental ⁽¹⁴⁾		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/2C/8/1/2025	1 Asuntos Jurídicos/2025	CARPETA # 1	Disposiciones en materia de <u>asuntos jurídicos, Juicios contra la entidad</u> , Oficios relacionados con laudos y certificación de documentos del departamento de sueldos.	7/01/2025	04/11/2025	76	x		x	x		4	2	6
2	HIMFG/4C/16/1/2025	1 Recursos Humanos/2025	CARPETA # 1	Disposiciones en materia de recursos humanos de la <u>Dirección Médica, Control de Prestaciones en Materia Económica Fonac, Sistema de Ahorro para el Retiro, Seguros, etc.</u> , Oficios relacionados con personal de atención integral al paciente, enfermería, trabajo social y relaciones públicas.	07/01/2025	01/12/2025	50	x		x			2	4	6





3	HIMFG/4C/5/1/2025	1 Recursos Humanos/2025	CARPETA # 1	Envío y recepción de oficios relacionados, con nombramientos del personal de sueldos, recibos de pago de <u>nóminas de pago de personal ordinarias y extraordinarias</u> por Tesorería, convenio del programa Past, rendición de cuentas, nominas, quinquenios.	07/01/2025	01/12/2025	107	x		x			2	4	6
4	HIMFG/4C/16/1/2025	1 Recursos Humanos/2025	CARPETA # 1	Oficios de Tiempo Extraordinario 2025. Autorización y negativas de pago de tiempo extra por la dirección de administración.	17/01/2025	12/11/2025	119	x		x			2	4	6
5	HIMFG/4C/27/1/2025	1 Recursos Humanos/2025	CARPETA # 1	<u>Coordinación Laboral con Organismos Descentralizados y Paraestatales.</u> Difusión de la normatividad emitida por el Gobierno Federal aplicable a los Institutos Nacionales de <u>Salud.</u>	09/01/2025	19/08/2025	0	x		x			2	4	6
6	HIMFG/4C/27/2/2025	2 Recursos Humanos/2025	CARPETA # 1	<u>Oficios Varios, Programas y Proyectos</u> en materia de Recursos Humanos, Panxea, Mascp, Pat, Cocodi y Junta de Gobierno.	26/01/2025	14/11/2025	71	x		x			2	4	6
7	HIMFG/4C/8/1/2025	1 Recursos Humanos/2025	CARPETA # 1	<u>Control de Asistencia,</u> Actas administrativas, faltas injustificadas para actas.	27/02/2025	08/07/2025	0	x		x			2	1	3





8	HIMFG/4C/8/2/2025	2 Recursos Humanos/2025	CARPETA # 1	Listados de <u>faltas de operativos y enfermería</u> de la primera quincena de enero a la segunda de marzo 2025.	20/02/2025	24/09/2025	0	x		x			2	1	3
9	HIMFG/4C/13/1/2025	1 Productividad en el Trabajo/2025	CARPETA # 1	<u>Productividad en el Trabajo</u> Cedulas de Evaluación de Productividad del personal del Departamento de Sueldos.	10/01/2025	31/12/2025	6	x		x			2	2	4
10	HIMFG/5C/14/1/2025	1 Recursos Financieros 2025	CARPETA # 1	<u>Solicitud de cuentas por Liquidar Certificadas.</u> Rechazos de nómina, disponibilidad presupuestal, solicitudes de cheques para pago, solicitud de creación o cancelación de pasivos,	17/01/2025	26/12/2025	60	x		x	x		2	4	6
11	HIMFG/6C/16/1/2025	1 Recursos Materiales y Obra Pública 2025	CARPETA # 1	<u>Disposiciones de Activo Fijo.</u> Oficios con relación a compras gubernamentales generales e inventario y activo fijo del Departamento de Sueldos.	09/06/2025	23/10/2025	4	x		x			1	1	2
12	HIMFG/7C/11/1/2025	1 Servicios Generales 2025	CARPETA # 1	Oficios con relación a <u>Mantenimiento, conservación e instalación de Mobiliario,</u> servicios generales e ingeniería biomédica del departamento de sueldos.	18/06/2025	07/11/2025	4	x		x			2	2	4
13	HIMFG/10C/3/1/2025	1 Control y Auditorías de Actividades Públicas/2025	CARPETA # 1	Oficios de Auditoría Interna, Externa, Quejas, Costo de Titulares y Órgano Interno de Control.	31/01/2025	26/12/2025	48	x		x	x		2	4	6
14	HIMFG/12C/6/1/2025	1 Transparencia y Acceso a la Información 2025	CARPETA # 1	Solicitudes de Transparencia y Acceso a la Información, Atención a la guía de operación del departamento.	17/01/2025	11/11/2025	1	x		x	x		2	4	6





Hoja de cierre del inventario documental trimestral
Octubre-Diciembre 2025

El presente inventario consta de 4 fojas y ampara la cantidad de 14 expedientes de los años 2025
contenidos en 14 carpetas, con un peso aproximado de 2.5 kg.

Área de firmas

ELABORÓ

Ma del Carmen Ruíz Hernández
Apoyo Administrativo en Salud

REVISÓ

Raymundo Sánchez Morales
Jefe de Departamento de Sueldos

AUTORIZÓ

Raymundo Sánchez Morales
Jefe de Departamento de Sueldos

Vo. Bo.

Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de Hemeroteca y Coordinador General de Archivos





**ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL 2025**

Hoja No 1 de 8
Fecha OCTUBRE - DICIEMBRE - 2025

Fondo:		Hospital Infantil de México Federico Gómez													
Unidad administrativa productora:		Departamento de Tecnologías de la Información y Comunicaciones													
No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha Inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/2c/3/1/2025	1	Carpeta 1	Firmas autorizadas	06/05/2025	06/05/2025	0	X		X	X		2	4	6
2	HIMFG/2c/12/1/2025	1	Carpeta 1	Expedientes de Confidencialidad, Solicitud de Copias Certificadas y Convenios de Confidencialidad	08/01/2025	01/10/2025	16	X		X	X		2	4	6
3	HIMFG/2c/16/1/2025	1	Carpeta 1	Seguimiento a fallo en equipos conectados a red Institucional y Solicitud del Sindicato para solventar la problemática al Sistema Harmoni	14/01/2025	01/10/2025	4	X		X	X		2	4	6
4	HIMFG/3c/11/1/2025	1	Carpeta 1	Manual de Organización Específico de TIC's	24/07/2025	29/09/2025	0	X		X	X		2	4	6
5	HIMFG/4C/3/1/2025	1	Carpeta 1	Expediente de personal que contienen la documentación relativa a la historia laboral del personal activo si causarpa baja en el Departamento, así como, documentación relativa al control de asistencia	14/02/2025	23/12/2025	15	X		X	X		25	5	3



No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha Inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
6	HIMFG/4C/6/1/2025	1	Carpeta 1	Solicitudes de contrataciones para el Departamentos de TIC's	13/04/2025	29/09/2025	0	X		X			2	4	6
7	HIMFG/4C/7/1/2025	1	Carpeta 1	Oficios de identificación de personal otras empresas	09/01/2025	07/10/2025	1	X		X			2	4	6
8	HIMFG/4C/12/1/2025	1	Carpeta 1	Evaluaciones Anuales de Desempeño	09/01/2025	19/12/2025	17	X		X			2	2	4
9	HIMFG/4c/20/1/2025	1	Carpeta 1	Manual de Organización Específico de TIC's	08/04/2025	08/04/2025	0	X		X			2	4	6
10	HIMFG/4c/22/1/2025		Carpeta 1	Detección de Necesidades de Capacitación	18/06/2025	09/10/2025	10	X		X			2	4	6
11	HIMFG/4c/23/1/2025	1	Carpeta 1	Solicitudes para realizar servicios sociales, practicas profesionales y seguimientos	23/05/2025	18/12/2025	7	X		X			2	4	6
12	HIMFG/4c/25/1/2025	1	Carpeta 1	Oficios de información del personal de TIC's	23/05/2025	23/09/2025	0	X		X			2	4	6
13	HIMFG/5C/12/1/2025	1	Carpeta 2	Solicitud de pagos de: Uninet S.A. de C.V., Estratec, S.A. de C.V., Global Incom, S.A. de C.V., Incontact México, HD Latinoamerica, S.A. de C.V. y suficiencias de: Servicio de Internet Corporativo, Licencias de Antivirus para equipo de computo, Red de Comunicación de voz y datos, Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo Equipo Eléctrico, Fondo de Apoyo a la Investigación	07/01/2025	23/12/2025	64	X		X		X	2	4	6



No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha Inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
14	HIMFG/5C/21/1/2025	1	Carpeta 3	Poliza de garantía de: Braxem, S.A. de C.V.	10/01/2025	28/02/2025	0	X		X		X	2	4	6
15	HIMFG/6c/4/1/2025	1	Carpeta 4	Solicitudes y seguimiento a: Cotizaciones de refacciones, Adquisición de refacciones para equipos de cómputo y telecomunicaciones, Investigación de mercado servicio de Internet corporativo, Servicio de Internet Corporativo oficinas y documentos diversos, Proyectos para contratación de servicios varios, Servicio de Mantenimiento preventivo y correctivo a equipos eléctrico, aires acondicionados equipos tipo de servidos nodos cableado, Servicio de arrendamiento de equipos de seguridad Firewall y Monitoreo, Adquisiciones de servicios de arrendamiento de equipo de fotocopiado en blanco y negro, color, Solicitud de contratación de servicio de fotocopiado e impresión por 36 meses más, Solicitud de contrataciones de TIC's, Proceso de compra de equipos de cómputo con fondos propios, Proceso de contratación del Servicio de admon. De continuidad de la RED, Ampliación de contrato Global Incom, Penalización a proveedor ESTRATEC, S.A. DE C.V.,	03/01/2025	22/12/2025	46	X		X			2	4	6





No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha Inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
16	HIMFG/6c/6/1/2025	1	Carpeta 4	Seguimiento al contrato Estratec, S.A. de C.V.	24/01/2025	09/12/2025	2	X		X			2	4	6
17	HIMFG/6c/17/1/2025	1	Carpeta 5	Asignación de bienes muebles	07/02/2025	19/12/2025	30	X		X	X		6	6	12
18	HIMFG/6c/18/1/2025	1	Carpeta 5	Asignación de bienes muebles	05/02/2025	23/09/2025	2	X		X	X		6	6	12
19	HIMFG/7c/3/1/2025	1	Carpeta 5	Solicitud para realizar instalación equipo Fluoroscopia	04/07/2025	04/08/2025	0	X		X			2	4	6
20	HIMFG/7c/11/1/2025	1	Carpeta 5	Solicitud de mantenimiento a equipo eléctrico del área de TICS tierras físicas, Daños en la oficina del Departamento de TICS, Incidentes en el servicio de fotocopiado	04/02/2025	06/08/2025	0	X		X			2	2	4
21	HIMFG/7c/12/1/2025		Carpeta 5	Solicitudes de revisiones de equipos TICS	04/01/2025	29/10/2025	5	X		X			2	2	4
22	HIMFG/7c/13/1/2025		Carpeta 5	Entrada a proveedores y visitantes distintos de TICS	16/01/2025	17/12/2025	4	X		X			2	2	4
23	HIMFG/8c/6/1/2025		Carpeta 6	Información de Redes y Comunicaciones	09/10/2025	09/10/2025	2	X		X			2	4	6
24	HIMFG/8c/11/1/2025	1	Carpeta 6	Desarrollo de Sistemas de: Minutas de Reuniones, Configuración de Programas, Pagos BANORTE, Listados Estáticos o Descentralizados del Personal Médico, Protocolos de Investigación, Programación GRP y ECE, Trabajos de Desarrollo de Software y Acceso a los Servidores Informáticos.	18/07/2025	17/12/2025	61	X		X	X		2	4	6



No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha Inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
25	HIMFG/8c/13/1/2025	1	Carpeta 6	Seguimiento de solicitudes de multifuncionales e impresoras, Reportes multifuncionales, Entrega de equipos y Donato 3Carpeta 50 equipos de Cómputo	04/02/2025	16/12/2025	5	X		X			2	4	6
26	HIMFG/8c/16/1/2025	1	Carpeta 6	Oficios de Conservación de Archivos TIC'S y Declaratoria para validación de instrumentos de control	15/01/2025	24/11/2025	37	X		X			2	3	5
27	HIMFG/8c/21/1/2025	1	Carpeta 6	Circulares varios, Seguimiento Donación de Licencia HarmoniMD, Usuarios altas bajas en Sistema de Expediente Clínico Electrónico (ECE Harmoni), Incidencias Harmoni y Seguimiento a la atención de altas y bajos de usuarios en la plataforma AAMATES	07/01/2025	19/12/2025	22	X		X		X	2	7	9
28	HIMFG/8c/22/1/2025	1	Carpeta 7 Y 8	Anexos Técnicos para diferentes proyectos y Respaldo de información	10/04/2025	13/11/2025	4	X		X			2	4	6
29	HIMFG/8c/5/1/2025	1	Carpeta 8	Atención y seguimiento a solicitudes de: Sistema Electrónico Hospital Infantil de México (SEHIM), Hipervínculo, Estatus Seguridad Perimetral (Firewall), Suprimir contraseñas de equipo de	06/01/2025	23/12/2025	117	X		X			2	2	4



No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental			
					Fecha Inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años	
				cómputo , Sistema de Administración Hospitalaria (SIAH), Seguimiento al estatus de equipos de cómputo obsoletos, Difusiones por Correo Electrónico, Solicitud de Correo Institucional, Mesa Ayuda Subdirección de Mantenimiento , Solicitud de Nodos, Solicitudes de Acceso a Internet, Solicitudes de Acceso a la Red Institucional, Impresoras Configuraciones (Multifuncionales), Respaldo de Información, Servidor REDCAP y Imagenología RIS / PAC Sistema de Almacenamiento de Imágenes Médicas												
30	HIMFG/9c/3/1/2025	1	Carpeta 8	Actualización de firmas electrónicas, Publicación en la Página Web y Modificaciones en la Página Web	20/01/2025	08/08/2025	0	X		X			2	1año	3	
31	HIMFG/9c./6/1/2025	1	Carpeta 8	Invitaciones a Eventos	17/09/2025	17/09/2025	0	X		X			1año	1año	2	
32	HIMFG/10c/3/1/2025	1	Carpeta 9	Seguimiento a la Solicitud de Información, Área de Quejas, Denuncias e Investigación (Software Office), Observaciones para contratación de Servicio de Internet Corporativo y Auditoria	06/03/2025	30/06/2025	0	X		X	X		2	4	6	





Salud
Secretaría de Salud



HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ
INSTITUTO NACIONAL DE SALUD
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES



No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha Inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
				MXGA											
33	HIMFG/10C/4/1/2025	1	Carpeta 9	Presentación de la Declaración Patrimonial de Servidores Públicos	05/04/2025	30/04/2025	0	X		X	X		2	4	6
34	HIMFG/11c/7/1/2025	1	Carpeta 9	Programa de Trabajo de Control Interno y Matriz de Riesgo PTAR	13/01/2025	05/12/2025	25	X		X			2	4	6
35	HIMFG/11c/8/1/2025	1	Carpeta 9	Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (PAAAS)	27/05/2025	27/05/2025	0	X		X			2	4	6
36	HIMFG/11c/14/1/2025	1	Carpeta 9	Plan Institucional de Tecnologías de la Información (PITI) y Portafolio de Proyectos de Tecnologías de la Información y Comunicación (POTIC)	07/02/2025	29/10/2025	31	X		X			4	2	6
37	HIMFG/11c/16/1/2025	1	Carpeta 9	Informe de Actividades TICS y Rendición de Cuentas de TICS	03/03/2025	15/10/2025	2			X			2	4	6
38	HIMFG/12c/10/1/2025	1	Carpeta 9	Datos Abiertos y Datos Personales	19/02/2025	10/10/2025	28	X		X	X		2	4	6



2026
año de
Margarita
Maza



Hoja de cierre del inventario documental trimestral

El presente inventario consta de 8 fojas y ampara la cantidad de 38 expedientes al mes diciembre
contenidos en 9 carpetas, con un peso aproximado de 9 Kg

Área de firmas

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Vo. Bo.

MARÍA DE JESÚS ROMERO SOLÍS
APOYO ADMINISTRATIVO

JOEL MARTÍNEZ SALAZAR
SOPORTE ADMINISTRATIVO

ISAAC VERA RAMÍREZ
JEFE DE DEPARTAMENTO DE
TECNOLOGÍAS DE LA
INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES

HÉCTOR OLIVARES CLAVIJO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE
HEMEROBIBLIOTECA Y COORDINADOR
GENERAL DE ARCHIVOS





**ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL**

Hoja No 1 De 2 ²⁽¹⁾
Fecha Octubre - diciembre 2025

Fondo ⁽³⁾ :		Hospital Infantil de México, Federico Gómez													
Unidad administrativa productora ⁽⁴⁾ :		Departamento de Terapia Intensiva													
No. ⁽⁵⁾	Código de clasificación archivística ⁽⁶⁾	Número de expediente ⁽⁷⁾	Número de caja (consecutivo) ⁽⁸⁾	Descripción del asunto que trata cada expediente ⁽⁹⁾	Periodo de trámite del expediente ⁽¹⁰⁾		No. total de fojas ⁽¹¹⁾	Soporte documental ⁽¹²⁾		Valor documental ⁽¹³⁾			Vigencia documental ⁽¹⁴⁾		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/5C/3/1 2025	1 Gastos o Egresos por Partida Presupuestal	Archivero Cajón 1	Solicitud para Suficiencia Presupuestal	02/07/ 2025	31/12/2 025	7	X		X		X	2	4	6
2	HIMFG/6C/4/1 2025	1 Adquisiciones	Archivero Cajón 1	Entrega de Suficiencias Presupuestales Entrega Dictámenes de Adquisiciones	02/07/ 2025	31/12/2 025	14	X		X			2	4	6
3	HIMFG/6C/17/1 2025	1 Control de Bienes Muebles (Inventario Físico)	Archivero Cajón 1	Oficios de Inventario de Mobiliario Existente en el Departamento Oficios de Equipo y Mobiliario que se da de Bajo	02/08/ 2025	31/12/2 025	10	X		X	X		6	6	12





1/Hoja de cierre del inventario documental trimestral ⁽¹⁵⁾

El presente inventario consta de 2 fojas y ampara la cantidad de 3 expedientes de los años octubre - septiembre 2025 contenidos en 1 cajas, con un peso aproximado de 1 kg.

Área de firmas

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Vo. Bo.

MIRIAM MUÑOZ PEÑA

Miriam Muñoz Peña
Apoyo Administrativo A7

[Handwritten signature]

María de Lourdes Marroquín
Yáñez
Jefa del Departamento de
Terapia Intensiva

María de Lourdes Marroquín
Yáñez
Jefa del Departamento de
Terapia Intensiva

[Handwritten signature]

Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemeroteca y
Coordinador General de Archivos





ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL 2025

Hoja No 1 de 3
Fecha OCTUBRE - DICIEMBRE - 2025

Fondo:		Hospital Infantil de México Federico Gómez													
Unidad administrativa productora:		TRASPLANTES													
No. ⁽⁵⁾	Código de clasificación archivística ⁽⁶⁾	Número de expediente ⁽⁷⁾	Número de caja (consecutivo) ⁽⁸⁾	Descripción del asunto que trata cada expediente ⁽⁹⁾	Periodo de trámite del expediente ⁽¹⁰⁾		No. total de fojas ⁽¹¹⁾	Soporte documental ⁽¹²⁾		Valor documental ⁽¹³⁾			Vigencia documental ⁽¹⁴⁾		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/3C/5/1/2025	1	1 expediente en archivero	Oficio relación de informe de actividades que integran los asuntos del Comité Interno de Trasplantes	06 Mar 2025	18 Ago 2025	0	X		X			2	4	6
2	HIMFG/3C/12/1/2025	1	1 expediente en archivero	Oficio dar seguimiento a una felicitación al departamento de pacientes	18 Feb 2025	19 Sep 2025	0	X		X			2	4	6
3	HIMFG/4C/4/1/2025	1	1 expediente en archivero	Oficios de reservación de plazas	21 May 2025	10 Dic 2025	3	X		X			2	4	6
4	HIMFG/4C/8/1/2025	1	1 expediente en archivero	Oficios relacionados con las evaluaciones anual de Desempeño del persona del Departamento	23 Ene 2025	05 Nov 2025	8	X		X			2	1	3
5	HIMFG/5C/3/1/2025	1	1 expediente en archivero	Oficios relacionados con la compra con cargo a los fondos	27 Ene 2025	18 Dic 2025	14	X		X			2	4	6
6	HIMFG/6C/17/1/2025	1	1 expediente en archivero	Oficios relacionados con inicio de inventario del Departamento	10 Mar 2025	30 Jul 2025	0	X		X			6	6	12
7	HIMFG/6C/20/1/2025	1	1 expediente en archivero	Solicitud de Servicios y Abastecimiento	16 Ene 2025	01 Dic 2025	5	X		X			1	1	2
8	HIMFG/7C/12/1/2025	1	1 expediente en archivero	Circulares de información de equipos para impresión.	02 Mar 2025	29 May 2025	0	X		X			1	1	2
9	HIMFG/7C/13/1/2025	1	1 expediente en archivero	Oficios relacionado para la entrada de un vehiculo del CENATRA dra. Asiste a una platica	10 Feb 2025	10 Feb 2025	0	X		X			2	2	4



10	HIMFG/8C/6/1/2025	1	1 expediente en archivero	Oficios solicitando los datos de los médicos para solicita la firma electrónica para las actividades laborales	20 Ene 2025	03 Mar 2025	0	X		X			2	2	4
11	HIMFG/8C/16/1/2025	1	1 expediente en archivero	Oficio de entrega de Inventario General y guía simple del cuarto bimestre 2024	15 Ene 2025	08 Oct 2025	5	X		X			1	1	2
12	HIMFG/11C/9/1/2025	1	1 expediente en archivero	Oficios Informativos y alcances de Circulares	21 Ene 2025	18 nov 2025	5	X		X			4	2	6
13	HIMFG/11C/14/1/2025	1	1 expediente en archivero	Invitación y Oficios de seguimiento de acuerdos	28 Ene 2025	10 Dic 2025	4	X		X			4	2	6
14	HIMFG/3S/4/1/2025	1	1 expediente en archivero	Oficios Invitación para participar en el Curso de Pre Residencia 2025	15 Ene 2025	29 Jul 2025	0	X		X			4	2	6
15	HIMFG/3S/5/1/2025	1	1 expediente en archivero	Oficios relacionados para rotaciones de otros institutos así como servicio social proceso de donación y trasplantes	10 Ene 2025	15 Oct 2025	1	X		X			1	1	2
16	HIFG/4S/2/1/2025	1	1 expediente en archivero	Oficio invitación para dar unas platicas de un curso 8to semestre dela carrera de medicina de la Universidad Panamericana	06 Ene 2025	11 Dic 2025	2	X		X			4	2	6
17	HIMFG/4S/3/1/2025	1	1 expediente en archivero	Oficio solicitud de revisión de biopsias de los pacientes	28 Ene 2025	16 Dic 2025	7	X		X			1	1	2
18	HIMFG/4S/4/1/2025	1	1 expediente en archivero	Oficios en relacionado con el catálogo de firmas para prescribir estudios de laboratorio de los médicos del Departamento de Trasplantes		10 Oct 2025	1	X		X			1	1	2
19	HIMFG/4S/1/1/2025	1	1 expediente en archivero	Oficios solicitando e informando de la Dirección General y contestación de los turnos enviados	06 Ene 2025	05 Nov 2025	18	X		X			4	2	6
20	HIMFG/4S/2/1/2025	1	1 expediente en archivero	Oficios solicitud de información requerida de varias partidas	14 Ene 2025	29 Dic 2025	11	X		X			4	2	6
21	HIMFG/4S/3/1/2025	1	1 expediente en archivero	Presentación de casos de los pacientes para el comité de trasplantes	11 Mar 2025	02 Dic 2025	15	X		X			4	2	6
22	HIMFG/4S/4/1/2025	1	1 expediente	Roles de guardia de los residentes	15 Ene	28 Nov	3	X		X			4	2	6



24

en archivero que rotan en los departamentos

2025

2025

Hoja de cierre del inventario documental trimestral ⁽¹⁵⁾

El presente inventario consta de Tres fojas y ampara la cantidad de 22 expedientes de los años 2025 contenidos en Archivero, con un peso aproximado de 750 grms.

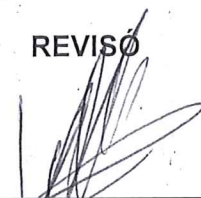
Área de firmas

ELABORÓ



Ericka Leticia Manzano Portilla
Apoyo Administrativo en Salud
A-6

REVISÓ



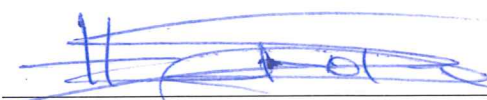
Gustavo Varela Fascinetto
Encargado de la Jefatura del
Departamento de Trasplantes
Director del Programa de
Trasplante Hepático

AUTORIZÓ



Gustavo Varela Fascinetto
Encargado de la Jefatura del
Departamento de Trasplantes
Director del Programa de
Trasplante Hepático

Vo. Bo.



Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemerobiblioteca y
Coordinador General de Archivos



Salud

Secretaría de Salud



Hospital Infantil de México Federico Gómez
Instituto Nacional de Salud
Departamento de Urgencias



ARCHIVO DE TRÁMITE INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL 2025

Hoja 1 de 4(1)
No
Fecha OCTUBRE- DICIEMBRE 2025(2)

Fondo ⁽³⁾ :		HOSPITAL INFANTIL DE MEXICO FEDERICO GOMEZ														
Unidad administrativa productora ⁽⁴⁾ :		URGENCIAS														
No. ⁽⁵⁾	Código de clasificación archivística ⁽⁶⁾	Número de expediente ⁽⁷⁾	Número de caja (consecutivo) ⁽⁸⁾	Descripción del asunto que trata cada expediente ⁽⁹⁾	Periodo de trámite del expediente ⁽¹⁰⁾		No. total de fojas ⁽¹¹⁾	Soporte documental ⁽¹²⁾		Valor documental ⁽¹³⁾			Vigencia documental ⁽¹⁴⁾			
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años	
1	HIMFG/2C/16/1/2025	INCONFORMIDADES Y PETICIONES	ARCHIVERO	QUEJAS Y RECOMENDACIONES AL PERSONAL DEL HIMFG	22 ENERO 2025	15 DICIEMBRE 2025	36	X						4 AÑOS	6 AÑOS	10 AÑOS
2	HIMGF/3C/12/1/2025	REGISTRO PROGRAMATICO DE PROYECTOS INSTITUCIONALES	ARCHIVERO	PROYECTOS DE TRABAJO DEL HIMFG	5 MARZO 2025	8 OCTUBRE 2025	22	X						4 AÑOS	6 AÑOS	12 AÑOS
3	HIMFG/4C/3/1/2025	EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	ARCHIVERO	EVALUACION DE DESEMPEÑO, CONTRATACION DE PERSONAL	02 ENERO 2025	31 DICIEMBRE 2025	26	X						25 AÑOS	5 AÑOS	30 AÑOS
4	HIMFG/4C/8/1/2025	CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS,	ARCHIVERO	REPORTE DE ASISTENCIA DE MEDICOS, GUARDIAS, LICENCIAS E INCAPACIDADES	13 ENERO 2025	8 DICIEMBRE 2025	45	X						1 AÑO	3 AÑOS	4 AÑOS



2026
año de
Margarita
Maza



Salud
Secretaría de Salud



Hospital Infantil de México Federico Gómez
Instituto Nacional de Salud
Departamento de Urgencias



11	HIMFG/11C/12/1/2025	CAPTACION, PRODUCCIÓN Y DIFUSION DE LA INFORMACION ESTADISTICA 2025	ARCHIVERO	INFORMACION ESTADISTICA DE PACIENTES	6 ENERO 2025	31 DICIEMBRE 2025	4	X						2 AÑOS	1 AÑO	3 AÑOS
12	HIMFG/11C/14/1/2025	GRUPO INTERINSTITUCIONAL DE INFORMACION (COMITES)	ARCHIVERO	ACTAS Y MINUTAS DE LOS DIFERENTES COMITES DE LA INSTITUCION	23 ENERO 2025	13 NOVIEMBRE 2025	1	X						4 AÑOS	2 AÑOS	6 AÑOS
13	HIMFG/11C/1/1/2025	INDICADORES	ARCHIVERO	ACTIVIDADES MENSUALES	3 ENERO 2025	30 DICIEMBRE 2025	16	X						2 AÑOS	4 AÑOS	6 AÑOS
14	HIMFG/3S/1/1/2025	DISEÑO DE PLANES ACADEMICOS	ARCHIVERO	OFICIOS REFERENTES A MEDICOS RESIDENTES Y ADSCRITOS DEL HIMFG	13 ENERO 2025	24 DICIEMBRE DE 2025	17	X						2 AÑOS	4 AÑOS	6 AÑOS
15	HIMFG/4S/1/1/2025	ATENCION DE URGENCIAS	ARCHIVERO	OFICIOS REFERENTES A PACIENTES DEL HIMFG	3 ENERO 2025	22 DICIEMBRE 2025	67	X						2 AÑOS	1 AÑO	3 AÑOS
16	HIMFG/4S/2/1/2025	SERVICIO DE CONSULTA EXTERNA Y ESPECIALIDADES	ARCHIVERO	OFICIOS DE LAS DIFERENTES ESPECIALIDADES DEL HIMFG	20 ENERO 2025	20 ENERO 2025	2	X						4 AÑOS	2 AÑOS	6 AÑOS



2026
año de
Margarita Maza



Salud
Secretaría de Salud



Hospital Infantil de México Federico Gómez
Instituto Nacional de Salud
Departamento de Urgencias



Hoja de cierre del inventario documental ⁽¹⁵⁾

El presente inventario consta de 4 fojas y ampara la cantidad de 16 expedientes de los años contenidos en 1 cajas, con un peso aproximado de 4 kilogramos.

Área de firmas

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Vo. Bo.

Viridiana Juárez Barajas
Apoyo Administrativo A 5

Carlos R. Bañuelos Ortiz
Jefe del Servicio de Urgencias

Ricardo Gil Guevara
Jefe del Departamento de Urgencias

Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de Hemeroteca y Coordinador General de Archivos



2026
año de
Margarita Maza



Salud
Secretaría de Salud



Hospital Infantil de México Federico Gómez
Instituto Nacional de Salud
Dirección Médica
Departamento de Urología



ARCHIVO DE TRÁMITE 2025
INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL

Hoja No 1 de 2 (1)

Fecha OCT - DIC (2)

Fondo ⁽³⁾ :		Hospital Infantil de México Federico Gómez													
Unidad administrativa productora ⁽⁴⁾ :		Urología													
N o. ¹ 5)	Código de clasificación archivística ⁽⁶⁾	Número de expediente ⁽⁷⁾	Número de caja [consecutivo] ⁽⁸⁾	Descripción del asunto que trata cada expediente ⁽⁹⁾	Periodo de trámite del expediente ⁽¹⁰⁾		No. total de fojas ⁽¹¹⁾	Soporte documental ⁽¹²⁾		Valor documental ⁽¹³⁾			Vigencia documental ⁽¹⁴⁾		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/4C/3/1/2025	Expediente único de personal / 1	CARPETA ARCHIVO No. 01	Expediente relacionados con el personal adscrito al Servicio.	10/02//25	11/11/25	58	X		X	X		25	5	30
2	HIMFG/4C/8/1/2025	Control de asistencia / 1	CARPETA ARCHIVO No. 01	Lista de asistencia, vacaciones, formato movimiento de personal.	08/01/25	31/12/25	58	X		X			2	1	3
3	HIMFG/4C/13/1/2025	Evaluación del desempeño de servidores de mando / 1	CARPETA ARCHIVO No. 03	Evaluación del personal	03/0325	31/11/25	93	X		X			2	2	4
4	HIMFG/5C/3/1/2025	Gastos o Egresos por partida presupuestal / 1	CARPETA ARCHIVO No. 02	Copias control de servicios e insumos solicitados	29/04/25	5/11/25	167	X		X	X		2	4	6
5	HIMFG/3S/2/1/2025	Expediente Alumnos / 1	CARPETA ARCHIVO No. 01	Encuestas, calificaciones, cedula de evaluación, Expediente alumnos	08/01/25	15/12/25	95	X		X			4	2	6



2025
Año de
La Mujer
Indígena



Salud
Secretaría de Salud



Hospital Infantil de México Federico Gómez
Instituto Nacional de Salud
Dirección Médica
Departamento de Urología



6	HIMFG/4S/2/1/2024	Servicios de consulta Externa y Especialidades / 1	CARPETA ARCHIVO No. 01	Base de datos de estudios médicos y consulta, resúmenes clínicos, interconsultas, oficios unificado de Gestión [SUG]	01/01/25	15/12/25	46		X	X			4	2	6
7	HIMFG/4S/5/1/2024	Servicios Quirúrgicos / 1	CARPETA ARCHIVO No. 01	Oficios, informes semanal, informe trimestral, procedimientos endoscópicos, nota operatoria	05/01/25	15/12/25	304	X		X			2	1	3

Hoja de cierre del inventario documental trimestral ⁽¹⁵⁾

El presente inventario consta de 2 fojas y ampara la cantidad de 7 expedientes de los años 2025 contenidos en 3 Carpeta, con un peso aproximado de 2.5 kg.

Área de firmas

ELABORÓ

Erika Camacho Ramírez
Apoyo Administrativo

REVISÓ

Dr. Mario Díaz Pardo
Jefe del Departamento de Urología

AUTORIZÓ

Dr. Mario Díaz Pardo
Jefe del Departamento de Urología

Vo. Bo.

Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de Hemerobiblioteca y Coordinador General de Archivos



2025
Año de
La Mujer
Indígena



ARCHIVO DE TRAMITE INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL

No. De Hojas: 1 DE 20

Fecha: OCTUBRE- DICIEMBRE, 2025

Fondo:		Hospital Infantil de México Federico Gómez													
Unidad Administrativa Productora:		DIRECCION DE ADMINISTRACION													
No.	Código de clasificación Archivística	Número del expediente	Número de caja consecutivo	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. Total, Fojas	Soporte Documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha Inicio	Fecha Final		Papel	Electrónico	A	L	C/ F	A T	A C	Total, de años
1	HIMFG/1C/10/001/2025	INSTRUMENTOS JURIDICOS CONSENSUALES	ESTANTE	CONVENIOS Y CONTRATOS CELEBRADOS CON DIFERENTES INSTITUCIONES Y DEPENDENCIAS	07 ENE	23 DIC	20	X		X			2	4	6
2	HIMFG/2C/3/002/2025	REGISTRO Y CERTIFICACION DE FIRMAS	ESTANTE	COPIAS PARA SER CERTIFICADAS	04 FEB	10 DIC	6	X		X			2	4	6
3	HIMFG/2C/4/003/2025	REGISTRO Y CERTIFICACION DE FIRMAS ACREDITADAS ANTE LA ENTIDAD	ESTANTE	REGISTRO Y CERTIFICACION DE FIRMAS	20 ENE	10 OCT	3	X		X			2	4	6





4	HIMFG/2C/5/004/2025	ACTUACIONES Y PRESENTACIONES EN MATERIA LEGAL	ESTANTE	EDIFICIOS OCOTLAN Y PRAGA	06 FEB	12 DIC	04	X		X			2	4	6
5	HIMFG/2C/6/005/2025	ASISTENCIA, CONSULTAS Y ASESORIAS	ESTANTE	CALENDARIO MENSUAL DE AUDIENCIAS LABORALES	03 ENE	30 SEP	14	X		X			2	4	6
6	HIMFG/2C/7/006/2025	ESTUDIOS, DICTAMENES E INFORMES	ESTANTE	DICTAMENTES DIVERSAS AREAS, OPINION JURIDICA	02 ENE	27 NOV	06	X		X			2	4	6
7	HIMFG/2C/8/007/2025	JUICIOS CONTRA LA ENTIDAD	ESTANTE	DIVERSOS JUICIOS LABORALES, JURIDICOS, MERCANTILES EN CONTRA EL HIMFG.	03 ENE	24 DIC	24	X		X			2	4	6
8	HIMFG/2C/8/1/008/2025	LAUDOS Y PAGOS	ESTANTE	SEGUIMIENTO DE DIVERSOS JUICIOS LABORALES DE EXEMPLEADOS DEL HIMFG.	03 ENE	19 DIC	27	X		X			4	2	6
9	HIMFG/2C/8/2/009/2025	REQUERIMIENTOS DE PAGOS, SUBROGADOS	ESTANTE	SOLICITUD DE PAGOS PARA LOS SERVICIOS DE SUBROGACION POR SERVICIOS MEDICOS OTORGADOS A DIFERENTES INSITUIONES	02 ENE	12 DIC	04	X		X			4	2	6





10	HIMFG/2C/15/010/2025	NOTIFICACIONES	ESTANTE	NOTIFICACIONES PARA PRESENTARSE A JUZGADOS, FISCALIAS PARA DESAHOGO DE PRUEBAS	07 ENE	31 DIC	89	X	X			2	4	6
11	HIMFG/2C/16/011/2025	INCORFORMIDADES Y PETICIONES	ESTANTE	LINEAMIENTOS O RESPONSABILIDADES	15 ENE	20 SEP	06	X	X			2	4	6
12	HIMFG/2C/17/012/2025	DELITOS Y FALTAS	ESTANTE	INVESTIGACIONES SOBRE IRREGULARIDADES, ROBOS DENTRO DE LA INSTITUCION.	25 FEB	15 DIC	16	X	X			2	4	6
13	HIMFG/3C/7/013/2025	PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES	ESTANTE	DETECCION DE NECESIDADES ANUAL (PAAS)	06 FEB	05 DIC	02	X	X			2	4	6
14	HIMFG/3C/12/014/2025	INTEGRACION Y DICTAMEN DE MANUALES, NORMAS Y LINEAMIENTOS DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS	ESTANTE	SOLICITUDES DE ACTUALIZACIONES DE MANUALES DE PROCESOS DE DIFERENTES AREAS ADMINISTRATIVAS	23 ENE	16 SEP	12	X	X			2	4	6
15	HIMFG/3C/14/015/2025	CERTIFICACION DE CALIDAD DE PROCESOS Y SERVICIOS ADMONS.	ESTANTE	PROGRAMAS DE RECERTIFICACION ESTANDARES DE CERTIFICACION DE HOSPITALES	04 ABR	07 AGO	02	X	X			2	4	6



16	HIMFG/3C/15/016/2025	DESCONCENTRACION DE FUNCIONES	ESTANTE	ACTUALIZACION DE CATALOGOS DE SERVIDORES PUBLICOS CON FACULTADES DE REQUERIR CONTRATACIONES, ARRENDAMIENTOS DE UN BIEN Y O SERVICIO, MASCP.	21 FEB	21 AGO	12	X		X			2	4	6
17	HIMFG/4C/3/017/2025	EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL	ESTANTE	RENUNCIAS, ESTRAÑAMIENTOS Y COMPATIBILIDAD DE EMPLEOS	26 FEB	26 FEB	07	X		X			2	4	6
18	HIMFG/4C/4/018/2025	REGISTRO Y CONTROL DE PLAZAS	ESTANTE	BAJAS, ALTAS, CAMBIOS DE DEPARTAMENTO, RESERVAS, MOVIMIENTOS DE PLAZAS DE PERSONAL	02 ENE	23 DIC	54	X		X			2	4	6
19	HIMFG/4C/5/019/2025	NOMINAS DE PAGO DE PERSONAL	ESTANTE	PAGOS DE NOMINAS, TIEMPO EXTRA, TURNOS, PAGOS EXTRAORDINARIOS, DESCUENTOS DE PENSION VIA NOMINA	15 ENE	23 DIC	23	X		X			2	4	6
20	HIMFG/4C/6/020/2025	RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL	ESTANTE	PERFILES DE PERSONAL DE LA INSTITUCION	02 ENE	21 NOV	03	X		X			2	4	6





21	HIMFG/4C/6/1/021/2025	CONTRATO LABORAL DE PERSONAL	ESTANTE	HONORARIOS Y SERVICIOS PROFECIONALES	09 ENE	02 DIC	20	X		X			2	4	6
22	HIMFG/4C/7/022/2025	IDENTIFICACION Y ACREDITACION DE PERSONAL	ESTANTE	CREDENCIALIZACION, REGISTRO DE FIRMAS PARA USURIOS DE MODULOS, IDENTIFICACION DE PERSONAL	13 FEB	30 SEP	04	X		X			2	4	6
23	HIMFG/4C/8/023/2025	CONTROL DE SISTENCIA	ESTANTE	LICENCIAS SINDICALES, VACACIONES, FALTAS, EXENCION DE CHECAR ASISTENCIA	08 ENE	31 DIC	109	X		X			2	1	3
24	HIMFG/4C/8/1/024/2025	INCIDENCIAS DE ASISTENCIAS	ESTANTE	INCIDENCIAS, CONFLICTOS FALTAS EN EL INSTITUTO	05 FEB	19 DIC	110	X		X			2	1	3
25	HIMFG/4C/8/2/025/2025	GUARDERIAS	ESTANTE	SOLICITUDES PARA INGRESAR A MENORES EN LA GUARDERI	07 JUL	20 AGO	04	X		X			2	1	3
26	HIMFG/4C/11/026/2025	ESTIMULOS Y RECOMPENSAS	ESTANTE	PAGOS DIVERSOS (DIA DE REYES, DIA DE LA MADRE PAGOS, ANTIGÜEDAD, VALES, ETC)	20 FEB	16 DIC	20	X		X			2	4	6





27	HIMFG/4C/12/027/2025	EVALUACIONES Y PROMOCIONES	ESTANTE	POSTULACIONES A PUESTOS DE ESCALAFON	22 MAY	15 DIC	02	X		X			2	2	4
28	HIMFG/4C/13/028/2025	PRODUCTIVIDAD EN EL TRABAJO	ESTANTE	PREMIOS, CEDULAS DE EVALUACION	12 MAY	12 DIC	04	X		X			2	2	4
29	HIMFG/4C/14/029/2025	EVALUACION DEL DESEMPEÑO DE SERVIDORES DE MANDO PUBLICOS	ESTANTE	EVALUACIONES DE METAS DE MMYs, EVALUACION ANUAL DEL DESEMPEÑO	10 ENE	11 DIC	02	X		X			2	2	4
30	HIMFG/4C/16/030/2025	CONTROL DE PRESTACIONES EN MATERIA ECONOMICA	ESTANTE	LIQUIDACIONES DEL FONDO DEL AHORRO CAPITALIZABLE	02 ENE	16 DIC	22	X		X			2	4	6
31	HIMFG/4C/17C/031/2025	JUBILACIONES Y PENSIONES	ESTANTE	TRAMITES PARA JUBILACIONES Y PENSIONES	10 AGO	10 OCT	02	X		X			2	4	6
32	HIMFG/4C/19/032/2025	BECAS	ESTANTE	CONTROL DE BECAS OTORGADAS AL PERSONAL DEL HIMFG.	13 FEB	15 OCT	03	X		X			2	4	6
33	HIMFG/4C/20/033/2025	RELACIONES LABORALES	ESTANTE	COMISIONES MIXTA, SEGURIRDAD E HIGIENE, CAPACITACION	04 FEB	02 DIC	20	X		X			2	4	6





34	HIMFG/4C/20/1/034/2025	QUEJAS Y DENUNCIAS LABORALES	ESTANTE	ACTAS ADMINISTRATIVAS	10 FEB	28 OCT	34	X		X			2	4	6
35	HIMFG/4C/21/035/2025	SERVICIOS SOCIALES Y CULTURALES DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO	ESTANTE	COMISION MIXTA DE SEGURIDAD	10 FEB	10 FEB	01	X		X			2	1	3
36	HIMFG/4C/22/036/2025	CAPACITACION CONTINUA Y DESARROLLO DE PERSONAL	ESTANTE	INVITACIONES DE DIVERSOS CURSOS QUE OFRECE LA INSTITUCION AL PERSONAL	10 ENE	13 NOV	11	X		X			2	4	6
37	HIMFG/5C/3/037/2025	GASTOS O EGRESOS POR PARTIDA PRESUPUESTAL	ESTANTE	DISTRIBUCION PRESUPUESTO X CAPITULO Y PARTIDA PRESUPUESTAL	16 ENE	30 SEP	21	X		X			2	4	6
38	HIMFG/5C/10/038/2025	FINANCIAMIENTO EXTERNO	ESTANTE	PAGOS SUBROGADOOS	03 ENE	28 AGO	04	X		X			6	6	12
39	HIMFG/5C/11/039/2025	ESQUEMAS FINANCIEROS	ESTANTE	REGISTRO DE USUARIOS EN SIAF-REFAS, SICOP	10 ENE	07 NOV	03	X		X			6	6	12





40	HIMFG/5C/12/040/2025	ASIGNACION Y OPTIMIZACION DE RECURSOS FINANCIEROS	ESTANTE	ASIGNACION Y REINTEGRO DE RECURSOS	04 FEB	12 NOV	03	X		X			2	4	6
41	HIMFG/5C/12/1/041/2025	SUFICIENCIAS PRESUPUESTALES	ESTANTE	SOLICITUD DE SUFICIENCIAS PRESUPUESTALES PARA SU AUTORIZACION	01 ENE	30 DIC	213	X		X			2	4	6
42	HIMFG/5C/13/042/2025	CREDITOS CONCEDIDOS	ESTANTE	PAGOS DE PROVEEDORES QUE NO SON EN SU TOTALIDAD	13 FEB	16 NOV	02	X		X			2	4	6
43	HIMFG/5C/14/043/2025	CUENTAS PORLIQUIDAR CERTIFICADAS	ESTANTE	CUENTAS POR LIQUIDAR CERTIFICADAS	08 ENE	04 DIC	22	X		X			2	4	6
44	HIMFG/5C/16/044/2025	AMPLIACION DE PRESUPUESTO	ESTANTE	SOLICITUD DE AMPLIACIONES DE PRESUPUESTO UN 20 %	07 ABR	22 DIC	105	X		X			2	4	6
45	HIMFG/5C/20/045/2025	COMPRAS DIRECTAS	ESTANTE	REPORTES DE COMPRAS DIRECTAS	03 ENE	05 SEP	02	X		X			2	4	6
46	HIMFG/5C/21/046/2025	GARANTIAS, FIANZAS Y DEPOSITOS	ESTANTE	CUMPLIMIENTO AL PLAZO DE ENTREGA DE LA GARANTIA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO	08 ENE	18 DIC	18	X		X			2	4	6





47	HIMFG/5C/22/047/2025	CONTROL DE CHEQUES	ESTANTE	ENVIO DE FACTURAS PARA PAGO Y EMISION DE CHEQUES	10 ENE	19 DIC	36	X		X			2	4	6
48	HIMFG/5C/22/1/048/2025	CUENTAS BANCARIAS HIMFG	ESTANTE	SOLICITUD DE APERTURAS DE CUENTAS BANCARIAS Y PAGOS DE REEMBOLSOS CON CARGO A FONDOS.	07 ENE	01 DIC	04	X		X			2	4	6
49	HIMFG/5C/23/049/2025	CONCILIACIONES	ESTANTE	CONCILIACIONES MESAUALES DE CFDI'S Y RECIBOS	19 ENE	22 JUL	02	X		X			2	4	6
50	HIMFG/5C/24/050/2025	ESTADOS FINANCIEROS	ESTANTE	INFORMES DE ESTADOS FINANCIEROS DICTAMINADOS POR EL AUDITOR EXTERNO	14 ENE	03 DIC	01	X		X			2	4	6
51	HIMFG/5C/24/1/051/2025	AUDITORES EXTERNOS	ESTANTE	REQUERIMIENTOS DE INFORMACION PARA EL AUDITOR EXTERNO	02 MAY	02 MAY	02	X		X			2	4	6
52	HIMFG/5C/26/052/2025	ESTADOS DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO	ESTANTE	DISPOSICIONES DE CIERRE DE EJERCICIO	21 ENE	19 DIC	03	X		X			2	4	6
53	HIMFG/5C/27/053/2025	FONDO ROTATORIO	ESTANTE	SOLICITUDES DE FONDOS FIJOS Y COMPROBACION DE GASTOS	13 ENE	30 ENE	36	X		X			2	4	6





54	HIMFG/5C/28/054/2025	PAGO DE DERECHOS	ESTANTE	PAGOS DE DERECHOS ANTE EL D.O.F.	19 FEB	12 MAR	02	X		X			2	4	6
55	HIMFG/6C/4/055/2025	ADQUISICIONES	ESTANTE	SOLICITUDES DE COMPRAS DIVERSAS DE DIF. AREAS. ADMINISTRATIVAS Y MEDICAS	15 ENE	22 DIC	23	X		X			2	4	6
56	HIMFG/6C/4/1/056/2025	ESTUDIOS DE MERCADO	ESTANTE	COTIZACIONES, EVALUACIONES TECNICAS, ANEXOS TECNICOS	15 ENE	31 DIC	295	X		X			2	4	6
57	HIMFG/6C/4/2/057/2025	CONSOLIDADAS INSABI	ESTANTE	PROCEDIMIENTOS CONSOLIDADAS (DIVERSAS) DE MEDICAMENTOS, INSUMOS, MATERIAL DE CURACION, BIENES TERAPEUTICOS Y EQUIPO) EFECTUADAS POR EL INSABI-UNOPS-PLATAFORMA AAMATES.	02 ENE	23 DIC	164	X		X			2	4	6
58	HIMFG/6C/4/3/058/2025	CENTRO DE MEZCLAS	ESTANTE	PROCEDIMIENTO CENTRAL DE MEZCLAS HIMFG	14 MAR	12 OCT	02	X		X			2	4	6





59	HIMFG/6C/4/4/059/2025	LICITACIONES	ESTANTE	PROCEDIMIENTO DE INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS ELECTRONICA NACIONAL E INTERNACIONAL, ADJUDICACION DIRECTA	13 ENE	31 DIC	52	X		X			2	4	6
60	HIMFG/6C/6/060/2025	CONTROL DE CONTRATOS	ESTANTE	RELACION DE CONTRATOS DE COMPRAS GUBERNAMENTALES GENERALES Y FARMACEUTICAS MODIFICACIONES Y AMPLIACIONES	03 ENE	31 DIC	151	X		X			2	4	6
61	HIMFG/6C/6/1/061/2025	COPIAS DE PENAS CONVENCIONALES	ESTANTE	COMUNICADOS A PROVEEDORES ACREEDORES A SANCIONES, PENAS CONVENCIONALES POR INCUMPLIMIENTO DE CONTRATOS	20 ENE	10 DIC	245	X		X			2	4	6
62	HIMFG/6C/7/062/2025	SEGUROS Y FIANZAS	ESTANTE	ASEGURADORAS Y ASEGURAMIENTOS DEL HOSPITAL	05 ENE	10 OCT	09	X		X			2	4	6





63	HIMFG/6C/13/063/2025	CONSERVACION Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA	ESTANTE	CONSERVACION DE EXTERIORES	21 FEB	21 FEB	17	X	X				2	4	6
64	HIMFG/6C/14/064/2025	REGISTRO DE PROVEEDORES Y CONTRATISTAS	ESTANTE	DECRETO PUBLICADO D.O.F. DE PROVEEDORES SANCIONADOS PARA NO CELEBRAR CONTRATOS	01 ENE	10 DIC	06	X	X				2	4	6
65	HIMFG/6C/16/065/2025	DISPOSICIONES DE ACTIVO FIJO	ESTANTE	DESIGNACION DE BIENES	26 FEB	04 DIC	01	X	X				1	1	2
66	HIMFG/6C/17/066/2025	INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES	ESTANTE	RESGUARDO, CAMBIOS Y BAJAS DE BIENES INVENTARIADO	14 ENE	12 SEP	11	X	X				6	6	12
67	HIMFG/6C/18/067/2025	INVENTARIO FISICO DE BIENES MUEBLES	ESTANTE	TRAMITES DE INDAABIN, ALTAS Y BAJAS EN EL PADRON DE RESPONSABLES INMOBILIARIOS	21 ENE	09 OCT	01	X	X				6	6	12
68	HIMFG/6C/19/068/2025	ALMACENAMIENTO, CONTROL Y DISTRIBUCIÓN DE BIENES MUEBLES	ESTANTE	RECUPERACION DE EQUIPOS, ENTRADAS Y SALIDAS DE BIENES MUEBLES, CONTROL DE RESGUADO EN LAS AREAS	11 FEB	11 AGO	04	X	X				2	4	6





69	HIMFG/6C/20/069/2025	DISPOSICION Y SISTEMAS DE ABASTECIMIENTO Y ALMACENES	ESTANTE	DISTRIBUCION DE ALIMENTOS INGRESADOS AL ALMACEN DE VIVERES INFORMES DE ALMACENES	18 SEP	29 OCT	01	X	X			1	1	2
70	HIMFG/6C/20/1/070/2025	DONATIVOS	ESTANTE	DONATIVOS DIVERSOS RECIBIDOS EN EFECTIVO Y ESPECIE	02 ENE	11 DIC	09	X	X			1	1	2
71	HIMFG/6C/20/2/071/2025	CENSIDA (MEDICAMENTOS RETROVIRALES) FARMACIA	ESTANTE	RELACION DE MEDICAMENTOS RETROVIRALES, PRESCRIPCION MEDICA	02 ENE	05 DIC	13	X	X			1	1	2
72	HIMFG/6C/21/072/2025	CONTROL DE CALIDAD DE BIENES E INSUMOS	ESTANTE	RECEPCION DE BIENES E INSUMOS RECIBIDOS EN LOS ALMACENES DE FARMACIA, GENERAL Y VIVERES	14 ENE	12 DIC	464	X	X			2	4	6
73	HIMFG/6C/22/073/2025	CONTROL Y SEGUIMIENTO DE OBRAS Y REMODELACIONES	ESTANTE	SOLICITUDES DE TRAMITE DE OBRAS REMODELACIONES, URGENCIAS, RESIDENCIAS	03 MAR	24 NOV	01	X	X			1	1	2
74	HIMFG/6C/23/074/2025	COMITES Y SUBCOMITES DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS	ESTANTE	SESIONES COMITES DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS, SUBCOMITE REVISOR	13 ENE	13 AGO	05	X	X			1	1	2



75	HIMFG/7C/3/075/2025	SERVICIOS BASICOS	ESTANTE	SISTEMAS DE MANEJO AMBIENTAL Y USO EFICIENTE DE LA ENERGIA, LUZ AGUA, PREDIAL	15 ENE	09 DIC	06	X		X			1	1	2
76	HIMFG/7C/5/076/2025	SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	ESTANTE	SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA DEL HIM	13 FEB	09 DIC	12	X		X			1	1	2
77	HIMFG/7C/6/077/2025	SERVICIOS DE LAVANDERIA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION	ESTANTE	ORDENES DE SERVICIO DE FUMIGACION	22 ENE	25 AGO	04	X		X			2	2	4
78	HIMFG/7C/11/078/2025	MANTENIMIENTO, CONSERVACION E INSTALACION DE MOBILIARIO	ESTANTE	SOLICITUD DE MANTENIMIENTO A MOBILIARIO EN LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO	28 MAR	11 DIC	09	X		X			2	2	4
79	HIMFG/7C/12/079/2025	MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE EQUIPOS DE COMPUTO	ESTANTE	MANTENIMIENTO CORRECTIVOS Y PREVENTIVOS DE EQUIPOS DE COMPUTO	04 ABR	04 JUN	12	X		X			X	X	X
80	HIMFG/7C/12/1/080/2025	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS MEDICOS	ESTANTE	MANTENIMIENTO CORRECTIVOS Y PREVENTIVOS DE EQUIPOS MEDICOS DE DIVERAS AREAS.	02 ENE	02 DIC	39	X		X			2	2	4





81	HIMFG/7C/13/081/2025	PARQUE VEHICULAR	ESTANTE	SOLICITUDES DE ESTACIONAMIENTO (TARJETONES)	22 ENE	29 OCT	09	X		X			2	2	4
82	HIMFG/7C/15/082/2025	CONTROL Y SERVICIO DE AUDITORIO Y SALAS	ESTANTE	SOLICITUD PARA RESERVAR LA SALA DE JUNTA O EL AUDITORIO	12 MAY	25 JUL	02	X					2	2	4
83	HIMFG/7C/16/083/2025	PROTECCION CIVIL	ESTANTE	CODIGOS DE SEGURIDAD, AREAS DE RESGUARDO	03 MAR	03 MAR	03	X		X			2	2	4
84	HIMFG/8C/4/084/2025	DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA DE TELECOMUNICACIONES	ESTANTE	CORREOS ELECTRONICOS.	21 MAR	11 DIC	11	X		X			2	4	6
85	HIMFG/8C/6/085/2025	DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA DE COMUNICACIÓN	ESTANTE	RENOVACION DE RED HOSPITALARIA PLURIANUAL	25 JUN	25 JUN	01	X		X			2	4	6
86	HIMFG/8C/13/1/086/2025	CONTROL Y DESARROLLO DEL PARQUE INFORMATICO	ESTANTE	CENSO DE EQUIPO DE COMPUTO, LAPTOP Y CPU	05 MAR	05 MAR	01	X		X			2	4	5
87	HIMFG/8C/16/087/2025	ADMINISTRACION Y SERVICIOS DE ARCHIVO	ESTANTE	CURSO INTRODUCCION A LA LEY GENERAL DE ARCHIVOS, INVENTARIOS GENERAL POR EXPEDIENTE Y GUIA SIMPLE	15 ENE	14 OCT	02	X		X			2	3	5





88	HIMFG/8C/21/088/2025	INSTRUMENTOS DE CONSULTA	ESTANTE	REGISTROS Y PAGOS DE FACTURAS DIFERENTES PROVEEDORES (SIAH)	27 FEB	20 NOV	03	X		X			2	7	9
89	HIMFG/8C/25/089/2025	SERVICIOS Y PRODUCTOS DE INTEERNET E INTRANET	ESTANTE	HADWARE Y SOFTWARE SERVICIO Y FALLAS DE INTERNET EN EL HOSPITAL LICENCIAS DE MICROSOFT PARA OFICE.	18 SEP	11 DIC	04	X		X			2	2	4
90	HIMFG/8C/25/1/090/2025	SOLICITUDES AL AREA DE SISTEMAS	ESTANTE	SOLICITUDES DE INSTALACION DE NODOS DE RED.	04 MAR	13 NOV	02	X		X			2	2	4
91	HIMFG/9C/3/091/2025	PUBLICACIONES E IMPRESOS INSTITUCIONALES	ESTANTE	PUBLICIDAD ANUNCIOS COMUNICADOS AUNCIOS EDUCATIVOS INDICACIONES DE AREAS	14 AGO	03 OCT	01	X		X			2	4	6
92	HIMFG/9C/18/092/2025	ENCUESTAD DE OPINION	ESTANTE	NOTAS INFORMATIVAS, ENCUESTAS EN EL HOSPITAL	20 ENE	29 DIC	06	X		X			2	4	6
93	HIMFG/10C/3/093/2025	AUDITORIAS PRACTICADAS POR LA A.S.F.	ESTANTE	AUDITORIAS PRACTICADAS POR LA A.S.F., SEGUIMIENTO A RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES	11 FEB	01 DIC	02	X		X			2	4	6





94	HIMFG/10C/3/1/094/2025	INFORMES PARA AUDITORIAS AUDITORIA INTERNA HIM	ESTANTE	SEGUIMIENTO DE AUDITORIAS PRACTICADAS LAS AREAS DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DE ADMINISTRACION POR DIVERSOS ORGANOS FISCALIZADORES	10 FEB	18 JUL	12	X		X			2	4	6
95	HIMFG/10C/3/2/095/2025	ORGANO INTERNO DE CONTROL	ESTANTE	JUICIO DE NULIDAD PROMOVIDOS POR EMPRESAS NOTIFICACIONES INVESTIGACION QUE DERIVAN DE EXPEDIENTES POR PRESUNTAS IRREGULARIDADES BUZON DE QUEJAS	28 ENE	28 ENE	01	X		X			2	4	6
96	HIMFG/10C/3/3/096/2025	SEGUIMIENTO DE OBSERVACIONES	ESTANTE	SEGUIMIENTOS DE OBSERVACIONES DEL OIC	26 AGO	23 SEP	05	X		X			2	4	6
97	HIMFG/10C/14/097/2025	DECLARACIONES PATRIMONIALES	ESTANTE	DECLARACIONES PATRIMONIALES, EMPLEADOS	21 ABR	21 ABR	11	X		X			2	4	6





98	HIMFG/10C/15/098/2025	ESTREGA RECEPCION	ESTANTE	RENDICION DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA	31 ENE	28 OCT	05	X	X				2	4	6
99	HIMFG/11C/8/099/2025	PROGRAMAS DE ACCION	ESTANTE	PROGRAMA DE TRABAJO DE ADMINISTRACION DE RIESGOS (TRIMESTRAL), PTAR	02 ENE	22 DIC	42	X	X				2	4	6
100	HIMFG/11C/8/1/100/2025	PTCI	ESTANTE	PROGRAMA DE TRABAJO DE CONTROL INTERNO (TRIMESTRAL)	10 ENE	11 DIC	03	X	X				2	4	6
101	HIMFG/11C/11/101/2025	NORMAS DE ALABORACION ACTAS DE INFORMES ESTADISTICOS	ESTANTE	CATALOGOS DE CLAVES DE ADSCRIPCION CATALOGO DE FIRMAS	25 JUN	24 NOV	02	X	X				2	4	6
102	HIMFG/11C/14/1/102/2025	COCODI	ESTANTE	INFORMES PARA COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCODI)	27 ENE	22 DIC	21	X	X				4	2	6
103	HIMFG/11C/14/2/103/2025	COCASEP	ESTANTE	COMITÉ DE CALIDAD Y SEGURIDAD DEL PACIENTE COCASEP SESIONES ORDINARIAS DEL COMITÉ	19 MAR	28 NOV	07	X	X				4	2	6





104	HIMFG/11C/15/104/2025	EVALUACION DE PROGRAMAS DE ACCION	ESTANTE	MATRIZ DE RIESGOS	13 ENE	10 DIC	05	X		X			2	4	6
105	HIMFG/11C/19/105/2025	INDICADORES	ESTANTE	INDICADORES DE RIESGOS	30 OCT	30 OCT	02	X		X			2	4	6
106	HIMFG/12C/5/106/2025	COMITÉ DE TRANSPARENCIA	ESTANTE	SESIONES COMITÉ DE TRANSPARENCIAS	13 FEB	13 FEB	03	X		X			4	2	6
107	HIMFG/12C/6/107/2025	SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACION	ESTANTE	SEGUIMIENTO SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION	09 ENE	26 NOV	01	X		X			2	4	6
108	HIMFG/12C/7/108/2025	PORTAL DE TRANSPARENCIA	ESTANTE	CURSOS DE CAPACITACION DE TRANSPARENCIA	17 FEB	17 OCT	01	X		X			1	1	2
109	HIMFG/1S/1/109/2025	SESIONES DE JUNTA DE GOBIERNO	ESTANTE	INTEGRACION DE INFORMACION PARA CARPETA DE JUGO SEGUIMIENTO DE ACUERDOS ADOPTADOS	24 MAR	19 NOV	01	X		X			4	2	6
110	HIMFG/4S/2/110/2025	SERVICIO DE CONSULTA EXTERNA Y ESPECIALIDADES	ESTANTE	PACIENTES REFERIDOS CATALOGO DE INTERVENCIONES, TRATAMIENTOS, SERVICIOS AUXILIARES DE DIAGNOS PARA INTERCAMBIO, CARTAS COPROMISO	16 ENE	16 ENE	14	X		X			4	2	6





111	HIMFG/4S/2/1/111/2025	CUENTA DE ENFERMOS CARTAS COMPROMISO	ESTANTE	CUENTAS Y CARTAS DE COMPROMISO DE LOS PACIENTES QUE SE DAN DE ALTA	28 ENE	28 ENE	01	X		X			4	2	6
112	HIMFG/4S/6/112/2025	TRANFUCION SANGUINEA	ESTANTE	BANCO DE SANGRE	20 OCT	20 OCT	02	X		X			4	2	6
113	HIMFG/4S/7/113/2025	VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	ESTANTE	CONTROL Y PREVENCIÓN DE INFECCIONES	03 JUL	27 NOV	07	X		X			4	2	6

El presente inventario consta de 20 fojas y ampara la cantidad de 113 expedientes de los meses de **OCTUBRE A DICIEMBRE DEL 2025**, correspondiente al **cuarto trimestre** del 2025, contenidos y ubicados en un estante.

Elaboró

C. Rogelio Cárdenas Sánchez

Revisó

C. Carmen Márquez Orozco

Autorizo

Mtro. Noe Paz Cruz
Director de Administración

Vo. Bo.

Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de Hemeroteca y
Coordinador General de Archivo





**ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL**

Hoja No 1 de 4⁽¹⁾
Fecha 16 de enero de 2026⁽²⁾
Octubre - Diciembre

Fondo ⁽³⁾ :		HOSPITAL INFANTIL DE MEXICO FEDERICO GOMEZ														
Unidad administrativa productora ⁽⁴⁾ :		DIRECCION DE ENSEÑANZA Y DESARROLLO ACADEMICO														
No. ⁽⁵⁾	Código de clasificación archivística ⁽⁶⁾	Número de expediente ⁽⁷⁾	Número de caja (consecutivo) ⁽⁸⁾	Descripción del asunto que trata cada expediente ⁽⁹⁾	Periodo de trámite del expediente ⁽¹⁰⁾		No. total de fojas ⁽¹¹⁾	Soporte documental ⁽¹²⁾		Valor documental ⁽¹³⁾			Vigencia documental ⁽¹⁴⁾			
					Fecha inicio	Fecha final		Pape l	Elect rónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años	
1	HIMFG/1C/10/1/2025	1 INSTRUMENTOS JURIDICOS CINSENUALES	CARPETAS #1	CONVENIOS, BASES DE COLABORACIÓN	27 DE MARZO 2025	23 DICIEMBRE 2025	11	X		X	X			4	2	6
2	HIMFG/2C/16/1/2025	INCONFORMIDADES Y PETICIONES	CARPETAS #1	CASOS ESPECIALES, INCONFORMIDADES Y QUEJAS	14 DE AGOSTO 2025	12 DE DICIEMBRE 2025	5	X		X				4	2	6
3	HIMFG/4C/3/1/2025	EXPEDIENTE ÚNICO DE PERSONAL	CARPETAS #1	DOCUMENTOS DEL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE ENSEÑANZA Y DESARROLLO ACADÉMICO	24 DE ENERO 2025	22 DE DICIEMBRE 2025	44	X		X				4	2	6
4	HIMFG/4C/6/1/2025	RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL	CARPETAS #1	PROCESO DE SELECCIÓN DE NUEVOS RESIDENTES	22 DE AGOSTO 2025	27 DE NOVIEMBRE 2025	6	X		X	X			2	4	6



Salud
Secretaría de Salud



Hospital Infantil de México Federico Gómez
Instituto Nacional de Salud
Dirección de Enseñanza y Desarrollo Académico



5	HIMFG/4C/8/1/2025	CONTROL DE ASISTENCIA	CARPETA #1	LISTAS DE ASISTENCIA A CLASES DE LOS MÉDICOS RESIDENTES	21 DE AGOSTO 2025	11 DE DICIEMBRE 2025	49	X		X			2	4	6
6	HIMFG/5C/3/1/2025	GASTOS O EGRESOS POR PARTIDA PRESUPUESTAL	CARPETA #1	SUFICIENCIAS PRESUPUESTARIAS DE EDUCACIÓN MÉDICA CONTINUA	20 DE JUNIO 2025	22 DE DICIEMBRE 2025	23	X		X			2	4	6
7	HIMFG/5C/20/1/2025	COMPRAS DIRECTAS	CARPETA #1	PROCESOS DE COMPRA TERMINADOS DIVERSAS ÁREAS FONDO DE EDUCACIÓN MÉDICA CONTINUA	17 DE ENERO 2025	24 DE OCTUBRE 2025	10	X		X			2	4	6
8	HIMFG/5C/20/2/2025	COMPRAS DIRECTAS	CARPETA #2	PROCESOS DE COMPRA TERMINADOS DIVERSAS AREAS FONDO RECURSOS PROPIOS BANORTE	31 DE ENERO 2025	15 DE DICIEMBRE 2025	65	X		X			2	4	6
9	HIMFG/5C/20/3/2025	COMPRAS DIRECTAS	CARPETA #3	COMPRAS EN PROCESOS DE DIVERSAS AREAS FONDO RECURSOS PROPIOS BANORTE	13 DE FEBRERO 2025		188	X		X			2	4	6
10	HIMFG/7C/5/1/2025	SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	CARPETA #1	ACCESOS, RESGUARDOS, ETC	11 DE SEPTIEMBRE 2025	18 DE DICIEMBRE 2025		X		X			2	4	6
11	HIMFG/8C/16/1/2025	ADMINISTRACION Y SERVICIOS DE ARCHIVO	CARPETA #1	REPORTES TRIMESTRALES INVENTARIO DOCUMENTAL	26 DE MARZO 2025	10 DE OCTUBRE 2025	4	X		X			2	4	6
12	HIMFG/9C/16/1/2025	INVITACIONES Y FELICITACIONES	CARPETA #1	REUNIONES, INAUGURACIONES Y CONGRESOS	15 DE AGOSTO 2025	27 DE NOVIEMBRE 2025	15	X		X			2	4	6
13	HIMFG/10C/14/1/2025	DECLARACIONES PARIMONIALES	CARPETA #1	DIVERSAS DECLARACIONES	9 DE MAYO 2025	25 DE MAYO 2025	65	X		X	X		2	4	6



Salud
Secretaría de Salud



Hospital Infantil de México Federico Gómez
Instituto Nacional de Salud
Dirección de Enseñanza y Desarrollo Académico



14	HIMFG/11C/8/1/2025	PROGRAMAS DE ACCION	CARPETA #1	PROGRAMA BIENESTAR RESIDENTES	25 DE JULIO 2025	19 DE DICIEMBRE 2025	50	X		X			2	4	6
15	HIMFG/3S/2/1/2025	EXPEDIENTE DEL ALUMNO	CARPETA #1	DIVERSOS DOCUMENTOS QUE CONTIENEN INFORMACION DE MEDICOS RESIDENTES	06 DE MAYO 2025	6 DE AGOSTO 2025	2	X		X			2	4	6
16	HIMFG/3S/4/1/2025	CAPACITACION Y ACTUALIZACION DEL PERSONAL MEDICO Y PARAMEDICO	CARPETA #1	CAPACITACION Y ACTUALIZACION DE MEDICOS RESIDENTES	15 DE DICIEMBRE 2025	15 DE DICIEMBRE 2025	7	X		X			2	4	6
17	HIMFG/4S/3/1/2025	EXPEDIENTE CLINICO	CARPETA #1	HARMONI	06 DE JUNIO 2025	18 DE DICIEMBRE 2025	87	X		X			2	4	6

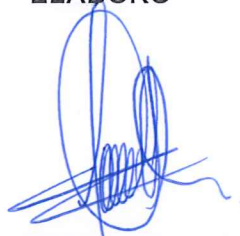


Hoja de cierre del inventario documental ⁽¹⁵⁾

El presente inventario consta de 4 fojas y ampara la cantidad de 16 expedientes de los años 2025 contenidos en carpetas, con un peso aproximado de 10 Kilogramos.

Área de firmas

ELABORÓ



Lic. Fernando Olmedo Ortega
Responsable del archivo de
Tramite

REVISÓ



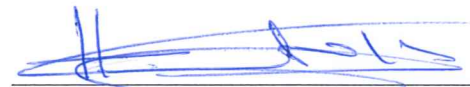
Dra. Claudia Gutiérrez
Camacho
Directora de Enseñanza y
Desarrollo Académico

AUTORIZÓ



Dra. Claudia Gutiérrez
Camacho
Directora de Enseñanza y
Desarrollo Académico

Vo. Bo.



Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemeroteca y
Coordinador General de Archivos



**ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL 2025**

Hoja No. 1 De 2
Fecha 1 DE OCTUBRE AL 31 DE
DICIEMBRE DE 2025

Fondo ⁽³⁾ :		Hospital Infantil de México Federico Gómez													
Unidad administrativa productora ⁽⁴⁾ :		Dirección de Enseñanza y Desarrollo Académico													
No. ⁽⁵⁾	Código de clasificación archivística ⁽⁶⁾	Número de expediente ⁽⁷⁾	Número de caja (consecutivo) ⁽⁸⁾	Descripción del asunto que trata cada expediente ⁽⁹⁾	Periodo de trámite del expediente ⁽¹⁰⁾		No. total de fojas ⁽¹¹⁾	Soporte documental ⁽¹²⁾		Valor documental ⁽¹³⁾			Vigencia documental ⁽¹⁴⁾		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/1S/6/1/2025	1	LIBRERO 1/N4	COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	27-01-2025	13-10-2025	2	X		X			4	2	6
2	HIMFG/1S/1/2/2025	1	LIBRERO 1/N4	JUNTA DE GOBIERNO	13-03-2025	1-10-2025	2	X		X			4	2	6
3	HIMFG/1S/1/3/2025	1	1 CARPETA/ LIBRERO 1/N4	INFORME DE ACTIVIDADES	02-01-2025	31-12-2025	3	X		X			4	2	6
4	HIMFG/11C/19/1/2025	1	1 CARPETA/ LIBRERO 1/N4	INDICADORES PRESUPUESTALES	03-01-2025	31-12-2025	80	X		X			2	4	6
6	HIMFG/3S/6/2/2025	1	1 CARPETA/ LIBRERO 1/N4	PROGRAMA DE ESTIMULOS A LA CALIDAD DEL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DE SALUD EJERCICIO 2025	06-06-2025		109	X		X			4	2	6



Salud
Secretaría de Salud



Hospital Infantil de México Federico Gómez
Instituto Nacional de Salud
Dirección de Enseñanza y Desarrollo Académico



Hoja de cierre del inventario documental trimestral ⁽¹⁵⁾

El presente inventario consta de 2 fojas y ampara la cantidad de 6 expedientes de los años 2025
 contenidos en 6 , con un peso aproximado de 0.91 kg.
CARPETAS

Área de firmas

ELABORÓ

Lic. Esmeralda Pérez
Echeverría
Apoyo Administrativo en
Salud A7

REVISÓ

Dra. Claudia Gutiérrez
Camacho
Directora de Enseñanza y
Desarrollo Académico

AUTORIZÓ

Dra. Claudia Gutiérrez
Camacho
Directora de Enseñanza y
Desarrollo Académico

Vo. Bo.

Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemerobiblioteca y
Coordinador General de Archivos



2026
año de
Margarita
Maza



**ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL CUARTO TRIMESTRE 2025**

Hoja No 1 de 22
Fecha Octubre - Diciembre

Fondo:				Hospital Infantil de México Federico Gómez											
Unidad administrativa productora:				Dirección de Investigación											
No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/2S/1/001/2025	001	1 Expediente Credenza	Evaluación del uso de la ecografía con administración intravenosa e intravesical de contraste en pacientes pediátricos	01/01/2025	31/12/2025	5	x	x	x			4	2	6
2	HIMFG/2S/1/002/2025	002	1 Expediente Credenza	Estudio de las fibras musculares del corazón, por medio de la técnica del tensor de difusión, para la validación y confirmación de Miocardiopatías.	01/01/2025	31/12/2025	5	x	x	x			4	2	6
3	HIMFG/2S/1/003/2025	003	1 Expediente Credenza	Creación de un modelo predictivo para identificar obesidad y riesgo cardiometabólico en niños y adolescentes mexicanos.	15/01/2025	31/12/2025	99	x	x	x			4	2	6



4	HIMFG/2S/1/004/2025	004	1 Expediente Credenza	Cambios cinemáticos de rodilla y tobillo en escolares con obesidad después de un programa de reducción de peso corporal. Estudio antes-después.	31/01/2025	31/12/2025	4	x	x	x			4	2	6
5	HIMFG/2S/1/005/2025	005	1 Expediente Credenza	Estudio de fase 3, aleatorizado, doble ciego, controlado con placebo y multicéntrico para investigar la eficacia, seguridad y tolerabilidad de LP352 en el tratamiento de crisis epilépticas en niños y adultos con síndrome de Dravet	01/02/2025	31/12/2025	13	x	x	x			4	2	6
6	HIMFG/2S/1/006/2025	006	1 Expediente Credenza	SEGMENTACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE IMÁGENES POR RESONANCIA MAGNÉTICA EN TUMOR CEREBRAL DE PACIENTES PEDIÁTRICOS UTILIZANDO APRENDIZAJE PROFUNDO (REDES NEURONALES)	01/02/2025	31/12/2025	3	x	x	x			4	2	6
7	HIMFG/2S/1/007/2025	007	1 Expediente Credenza	Estudio de fase 3, aleatorizado, doble ciego, controlado con placebo y multicéntrico para investigar la eficacia, la seguridad y la tolerabilidad de LP352 en el tratamiento de crisis epilépticas en niños y adultos con encefalopatías epilépticas y del desarrollo	15/02/2025	31/12/2025	13	x	x	x			4	2	6



8	HIMFG/2S/1/008/2025	008	1 Expediente Credenza	Estado de salud ósea en niños y adolescentes con endocrinopatías en el Hospital Infantil de México Federico Gómez	15/02/2025	31/12/2025	4	x	x	x			4	2	6
9	HIMFG/2S/1/009/2025	009	1 Expediente Credenza	Efecto de una intervención educativa dirigida hacia el cuidador primario del paciente pediátrico con tratamiento de quimioterapia ambulatoria sobre las complicaciones relacionadas al catéter central de inserción periférica.	15/02/2025	31/12/2025	3	x	x	x			4	2	6
10	HIMFG/2S/1/010/2025	010	1 Expediente Credenza	Frecuencia de alelos y haplotipos del sistema HLA clase I y II en pacientes pediátricos con enfermedades hematológicas en protocolo de trasplante hematopoyético.	03/03/2025	31/12/2025	4	x	x	x			4	2	6
11	HIMFG/2S/1/011/2025	011	1 Expediente Credenza	RAZONAMIENTO MORAL, RAZONAMIENTO PROSOCIAL Y SU RELACIÓN CON VARIABLES PSICOSOCIALES EN ESTUDIANTES DE NIVEL MEDIO SUPERIOR DE 15 A 18 AÑOS	03/03/2025	31/12/2025	5	x	x	x			4	2	6



12	HIMFG/2S/1/012/2025	012	1 Expediente Credenza	Cambios en la composición corporal como factor pronóstico de morbimortalidad durante el primer año de tratamiento en niños y adolescentes con LLA en el HIMFG	03/03/2025	31/12/2025	4	x	x	x			4	2	6
13	HIMFG/2S/1/013/2025	013	1 Expediente Credenza	Empoderando a las escuelas con herramientas educativas actualizadas para la diabetes tipo 1 (ESCUELA DT1)	15/03/2025	31/12/2025	4	x	x	x			4	2	6
14	HIMFG/2S/1/014/2025	014	1 Expediente Credenza	Estudio de seguimiento de la transición hacia el uso de Dolutegravir pediátrico en la población menor de 6 años viviendo con VIH en Latinoamérica	15/03/2025	31/12/2025	2	x	x	x			4	2	6
15	HIMFG/2S/1/015/2025	015	1 Expediente Credenza	PREVALENCIA DE PACIENTES PEDIÁTRICOS CON DEFICIENCIA DE HORMONA DE CRECIMIENTO EN MEXICO	15/03/2025	31/12/2025	3	x	x	x			4	2	6
16	HIMFG/2S/1/016/2025	016	1 Expediente Credenza	RELACIÓN ENTRE COMPETENCIAS CULTURALES Y EL COMPORTAMIENTO EMPÁTICO, EN ENFERMERAS DE UN HOSPITAL PEDIÁTRICO	15/03/2025	31/12/2025	3	x	x	x			4	2	6



17	HIMFG/2S/1/017/2025	017	1 Expediente Credenza	EVALUACIÓN COMPARATIVA DE LA FUNCIÓN RENAL MEDIANTE CKIDU25, SCHWARTZ 2009 Y GAMMAGRAFÍA CON DTPA EN PACIENTES SIN AFECCIÓN RENAL DEL HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO	01/04/2025	31/12/2025	8	x	x	x			4	2	6
18	HIMFG/2S/1/018/2025	018	1 Expediente Credenza	Efecto de la vitamina D y melatonina en la calidad de 2 sueño en enfermeras y su correlación con factores 3 cognitivos, inmunes y metabólicos	01/04/2025	31/12/2025	8	x	x	x			4	2	6
19	HIMFG/2S/1/SR/001/2025	SR001	1 Expediente Credenza	Análisis del Impacto del COVID-19 en el cerebro infantil por resonancia magnética	01/04/2025	31/12/2025	68	x	x	x			4	2	6
20	HIMFG/2S/1/019/2025	019	1 Expediente Credenza	Uso problemático de Redes sociales en Adolescentes de la consulta de Adolescentes del Hospital Infantil de México Federico Gómez: desenlaces en salud y probables factores protectores.	01/04/2025	31/12/2025	7	x	x	x			4	2	6



21	HIMFG/2S/1/020/2025	020	1 Expediente Credenza	Asociación de la producción de IL-17 e IL-22 con la concentración de IGF-1, y la expresión leucocitaria de IGFR-1 en pacientes con espondiloartritis de inicio juvenil y de inicio adulto)	01/04/2025	31/12/2025	15	x	x	x			4	2	6
22	HIMFG/2S/1/SR/002/2025	SR002	1 Expediente Credenza	Evaluación de estrategias e intervenciones para prevención y control de infecciones asociadas a la atención de la salud y brotes en el Hospital Infantil de México Federico Gómez	06/05/2025	31/12/2025	3	x	x	x			4	2	6
23	HIMFG/2S/1/021/2025	021	1 Expediente Credenza	ANÁLISIS INSTRUMENTADO DE LA MARCHA EN NIÑOS POSTOPERADOS DE MÉDULA ANCLADA EN EL HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO, FEDERICO GÓMEZ	02/06/2025	31/12/2025	5	x	x	x			4	2	6
24	HIMFG/2S/1/022/2025	022	1 Expediente Credenza	EFICACIA DEL USO DE SUPLEMENTOS DE PROTEÍNA EN POLVO EN LA RECUPERACIÓN NUTRICIONAL Y COMPOSICIÓN CORPORAL DE LOS PACIENTES PEDIÁTRICOS CON FIBROSIS QUIÍSTICA	02/06/2025	31/12/2025	8	x	x	x			4	2	6



25	HIMFG/2S/1/023/2025	023	1 Expediente Credenza	Evaluación del efecto de nanopartículas funcionalizadas con metformina en el transcriptoma de lncRNAs y mRNAs en líneas celulares de cáncer de mama.	02/06/2025	31/12/2025	8	x	x	x			4	2	6
26	HIMFG/2S/1/024/2025	024	1 Expediente Credenza	Estudio clínico fase IV, post-comercialización, prospectivo y multicéntrico para evaluar la seguridad y efectividad de somatropina solución inyectable (xerendip®) en niños mexicanos con trastornos del crecimiento	16/06/2025	31/12/2025	10	x	x	x			4	2	6
27	HIMFG/2S/1/025/2025	025	1 Expediente Credenza	Aislamiento y Caracterización de Bacteriófagos con Actividad Lítica en Cepas de Escherichia coli Formadoras de Biopelícula y Causantes de Infecciones Recurrentes del Tracto Urinario.	16/06/2025	31/12/2025	3	x	x	x			4	2	6
28	HIMFG/2S/2/DGPIS/ 2025	DGPIS	1 Expediente Credenza	Oficios de dictamen de la convocatoria para el Ingreso, Promoción y la Permanencia al Sistema Institucional de Investigadores en Ciencias Médicas de la Secretaría de Salud 2025 y nombramientos de los investigadores.	20/05/2025	31/12/2025	33	x		x			4	2	6



29	HIMFG/2S/1/026/2025	026	1 Expediente Credenza	Aislamiento y caracterización de bacteriófagos con actividad lítica contra las especies bacterianas pertenecientes al grupo ESKAPE	11/08/2025	31/12/2025	1	x	x	x			4	2	6
30	HIMFG/2S/1/028/2025	028	1 Expediente Credenza	Impacto de las variantes rs1544410 y rs7975232 del gen vdr en el perfil inflamatorio, la hipovitaminosis d y la función pulmonar en niños y adolescentes con asma	11/08/2025	31/12/2025	6	x	x	x			4	2	6
31	HIMFG/2S/1/029/2025	029	1 Expediente Credenza	Estudio multicéntrico para la evaluación del tamiz metabólico ampliado, aplicando las técnicas de fluorimetría y cromatografía líquida acoplada a espectrometría de masas en tándem (lc-ms/ms), utilizando los equipos, autotrifa-4 analyzer y bgi lmsq-100.	11/08/2025	31/12/2025	10	x	x	x			4	2	6
32	HIMFG/2S/1/030/2025	030	1 Expediente Credenza	Macrófagos asociados a tumor como biomarcadores y blancos terapéuticos en cáncer de mama	11/08/2025	31/12/2025	6	x	x	x			4	2	6



33	HIMFG/2S/1/031/2025	031	1 Expediente Credenza	Estudio de 16 semanas, multicéntrico, intervencional, de fase 3, aleatorizado, doble ciego, controlado con placebo y de grupos paralelos para investigar la eficacia y la seguridad de abrocitinib en niños de 6 a menos de 12 años de edad con dermatitis atópica de moderada a grave	11/08/2025	31/12/2025	8	x	x	x			4	2	6
34	HIMFG/2S/1/032/2025	032	1 Expediente Credenza	Validación del triage utilizado en el servicio de urgencias del Hospital Infantil de México Federico Gómez (HIMFG)	11/08/2025	31/12/2025	5	x	x	x			4	2	6
35	HIMFG/2S/1/SR/003/2025	SR003	1 Expediente Credenza	Frecuencia de masa ósea disminuida en pacientes con trastornos endocrinológicos en una unidad de tercer nivel de atención	11/08/2025	31/12/2025	66	x	x	x			4	2	6
36	HIMFG/2S/1/034/2025	034	1 Expediente Credenza	Reversión de una mutación puntual en el mRNA de la subunidad beta de la hemoglobina, mediante el sistema de edición CRISPR-Cas13bADAR2	11/08/2025	31/12/2025	5	x	x	x			4	2	6



37	HIMFG/2S/1/035/2025	035	1 Expediente Credenza	Frecuencia de cataratas y disminución de la densidad mineral ósea en pacientes pediátricos con síndrome nefrótico bajo tratamiento prolongado con esteroides en el Hospital Infantil de México Federico Gómez	11/08/2025	31/12/2025	4	x	x	x			4	2	6
38	HIMFG/2S/1/036/2025	036	1 Expediente Credenza	Impacto del monitoreo continuo de glucosa como complemento a una intervención educativa digital sobre el control glucémico en niños y adolescentes con prediabetes o diabetes tipo 2: ensayo clínico aleatorizado abierto	11/08/2025	31/12/2025	4	x	x	x			4	2	6
39	HIMFG/2S/1/037/2025	037	1 Expediente Credenza	IMPACTO DE LA DISFUNCIÓN DEL FACTOR DE TRANSCRIPCIÓN p63 EN EL DESARROLLO DEL TIMO Y LA RESPUESTA INMUNE DE LAS CÉLULAS T	11/08/2025	31/12/2025	5	x	x	x			4	2	6
40	HIMFG/2S/1/038/2025	038	1 Expediente Credenza	Estudio abierto de fase 3, multicéntrico, a largo plazo, para evaluar la eficacia y la seguridad de abrocitinib, con o sin medicamentos tópicos, administrados en participantes pediátricos de 2 años de edad o más con dermatitis atópica de moderada a grave	25/08/2025	31/12/2025	8	x	x	x			4	2	6



41	HIMFG/2S/1/039/2025	039	1 Expediente Credenza	Evaluación multidimensional del impacto de la encefalopatía epiléptica y del desarrollo en pacientes pediátricos: costos, calidad de vida y carga familiar	25/08/2025	31/12/2025	7	x	x	x			4	2	6
42	HIMFG/2S/1/040/2025	040	1 Expediente Credenza	Análisis inmunometabologénomico de la transferencia mitocondrial de células estromales de médula ósea hacia células leucémicas para el hallazgo de nuevos blancos terapéuticos contra la leucemia linfoblástica aguda pediátrica	11/08/2025	31/12/2025	7	x	x	x			4	2	6
43	HIMFG/2S/1/041/2025	041	1 Expediente Credenza	Genómica comparativa de cepas clínicas de UPEC productoras de betalactamasas aisladas de niños con ITUs complicado	11/08/2025	31/12/2025	5	x	x	x			4	2	6
44	HIMFG/2S/1/042/2025	042	1 Expediente Credenza	Caracterización de biomarcadores potencialmente accionables no invasivos comparando el contenido miRNÓMICO en plasma y orina de pacientes afectados por retinoblastoma y el efecto de la enucleación sobre estos miRNAs	11/08/2025	31/12/2025	4	x	x	x			4	2	6



45	HIMFG/2S/1/043/2025	043	1 Expediente Credenza	Análisis de la subpoblación inmunológica Th17 y el microambiente inflamatorio en el rechazo crónico renal infantil	11/08/2025	31/12/2025	5	x	x	x			4	2	6
46	HIMFG/2S/1/SR/004/ 2025	SR004	1 Expediente Credenza	Recambio plasmático terapéutico en enfermedades autoinmunes en un Hospital Pediátrico de tercer nivel en México	11/08/2025	31/12/2025	2	x	x	x			4	2	6
47	HIMFG/2S/1/SR/005/ 2025	SR005	1 Expediente Credenza	Características clínicas, de laboratorio e histopatológicas de la nefritis lúpica pediátrica: un estudio retrospectivo en un centro nacional de referencia en México	11/08/2025	31/12/2025	2	x	x	x			4	2	6
48	HIMFG/2S/1/SR/006/ 2025	SR006	1 Expediente Credenza	Análisis de costos directos de la atención médica de los adolescentes que viven con diabetes tipo 2	11/08/2025	31/12/2025	2	x	x	x			4	2	6



49	HIMFG/2S/1/044/2025	044	1 Expediente Credenza	Distribución de islas de patogenicidad en cepas de Escherichia coli Extraintestinales aisladas de pacientes pediátricos en el HIMFG	25/08/2025	31/12/2025	6	x	x	x			4	2	6
50	HIMFG/2S/1/045/2025	045	1 Expediente Credenza	Caracterización del repertorio de receptores inmunes (BCR/TCR) antes y después de trasplante de órganos sólidos mediante secuenciación masiva: Implicaciones en el rechazo agudo del injerto y manejo de la inmunosupresión	25/08/2025	31/12/2025	5	x	x	x			4	2	6
51	HIMFG/2S/1/046/2025	046	1 Expediente Credenza	Eficacia y seguridad del biosimilar Bevacizumab (MVASI®) y Aflibercept (WETLIA®) en el tratamiento de la Retinopatía del Prematuro en México	25/08/2025	31/12/2025	10	x	x	x			4	2	6
52	HIMFG/2S/1/047/2025	047	1 Expediente Credenza	IMPACTO DE LA HIPERGLUCEMIA EN LA EXPRESIÓN DE PROTEINAS DE CÉLULAS DE LA CRESTA NEURAL CARDIACA DURANTE SU MIGRACIÓN DESDE LOS ARCOS FARÍNGEOS HASTA SU INCORPORACIÓN AL TRACTO DE SALIDA CARDIACO Y SU RELACIÓN CON EL SEGUNDO CAMPO CARDIACO (Is1+)	25/08/2025	31/12/2025	4	x	x	x			4	2	6



53	HIMFG/2S/1/048/2025	048	1 Expediente Credenza	Desarrollo inicial de una vacuna contra el zika usando la tecnología de vector viral no replicante	25/08/2025	31/12/2025	4	x	x	x			4	2	6
54	HIMFG/2S/1/049/2025	049	1 Expediente Credenza	Generación de anticuerpos monoclonales humanizados de vida prolongada contra las proteínas F y G del Virus Sincitial Respiratorio como una estrategia terapéutica	25/08/2025	31/12/2025	6	x	x	x			4	2	6
55	HIMFG/2S/1/050/2025	050	1 Expediente Credenza	Predicción y caracterización de péptidos penetradores de membrana y antimicrobianos mediante modelos de aprendizaje automático, modelos de lenguaje y simulación de dinámica molecular	25/08/2025	31/12/2025	47	x	x	x			4	2	6
56	HIMFG/2S/1/SR/007/2025	SR007	1 Expediente Credenza	Efecto del tratamiento de apnea obstructiva del sueño en la hipertensión pulmonar en pacientes pediátricos	25/08/2025	31/12/2025	60	x	x	x			4	2	6



57	HIMFG/2S/1/051/2025	051	1 Expediente Credenza	Minicelulas que expresan en su superficie un minianticuerpo contra el receptor de transferrina 1 incrementan su retención y actividad antitumoral en un modelo in vivo de Linfoma no Hodgkin	08/09/2025	31/12/2025	6	x	x	x			4	2	6
58	HIMFG/2S/1/052/2025	052	1 Expediente Credenza	EVALUACIÓN DE LA ADHERENCIA TERAPÉUTICA DE PACIENTES PEDIÁTRICOS ATENDIDOS EN UNA INSTITUCIÓN DE TERCER NIVEL	08/09/2025	31/12/2025	5	x	x	x			4	2	6
59	HIMFG/2S/1/053/2025	053	1 Expediente Credenza	Análisis del potencial de un borocarbohidrato sintético en la modulación de la microbiota intestinal y el riesgo cardiovascular durante la obesidad: Estudio piloto in vivo	08/09/2025	31/12/2025	6	x	x	x			4	2	6
60	HIMFG/2S/1/054/2025	054	1 Expediente Credenza	Identificación de microplásticos en células de médula ósea de pacientes pediátricos con leucemias agudas	08/09/2025	31/12/2025	4	x	x	x			4	2	6



61	HIMFG/2S/1/055/2025	055	1 Expediente Credenza	Applícate por tu mente: Desarrollo y efectividad de dos aplicaciones móviles universales de promoción de la salud mental, bienestar y detección temprana de trastornos de salud mental para adolescentes y sus tutores	08/09/2025	31/12/2025	7	x	x	x			4	2	6
62	HIMFG/2S/1/056/2025	056	1 Expediente Credenza	Impacto de las bacterias multirresistentes responsables de IAC en el desenlace de pacientes pediátricos de un tercer nivel de atención	08/09/2025	31/12/2025	5	x	x	x			4	2	6
63	HIMFG/2S/1/057/2025	057	1 Expediente Credenza	Generación de modelos epiteliales gástricos con infección latente por el Virus de Epstein- Barr mediante mutagénesis dirigida	08/09/2025	31/12/2025	4	x	x	x			4	2	6
64	HIMFG/2S/1/058/2025	058	1 Expediente Credenza	Caracterización inmunofenotípica y funcional de las células linfoides innatas en la infección crónica activa por el virus de Epstein-Barr (CAEBV)	08/09/2025	31/12/2025	3	x	x	x			4	2	6



65	HIMFG/2S/1/059/2025	059	1 Expediente Credenza	Efecto del benzo[ghi]perileno, el contaminante más abundante de la atmósfera de la CDMX, en la modificación de genes del reloj molecular del ritmo circadiano y en la inflamación, en cultivo de células bronquiales NL20	22/09/2025	31/12/2025	6	x	x	x			4	2	6
66	HIMFG/2S/1/060/2025	060	1 Expediente Credenza	ESTUDIO MULTICÉNTRICO, ABIERTO, NO CONTROLADO PARA EVALUAR LA FARMACOCINÉTICA, FARMACODINÁMICA, SEGURIDAD, TOLERABILIDAD Y ACTIVIDAD DE ZILUCOPLÁN EN PARTICIPANTES PEDIÁTRICOS DEL ESTUDIO DE 2 A MENOS DE 18 AÑOS DE EDAD CON MIASTENIA GRAVE GENERALIZADA POSITIVA PARA EL ANTICUERPO CONTRA EL RECEPTOR DE ACETILCOLINA	22/09/2025	31/12/2025	10	x	x	x			4	2	6
67	HIMFG/2S/1/061/2025	061	1 Expediente Credenza	CORRELACIÓN DEL TIEMPO DE CIRCULACIÓN EXTRACORPÓREA CON FLUJO SANGUÍNEO CEREBRAL MONITORIZADO POR ULTRASONIDO	22/09/2025	31/12/2025	4	x	x	x			4	2	6
68	HIMFG/2S/1/062/2025	062	1 Expediente Credenza	PAPEL DEL ÁCIDO LISOFOSFATÍDICO SOBRE EL CRECIMIENTO TUMORAL EN UN MODELO DE MEDULOBLASTOMA	22/09/2025	31/12/2025	8	x	x	x			4	2	6



69	HIMFG/2S/1/063/2025	063	1 Expediente Credenza	Estudio de la vía de respuesta al estrés del retículo endoplásmico (ERSR) asociada a la quimiorresistencia en la leucemia linfoblástica aguda infantil (LLA-B)	22/09/2025	31/12/2025	4	x	x	x			4	2	6
70	HIMFG/2S/1/064/2025	064	1 Expediente Credenza	INCIDENCIA DE ARRITMIAS EN PACIENTES PEDIÁTRICOS CON ENFERMEDAD RENAL CRÓNICA ESTADIO 5 EN TERAPIA DE REEMPLAZO RENAL	01/10/2025	31/12/2025	4	x	x	x			4	2	6
71	HIMFG/2S/1/065/2025	065	1 Expediente Credenza	Análisis de la densidad ósea y composición corporal en niños, niñas y adolescentes trans y de género diverso que reciben tratamiento hormonal de afirmación de género	01/10/2025	31/12/2025	14	x	x	x			4	2	6
72	HIMFG/2S/1/066/2025	066	1 Expediente Credenza	Experiencia de afrontamiento del personal de enfermería ante la muerte del niño hospitalizado	01/10/2025	31/12/2025	6	x	x	x			4	2	6
73	HIMFG/2S/1/067/2025	067	1 Expediente Credenza	Estudio de fase 2/3 ininterrumpido para evaluar la seguridad, eficacia y farmacocinética de decanoato de enlicítida en participantes pediátricos con hipercolesterolemia familiar heterocigota	01/10/2025	31/12/2025	11	x	x	x			4	2	6



74	HIMFG/2S/1/SR/008/2025	SR008	1 Expediente Credenza	Transición de la atención médica en pacientes con enfermedades pediátricas crónicas dentro de las entidades de la comisión coordinadora de Institutos Nacionales de salud y Hospitales de alta especialidad (CCINSHAE): caracterización del proceso y tiempos de referencia.	01/10/2025	31/12/2025	214	x	x	x			4	2	6
75	HIMFG/2S/1/068/2025	068	1 Expediente Credenza	Desarrollo de un biosensor para la identificación y cuantificación de miRNAs como estrategia para el diagnóstico y prevención de riesgo cardiovascular en población infantil obesa	01/10/2025	31/12/2025	14	x	X	x			4	2	6
76	HIMFG/2S/1/069/2025	069	1 Expediente Credenza	ESTUDIO DE EXTENSIÓN ABIERTO PARA EVALUAR LA SEGURIDAD, TOLERABILIDAD, FARMACOCINÉTICA, FARMACODINÁMICA Y ACTIVIDAD A LARGO PLAZO DE ZILUCOPLÁN EN PARTICIPANTES PEDIÁTRICOS DEL ESTUDIO CON MIASTENIA GRAVE GENERALIZADA POSITIVA PARA EL ANTICUERPO CONTRA EL RECEPTOR DE ACETILCOLINA	01/10/2025	31/12/2025	8	x	x	x			4	2	6



77	HIMFG/2S/1/070/2025	070	1 Expediente Credenza	Estudio posterior a la comercialización para evaluar el riesgo de invaginación intestinal tras la inmunización con la vacuna oral de virus vivos atenuados contra el rotavirus humano de GlaxoSmithKline Biologicals (GSK) en lactantes menores de 1 año en América Latina.	01/10/2025	31/12/2025	194	x	x	x			4	2	6
78	HIMFG/2S/1/071/2025	071	1 Expediente Credenza	ESTUDIO DE LA PLASTICIDAD DE LAS CÉLULAS T REGULADORAS Y DE SUS MECANISMOS DE ACTIVACIÓN DURANTE EL PROCESO DE DIFERENCIACIÓN A TH17 PARA REDUCIR LA INMUNOSUPRESIÓN EN LEUCEMIA LINFOBLÁSTICA AGUDA	01/10/2025	31/12/2025	4	x	x	x			4	2	6
79	HIMFG/2S/1/072/2025	072	1 Expediente Credenza	Incidencia de diarrea asociada al uso de antibióticos en pacientes pediátricos hospitalizados en el área de pediatría médica del Hospital Infantil de México Federico Gómez	01/11/2025	31/12/2025	120	x	x	x			4	2	6



80	HIMFG/2S/1/073/2025	073	1 Expediente Credenza	Salud digital para la infancia: telemedicina en epilepsia refractaria como modelo de atención equitativa en la Ciudad de México	01/11/2025	31/12/2025	5	x	x	x			4	2	6
81	HIMFG/2S/1/074/2025	074	1 Expediente Credenza	Establecimiento de organoides renales derivados de tumores como un modelo tridimensional celular para la búsqueda de biomarcadores que permitan mejorar la clasificación de los pacientes con Tumor de Wilms	01/11/2025	31/12/2025	4	x	x	x			4	2	6
82	HIMFG/2S/1/002-S2/2019	S2002_2019	1 Expediente Credenza	Estudio no intervencionista de la seguridad posterior a la autorización basado en un registro para evaluar la seguridad a largo plazo de dupilumab en niños de ≥ 6 meses a < 6 años con dermatitis atópica de moderada a grave mediante el uso del registro PEDISTAD: un diseño de cohortes. PASS de DUPI basado en el registro PEDISTAD	01/11/2025	31/12/2025	50	x	x	x			4	2	6



Salud
Secretaría de Salud



Hospital Infantil de México Federico Gómez
Instituto Nacional de Salud

Dirección de Investigación



Hoja No 22 de 22

Hoja de cierre del inventario documental trimestral

El presente inventario consta de 22 fojas y ampara la cantidad de 82 expedientes del 4to Trimestre 2025 contenidos en 1 credenza, con un peso aproximado de 11 Kg.

Área de firmas

ELABORÓ

Vanesa Arriaga Guevara
Apoyo Administrativo A

REVISÓ

Anayeli Soto Hernández
Soporte Administrativo B

AUTORIZÓ

Rodrigo Vázquez Frías
Subdirector de Gestión de
la Investigación

Vo. Bo.

Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemeroteca y
Coordinador General de Archivos



**ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL 2025**

Hoja No 1 de 4
Fecha 01/10/2025 al 31/12/2025

Fondo:		Hospital Infantil de México Federico Gómez													
Unidad administrativa productora:		Dirección de Planeación													
No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente ⁽¹⁾	Periodo de trámite del expediente ⁽¹⁰⁾		No. total de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/1S/1/1/2025	1	Archivero cajón 1	COPIA DE OFICIOS RELACIONADOS CON JUNTA DE GOBIERNO	27/02/2025	14/11/2025	15	X		X			4	2	6
2	HIMFG/2C/7/1/2025	1	Archivero cajón 1	COPIA DE OFICIOS RELACIONADOS A ASUNTOS JURÍDICOS	08/01/2025	19/12/2025	10	X		X	X		2	4	6
3	HIMFG/3C/5/1/2025	1	Archivero cajón 1	COPIA DE OFICIOS RELACIONADOS CON MECANISMOS DE PLANEACIÓN	13/01/2025	20/11/2025	20	X		X			2	4	6
4	HIMFG/3C/12/1/2025	1	Archivero cajón 1	COPIA DE OFICIOS RELACIONADOS A MANUALES	15/01/2025	23/12/2025	96	X		X	X		2	4	6
5	HIMFG/3C/20/1/2025	1	Archivero cajón 1	COPIA DE OFICIOS SOLICITANDO SUFICIENCIA PRESUPUESTAL	19/12/2024	23/12/2025	34	X		X			2	4	6
6	HIMFG/4C/20/1/2025	1	Archivero cajón 1	COPIA DE OFICIOS RELACIONADOS A TEMAS DEL PERSONAL	02/01/2025	31/12/2025	39	X		X			2	4	6
7	HIMFG/4C/20/2/2025	1	Archivero cajón 1	COPIA DE OFICIOS RELACIONADOS A CIRCULARES INFORMATIVAS	21/02/2025	03/12/2025	13	X		X			2	4	6
8	HIMFG/4S/3/1/2025	1	Archivero cajón 1	COPIA DE OFICIOS RELACIONADOS A LA INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE	22/01/2025	19/12/2025	12	X		X			4	2	6





Fondo ⁽³⁾ :		Hospital Infantil de México Federico Gómez														
Unidad administrativa productora ⁽⁴⁾ :		Dirección de Planeación														
No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente ⁽¹⁰⁾		No. total de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental			
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años	
9	HIMFG/4S/3/1/2025	1	Archivero cajón 1	COPIA DE OFICIOS RELACIONADOS A LA INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE	06/01/2025	29/12/2025	22	X		X			4	2	6	
10	HIMFG/6C/4/1/2025	1	Archivero cajón 1	COPIA DE OFICIOS RELACIONADOS AL TEMA DE ADQUISICIONES DE RED DE VOZ, INTERNET Y COTIZACIÓN DE DIVERSOS SERVICIOS	21/01/2025	30/12/2025	88	X		X			2	4	6	
11	HIMFG/6C/16/1/2025	1	Archivero cajón 1	COPIA DE OFICIOS RELACIONADOS AL TEMA DE INVENTARIO DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN	15/01/2025	28/10/2025	6	X		X			1	1	2	
12	HIMFG/7C/5/1/2025	1	Archivero cajón 1	COPIA DE OFICIOS RELACIONADOS AL TEMA DE INFRAESTRUCTURA	13/01/2025	11/12/2025	10	X		X			2	2	4	
13	HIMFG/8C/9/1/2025	2	Archivero cajón 1	OFICIOS RELACIONADOS AL TEMA DE SOLICITUDES DE SERVICIO DE INTERNET Y CONEXIONES A LA RED SIGHO	31/12/2025	23/12/2025	159	X		X			2	4	6	





Fondo ⁽³⁾ :		Hospital Infantil de México Federico Gómez													
Unidad administrativa productora ⁽⁴⁾ :		Dirección de Planeación													
No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente ⁽¹⁰⁾		No. total de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
14	HIMFG/9C/16/1/2025	1	Archivero cajón 1	COPIA DE OFICIOS RELACIONADOS A INVITACIONES A CURSOS	07/01/2025	18/12/2025	4	X		X			1	1	2
15	HIMFG/10C/3/1/2025	1	Archivero cajón 1	COPIA DE OFICIOS RELACIONADOS A AUDITORIAS Y OBSERVACIONES DEL OIC	06/01/2025	19/12/2025	39	X		X	X		2	4	6
16	HIMFG/11C/8/1/2025	1	Archivero cajón 1	COPIA DE OFICIOS RELACIONADOS A TURNOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL	07/01/2025	23/12/2025	102	X		X			2	4	6
17	HIMFG/11C/14/1/2025	1	Archivero cajón 1	COPIA DE OFICIOS RELACIONADOS AL COMITÉ DE CALIDAD Y SEGURIDAD	21/01/2025	03/12/2025	1	X		X			4	2	6
18	HIMFG/11C/14/2/2025	1	Archivero cajón 1	COPIA DE OFICIOS RELACIONADOS AL COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO	06/01/2025	05/12/2025	55	X		X			4	2	6
19	HIMFG/11C/14/3/2025	1	Archivero cajón 1	COPIA DE OFICIOS RELACIONADOS A VARIOS COMITÉS COMO CAAS	07/01/2025	11/12/2025	25	X		X			4	2	6





Hoja No 4 de 4
Fecha 01/04/2025 al 30/06/2025

Fondo ⁽³⁾ :		Hospital Infantil de México Federico Gómez													
Unidad administrativa productora ⁽⁴⁾ :		Dirección de Planeación													
No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente ⁵	Periodo de trámite del expediente ⁽¹⁰⁾		No. total de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha Inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
20	HIMFG/11C/15/1/2025	1	Archivero cajón 1	COPIA DE OFICIOS RELACIONADOS A QUEJAS, MUESTREO DE AGUA, TODO RELACIONADO CON LA CALIDAD HOSPITALARIA	06/01/2025	05/11/2025	5	X		X			2	4	6
21	HIMFG/11C/16/1/2025	1	Archivero cajón 1	COPIA DE OFICIOS RELACIONADOS A INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS Y DE POBLACIÓN ATENDIDA POR EL DEPARTAMENTO DE TRABAJO SOCIAL	09/01/2025	30/12/2025	178	X		X			2	4	6
22	HIMFG/11C/19/1/2025	1	Archivero cajón 1	COPIA OFICIOS RELACIONADOS A INFORME DE INDICADORES HOSPITALARIOS	21/01/2025	09/12/2025	1	X		X			2	4	6
23	HIMFG/12C/6/1/2025	1	Archivero cajón 1	COPIA DE OFICIOS RELACIONADOS CON SOLICITUDES Y RESPUESTAS DE TRANSPARENCIA	03/01/2025	19/12/2025	70	X		X	X		2	4	6





Hoja de cierre del inventario documental trimestral

El presente inventario consta de 5 fojas y ampara la cantidad de 24 expedientes de los años octubre-diciembre 2025 contenidos en Caja 1 cajas, con un peso aproximado de 4 kg.

Área de firmas

ELABORÓ



Claudia Roque Rivera
Apoyo Administrativo en
Salud A6

REVISÓ



María Gabriela Pérez
Jiménez
Soporte Administrativo B

AUTORIZÓ



Dra. Miriam Guadalupe
Herrera Segura
Directora de Planeación

Vo. Bo.



Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemeroteca y
Coordinador General de
Archivos





**ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL 2025**

Hoja **1** de **16**
Fecha oct - dic-2025

Fondo:			Hospital Infantil de México Federico Gómez Instituto Nacional de Salud												
Unidad administrativa productora:			Dirección General												
No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total, de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/1C/10/1/2025	INSTRUMENTOS JURIDICOS CONSENSUALES (CONVENIOS, BASES DE COLABORACIÓN, ACUERDOS, ETC.	Archivero 1	ASUNTOS JURIDICOS Comunicaciones oficiales emitidas o recibidas por el Departamento de Asuntos Jurídicos con áreas del HIMFG e instituciones externas	2-ene-2025	30-dic-2025	441	X		X	X		2	4	6
2	HIMFG/1C/10/2/2025	INSTRUMENTOS JURIDICOS CONSENSUALES (CONVENIOS, BASES DE COLABORACIÓN, ACUERDOS, ETC.	Archivero 1	CONVENIOS Contratos firmados por el director general en su calidad de Representante legal y contratos celebrados por diferentes áreas	8-ene-2025	29-dic-2025	775	X		X	X		2	4	6
3	HIMFG/2C/7/1/2025	ESTUDIOS, DICTAMENES E INFORMES	Archivero 1	PACIENTES JURIDICO Solicitudes, dictámenes e informes que responde el área jurídica de casos medico legales	2-ene-2025	31-dic-2025	450	X		X	X		2	4	6
4	HIMFG/2C/7/2/2025	ESTUDIOS, DICTAMENES E INFORMES	Archivero 1	PETICION CIUDADANA Solicitudes, dictámenes e informes que se	2-ene-2025	24-nov-2025	118	X		X	X		2	4	6





				responde a diversas autoridades													
5	HIMFG/2C/7/3/2025	ESTUDIOS, DICTAMENES E INFORMES	Archivero 1	INMUEBLES OCOTLAN Y PRAGA Documentos relacionados con pagos de dichos predios	2-ene-2025	17-dic-2025	5	X		X	X		2	4	6		
6	HIMFG/3C/3/1/2025	PROCESOS DE PROGRAMACION	Archivero 1	SECRETARIA DE SALUD Comunicaciones y/o instrucciones oficiales emitidas por dicha Institución	4-ene-2025	5-sep-2025	3	X		X			2	4	6		
7	HIMFG/3C/3/2/2025	PROCESOS DE INFORMACION	Archivero 1	SECRETARIA DE LA FUNCION PUBLICA Comunicaciones y/o instrucciones oficiales emitidas por dicha Institución	4-ene-2025	5-sep-2025	2	X		X			2	4	6		
8	HIMFG/3C/3/3/2025	PROCESOS DE INFORMACION	Archivero 1	SECRETARIA DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO Comunicaciones y/o instrucciones oficiales emitidas por dicha Institución	8-ene-2025	5-sep-2025	5	X		X			2	4	6		
9	HIMFG/3C/3/4/2025	PROCESOS DE PROGRAMACION	Archivero 1	SUBSECRETARIA DE INTEGRACION Y DESARROLLO Comunicaciones y/o instrucciones oficiales emitidas por dicha Institución	9-ene-2025	9-ene-2025	4	X		X			2	4	6		
10	HIMFG/3C/13/1/2025	ACCIONES DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA	Archivero 1	DIRECCION DE ADMINISTRACION Comunicaciones oficiales internas y externas de esta área	8-ene-2025	31-dic-2025	346	X		X			2	4	6		
11	HIMFG/3C/14/1/202	CERTIFICACIÓN DE CALIDAD DE PROCESOS Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	Archivero 1	CALIDAD (QUEJAS, CERTIFICACIONES Y VALIDACIONES) Comunicaciones oficiales internas y externas de esta área	3-feb-2025	10-dic-2025	15	X		X			2	4	6		
12	HIMFG/3C/14/2/2025	CERTIFICACIÓN DE CALIDAD DE PROCESOS Y	Archivero 1	QUEJAS PACIENTES HIMFG Gestiones ante	7-ene-2025	12-dic-2025	19	X		X			2	4	6		





		SERVICIOS ADMINISTRATIVOS		inconformidades por la atención proporcionada a pacientes														
13	HIMFG/4C/8/1/2025	CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS Y LICENCIAS, INCAPACIDADES, ETC)	Archivero 1	SUBDIRECCION DE RECURSOS HUMANOS Comunicaciones oficiales internas y externas de esta área	6-ene-2025	30-dic-2025	183	X		X			2	1	3			
14	HIMFG/4C/8/2/2025	CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS Y LICENCIAS, INCAPACIDADES, ETC)	Archivero 1	PERMISOS Permisos solicitados a la Dirección General por el personal médico de la Institución para asistir a congresos, vacaciones, etc.	2-ene-2025	17-dic-2025	81	X		X			2	1	3			
15	HIMFG/4C/19/1/2025	BECAS	Archivero 1	BECAS Becas otorgadas a médicos	28-ene-2025	28-ene-2025	15	X		X			2	4	6			
16	HIMFG/4C/20/1/2025	RELACIONES LABORALES (COMISIONES MIXTAS, SNTSSA, CONDICIONES LABORALES	Archivero 1	CENDI-GUARDERIA Servicios escolares otorgados a los hijos de los trabajadores	2-ene-2025	3-dic-2025	1	X		X			2	4	6			
17	HIMFG/4C/20/2/2025	RELACIONES LABORALES (COMISIONES MIXTAS, SNTSSA, CONDICIONES LABORALES	Archivero 1	SINDICATO Solicitudes en apoyo y beneficio de la base trabajadora	2-feb-2025	15-di-2025	39	X		X			2	4	6			
18	HIMFG/4C/20/3/2025	RELACIONES LABORALES (COMISIONES MIXTAS, SNTSSA, CONDICIONES LABORALES	Archivero 1	SINDICATO INDEPENDIENTE DE INVESTIGADORES Comunicaciones oficiales de investigadores	7-mzo-2025	3-nov-2025	14	X		X			2	4	6			
19	HIMFG/5C/3/1/2025	GASTOS O EGRESOS POR PARTIDA PRESUPUESTAL	Archivero 1	SUBDIRECCION DE RECURSOS FINANCIEROS (CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO) Comunicaciones oficiales de dicha área con áreas del HIMF e instituciones externas	2-ene-2025	31-dic-2025	174	X		X	X		2	4	6			





				referentes a presupuesto												
20	HIMFG/5C/22/1/2025	CONTROL DE CHEQUES	Archivero 1	TESORERIA Manejo de fondos y trámites bancarios	3-ene-2025	23-dic-2025	140	X		X			2	4	6	
21	HIMFG/5C/24/1/2025	ESTADOS FINANCIEROS	Archivero 1	ESTADOS DE CUENTA Y FONDOS Información relacionada con los fondos bancarios institucionales	4-mzo-2025	5-nov-2025	3	X		X	X		2	4	6	
22	HIMFG/5C/24/2/2025	ESTADOS FINANCIEROS	Archivero 1	REEMBOLSO Gastos urgentes realizados por la Dirección General	5-mzo-2025	3-dic-2025	2	X		X			2	4	6	
23	HIMFG/5C/25/1/2025	AUXILIARES DE CUENTAS	Archivero 1	ANALISIS Y COSTOS Realización de análisis de costos de medicamentos de alto costo	14-ene-2025	31-dic-2025	9	X		X	X		2	4	6	
24	HIMFG/5C/25/2/2025	AUXILIARES DE CUENTAS	Archivero 1	SUBROGADOS Comunicaciones oficiales emitidas por las diferentes instituciones de atención en salud que tiene contrato de servicios subrogados con el HIMFG	2-ene-2025	31-dic-2025	460	X		X	X		2	4	6	
25	HIMFG/6C/4/1/2025	ADQUISICIONES	Archivero 1	SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Comunicaciones oficiales relacionados con compras generales farmacéuticas y generales	3-ene-2025	11-dic-2025	126	X		X			2	4	6	
26	HIMFG/6C/9/1/2025	BITACORA DE OBRA PUBLICA	Archivero 1	OBRA PUBLICA Comunicaciones oficiales relacionados con las adecuaciones y remodelaciones de áreas de la Institución	5-ene-2025	24-dic-2025	61	X		X			8	3	11	
27	HIMFG/6C/16/1/2025	DISPOSICIONES DE ACTIVO FIJO	Archivero 1	ACTIVO FIJO Comunicaciones relacionadas con los bienes de la Institución	28-ene-2025	10-jun-2025	1	X		X			1	1	2	
28	HIMFG/6C/20/1/2025	DISPOSICIONES Y SISTEMAS DE ABASTECIMIENTO Y	Archivero 1	ALMACENES Comunicaciones relacionadas con	3-ene-2025	30-dic-2025	318	X		X			1	1	2	





		ALMACENES		movimientos de material e insumos que se utilizan en la Institución											
29	HIMFG/6C/20/2/22025	DISPOSICIONES Y SISTEMAS DE ABASTECIMIENTO Y ALMACENES	Archivero 1	FARMACIA Registro y manejo de los medicamentos utilizados para los pacientes	17-ene-2025	9-dic-2025	8	X		X		1	1	2	
30	HIMFG/7C/3/1/2025	SERVICIOS BASICOS (ENERGIA ELECTRICA, AGUA, PREDIAL, ETC)	Archivero 1	SUBDIRECCION DE MANTENIMIENTO Y DEPTO. DE MANTENIMIENTO Comunicaciones relacionadas con todos los servicios relativos al mantenimiento de la Institución	10-ene-2025	19-dic-2025	18	X		X		2	4	6	
31	HIMFG/7C/3/2/2025	SERVICIOS BASICOS (ENERGIA ELECTRICA, AGUA, PREDIAL, ETC)	Archivero 1	MANTENIMIENTO Solicitudes de arreglos y mejoras a las áreas de la Institución	13-ene-2025	29-dic-2025	63	X		X		2	4	6	
32	HIMFG/7C/5/1/2025	SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	Archivero 1	COORDINACION DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA Comunicaciones de ingreso de vehículos	1-ene-2025	30-dic-2025	272	X		X		2	2	4	
33	HIMFG/7C/6/1/2025	SERVICIO DE LAVANDERIA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION	Archivero 1	SERVICIOS GENERALES Oficios relacionados con las áreas de intendencia, RPBI y Lavandería	9-ene-2025	9-dic-2025	48	X		X		2	2	4	
34	HIMFG/7C/15/1/2025	CONTROL Y SERVICIOS DE AUDITORIOS Y SALAS	Archivero 1	AUTORIZACION LOBBY Y SALON DE USOS MULTIPLES Solicitudes para hacer uso del Lobby y Auditorio	13-ene-2025	8-dic-2025	18	X		X		2	2	4	
35	HIMFG/7C/16/1/2025	PROTECCION CIVIL	Archivero 1	PROTECCION CIVIL Comunicaciones de las actividades de capacitación sobre protección civil	13-ene-2025	25-ago-2025	15	X		X	X	2	2	4	
36	HIMFG/8C/13/1/2025	CONTROL Y DESARROLLO DEL PARQUE INFORMATICO	Archivero 1	TECNOLOGIAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACION Comunicaciones referentes con la red, expediente electrónico e	1-ene-2025	24-dic-2025	43	X		X		2	4	6	





				internet													
37	HIMFG/8C/16/1/2025	ADMINISTRACION Y SERVICIOS DE ARCHIVO	Archivero 1	HEMEROBIBLIOTECA Solicitudes de artículos y formatos del archivo de expedientes	8-ene-2025	9-dic-2025	44	X		X			2	3	5		
38	HIMFG/8C/21/1/2025	INSTRUMENTOS DE CONSULTA	Archivero 1	INSTITUTO DE SALUD PARA EL BIENESTAR (INSABI) Oficios de solicitud de información sobre pacientes que no tienen derechohabencia	10-ene-2025	22-oct-2025	1	X		X			2	7	9		
39	HIMFG/8C/21/2/2025	INSTRUMENTOS DE CONSULTA	Archivero 1	FARMACIA GRATUIDAD Comunicaciones y/o instrucciones emitidas por la CCINSHAE, respecto a la implementación del Programa de Farmacia Gratuita	7-ene-2025	3-sep-2025	5	X		X			2	7	9		
40	HIMFG/8C/21/3/2025	INSTRUMENTOS DE CONSULTA	Archivero 1	COMISION COORDINADORA DE INSTITUTOS NACIONALES DE SALUD Y HOSPITALES DE ALTA ESPECIALIDAD (CCINSHAE) Oficios de petición de Información de todas las actividades que realiza la Institución	3-ene-2025	30-dic-2025	92	X		X			2	7	9		
41	HIMFG/8C/21/4/2025	INSTRUMENTOS DE CONSULTA	Archivero 1	CENTRAL DE MEZCLAS HIMFG Comunicaciones relacionadas con las actividades del Centro de Mezclas	7-ene-2025	7-ene-2025	2	X		X			2	7	9		
42	HIMFG/8C/21/5/2025	INSTRUMENTOS DE CONSULTA	Archivero 1	CENTRAL DE MEZCLAS ONCOLOGICAS-INCAN Oficios relacionados con las actividades conjuntas realizadas con el Centro de Mezclas del INCAN	3-mzo-2025	3-mzo-2025	2	X		X			2	7	9		
43	HIMFG/8C/21/6/2024	INSTRUMENTOS DE	Archivero 1	DIRECCION GENERAL				X		X			2	7	9		





Salud
Secretaría de Salud



Hospital Infantil de México Federico Gómez
Instituto Nacional de Salud
Dirección General



		CONSULTA		DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO (DGPYP) Oficios de solicitud y respuesta de peticiones presupuestarias	2-ene-2025	16-dic-2025	4										
44	HIMFG/8C/21/7/2025	INSTRUMENTOS DE CONSULTA	Archivero 1	DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO DE LA BENEFICENCIA PUBLICA Oficios de solicitud de apoyo a pacientes de la Institución	27-ene-2025	27-oct-2025	11	X		X			2	7	9		
45	HIMFG/8C/21/8/2025	INSTRUMENTOS DE CONSULTA	Archivero 1	DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS Oficios relacionados con los movimientos de plazas y comisiones	7-mzo-2025	7-mzo-2025	6	X		X			2	7	9		
46	HIMFG/8C/21/9/2054	INSTRUMENTOS DE CONSULTA	Archivero 1	DIRECCION GENERAL DE CALIDAD Y EDUCACION EN SALUD Comunicaciones relacionadas con los médicos residentes	29-ene-2025	21-abr-2025	8	X		X			2	7	9		
47	HIMFG/8C/21/10/2025	INSTRUMENTOS DE CONSULTA	Archivero 1	FUNDACION RIO ARRONTE Solicitudes de apoyo para la adquisición de equipo médico	14-ene-2025	10-sep-2025	6	X		X			2	7	9		
48	HIMFG/8C/21/11/2025	INSTRUMENTOS DE CONSULTA	Archivero 1	DIRECCION GENERAL DE PLANEACION Y DESARROLLO EN SALUD (DGPLADES) Comunicaciones relacionadas con el programa anual de trabajo de procesos de mantenimiento de la unidad médica	10-ene-2025	19-dic-2025	4	X		X			2	7	9		
49	HIMFG/9C/3/1/2025	PUBLICACIONES E IMPRESOS INSTITUCIONALES	Archivero 1	COMUNICACIÓN SOCIAL Y CEMESATEL Comunicaciones relacionadas con la difusión interna de la Institución	3-ene-2025	12-dic-2025	22	X		X			2	1	3		



2026
año de
Margarita Maza



50	HIMFG/9C/3/2/2025	PUBLICACIONES E IMPRESOS	Archivero 1	CIRCULARES Oficios emitidos para conocimiento de actividades de todo el personal del HIMFG	10-ene-2025	23-dic-2025	15	X		X			2	1	3
51	HIMFG/9C/14/1/2025	ACTOS Y EVENTOS OFICIALES	Archivero 1	INVITACIONES Invitaciones a diferentes eventos dentro y fuera de la institución	10-feb-2025	19-dic-2025	68	X		X			1	1	2
52	HIMFG/9C/14/2/2025	ACTOS Y EVENTOS OFICIALES	Archivero 1	FELICITACIONES Y AGRADECIMIENTOS Oficios de felicitación o agradecimiento a los trabajadores de la Institución	11-ene-2025	9-dic-2025	4	X		X			1	1	2
53	HIMFG/9C/16/1/2025	INVITACIONES Y FELICITACIONES	Archivero 1	PREMIO AARON SAENZ Convocatoria y documentos del personal médico que desee para participar por dicho premio	3-ene-2025	3-ene-2025	4	X		X			1	1	2
54	HIMFG/9C/16/2/2025	INVITACIONES Y FELICITACIONES	Archivero 1	ACADEMIAS, ASOCIACIONES Y CONSEJOS Comunicaciones oficiales para asistencia y participación a eventos	10-feb-2025	10-feb-2025	4	X		X			1	1	2
55	HIMFG/9C/16/3/2025	INVITACIONES Y FELICITACIONES	Archivero 1	ASOCIACION DE MEDICOS DEL HIMFG Participaciones en Jornadas Medicas	22-oct-2025	22-oct-2025	4	X		X			1	1	2
56	HIMFG/10C/3/1/2025	AUDITORIA	Archivero 1	OFICINA DE REPRESENTACION Comunicaciones oficiales sobre información general de la Institución y seguimiento de inconformidades interpuestas por el personal de la Institución	7-mzo-2025	16-dic-2025	219	X		X			2	4	6
57	HIMFG/10C/3/2/2054	AUDITORIA	Archivero 1	AUDITORIA SUPERIOR DE LA FEDERACION Comunicaciones oficiales sobre solicitud de auditorías realizadas	7-ene-2025	10-sep-2025	18	X		X			2	4	6





Salud
Secretaría de Salud



Hospital Infantil de México Federico Gómez
Instituto Nacional de Salud
Dirección General



58	HIMFG/10C/3/3/2054	AUDITORIA	Archivero 1	a las áreas de la Institución AUDITORES EXTERNOS Comunicaciones oficiales de dicha área con áreas del HIMFG y las contestaciones que se le dan	10-ene-2025	5-feb-2025	2	X	X			2	4	6
59	HIMFG/11C/6/1/2025	PLANES NACIONALES	Archivero 1	DIRECCION PLANEACION Coordinar al Integración de los informes presentados ante la Junta de Gobierno, Metas e indicadores, así como resultado de programas y curso que debe realizar el personal	8-ene-2025	19-dic-2025	238	X	X			2	4	6
60	HIMFG/11C/7/1/2025	PROGRAMAS A MEDIANO PLAZO	Archivero 1	SUBDIRECCION DE SEGUIMIENTO PROGRAMATICO Y DISEÑO ORGANIZACIONAL Comunicaciones oficiales emitidas y recibidas por la SSPyDO con áreas del HIMFG e instituciones externas	2-ene-2025	26-dic-2025	108	X	X			2	4	6
61	HIMFG/1S/1/1/2025	SESIONES DE LA JUNTA DE GOBIERNO	Archivero 1	DIRECCION GENERAL (DEPARTAMENTO DE GESTION) Oficios relacionados con el área de Gestión	16-ene-2025	1-dic-2025	3	X	X			4	2	6
62	HIMFG/1S/1/2/2025	SESIONES DE JUNTA DE GOBIERNO	Archivero 1	INFORME DE GOBIERNO Toda la información que se remite o recibe relacionada con la Junta de Gobierno del HIMFG	14-ene-2025	11-dic-2025	8	X	X			4	2	6
63	HIMFG/1S/1/3/2025	MINUTAS DE JUNTA DE GOBIERNO	Archivero 1	INFORME DE GOBIERNO Toda la información que se remite o recibe relacionada con la Junta de Gobierno del HIMFG	14-ene-2025	1-dic-2025	18	X	X			4	2	6
64	HIMFG/1S/2/1/2025	SESIONES DEL	Archivero 1	PATRONATO-				X	X			2	4	6



2026
año de
Margarita Maza



		PATRONATO		FUNDACION AMIGOS HISTORICOS DEL HIMFG Informe sobre las actividades realizadas por el HIMFG con fondos del Patronato	23-ene-2025	19-jun-2025	17								
65	HIMFG/1S/2/2/2025	SESIONES DEL PATRONATO	Archivero 1	PATRONATO EQUIPO Adquisición de equipo para el HIMFG con fondos del Patronato	14-ene-2025	14-ene-2025	15	X		X			2	4	6
66	HIMFG/1S/2/3/2025	SESIONES DEL PA1TRONATO	Archivero 1	VOLUNTARIAS Toda la información que se remite o recibe relacionada con el Grupo de Voluntarias del HIMFG	24-ene-2025	19-jun-2025	14	X		X			4	2	6
67	HIMFG/1S/4/1/2025	SESIONES DEL CONSEJO TECNICO DE ADMINISTRACION Y PROGRAMACION	Archivero 1	COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCODI) Toda la información que se remite o recibe relacionada con el COCOCI del HIMFG	6-ene-2025	27-oct-2025	18	X		X			4	2	6
68	HIMFG/1S/7/1/2025	SESIONES DEL COMITÉ MEDICO HOSPITALARIA	Archivero 1	COMITES Toda la información que se remite o recibe relacionada con los diferentes Comités del HIMFG	8-ene-2025	11-dic-2025	25	X		X			4	2	6
69	HIMFG/2S/1/1/2025	PROYECTOS DE INVESTIGACION	Archivero 1	DIRECCION DE INVESTIGACION Toda la información que se remite o recibe relacionada con protocolos y proyectos de investigación	3-ene-2025	12-dic-2025	504	X		X			4	2	6
70	HIMFG/3S/3/1/2025	EVALUACION DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS	Archivero 1	DIRECCION DE ENSEÑANZA Y DESARROLLO ACADEMICO Toda la información que se remite o recibe relacionada con la enseñanza de médicos residentes, rotaciones	7-ene-2025	14-dic-2025	87	X		X			4	2	6





Salud
Secretaría de Salud



Hospital Infantil de México Federico Gómez
Instituto Nacional de Salud
Dirección General



				coordinación de cursos, etc.															
71	HIMFG/3S/7/1/2025	VINCULACION INTERINSTITUCIONAL	Archivero 1	UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO Comunicaciones relacionadas con la enseñanza del personal médico de la Institución	3-enero2025	25-jun-2025	3	X		X				4	2	6			
72	HIMFG/3S/7/2/2025	VINCULACION INTERINSTITUCIONAL	Archivero 1	CENTRO NACIONAL PARA LA SALUD DE LA INFANCIA Y LA ADOLESCENCIA (CENSIA) Comunicaciones sobre la medicina de la infancia y la adolescencia	2-feb-2025	30-oct-2025	2	X		X				4	2	6			
73	HIMFG/3S/7/3/2025	VINCULACION INTERINSTITUCIONAL	Archivero 1	CENTRO NACIONAL DE PROGRAMAS PREVENTIVOS Y CONTROL DE ENFERMEDADES (CENAPRECE) Comunicaciones entre el HIMFG y dicha institución	18-ene-2025	21-nov-2025	4	X		X				4	2	6			
74	HIMFG/3S/7/4/2025	VINCULACION INTERINSTITUCIONAL	Archivero 1	CENTRO NACIONAL DE EXCELENCIA TECNOCLOGICA ENSALUD (CENETEC) Comunicaciones entre el HIMFG y dicha institución	14-ene-2025	7-mzo-2025	18	X		X				4	2	6			
75	HIMFG/3S/7/5/2025	VINCULACION INTERINSTITUCIONAL	Archivero 1	COMISION FEDERAL PARA LA PROTECCION CONTRA RIESTOS SANITARIOS (COFEPRIS) Comunicaciones sobre alertas sanitarias	7-ene-2025	21-nov-2025	2	X		X				4	2	6			
76	HIMFG/3S/7/6/2025	VINCULACION INTERINSTITUCIONAL	Archivero 1	COMISION NACIONAL DE SEGURIDAD NUCLEAR Y SALVAGUARDIAS	23-ene-2025	5-dic-2025	7	X		X				4	2	6			



2026
año de
Margarita Maza



				(CNSNS) Comunicaciones entre el HIMFG y dicha institución												
77	HIMFG/3S/7/7/2025	VINCULACION INTERINSTITUCIONAL	Archivero 1	CONSEJO DE SALUBRIDAD GENERAL Comunicaciones emitidas y recibidas entre las Instituciones	3-ene-2025	23-oct-2025	4	X		X		4	2	6		
78	HIMFG/3S/7/8/2025	VINCULACION INTERINSTITUCIONAL	Archivero 1	SISTEMA NACIONAL DE PROTECCION INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES SIPINNA Y PRIMERA INFANCIA Comunicaciones de prevención médica de la infancia y la adolescencia	27-feb-2025	3-mzo-2025	2	X		X		4	2	6		
79	HIMFG/4S/2/1/2025	SERVICIOS DE CONSULTA EXTERNA Y ESPECIALIDADES	Archivero 1	DIRECCION MEDICA Toda la información que se remite o recibe relacionada con las áreas médicas de la Institución	3-ene-2025	29-dic-2025	94	X		X		2	1	3		
80	HIMFG/4S/2/2/2025	SERVICIOS DE CONSULTA EXTERNA Y ESPECIALIDADES	Archivero 1	SUBDIRECCION DE PEDIATRIA AMBULATORIA Toda la información que se remite o recibe relacionada con esa Subdirección y las áreas a su cargo	2-ene-2025	19-dic-2025	44	X		X		4	2	6		
81	HIMFG/4S/2/3/2025	SERVICIOS DE CONSULTA EXTERNA Y ESPECIALIDADES	Archivero 1	SUBDIRECCION DE ATENCION INTEGRAL AL PACIENTE Toda la información que se remite o recibe relacionada con esa Subdirección y las áreas a su cargo	2-ene-2025	9-ene-2025	1	X		X		4	2	6		
82	HIMFG/4S/2/4/2025	SERVICIOS DE CONSULTA EXTERNA Y ESPECIALIDADES	Archivero 1	ENFERMERIA Toda la información que se remite o recibe relacionada con el áreas	20-ene-2025	24-dic-2025	31	X		X		4	2	6		





83	HIMFG/4S/2/5/2025	SERVICIOS DE CONSULTA EXTERNA Y ESPECIALIDADES	Archivero 1	TRABAJO SOCIAL Toda la información que se remite o recibe relacionada con el área	2-ene-2025	30-dic-2025	77	X		X			4	2	6
84	HIMFG/4S/2/6/2025	SERVICIOS DE CONSULTA EXTERNA Y ESPECIALIDADES	Archivero 1	RELACIONES PUBLICAS Toda la información que se remite o recibe relacionada con el áreas	27-feb-2025	23-dic-2025	33	X		X			4	2	6
85	HIMFG/4S/4/1/2025	SERVICIOS AUXILIARES DE DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO	Archivero 1	SUBDIRECCION DE SERVICIOS AUXILIARES DE DIAGNOSTICO Toda la información que se remite o recibe relacionada con la Subdirección y las áreas a su cargo	10-ene-2025	24-dic-2025	163	X		X			2	1	3
86	HIMFG/4S/4/2/2025	SERVICIOS AUXILIARES DE DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO	Archivero 1	BANCO DE SANGRE Toda la información que se remite o recibe relacionada con el área	6-ene-2025	11-dic-2025	24	X		X			2	1	3
87	HIMFG/4S/4/3/2025	SERVICIOS AUXILIARES DE DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO	Archivero 1	IMAGENOLOGIA Toda la información que se remite o recibe relacionada con el área	2-ene-2025	12-dic-2025	34	X		X			2	1	3
88	HIMFG/4S/4/4/2025	SERVICIOS AUXILIARES DE DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO	Archivero 1	LABORATORIO Toda la información que se remite o recibe relacionada con el área	8-ene-2025	24-dic-2025	95	X		X			2	1	3
89	HIMFG/4S/4/5/2025	SERVICIOS AUXILIARES DE DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO	Archivero 1	PATOLOGIA Toda la información que se remite o recibe relacionada con el área	2-ene-2025	2-feb-2025	4	X		X			2	1	3
90	HIMFG/4S/5/1/2025	SERVICIOS QUIRURGICOS	Archivero 1	SUBDIRECCION DE ASISTENCIA MEDICA Toda la información que se remite o recibe relacionada con la Subdirección y las áreas a su cargo	6-ene-2025	30-dic-2025	147	X		X			2	1	3
91	HIMFG/4S/5/2/2025	SERVICIOS QUIRURGICOS	Archivero 1	EPIDEMIOLOGIA Toda la información que se remite o recibe relacionada con el área	2-ene-2025	26-dic-2025	54	X		X			2	1	3
92	HIMFG/4S/5/3/2025	SERVICIOS QUIRURGICOS	Archivero 1	RADIOTERAPIA Toda la información que	2-ene-2025	22-oct-2025	18	X		X			2	1	3





				se remite o recibe relacionada con el área													
93	HIMFG/4S/5/4/2025	SERVICIOS QUIRURGICOS	Archivero 1	HEMATO-ONCOLOGIA Toda la información que se remite o recibe relacionada con el área	17-ene-2025	30-oct-2025	4	X		X			2	1	3		
94	HIMFG/4S/5/5/2025	SERVICIOS QUIRURGICOS	Archivero 1	TRASPLANTE MEDULA OSEA Toda la información que se remite o recibe relacionada con el área	7-ene-2025	7-oct-2025	6	X		X			2	1	3		
95	HIMFG/4S/5/6/2025	SERVICIOS QUIRURGICOS	Archivero 1	SUBDIRECCION DE ASISTENCIA QUIRURGICA Toda la información que se remite o recibe relacionada con la Subdirección y las áreas a su cargo	2-ene-2025	31-dic-1015	82	X		X			2	1	3		
96	HIMFG/4S/5/7/2025	SERVICIOS QUIRURGICOS	Archivero 1	TRASPLANTES Toda la información que se remite o recibe relacionada al CENATRA y al área de trasplantes del hospital	13-ene-2025	15-dic-2025	16	X		X			2	1	3		





Hoja de cierre del inventario documental ⁽¹⁵⁾

El presente inventario consta de 15 fojas y ampara la cantidad de 96 expedientes de los años 2025 contenidos en 3 archiveros, con un peso aproximado de 200 kilogramos.

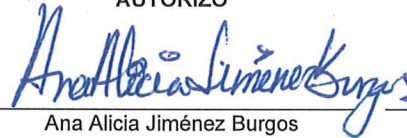
Área de firmas

ELABORÓ



Elsa Hernández López
Afanadora

AUTORIZÓ



Ana Alicia Jiménez Burgos

De conformidad con el artículo 86 del Estatuto Orgánico del Hospital Infantil de México Federico Gómez

Vo. Bo.



Héctor Olivares Clayijo
Jefe del Departamento de Hemerobiblioteca
y
Coordinador General de Archivos



ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL

Fondo:		HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ													
Unidad Administrativa Productora:		DIRECCIÓN MÉDICA													
No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Período de trámite del expediente		No. total de foja	Soporte documental		Valor Documental			Vigencia Documental		
					F. inicio	F. final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/1C/10/1/2025	1 - INSTRUMENTOS JURÍDICOS CONSENSUALES (CONVENIOS, BASES DE COLABORACIÓN, ACUERDOS, ETC.)	ARCHIVERO	1C.10/TOMO 4	06/10/2025	30/12/2025	130	X	X	X	X		2	4	6
2	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ TADEO DE JESUS AGUIÑA SAUCEDO	10/12/2025	24/12/2025	4	X	X	X	X		2	4	6
3	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ PAMELA MALAGÓN FERNÁNDEZ	05/12/2025	30/12/2025	13	X	X	X	X		2	4	6
4	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ LUISA ALEJANDRA BASTIDA GARCIA	10/06/2025	29/12/2025	2	X	X	X	X		2	4	6
5	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ MÓNICA ESPINOSA GÓMEZ	26/12/2025	29/12/2025	2	X	X	X	X		2	4	6
6	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ EVAN EYDEN GARCÍA CAMPOS	26/12/2025	29/12/2025	3	X	X	X	X		2	4	6
7	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ ANDRYK T.V.	24/12/2025	29/12/2025	2	X	X	X	X		2	4	6

8	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ ALAN DONOVAN SANCHEZ ALCANTARA	26/12/2025	29/12/2025	2	X	X	X	X		2	4	6
9	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ M.I.M.M.	26/12/2025	26/12/2025	1	X	X	X	X		2	4	6
10	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/PACIENTES	19/05/2025	23/12/2025	13	X	X	X	X		2	4	6
11	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ JULIAN LOPEZ ROCHA	09/06/2025	29/12/2025	6	X	X	X	X		2	4	6
12	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ VOLANTES	28/04/2025	23/12/2025	150	X	X	X	X		2	4	6
13	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ EDUARDO ALARCÓN MORALES	04/11/2025	19/12/2025	54	X	X	X	X		2	4	6
14	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ IVAN EMILIANO SÁNCHEZ GARCÍA	30/04/2025	19/12/2025	10	X	X	X	X		2	4	6
15	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ ZAVALA NUÑEZ	18/12/2025	24/12/2025	12	X	X	X	X		2	4	6
16	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ V.S.S. , C.T.M.J., T.B.C.V Y D.R.Y - INGESTA DE CLORO	27/10/2025	17/12/2025	5	X	X	X	X		2	4	6
17	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ NICOL GARCIA SALGADO	19/05/2025	16/12/2025	16	X	X	X	X		2	4	6

18	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ OSWALDO YESHUA CONTRERAS PEREZ	06/03/2025	10/12/2025	23	X	X	X	X		2	4	6
19	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ HELLENA HERING BRAVO	11/12/2025	16/12/2025	6	X	X	X	X		2	4	6
20	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ A.E.R.M	21/11/2025	12/12/2025	5	X	X	X	X		2	4	6
21	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ DESSIRE ALEJANDRA ACOSTA JUNQUERA	04/11/2025	11/12/2025	8	X	X	X	X		2	4	6
22	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ KAREN BETZAVETH R.R , BRAYAN NICOLÁS M.P, EYMY NICOLE M.R	12/11/2025	11/12/2025	33	X	X	X	X		2	4	6
23	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ LUCIA CORNEJO DÍAZ	10/12/2025	11/12/2025	8	X	X	X	X		2	4	6
24	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ L.A.B.G	01/10/2025	10/12/2025	10	X	X	X	X		2	4	6
25	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ GENESIS ESTEFANIA VELARDE CERVANTES	03/12/2025	10/12/2025	3	X	X	X	X		2	4	6
26	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ FERNANDO URIEL VELARDE CERVANTES (F.U.V.C)	03/12/2025	10/12/2025	3	X	X	X	X		2	4	6
27	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ BRISEÑO CAMPOS EITHAN EMMANUEL	05/12/2025	09/12/2025	3	X	X	X	X		2	4	6

28	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/CRISTHIAN DANIEL A. R.	01/12/2025	11/12/2025	6	X	X	X	X		2	4	6
29	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/BRANDON SAIT SALAS DUQUE	27/01/2025	03/12/2025	8	X	X	X	X		2	4	6
30	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ SHARON SAMANO MONTERO	02/12/2025	10/12/2025	23	X	X	X	X		2	4	6
31	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ HECTOR RAMSÉS PÉREZ	25/11/2025	09/12/2025	10	X	X	X	X		2	4	6
32	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ ALICIA SHIREL BECERRIL CRUZ	03/12/2025	03/12/2025	2	X	X	X	X		2	4	6
33	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ TESTIGOS DE JEHOVÁ	03/12/2025	03/12/2025	2	X	X	X	X		2	4	6
34	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ DONOVAN RAFAEL M.P	28/11/2025	03/12/2025	10	X	X	X	X		2	4	6
35	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ M.M.L.L.	06/11/2025	01/12/2025	2	X	X	X	X		2	4	6
36	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/SHARON SAMORA MONTERO	28/11/2025	28/11/2025	2	X	X	X	X		2	4	6
37	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ EIMY ANDEA LÓPEZ CARRERA	25/11/2025	03/12/2025	13	X	X	X	X		2	4	6

38	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ R.A.M.S	20/11/2025	28/11/2025	6	X	X	X	X		2	4	6
39	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ SAUL BRUNO GARCIA	25/11/2025	27/11/2025	5	X	X	X	X		2	4	6
40	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ VICTOR ARZUE GUERRERO BALDERAS	24/11/2025	27/11/2025	4	X	X	X	X		2	4	6
41	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/E.A.G.R	26/11/2025	26/11/2025	1	X	X	X	X		2	4	6
42	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ NAYMAR MAXIMILIANO SOSA ÁNGELES	11/11/2025	27/11/2025	2	X	X	X	X		2	4	6
43	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ RAMSES ALEXANDER MARIN SEGURA	25/11/2025	27/11/2025	2	X	X	X	X		2	4	6
44	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ ATENEA VALENTINA PÉREZ SALGADO	19/11/2025	26/11/2025	10	X	X	X	X		2	4	6
45	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ S.E.G.H	13/11/2025	27/11/2025	4	X	X	X	X		2	4	6
46	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ MARTÍNEZ MARTÍNEZ FELIPE OCTAVIO	29/10/2025	31/10/2025	9	X	X	X	X		2	4	6
47	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ AURA MARÍA ORTEGA ORTEGA	10/11/2025	14/11/2025	5	X	X	X	X		2	4	6

48	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ EMANUEL SANTILLAN HERNANDEZ	07/11/2025	13/11/2025	7	X	X	X	X		2	4	6
49	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/SERVICIO CORRECTIVO PARA EL SUMINISTRO DE AGUA	06/11/2025	07/11/2025	3	X	X	X	X		2	4	6
50	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ K.J.J.B	30/09/2025	06/11/2025	2	X	X	X	X		2	4	6
51	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ ALEXIS DAVID RAMIREZ GONZALEZ	24/10/2025	06/11/2025	5	X	X	X	X		2	4	6
52	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ DULCE MARÍA MALAGÓN FLORES	04/11/2025	10/11/2025	7	X	X	X	X		2	4	6
53	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ F.E.R.C	05/11/2025	05/11/2025	2	X	X	X	X		2	4	6
54	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ ZOÉ YUMIKO CASTRO ISIDRO	29/10/2025	06/11/2025	46	X	X	X	X		2	4	6
55	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ ALISSON DENISSE TIRO VAZQUEZ	04/11/2025	04/11/2025	1	X	X	X	X		2	4	6
56	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ YAMILETH JIMÉNEZ ESTEFANÍA	03/11/2025	03/11/2025	1	X	X	X	X		2	4	6
57	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ D.A.M.S Diego Alonso Manríquez Soto	29/10/2025	31/10/2025	6	X	X	X	X		2	4	6

58	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/MEREDITH MAHELET LORA LÓPEZ	23/10/2025	24/10/2025	4	X	X	X	X		2	4	6
59	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ AXEL JUÁREZ GONZÁLEZ	15/10/2025	27/10/2025	35	X	X	X	X		2	4	6
60	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ M.J.S.O	13/10/2025	27/10/2025	16	X	X	X	X		2	4	6
61	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ JESÚS ENRIQUE REYES JUÁREZ, HÉCTOR ALEJANDRO PÉREZ JUÁREZ ALEXIS URIEL GONZÁLEZ HERNÁNDEZ	13/10/2025	28/10/2025	9	X	X	X	X		2	4	6
62	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ N.A.A.S	17/10/2025	27/10/2025	2	X	X	X	X		2	4	6
63	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ J.G.R.V	24/10/2025	24/10/2025	1	X	X	X	X		2	4	6
64	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/LUIS DAVID ESTRADA BAUTISTA	23/10/2025	27/10/2025	7	X	X	X	X		2	4	6
65	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ MARIA DOLORES POTOT VERA Y M.Z.P.V.	24/10/2025	24/10/2025	3	X	X	X	X		2	4	6
66	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ L.C.D	14/10/2025	17/10/2025	5	X	X	X	X		2	4	6
67	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ OSCAR RODRIGO RAMIREZ IBARRA	20/08/2025	16/10/2025	8	X	X	X	X		2	4	6

68	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ MARCO ANTONIO ROMERO ESCOBAR (M.R.E)	18/09/2025	08/10/2025	2	X	X	X	X		2	4	6
69	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ MARIA GUADALUPE GARCIA LOPEZ	02/10/2025	07/10/2025	13	X	X	X	X		2	4	6
70	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ NEYMAR MAXIMILIANO SOSA ÁNGELES	02/10/2025	02/10/2025	1	X	X	X	X		2	4	6
71	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ EMERSON L.R	24/09/2025	02/10/2025	1	X	X	X	X		2	4	6
72	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ THIAGO JORMAN MIRELES SOLÍS	04/04/2025	03/10/2025	2	X	X	X	X		2	4	6
73	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ TOMO 3	01/07/2025	01/10/2025	2	X	X	X	X		2	4	6
74	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ SALVADOR ROBLERO ARREVILLAGA	07/05/2025	30/10/2025	6	X	X	X	X		2	4	6
75	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ MELISA TATZIL ADRIANA PÉREZ (M.Y.A.P.C.)	26/09/2025	03/10/2025	4	X	X	X	X		2	4	6
76	HIMFG/2C/15/1/2025	1 - NOTIFICACIONES	ARCHIVERO	2C.15/ TOMO 4	24/10/2025	18/12/2025	4	X	X	X	X		2	4	6
77	HIMFG/4C/3/1/2025	1 - EXPEDIENTE ÚNICO DE PERSONAL	ARCHIVERO	4C.3/ TOMO 4	25/11/2025	25/11/2025	2	X	X	X	X		25	5	30

78	HIMFG/4C/4/1/2025	1 - REGISTRO Y CONTROL DE PUESTOS Y PLAZAS	ARCHIVERO	4C.4/ TOMO 4	24/09/2025	24/12/2025	109	X	X	X			2	4	6
79	HIMFG/4C/8/1/2025	1 - CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS Y LICENCIAS, INCAPACIDADES, ETC.)	ARCHIVERO	4C.8/ TOMO 4	03/10/2025	24/12/2025	122	X	X	X			2	1	3
80	HIMFG/4C/20/1/2025	1 - RELACIONES LABORALES (COMISIONES MIXTAS, SINDICATO NACIONAL DE TRABAJADORES AL SERVICIO DEL ESTADO (CONDICIONES LABORALES))	ARCHIVERO	4C.20/ TOMO 4	02/10/2025	19/12/2025	69	X	X	X			2	4	6
81	HIMFG/4C/20/1/2025	1 - RELACIONES LABORALES (COMISIONES MIXTAS, SINDICATO NACIONAL DE TRABAJADORES AL SERVICIO DEL ESTADO (CONDICIONES LABORALES))	ARCHIVERO	4C.20/LUISA MIRAVETE SALINAS	01/09/2025	15/10/2025	2	X	X	X			2	4	6
82	HIMFG/4C/22/1/2025	1 - CAPACITACIÓN CONTINUA Y DESARROLLO PROFESIONAL DEL PERSONAL DE ÁREAS ADMINISTRATIVAS	ARCHIVERO	4C.22/ TOMO 4	07/10/2025	18/11/2025	4	X	X	X			2	4	6
83	HIMFG/5C/3/1/2025	1 - GASTOS O EGRESOS POR PARTIDA PRESUPUESTAL	ARCHIVERO	5C.3/TOMO 4	02/10/2025	30/12/2025	446	X	X	X		X	2	4	6
84	HIMFG/5C/3/1/2025	1 - GASTOS O EGRESOS POR PARTIDA PRESUPUESTAL	ARCHIVERO	5C.3/ TOMO 1	02/01/2025	30/12/2025	1	X	X	X		X	2	4	6
85	HIMFG/5C/3/1/2025	1 - GASTOS O EGRESOS POR PARTIDA PRESUPUESTAL	ARCHIVERO	5C.3/TOMO 3	04/06/2025	01/10/2025	1	X	X	X		X	2	4	6
86	HIMFG/5C/27/1/2025	1 - FONDO ROTATORIO	ARCHIVERO	5C.27/ TOMO 4	06/10/2025	19/12/2025	59	X	X	X		X	2	4	6
87	HIMFG/6C/4/1/2025	1 - ADQUISICIONES	ARCHIVERO	6C.4/ TOMO 4	23/10/2025	30/12/2025	40	X	X	X			2	4	6

88	HIMFG/6C/4/1/2025	1 - ADQUISICIONES	ARCHIVERO	6C.4/ TOMO 3	02/07/2025	15/10/2025	3	X	X	X			2	4	6
89	HIMFG/6C/13/1/2025	1 - CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA	ARCHIVERO	6C.13/ TOMO 4	07/10/2025	10/12/2025	30	X	X	X			2	4	6
90	HIMFG/6C/17/1/2025	1 - INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	ARCHIVERO	6C.17/ TOMO 4	02/10/2025	30/12/2025	16	X	X	X	X		6	6	12
91	HIMFG/6C/20/1/2025	1 - DISPOSICIONES Y SISTEMAS DE ABASTECIMIENTO Y ALMACENES	ARCHIVERO	6C.20/ TOMO 4	01/10/2025	30/12/2025	223	X	X	X			1	1	2
92	HIMFG/7C/5/1/2025	1 - SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	ARCHIVERO	7C.5/TOMO 4	28/10/2025	23/12/2025	4	X	X	X			2	2	4
93	HIMFG/7C/6/1/2025	1 - SERVICIOS DE LAVANDERÍA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACIÓN.	ARCHIVERO	7C.6/ TOMO 4	26/11/2025	26/11/2025	2	X	X	X			2	2	4
94	HIMFG/8C/13/1/2025	1 - CONTROL Y DESARROLLO DEL PARQUE INFORMATICO	ARCHIVERO	8C.13/ TOMO 4	07/10/2025	29/12/2025	146	X	X	X			2	4	6
95	HIMFG/8C/16/1/2025	1 - ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE ARCHIVO	ARCHIVERO	8C.16/ TOMO 4	06/10/2025	06/10/2025	18	X	X	X			2	3	5
96	HIMFG/9C/16/1/2025	1 - INVITACIONES Y FELICITACIONES	ARCHIVERO	9C.16/ TOMO 4	06/10/2025	30/12/2025	41	X	X	X			1	1	2
97	HIMFG/11C/14/1/2025	1 - GRUPO INTERINSTITUCIONAL DE INFORMACION (COMITES)	ARCHIVERO	11C.14/ COMITÉ DE FARMACIA Y TERAPÉUTICA	23/12/2025	23/12/2025	1	X	X	X			4	2	6

98	HIMFG/11C/14/1/2025	1 - GRUPO INTERINSTITUCIONAL DE INFORMACION (COMITES)	ARCHIVERO	11C.14/ COCODI	30/06/2025	23/12/2025	24	X	X	X			4	2	6
99	HIMFG/11C/14/1/2025	1 - GRUPO INTERINSTITUCIONAL DE INFORMACION (COMITES)	ARCHIVERO	11C.14/ COMITÉ FARMACOVIGILANCIA	01/07/2025	19/12/2025	5	X	X	X			4	2	6
100	HIMFG/11C/14/1/2025	1 - GRUPO INTERINSTITUCIONAL DE INFORMACION (COMITES)	ARCHIVERO	11C.14/ CIMITÉ DE ENSEÑANZA	11/09/2025	15/12/2025	3	X	X	X			4	2	6
101	HIMFG/11C/14/1/2025	1 - GRUPO INTERINSTITUCIONAL DE INFORMACION (COMITES)	ARCHIVERO	11C.14/ COMITÉ DE BIENES MUEBLES	08/04/2025	12/12/2025	4	X	X	X			4	2	6
102	HIMFG/11C/14/1/2025	1 - GRUPO INTERINSTITUCIONAL DE INFORMACION (COMITES)	ARCHIVERO	11C.14/COMITÉ DE MORTALIDAD - RECOMENDACIONES	28/01/2025	11/12/2025	22	X	X	X			4	2	6
103	HIMFG/11C/14/1/2025	1 - GRUPO INTERINSTITUCIONAL DE INFORMACION (COMITES)	ARCHIVERO	11C.14/ COMITÉ DE BIOSEGURIDAD	27/08/2025	10/12/2025	2	X	X	X			4	2	6
104	HIMFG/11C/14/1/2025	1 - GRUPO INTERINSTITUCIONAL DE INFORMACION (COMITES)	ARCHIVERO	11C.14/ COMITE DE ADQUISICIONES (CAAS)	03/06/2025	10/12/2025	6	X	X	X			4	2	6
105	HIMFG/11C/14/1/2025	1 - GRUPO INTERINSTITUCIONAL DE INFORMACION (COMITES)	ARCHIVERO	11C.14/ COMITÉ TECNOVIGILANCIA	05/08/2025	05/12/2025	1	X	X	X			4	2	6
106	HIMFG/11C/14/1/2025	1 - GRUPO INTERINSTITUCIONAL DE INFORMACION (COMITES)	ARCHIVERO	11C.14/ COCASEP	01/12/2025	02/12/2025	2	X	X	X			4	2	6
107	HIMFG/11C/14/1/2025	1 - GRUPO INTERINSTITUCIONAL DE INFORMACION (COMITES)	ARCHIVERO	11C.14/ COMITÉ DE OBRAS PÚBLICAS	22/05/2025	18/11/2025	5	X	X	X			4	2	6

108	HIMFG/11C/14/1/2025	1 - GRUPO INTERINSTITUCIONAL DE INFORMACION (COMITES)	ARCHIVERO	11C.14/ SUBCOMITÉ DE TRASPLANTES DE CÉLULAS PROGENITORASHEMATOPOYE TICAS	09/09/2025	10/11/2025	3	X	X	X			4	2	6
109	HIMFG/11C/14/1/2025	1 - GRUPO INTERINSTITUCIONAL DE INFORMACION (COMITES)	ARCHIVERO	11C.14/COMITÉ DE MORTALIDAD - INVITACIONES	10/01/2025	04/11/2025	1	X	X	X			4	2	6
110	HIMFG/11C/14/1/2025	1 - GRUPO INTERINSTITUCIONAL DE INFORMACION (COMITES)	ARCHIVERO	11C.14/ TOMO 4	22/10/2025	22/10/2025	4	X	X	X			4	2	6
111	HIMFG/11C/15/1/2025	1 - EVALUACION DE PROGRAMAS DE ACCION	ARCHIVERO	11C.15/ TOMO 4	02/10/2025	05/12/2025	23	X	X	X			2	4	6
112	HIMFG/11C/15/1/2025	1 - EVALUACION DE PROGRAMAS DE ACCION	ARCHIVERO	11C.15/ TOMO 3	01/07/2025	02/10/2025	4	X	X	X			2	4	6
113	HIMFG/11C/16/1/2025	1 - INFORME DE LABORES	ARCHIVERO	11C.16/ TOMO 4	02/10/2025	30/12/2025	22	X	X	X			2	4	6
114	HIMFG/11C/19/1/2025	1 - INDICADORES	ARCHIVERO	11C.19/ TOMO 4	01/10/2025	30/12/2025	88	X	X	X			2	4	6
115	HIMFG/12C/6/1/2025	1 - SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION	ARCHIVERO	12C.6/ TOMO 4	06/10/2025	10/10/2025	18	X	X	X	X		2	4	6
116	HIMFG/1S/1/1/2025	1 - SESIONES DE LA JUNTA DE GOBIERNO	ARCHIVERO	1S.1/ TOMO 3	09/07/2025	18/11/2025	2	X	X	X			4	2	6
117	HIMFG/1S/4/1/2025	1 - SESIONES DEL CONSEJO TECNICO DE ADMINISTRACION Y PROGRAMACION	ARCHIVERO	1S.4/ TOMO 4	07/10/2025	11/12/2025	30	X	X	X			4	2	6

118	HIMFG/3S/1/1/2025	1 - DISEÑO DE PLANES ACADÉMICOS	ARCHIVERO	3S.1/ TOMO 4	27/10/2025	27/10/2025	4	X	X	X			4	2	6
119	HIMFG/3S/3/1/2025	1 - EVALUACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS	ARCHIVERO	3S.3/ TOMO 3	02/09/2025	15/10/2025	1	X	X	X			4	2	6
120	HIMFG/3S/4/1/2025	1 - CAPACITACION Y ACTUALIZACION DEL PERSONAL MEDICO Y PARAMEDICO (EDUCACION CONTINUA)	ARCHIVERO	3S.4/ TOMO 4	02/10/2025	18/12/2025	9	X	X	X			4	2	6
121	HIMFG/4S/1/1/2025	1 - ATENCIÓN DE URGENCIAS	ARCHIVERO	4S.1/ TOMO 4	16/12/2025	19/12/2025	4	X	X	X			2	1	3
122	HIMFG/4S/1/1/2025	1 - ATENCIÓN DE URGENCIAS	ARCHIVERO	4S.1/ TOMO 3	09/07/2025	15/10/2025	1	X	X	X			2	1	3
123	HIMFG/4S/2/1/2025	1 - SERVICIOS DE CONSULTA EXTERNA Y ESPECIALIDADES	ARCHIVERO	4S.2/ TOMO 4	07/04/2025	30/12/2025	321	X	X	X			4	2	6
124	HIMFG/4S/2/1/2025	1 - SERVICIOS DE CONSULTA EXTERNA Y ESPECIALIDADES	ARCHIVERO	4S.2/ TOMO 3	02/04/2025	01/10/2025	3	X	X	X			4	2	6
125	HIMFG/4S/3/1/2025	1 - EXPEDIENTE CLINICO	ARCHIVERO	4S.3/ TOMO 4	02/10/2025	30/12/2025	22	X	X	X			4	2	6
126	HIMFG/4S/4/1/2025	1 - SERVICIOS AUXILIARES DE DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO	ARCHIVERO	4S.4/ TOMO 4	17/10/2025	29/12/2025	10	X	X	X			2	1	3
127	HIMFG/4S/5/1/2025	1 - SERVICIOS QUIRÚRGICOS	ARCHIVERO	4S.5/ TOMO 4	04/11/2025	17/12/2025	101	X	X	X			2	1	3

128	HIMFG/4S/7/1/2025	1 - VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	ARCHIVERO	4S.7/ TOMO 4	21/10/2025	12/12/2025	51	X	X	X			4	2	6
-----	-------------------	-------------------------------	-----------	--------------	------------	------------	----	---	---	---	--	--	---	---	---



Hoja de cierre del inventario documental trimestral ⁽¹⁵⁾

El presente inventario consta de 15 fojas y ampara la cantidad de 128 expedientes de los años 2025
contenidos en 6 cajas, con un peso aproximado de 50 kg.

Área de firmas

ELABORÓ

Diana Karen Rodríguez Guzmán
Apoyo Administrativo en salud A6

REVISÓ

Víctor Olivar López
Director Médico

AUTORIZÓ

Víctor Olivar López
Director Médico

Vo. Bo.

Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemerobiblioteca y
Coordinador General de Archivos



**ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL 4o. TRIMESTRAL 2025**

Hoja No 1 de 5 ⁽¹⁾
Fecha OCTUBRE-DICIEMBRE ⁽²⁾

Fondo ⁽³⁾ :		HIMFG													
Unidad administrativa productora ⁽⁴⁾ :		LABORATORIO DE INVESTIGACION EN BACTERIOLOGIA INTESTINAL													
No. ⁽⁵⁾	Código de clasificación archivística ⁽⁶⁾	Número de expediente ⁽⁷⁾	Número de caja (consecutivo) ⁽⁸⁾	Descripción del asunto que trata cada expediente ⁽⁹⁾	Periodo de trámite del expediente ⁽¹⁰⁾		No. total de fojas ⁽¹¹⁾	Soporte documental ⁽¹²⁾		Valor documental ⁽¹³⁾			Vigencia documental ⁽¹⁴⁾		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/4C/12/1/2 025	EVALUACIONES Y PROMOCIONES	1 EXPEDIENTE EN LIBRERO	EVALUACION ANUAL AL DESEMPEÑO DEL PERSONAL ADSCRITO A LA UNIDAD	11-12-2025	11-12-2025	14	X		X	X		2	2	4
2	HIMFG/4C/26/1/2 025	EXPEDICIÓN DE CONSTANCIAS Y CREDENCIALES	1 EXPEDIENTE EN LIBRERO	SOLICITUD DE CREDENCIALES PARA LOS ALUMNOS DEL LIBI	22-01-2025	27-08.2025		X		X			2	4	6
3	HIMFG/5C/3/1/20 25	GASTOS O EGRESOS POR PARTIDA PRESUPUESTAL	1 EXPEDIENTE EN LIBRERO	SOLICITUD CANCELACION DE PAGO DE PUBLICACIÓN	05-11-2025	05-11-2025	1	X		X			2	4	6
4	HIMFG/5C/12/1/2 025	ASIGNACIÓN Y OPTIMIZACIÓN DE	1 EXPEDIENTE EN LIBRERO	SOLICITUD PAGO DE PUBLICACIÓN	11-03-2025	11-03-2025				X			2	4	6





		RECURSOS FINANCIEROS															
5	HIMFG/5C/21/1/2025	GARANTIAS, FIANZAS Y DEPOSITOS	EXPEDIENTE EN LIBRERO	SOLICITUD INFORME DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO	11-02-2025	11-02-2025		X		X			2	4	6		
6	HIMFG/6C/4/1/2025	ADQUISICIONES	1 EXPEDIENTE EN LIBRERO	DEMANDA DE VESTUARIO PARA EL PERSONAL DEL LIBI	19-02-2025	19-02-2025		X		X			2	4	6		
7	HIMFG/6C/16/1/2025	DISPOSICIONES DE ACTIVO FIJO	1 EXPEDIENTE EN LIBRERO	INDICACIONES PARA TRAMITE DE BAJA DE EQUIPO	28-11-2025	28-11-2025	1	X		X			1	1	2		
8	HIMFG/6C/20/1/2025	DISPOSICIONES Y SISTEMAS DE ABASTECIMIENTO Y ALMACENES	1 EXPEDIENTE EN LIBRERO	ENTREGA DE CUBREBOCAS FEBRERO Y MARZO 2025	01-02-2025	3-11-2025	2	X		X			1	1	2		
9	HIMFG/7C/5/1/2025	SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	1 EXPEDIENTE EN LIBRERO	PERMITIR ACCESO A PONENTES PARA COLOQUIO	09-10-2025	15-10-2025	9	X		X			2	2	4		





10	HIMFG/7C/6/1/2025	SERVICIOS DE LAVANDERÍA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACIÓN	1 EXPEDIENTE EN LIBRERO	SOLICITUD DE CAFETERA Y MESAS PARA EVENTO	09-10-2025	09-10-2025	2	X		X			2	2	4
11	HIMFG/8C/16/1/2025	ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE ARCHIVO	1 EXPEDIENTE EN LIBRERO	SOLICITUD Y ENTREGA DEL INVENTARIO GENERAL POR EXPEDIENTE 4º. TRIMESTRE 2024 SOLICITUD DEL INVENTARIO GENERAL POR EXPEDIENTE 1er. TRIMESTRE, 2º y 3º.	15-01-2025	09-10-2025	5	X	X	X	X		2	2	4
12	HIMFG/9C/14/1/2025	ACTOS Y EVENTOS OFICIALES	1 EXPEDIENTE EN LIBRERO	ENTREGA DE FOTOGRAFÍAS COLOQUIO INFECCIONES URINARIAS 2025	24-10-2025	24-10-2025	5	X		X			1	1	2
13	HIMFG/9C/16/1/2025	INVITACIONES Y FELICITACIONES	1 EXPEDIENTE EN LIBRERO	AGRADECIMIENTOS COLOQUIO INFECCIONES URINARIAS 2025,	13-11-2025	13-11-2025	2	X		X			1	1	2
14	HIMFG/11C/12/1/2025	CAPTACIÓN, PRODUCCIÓN Y DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA	1 EXPEDIENTE EN LIBRERO	SOLICITUD DE EXPEDIENTES CLÍNICOS	03-06-2025	03-06-2025		X		X			2	1	3
15	HIMFG/2S/1/1/2025	PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	1 EXPEDIENTE EN LIBRERO	SOLICITUD DE REPOSICIÓN DE REGULADORES, SOLICITUD PAGO DE	23-01-2025	19-12-2025	4	X		X			4	2	6





				ARTICULO 4º. INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCTIVIDAD											
16	HIMFG/2S/2/1/20 25	EVALUACIÓN DE LOS INVESTIGADORES POR LAS COMISIONES EXTERNAS DE INVESTIGACION	1 EXPEDIENTE EN LIBRERO	SOLICITUD CARTA DE ADSCRIPCIÓN	11-03-2025	03-04-2025		X		X			4	2	6
17	HIMFG/2S/4/1/20 25	ORGANIZACIÓN DE EVENTOS CIENTIFICOS Y ACADEMICOS DE INVESTIGACIÓN	1 EXPEDIENTE EN LIBRERO	SOLICITUD DE CONSTANCIAS Y MATERIAL DE APOYO PARA EL EVENTO DEL CHIQUITUNEL ORGANIZACIÓN DEL COLOQUIO INFECCIÓN DE VIAS URINARIAS 2025	29-01-2025	15-10-2025	57	X		X			4	2	6
11	HIMFG/2S/5/1/20 25	INTERCAMBIOS ACADEMICOS Y CIENTIFICOS	1 EXPEDIENTE EN LIBRERO	FECHAS DE SEMINARIOS ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN	20-05-2025	11-12-2025	1	X		X			4	2	6
18	HIMFG/3S/4/1/20 25	CAPACITACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PERSONAL MEDICO Y PARAMEDICO	1 EXPEDIENTE EN LIBRERO	INGRESO AL POSGRADO AUTORIZACIÓN CURSO MONOGRAFICO FECHAS DE CURSOS DE CAPACITACIÓN	16-01-2025	13-11-2025	3	X		X			4	2	6
19	HIMFG/3S/5/1/20	REALIZACIÓN	1	CARTAS DE ACEPTACION	24-01-	05-12-	8	X		X			1	1	2





	25	N DE SERVICIO SOCIAL Y DE PRACTICAS PROFESIONALES DE ALUMNOS DE LA IDENTIDAD	EXPEDIENTE EN LIBRERO	Y TERMINACION DE ALUMNOS DE SERVICIO SOCIAL	2025	2025												
--	----	--	-----------------------	---	------	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Hoja de cierre del inventario documental trimestral ⁽¹⁵⁾

El presente inventario consta de 5 fojas y ampara la cantidad de 19 expedientes de los años 2025 contenidos en 1 librero, con un peso aproximado de 1 kg.

Área de firmas

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Vo. Bo.

Rodriguez Castillo Juana.

LIC. T.S. JUANA RODRIGUEZ CASTILLO
PROF. EN TRABAJO SOCIAL



DR. JUAN XICHTENCATL CORTES
JEFE DEL LABORATORIO DE INVESTIGACIÓN EN BACTERIOLOGIA INTESTINAL



DR. JUAN XICHTENCATL CORTES
JEFE DEL LABORATORIO DE INVESTIGACIÓN EN BACTERIOLOGIA INTESTINAL



LIC. HÉCTOR OLIVARES CLAVIJO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE HEMEROBIBLIOTECA Y COORDINADOR GENERAL DE ARCHIVOS



2025
Año de
La Mujer Indígena



**ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL 2025**

Hoja No 1 de 4
Fecha octubre - diciembre de 2025

Fondo ⁽³⁾ :			Hospital Infantil de México Federico Gómez												
Unidad administrativa productora ⁽⁴⁾ :			Laboratorio de Investigación en Enfermedades Infecciosas y Parasitarias												
No. ⁽⁵⁾	Código de clasificación archivística ⁽⁶⁾	Número de expediente ⁽⁷⁾	Número de caja (consecutivo) ⁽⁸⁾	Descripción del asunto que trata cada expediente ⁽⁹⁾	Periodo de trámite del expediente ⁽¹⁰⁾		No. total de fojas ⁽¹¹⁾	Soporte documental ⁽¹²⁾		Valor documental ⁽¹³⁾			Vigencia documental ⁽¹⁴⁾		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/4C/8/01/2025	1	Caja 1 / 2025	Incidentes / María de Lourdes Caballero García	30/abril/2025	16/12/2025	6	X		X			2	1	3
2	HIMFG/4C/8/02/2025	2	Caja 1 / 2025	Incidentes / Apolinar Cano Estrada	02/abril/2025	16/12/2025	7	X		X			2	1	3
3	HIMFG/4C/8/03/2025	3	Caja 1 / 2025	Incidentes / Adrián Cortés Campos	25/mar/2025	25/11/2025	3	X		X			2	1	3
4	HIMFG/4C/8/04/2025	4	Caja 1 / 2025	Incidentes / María del Pilar Crisóstomo Vázquez	30/07/2025	16/12/2025	5	X		X			2	1	3
5	HIMFG/4C/8/05/2025	5	Caja 1 / 2025	Incidentes / Alma Rosa Díaz Álvarez	09/abril/2025	16/12/2025	8	X		X			2	1	3
6	HIMFG/4C/8/06/2025	6	Caja 1 / 2025	Incidentes / Leticia Eligio García	18/mar/2025	16/12/2025	7	X		X			2	1	3
7	HIMFG/4C/8/07/2025	7	Caja 1 / 2025	Incidentes / Andrés Flores Luna	17/ene/2025	10/12/2025	5	X		X			2	1	3





8	HIMFG/4C/8/08/2025	8	Caja 1 / 2025	Incidencias / Víctor Alberto Maravelez Acosta	04/feb/2025	16/12/2025	10	X		X			2	1	3
9	HIMFG/4C/8/09/2025	9	Caja 1 / 2025	Incidencias / Carmen Rocío Méndez Medel	13/ene/2025	16/12/2025	17	X		X			2	1	3
10	HIMFG/4C/8/10/2025	10	Caja 1 / 2025	Incidencias / María Irene Plascencia Mata	10/ene/2025	16/12/2025	11	X		X			2	1	3
11	HIMFG/4C/8/11/2025	11	Caja 1 / 2025	Incidencias / Óscar Jesús Regalado Valdés	13/ene/2025	16/12/2025	19	X		X			2	1	3
12	HIMFG/4C/8/12/2025	12	Caja 1 / 2025	Incidencias / René de la Luz Sánchez	20/ene/2025	16/12/2025	14	X		X			2	1	3
13	HIMFG/4C/8/13/2025	13	Caja 1 / 2025	Incidencias / Dr. Fortino Solórzano Santos	28/mar/2025	16/12/2025	11	X		X			2	1	3
14	HIMFG/4C/13/01/2025	1	Caja 1 / 2025	Cédulas de productividad, personal adscrito al Laboratorio de Investigación en Enfermedades Infecciosas y Parasitarias	04/feb/2025	03/12/2025	6	X		X			2	2	4
15	HIMFG/4C/14/01/2025	1	Caja 1 / 2025	Cédulas de evaluación al desempeño 2024 y 2025	23/ene/2025	30/10/2025	13	X		X			2	2	4
16	HIMFG/6C/17/01/2025	1	Caja 1 / 2025	Inventario de Bienes Muebles	07/julio/2025	10/12/2025	3	X		X	X		6	6	12
17	HIMFG/6C/20/01/2025	1	Caja 1 / 2025	Pedidos mensuales Material de Laboratorio y Oficina	04/feb/2025	01/12/2025	7	X		X			1	1	2
18	HIMFG/7C/11/01/2025	1	Caja 1 / 2025	Solicitudes de servicio de mantenimiento a Equipo de Laboratorio	10/ene/2025	26/11/2025	14	X		X			2	2	4
19	HIMFG/8C/16/01/2025	1	Caja 1 / 2025	Inventario documental 2025	15/ene/2025	07/10/2025	7	X		X			2	3	5





20	HIMFG/2S/3/01/2025	1	Caja 1 / 2025	Trámites ante la Dirección de Investigación	28/ene/2025	19/11/2025	8	X		X			4	2	6
21	HIMFG/2S/3/02/2025	2	Caja 1 / 2025	Trámites diversos del Laboratorio de Investigación en Enfermedades Infecciosas y Parasitarias	25/feb/2025	21/11/2025	4	X		X			4	2	6
22	HIMFG/3S/2/01/2025	1	Caja 1 / 2025	Tesis Licenciatura y Maestría	06/10/2025	06/10/2025	2	X		X			4	2	6
23	HIMFG/3S/4/02/2025	2	Caja 1 / 2025	Logística del Curso "Problemas de salud emergentes y reemergentes para México"	11/junio/2025	01/12/2025	1	X		X			4	2	6
24	HIMFG/3S/4/04/2025	4	Caja 1 / 2025	Propuestas para cursos 2026	02/abril/2025	10/11/2025	6	X		X			4	2	6
25	HIMFG/3S/5/03/2025	3	Caja 1 / 2025	Estadías Profesionales 3er Cuatrimestre (Universidad Tecnológica de Tecámac)	09/10/2025	03/11/2025	5	X		X			1	1	2
26	HIMFG/3S/5/04/2025	4	Caja 1 / 2025	Servicio Social 1. Escuela Nacional de Ciencias Biológicas, IPN 2. Universidad Durango Santander	13/ene/2025	06/11/2025	2	X		X			1	1	2
27	HIMFG/3S/5/05/2025	5	Caja 1 / 2025	Prácticas Profesionales Escuela Médico Militar de Graduados de Sanidad) Universidad Simón Bolívar	03/mar/2025	01/10/2025	5	X		X			1	1	2





Hoja de cierre del inventario documental ⁽¹⁵⁾

El presente inventario consta de 4 fojas y ampara la cantidad de 27 expedientes de los años oct – dic 2025 contenidos en una caja, con un peso aproximado de 3.5 Kilogramos.

Área de firmas

ELABORÓ

María Irene Plascencia Mata
Apoyo Administrativo en
Salud A6

REVISÓ

Dr. Fortino Solórzano Santos
Jefe del Laboratorio de
Investigación en Enfermedades
Infecciosas y Parasitarias

AUTORIZÓ

Dr. Fortino Solórzano Santos
Jefe del Laboratorio de
Investigación en
Enfermedades Infecciosas y
Parasitarias

Vo. Bo.

Lic. Héctor Olijares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemeroteca y
Coordinador General de Archivos





**ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL 2025**

Hoja No 1 de 2

Fecha Octubre - Diciembre

Fondo:		Hospital Infantil de México Federico Gómez													
Unidad administrativa productora:		Laboratorio de Investigación en Inmunoquímica													
No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja consecutivo	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/2S/1/1/2025	1	1 gabeta	INFORMACION DE PROTOCOLO, ADQUISICIONES E INFORME DE INVESTIGACION.	21-Feb-2025	20-Dic-2025	27	X		X			4	2	6
2	HIMFG/3S/5/1/2025	1	1 gabeta	REALIZACION DE SERVICIO SOCIAL Y DE PRACTICAS PROFESIONALES	20-Mar-2025	20-Dic-2025	6	X		X			1	1	2
3	HIMFG/4C/3/1/2025	1	1 gabeta	ENTRADA Y SALIDA DE OFICIOS AL LABORATORIO Y HOJAS DE PRODUCTIVIDAD	10-Ene-2025	20-Dic-2025	17	X		X			20	5	30
4	HIMFG/6C/20/1/2025	1	1 gabeta	SOLICITUDE DE MATERIAL Y LIMPIEZA Y FARMACIA.	7-Ene-2025	20-Dic-2025	12	X		X			1	1	2



Salud
Secretaría de Salud



Hospital Infantil de México Federico Gómez
Instituto Nacional de Salud
Laboratorio de Investigación en Ciencias Omicas
y Epidemiología Microbiana



5	HIMFG/7C/11/1/2025	1	1 gabeta	SOLICITUDES DE REPARACIONES Y MANTENIMIENTO PREVENTIVO	24-Ene-2025	20-Dic-2025	5	X		X			2	2	4
6	HIMFG/8C/16/1/2025	1	1 gabeta	ADMINISTRACION Y SERVICIO DE ARCHIVOS	10-Ene-2025	20-Dic-2025	14	X		X			2	3	5

Hoja de cierre del inventario documental trimestral

El presente inventario consta de 2 fojas y ampara la cantidad de 6 expedientes de los meses Octubre-Diciembre- 2025 contenidos en 1 gabeta con un peso aproximado de .300 kg.

Área de firmas

ELABORÓ

**ROSALÍA HERNANDEZ
CHAVEZ
APOYO ADMINISTRATIVO
EN SALUD A-6**

REVISÓ

**ARIADNNA CRUZ
JEFA DEL LABORATORIO
DE INVESTIGACION EN
INMUNOQUIMICA**

AUTORIZÓ

**ARIADNNA CRUZ
JEFA DEL
LABORATORIO DE
INVESTIGACION EN
INMUNOQUIMICA**

Vo. Bo.

**Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemerobiblioteca y
Coordinador General de
Archivos**



2026
año de
**Margarita
Maza**



ARCHIVO DE TRÁMITE

INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL 2025

Hoja No 1 de 3
Fecha 13-01-2026

Fondo:		HOSPITAL INFANTIL DE MEXICO FEDERICO GOMEZ													
Unidad administrativa productora:		DIRECCION MEDICA BANCO DE SANGRE Y MEDICINA TRANSFUSIONAL													
No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total de fojas	Soporte documental		Valor documentalL			Vigencia documental ⁽¹⁴⁾		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Tot al de año
1	HIMFG/4S/6/1/2025	1	1 CARPETA	BAJAS POR PROBLEMA DE DONACION, CADUCIDAD Y SEROLOGIA	01 ENERO 2025	31 DICIEMBRE 2025	53	X		X			5 AÑOS		5 AÑOS
2	HIMFG/4S/6/2/2025	2	2 CARPETA	INTERCAMBIO DE SANGRE DIFERENTES BANCOS	01 ENERO 2025	31 DICIEMBRE 2025	36	X		X			5 AÑOS		5 AÑOS
3	HIMFG/4S/6/3/2025	3	3 CARPETA	CONCENTRADO DE IMÁGENES PAI RESUMEN DE ESTUDIOS ESPECIALES	01 ENERO 2025	31 DICIEMBRE 2025	33	X		X			5 AÑOS		5 AÑOS
4	HIMFG/4S/6/4/2025	4	4 CARPETA	REPORTE INMUNOHEMATOLOGIA	01 ENERO 2025	31 DICIEMBRE 2025	351	X		X			5 AÑOS		5 AÑOS
5	HIMFG/4S/6/5/2025	5	5 CARPETA	CONTRO DE CALIDAD DE REACTIVOS EN COLUMNA DE GEL	01 ENERO 2025	31 DICIEMBRE 2025	112	X		X			5 AÑOS		5 AÑOS
6	HIMFG/4S/6/6/2025	6	6 CARPETA	INFORME DE RESULTADOS DE SEROLOGIA	01 ENERO 2025	31 DICIEMBRE 2025	591	X		X	X		10 AÑOS	5 AÑOS	15 AÑOS
7	HIMFG/4S/6/7/2025	7	7 CARPETA	PRUEBAS SEROLOGICAS A DONADORES	01 ENERO 2025	31 DICIEMBRE 2025	157	X		X	X		10 AÑOS	5 AÑOS	15 AÑOS
8	HIMFG/4S/6/8/2025	8	8 CARPETA	NOTIFICACION DE RESULTADOS A PACIENTES	01 ENERO 2025	31 DICIEMBRE 2025	6	X		X	X		10 AÑOS	5 AÑOS	15 AÑOS
9	HIMFG/4S/6/9/2025	9	9 CARPETA	REGISTRO DE RESULTADOS DE VIH, HB, VHC, SIFILIS, CHAGAS	01 ENERO 2025	31 DICIEMBRE 2025	32	X		X	X		10 AÑOS	5 AÑOS	15 AÑOS



10	HIMFG/4S/6/10/2025	10	10 CARPETA	RESULTADOS PRUEBAS SUPLEMENTARIAS / CONFIRMATORIAS	12 AGOSTO 2025	31 DICIEMBRE 2025	37	X		X	X		10 AÑOS	5 AÑOS	15 AÑOS
11	HIMFG/4S/6/11/2025	11	11 CARPETA	HISTORIAS DE AFERESIS	01 ENERO 2025	31 DICIEMBRE 2025	249	X		X			5 AÑOS		5 AÑOS
12	HIMFG/4S/6/12/2025	12	12 CARPETA	HISTORIAS DE FLEBOTOMIA	01 ENERO 2025	31 DICIEMBRE 2025	1944	X		X			5 AÑOS		5 AÑOS
13	HIMFG/4S/6/13/2025	13	13 CARPETA	ENTREGA DE PRODUCTOS SANGUINEOS	01 ENERO 2025	31 DICIEMBRE 2025	1424	X		X			5 AÑOS		5 AÑOS
14	HIMFG/4S/6/14/2025	14	14 CARPETA	PRUEBAS DE COMPATIBILIDAD	01 ENERO 2025	31 DICIEMBRE 2025	442	X		X			5 AÑOS		5 AÑOS
15	HIMFG/4S/6/15/2025	15	15 CARPETA	CONTRO DE CALIDAD DE RECTIVOS EN COLUMNA DE GEL	01 ENERO 2025	31 DICIEMBRE 2025	192	X		X			5 AÑOS		5 AÑOS
16	HIMFG/4S/6/16/2025	16	16 CARPETA	CONTROL DE CALIDAD PANEL VIRAL	01 OCTUBRE 2025	31 DICIEMBRE 2025	121	X		X			5 AÑOS		5 AÑOS
17	HIMFG/4S/6/17/2025	17	17 CARPETA	CONTROL DE CALIDAD ANTISUEROS	01 OCTUBRE 2025	31 DICIEMBRE 2025	257	X		X			5 AÑOS		5 AÑOS
18	HIMFG/4S/6/18/2025	18	18 CARPETA	CONTROL DE CALIDAD AFERESIS	01 OCTUBRE 2025	31 DICIEMBRE 2025	117	X		X			3 AÑOS		3 AÑOS
19	HIMFG/4S/6/19/2025	19	19 CARPETA	CONTROL CALIDAD FLEBOTOMIA	01 OCTUBRE 2025	31 DICIEMBRE 2025	543	X		X			3 AÑOS		3 AÑOS





Hoja de cierre del inventario documental

El presente inventario consta de 3 fojas y ampara la cantidad de 19 expedientes de los años OCTUBRE A DICIEMBRE 2025 contenidos en 7 cajas, con un peso aproximado de 76 kilogramos.

Área de firmas

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ


Vo. Bo.




RICARDO GODOY FRIAS
Nombre, cargo y firma



ALICIA BELEM LOPEZ VICTORIA
JEFA DEL SERVICIO DE BANCO DE
SANGRE Y MEDICINA
TRANSFUSIONAL



ALICIA BELEM LOPEZ VICTORIA
JEFA DEL SERVICIO DE BANCO DE
SANGRE Y MEDICINA
TRANSFUSIONAL



Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemerobiblioteca y
Coordinador General de Archivos



ARCHIVO DE TRÁMITE INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL 2025

Hoja No 1 de 3
Fecha octubre-diciembre 2025

Fondo			Hospital Infantil de México Federico Gómez												
Unidad administrativa productora			Servicio Calidad												
No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/3S/4/1/2025	Enseñanza/ Capacitación actualización personal médico	Archivero	Logística , gestión documental	02 de enero 2025	09-dic-25	4	X		X			4	2	6
2	HIMFG/4S/2/1/2025	Atención Médica Hospitalaria/ Servicios de Consulta Externa	Archivero	Oficios varios áreas médicas,	01 de enero 2025	16-dic-25	11	X		X			4	2	6
3	HIMFG/4S/3/1/2025	Atención Médica Hospitalaria/ Evaluación del expediente clínico	Archivero	MECIC, informe mensual, oficios varios	01 de enero 2025	02-dic-25	10	X		X			4	2	6
4	HIMFG/4S/5/1/2025	Atención Médica Hospitalaria/ Servicios Quirúrgicos	Archivero	Informes , solicitudes	01 de enero 2025	19-dic-25	10	X		X			2	1	3
5	HIMFG/2C/15/1/2025	Asuntos Jurídicos / Notificaciones	Archivero	OIC	01 de enero 2025	15-dic-25	4	X		X	X		2	4	6
6	HIMFG/2C/16/1/2025	Asuntos Jurídicos/ Inconformidade	Archivero	Personal y usuarios	01 de enero 2025	28-nov-25	5	X		X			2	4	6



		s y Peticiones													
7	HIMFG/6C/16/1/2025	Recursos Materiales/ Disposiciones de activo fijo	Archivero	Bienes muebles e inmuebles, bajas	01 de enero 2025	05-dic-25	7	X		X			1	1	2
8	HIMFG/7C/6/1/2025	Servicios Generales/ Lavandería	Archivero	Funcionamiento, reportes, incidentes	01 de enero 2025	30-dic-25	14	X		X			2	2	4
9	HIMFG/9C/5/1/2025	Comunicación Social/ Publicidad institucional	Archivero	Tripticos carteles , comunicados	01 de enero 2025	05-dic-25	7	X		X			1	1	2
10	HIMFG/9C/16/1/2025	Recursos Humanos/ Invitaciones y Felicitaciones	Archivero	Ponencias, cursos	01 de enero 2025	26-dic-25	4	X		X			1	1	2
11	HIMFG/11C/15/1/2025	Planeación, Información / Grupo Interinstitucional de información (COMITÉS)	Archivero	Minutas, informes	01 de enero 2025	19-dic-25	12	X		X			2	4	6





Hoja de cierre del inventario documental trimestral

El presente inventario consta de 3 fojas y ampara la cantidad de 11 expedientes de los meses Octubre-Dic 2025 contenidos en Archivero, con un peso aproximado de 4 kg.

Área de firmas

ELABORÓ

Lucero Caballero Aguilar
Afanadora

REVISÓ

Juan Hernández Arias
Encargado del Despacho del
Servicio de Calidad

AUTORIZÓ

Juan Hernández Arias
Encargado del Despacho del
Servicio de Calidad

Vo. Bo.

Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemerobiblioteca y
Coordinador General de Archivos





**ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL 2025**

Hoja No 1 de 3
Fecha OCTUBRE – DICIEMBRE 2025

Fondo:	Hospital Infantil de México Federico Gómez
Unidad administrativa productora:	Servicio de Cirugía Cardiovascular

No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Período de trámite del expediente		No. total de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/3C/3/1/2025	Procesos de Programación	Archivero	Información Administrativa a servidores públicos	21/ene/2025	13/oct/2025	6	X		X			2	4	6
2	HIMFG/4C/7/1/2025	Identificación y Acreditación de Personal	Archivero	solicitudes de información del personal adscrito	07/ene/2025	08/dic/2025	38	X		X			2	4	6
3	HIMFG/4C/8/2/2025	Control de Asistencia (vacaciones, descansos, licencias, incapacidades, etc.)	Archivero	Solicitudes de permisos, vacaciones y licencias del personal médico	27/ene/2025	15/dic/2025	41	X		X			2	1	3
4	HIMFG/5C/12/1/2025	Asignación y Optimización de Recursos Financieros	Archivero	Solicitudes presupuestales y justificaciones	23/ene/2025	19/nov/2025	20	X		X		X	2	4	6



5	HIMFG/6C/4/1/2025	Adquisiciones	Archivero	Surtimiento de material quirúrgico y de papelería	24/feb/2025	11/nov/2025	61	X		X			2	4	6
6	HIMFG/6C/6/2/2025	Control de Contratos	Archivero	Solicitudes para la adquisición de material y equipo quirúrgico	06/ene/2025	29/dic/2025	321	X		X			2	4	6
7	HIMFG/7C/3/1/2025	Servicios Básicos	Archivero	Solicitudes de acceso al hospital a proveedores y solicitudes de limpieza	28/abr/2025	15/dic/2025	6	X					2	4	6
8	HIMFG/11C/6/1/2025	Planes Nacionales	Archivero	Quejas y felicitaciones de familiares, verificaciones sanitarias, acceso a internet	09/ene/2025	29/dic/2025	78	X		X			2	4	6
9	HIMFG/1S/1/1/2025	Sesiones de la Junta de Gobierno	Archivero	Solicitudes de información de pacientes y de equipo médico	29/ene/2025	08/dic/2025	24	X		X			4	2	6
10	HIMFG/2S/1/1/2025	Proyectos de Investigación	Archivero	Informe sobre evaluación de protocolos	25/mar/2025	11/dic/2025	7	x					4	2	6
11	HIMFG/3S/1/1/2025	Diseño de Planes Académicos	Archivero	Solicitudes de información sobre Enseñanza, Cursos de Especialidad y asuntos residentes	14/ene/2025	17/dic/2025	83	X		X			4	2	6
12	HIMFG/4S/2/1/2025	Servicios de Consulta Externa y Especialidades	Archivero	Solicitudes de información médica, reuniones de Mortalidad	06/ene/2025	15/dic/2025	78	X		X			4	2	6
13	HIMFG/4S/5/1/2025	Servicios Quirúrgicos	Archivero	Informes trimestrales, correspondencia recibida y emitida, rol de guardias, lista de asistencia	06/ene/2025	29/dic/2025	81	X		X			2	1	3



14	HIMFG/4S/5/2/2025	Servicios Quirúrgicos	Archivero	Información sobre trasplantes	30/Jul/2025	30/jul/2025	2	X		X			2	1	3
----	-------------------	-----------------------	-----------	-------------------------------	-------------	-------------	---	---	--	---	--	--	---	---	---

Hoja de cierre del inventario documental

El presente inventario consta de 3 fojas y ampara la cantidad de 14 expedientes de los años 2025 contenidos en 1 archivero, con un peso aproximado 8 kilogramos

Área de firmas

ELABORÓ

Irene Solana Barbosa
Apoyo Administrativo en Salud

REVISÓ

Dra. Ma. Pueblito Patricia
Romero Cárdenas
Encargada del Servicio de
Cirugía Cardiovascular

AUTORIZÓ

Dra. Ma. Pueblito Patricia
Romero Cárdenas
Encargada del Servicio de
Cirugía Cardiovascular

Vo. Bo.

Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemerobiblioteca y
Coordinador General de Archivos



**ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL 2025**

Hoja de 2

1
OCT - DIC

Fecha 2025

Fondo ⁽³⁾ :		Hospital Infantil de México Federico Gómez													
Unidad administrativa productora ⁽⁴⁾ :		Cirugía de Tórax y Endoscopia													
No.	Código de clasificación archivística ⁽⁶⁾	Número de expediente ⁽⁷⁾	Número de caja (consecutivo) ⁽⁸⁾	Descripción del asunto que trata cada expediente ⁽⁹⁾	Periodo de trámite del expediente ⁽¹⁰⁾		No. total de fojas ⁽¹¹⁾	Soporte documental ⁽¹²⁾		Valor documental ⁽¹³⁾			Vigencia documental ⁽¹⁴⁾		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	To d añ
1	HIMFG/4S/5/1/2025	1. Asistencia quirúrgica	1 cajón de archivero	Oficios, Informes trimestrales y comunicados	23 ene	05 dic 2025	73	X		X			2	1	3
2	HIMFG/4S/5/2/2025	2. Broncoscopias	1 cajón de archivero	Formatos de procedimientos	08 ene	16 dic 2025	04	X		X			2	1	3
3	HIMFG/4S/5/3/2025	3. Colangiopan creatografías	1 cajón de archivero	Formatos de procedimientos	09 ene	27 nov 2025	10	X		X			2	1	3
4	HIMFG/4S/5/4/2025	4. Colonoscopias	1 cajón de archivero	Formatos de procedimientos	30 ene	28 nov 2025	12	X		X			2	1	3
5	HIMFG/4S/5/5/2025	5 Correspondencia interna	1 cajón de archivero	Comunicados, oficios, circulares	13 ene	22 dic 2025	261	X		X			2	1	3
6	HIMFG/4S/5/6/2025	6 Cuerpos extraños vía aérea y digestiva	1 cajón de archivero	Formatos de procedimientos	03 ene	19 dic 2025	15	X		X			2	1	3



Servicio de Tórax y Endoscopia

7	HIMFG/4S/5/7/2025	7 Gastrostomias endoscópicas	1 cajón de archivero	Formatos de procedimientos	09 ene	16 may 2025	04	X		X			2	1	3
8	HIMFG/4S/5/8/2025	8 Ingesta de cáusticos	1 cajón de archivero	Formatos de procedimientos	23 ene	31 mzo 2025	02	X		X			2	1	3
9	HIMFG/4S/5/9/2025	9 Informe semanal	1 cajón de archivero	Reportes de cirugías y procedimientos	3 ene	25 dic 2025	63	X		X			2	1	3
10	HIMFG/4S/5/10/2025	10 Laringoscopias	1 cajón de archivero	Formatos de procedimientos	3 ene	22 dic 2025	180	X		X			2	1	3
11	HIMFG/4S/5/11/2025	11 Operaciones	1 cajón de archivero	Formatos de procedimiento	07 ene	18 dic 2025	163	X		X			2	1	3
12	HIMFG/4S/5/12/2025	12 Panendoscopia	1 cajón de archivero	Formatos de procedimientos	03 ene	22 dic 2025	222	X		X			2	1	3
13	HIMFG/4S/5/13/2025	13 Servicio Integral Endoscopia	1 cajón de archivero	Oficios, cotizaciones	16 ene	26 dic 2025	211	X		X			2	1	3

Hoja de cierre del inventario documental ⁽¹⁵⁾

El presente inventario consta de contenidos en 1 archivero

2/2 fojas y ampara la cantidad de 13 expedientes de los años OCT - DIC 2025
con un peso aproximado de 2 kilogramos.

Área de firmas

ELABORÓ

V. Rocío Galán Melo
Nombre, cargo y firma

REVISÓ

Mario J. Peña García
Médico Adscrito al Servicio de Tórax y Endoscopia

AUTORIZÓ

Jaime Penchyna Grub
Jefe del Servicio Tórax y Endoscopia

Vo. Bo.

Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de Hemerbiblioteca y





**ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL 2025**

Hoja No 1 de 2
Fecha octubre a diciembre del 2025

Fondo ⁽³⁾ :				Hospital Infantil de México Federico Gómez											
Unidad administrativa productora ⁽⁴⁾ :				Servicio de Dermatología											
N o. (5)	Código de clasificación archivística (6)	Número de expediente	Número de caja consecutivo	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente (10)		No. total de fojas(11)	Soporte documental (12)		Valor documental (13)			Vigencia documental (14)		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	A T	AC	Total de años
1	HIMFG/4C/8/1/2025	1	folder	Lista asistencia, permisos y rol de vacaciones médicos adscritos	01.01.25	31.12.25	65	*		*			2	1	3
2	HIMFG/4C/4C.11/2025	1	folder	Evaluación participación Programa Estímulos	26.03.25	30.11.25	15	*		*			2	4	6
3	HIMFG/4C/4C.22/1/2025	1	folder	Capacitación y desarrollo Adscritos	10.01.25	06.10.25	1	*		*			2	4	6
4	HIMFG/6C/4/1/2025	1	folder	Medicamentos próximos a caducar Compras Necesidades	30.01.25	28.11.25	33	*		*			2	4	6
5	HIMFG/7C/5/1/2025	1	folder	Permiso de acceso a proveedores y visitas	22.01.25	04.12.25	2	*		*		*	2	2	4
6	HIMFG/8C/8C.22/1/2025	1	folder	Proceso Técnico en Servicios de Información	03.02.25	10.12.25	2	*		*			2	3	5





7	HIMFG/9C/ 16 / 1 /2025	1	folder	Invitaciones a eventos y clases Felicitaciones	09.06.25	21.11.25	2	*		*			1	1	2
8	HIMFG/ 11C/ 16 / 1 /2025	1	Folder	Informes	10.01.25	31.12.25	5	*		*			2	2	4
9	HIMFG/ 3S/ 2 / 1 /2025	1	folder	Vacaciones médicas residentes y calificaciones	24.01.25	15.12.25	38	*		*			4	2	6
10	HIMFG/ 3S/ 4 / 1 /2025	1	folder	Permisos Académicos de los médicos residentes y calificaciones	10.01.25	10.12.25	15	*		*			4	2	6
11	HIMFG/3S/3S.6/1/2025	1	folder	Evaluaciones de la UNAM	29.01.25	10.11.25	8	*		*			2	2	4
12	HIMFG/ 4S/ 2 / 1 /2025	1	folder	Avisos e indicaciones para la consulta Externa	14.01.25	12.12.25	4	*		*			4	2	6
13	HIMFG/ 4S/ 3 / 1 /2025	1	folder	Acuses de resúmenes clínicos	14.01.25	30.12.25	61	*		*			4	2	6





Hoja de cierre del inventario documental ⁽¹⁵⁾

El presente inventario consta 3 fojas y ampara la cantidad de 13 expedientes de los años 2025
de _____
contenidos en 13 folders, con un peso aproximado de 1.200 kilogramos.

Área de firmas

ELABORÓ



C. Berenice Medina Sandoval
Apoyo Administrativo

REVISÓ



Carlos Alfredo Mena Cedillos
Jefe de Servicio de
Dermatología

AUTORIZÓ



Carlos Alfredo Mena Cedillos
Jefe de Servicio de
Dermatología

Vo. Bo.



Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemerobiblioteca y
Coordinador General de Archivos





ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL 2025

Hoja No. 1 de 2
Fecha OCTUBRE-DICIEMBRE 2025

Fondo:		HOSPITAL INFANTIL DE MEXICO FEDERICO GOMEZ													
Unidad administrativa productora:		DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES -SERVICIO DE INTENDENCIA													
No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total, de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/7C/6/1/2025	SERVICIOS DE LAVANDERIA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACIÓN	CARPETA	COMUNICADOS INTERNOS AL PERSONAL AFANADOR, OFICIOS DE RESPUESTA A LOS SERVICIOS RELACIONADOS CON LA LIMPIEZA	17/10/25		173	X		X			2	2	4
2	HIMFG/9C/18/1/2025	ENCUESTAS DE OPINIÓN, SOLICITUDES DE CALIDAD	CARPETA	ENVIO DE ENCUESTAS DE CALIDAD A LOS SERVICIOS MEDICOS Y FAMILIARES POR PARTE DEL SERVICIO DE CALIDAD, MEDIANTE LOS CUALES SOLICITAN SE INFORME LAS MEDIDAS PARA CORREGIR LOS ERRORES	2/10/25		148	X		X			1	1	2
3	HIMFG/9C/16/1/2025	FELICITACIONES	CARPETA	CARTAS DE FELICITACIÓN DIRIGIDAS A PERSONAL DEL SERVICIO DE INTENDENCIA POR SU EXCELENTE ACTITUD Y APTITUDES PARA SU TRABAJO			0	X		X			1	1	2
4	HIMFG/4C/8/1/2025	RECURSOS HUMANOS	CARPETA	OFICIOS RELACIONADOS CON RECURSO HUMANO DEL SERVICIO DE INTENDENCIA	8/10/25		46	X		X			2	2	4
5	HIMFG/4C/13/1/2025	PRODUCTIVIDAD EN EL TRABAJO	CARPETA	EVALUACIONES DE PRODUCTIVIDAD DEL PERSONAL DE INTENDENCIA			0	X		X			2	2	4
6	HIMFG/4C/5/1/2025	NOMINAS DE PAGOS AL PERSONAL	CARPETA	SOLICITUD DE PAGO POR TIEMPO EXTRA	14/10/25		6	X					2	4	6
7	HIMFG/4C/6/1/2025	RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL	CARPETA	SE ENVIA OFICIO CON EL FORMATO DEBIDAMENTE REQUISITADO CORRESPONDIENTE A LOS UNIFORMES DE LOS AFANADORES Y PERSONAL ADMINISTRATIVO DEL SERVICIO DE INTENDENCIA			0	X					2	4	6
					Periodo de		No.	Soporte		Valor			Vigencia		



Salud
Secretaría de Salud



Hospital Infantil de México Federico Gómez
Instituto Nacional de Salud
Dirección de Administración
Subdirección de Mantenimiento
Departamento de Servicios Generales
Servicio de Intendencia



No	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	trámite del expediente		total, de fojas	documental		documental			documental		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
8	HIMFG/6C/18/1/2025	INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	CARPETA	SE INFORMA LOS BIENES MUEBLES DESTINADOS AL SERVICIO DE INTENDENCIA	20/11/25		1	X					1	1	2
9	HIMFG/6C/20/1/2025	DISPOSICIONES Y SISTEMAS DE ABASTECIMIENTO Y ALMACENES	CARPETA	HOJAS DE ABASTECIMIENTO DE HOJAS TAMAÑO CARTA COLOR BLANCO PARA EL SERVICIO DE INTENDENCIA			0	X					1	1	2
10	HIMFG/2S/1/2025	INVESTIGACIÓN	CARPETA	OFICIOS RECIBIDOS POR LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN RELACIONADOS CON LA SOLICITUD DE LIMPIEZA DE UNIDADES DE INVESTIGACIÓN, AREA ACADEMICA Y LABORATORIOS	9/10/25		1	X					4	2	6
11	HIMFG/3S/1/2025	ENSEÑANZA	CARPETA	OFICIOS RECIBIDOS POR LA DIRECCIÓN DE ENSEÑANZA Y DESARROLLO ACADEMICO RELACIONADOS CON LA SOLICITUD DE LIMPIEZA DE LA UNIDAD DE ENSEÑANZA, AUDITORIO, LOBBY QUE ES UTILIZADO PARA EVENTOS			0	X					4	2	6
12	HIMFG/4S2/5/1/2025	SERVICIOS QUIRURGICOS	CARPETA	OFICIO RECIBIDO PARA LIMPIEZA EXHAUSTIVA EN LA CONSULTA DE OFTAMOLOGIA	04/11/25		13	X					2	4	6
13	HIMFG/4S2/5/1.2/ 2025	H CUERPO DE VOLUNTARIAS	CARPETA	OFICIO PARA APOYO CON MESAS Y LIMPIEZA DE LOBBY DEL AUDITORIO PARA LA CELEBRACIÓN DEL DIA DE LA MADRE Y PADRE	18/11/25		1	X					2	4	6
14	HIMFG/4S2/7/1/2025	VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	CARPETA	OFICIOS MEDIANTE LOS CUALES INFORMAN DE PACIENTES ALTAMENTE CONTAGIOSOS	17/10/25		31	X					2	4	6

Hoja de cierre del inventario documental trimestral ⁽¹⁵⁾

El presente inventario consta de: 2 fojas y ampara la cantidad de 14 expedientes del año 2025-contenidos en 14 carpetas, con un peso aproximado de 1.5 kg

Área de firmas

ELABORÓ

Christian G. Elías Contreras

REVISÓ

Rogelio García Francisco
Jefe de Servicio de Intendencia

AUTORIZÓ

Lic. Juan Carlos Perea Cosme
Jefe de Departamento de Servicios Generales

Vo. Bo.

Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de Hemeroteca y Coordinador General de Archivos





1 INVENTARIO DOCUMENTAL 2025

Hoja No 1 de 3

Fecha Octubre-Diciembre 2025 ⁽¹⁾

Fondo ⁽³⁾ :		Hospital Infantil de México Federico Gómez.													
Unidad administrativa productora ⁽⁴⁾ :		Servicio de Medicina del Adolescente.													
N o. (5)	Código de clasificación archivística ⁽⁶⁾	Número de expediente ⁽⁷⁾	Número de carpeta (consecutivo) ⁽⁸⁾	Descripción del asunto que trata cada expediente ⁽⁹⁾	Periodo de trámite del expediente ⁽¹⁰⁾		No. total de fojas ⁽¹¹⁾	Soporte documental ⁽¹²⁾		Valor documental ⁽¹³⁾			Vigencia documental ⁽¹⁴⁾		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/1C/10/1/2025	Instrumentos jurídicos consensuales (convenios, base de colaboración, acuerdos, etc)	1 Expediente en carpeta 1.	Convenio de Colaboración para la Atención Médica de Alta Especialidad.	2 de Diciembre 2025	2 de Diciembre 2025	11	X		X			2	4	6
2	HIMFG/4C/8/1/2025	Control de asistencia	1 Expediente en carpeta 2.	Vacaciones, omisiones de entrada y salida, días económicos y vacaciones.	2 de Enero 2025	16 de Diciembre 2025	23	X		X			2	1	3
3	HIMFG/4C/13/1/2025	Productividad en el trabajo.	1 Expediente en carpeta 2.	Informe de actividades.	7 de febrero 2025	8 de Diciembre 2025	3	X		X			2	2	4
4	HIMFG/4C/25/1/2025	Censo de personal.	1 Expediente en carpeta 2.	Extensión de nombramiento de personal médico.	28 de Enero 2025	7 de Octubre 2025	1	X		X			2	4	6
5	HIMFG/7C/12/1/2025	Mantenimiento, conservación e instalación de equipo de computo	1 Expediente en carpeta 3	Retiro de impresora con dictamen de desecho.	3 de Octubre 2025	3 de Octubre 2025	1	X			X		2	2	4





6	HIMFG/8C/16/1/2025	Administración y servicios de archivo.	1 Expediente en carpeta 4	Inventario documental.	15 de Abril 2025	10 de Octubre 2025	4	X		X	X		2	3	5
7	HIMFG/9C/3/1/2025	Publicaciones e impresos institucionales.	1 Expediente en carpeta 4.	Acreditación de curso Ética e integridad Pública para un buen Gobierno e Introducción a la Administración Pública Federal.	17 de Julio 2025	13 de Noviembre 2025.	1	X		X			2	1	3
13	HIMFG/2S/11/1/2025	Intercambio académico y científico.	1 Expediente en carpeta 7	Invitación a participar en congresos.	2 de Mayo 2025	6 de Noviembre 2025.	7	X		X			4	2	6
8	HIMFG/4S/4/1/2025	Presentación del servicio.	1 Expediente en carpeta 7	Rol de guardia de vacaciones de diciembre.	20 de Noviembre 2025	20 de Noviembre 2025.	1	X		X			4	2	6
9	HIMFG/4S/4/1/2025	Presentación del servicio.	1 Expediente en carpeta 7	Reorganización de la consulta externa.	11 de Diciembre 2025	11 de Diciembre 2025.	3	X		X			4	2	6
10	HIMFG/4S/4/3/2025	Presentación del servicio.	1 Expediente en carpeta 7	Principales diagnósticos atendidos en el servicio.	21 de Agosto 2025	21 de Octubre 2025	3	X		X			4	2	6





Hoja de cierre del inventario documental ⁽¹⁵⁾

El presente inventario consta de 3 fojas y ampara la cantidad de 7 expedientes de los años 2025 contenidos en 7 carpetas, con un peso aproximado de 1 kilogramos.

Área de firmas

ELABORÓ




Laura León Hernández
Nombre, cargo y firma
Apoyo Administrativo en Salud
A7

REVISÓ



María Ofelia Mendoza Rojas
Nombre, cargo y firma
Adscrita al Servicio de Medicina
del Adolescente.

AUTORIZÓ



Dra. María Isabel Barrera Flores
Nombre, cargo y firma
Jefa del Departamento de
Psiquiatría y Medicina del
Adolescente.

Vo. Bo.



Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemeroteca y
Coordinador General de Archivos





ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL 2025

Hoja No 1 de 1
Fecha OCTUBRE-DICIEMBRE 2025

Fondo'		HOSPITAL INFANTIL DE MEXICO FEDERICO GOMEZ													
Unidad administrativa productora'		NEUMOLOGÍA PEDIÁTRICA													
No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total, de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total, de años
1	HIMFG/4C/4/1/2025	1	CARPETA	CAMBIO DE ÁREA DE EMPLEADO	02/01/25	31/12/25	1	X		X			4	2	6
2	HIMFG/4C/6/1/2025	1	CARPETA	RESERVA DE PLAZA Y NOMBRAMIENTO	02/01/25	31/12/25	4	X		X			2	4	6
3	HIMFG/4C/8/1/2025	1	CARPETA	LISTAS DE ASISTENCIA	02/01/25	31/12/25	4	X		X			2	1	3
4	HIMFG/4C/22/1/2025	1	CARPETA	CAPACITACIÓN DEL PERSONAL	02/01/25	31/12/25	2	X		X			2	4	6
5	HIMFG/6C/4/1/2025	1	CARPETA	ADQUISICIONES	02/01/25	31/12/25	1	X		X			2	4	6
6	HIMFG/7C/5/1/2025	1	CARPETA	ENTRADA DE EQUIPO	02/01/25	31/12/25	3	X		X			2	2	4
7	HIMFG/7C/12/1/2025	1	CARPETA	EQUIPO DE COMPUTO	02/01/25	31/12/25	2	X		X			2	2	4
8	HIMFG/11C/16/1/2025	1	CARPETA	MINUTAS	02/01/25	31/12/25	4	X		X			2	4	6
9	HIMFG/3S/3/1/2025	1	CARPETA	ASPIRANTES Y SOLICITUD DE DOCUMENTOS	02/01/25	31/12/25	3	X		X			4	2	6
10	HIMFG/3S/4/1/2025	1	CARPETA	CONGRESOS Y CURSOS	02/01/25	31/12/25	4	X		X			4	2	6
11	HIMFG/3S/5/1/2025	1	CARPETA	ROTACIONES	02/01/25	31/12/25	6	X		X			1	1	2
12	HIMFG/4S/2/2/2025	1	CARPETA	ACTIVIDADES VARIAS RELACIONADAS CON EL SERVICIO	02/01/25	31/12/25	30	X	X	X			4	2	6
13	HIMFG/4S/4/2/2025	1	CARPETA	MEDICAMENTOS, VACUNAS, RESÚMENS CLÍNICOS, ETC.	06/01/25	31/12/25	15	X	X	X			2	1	3



Salud
Secretaría de Salud



Hospital Infantil de México Federico Gómez
Instituto Nacional de Salud
Dirección Médica
Departamento Neurología



Hoja de cierre del inventario documental trimestral ⁽¹⁵⁾

El presente inventario consta de 1 fojas y ampara la cantidad de 13 expedientes de los años Octubre - Diciembre 2025
 contenidos en 1 Carpetas, con un peso aproximado de 1 kg

Área de firmas

ELABORÓ

Viridiana del C. Trujano Rodríguez
Responsable del archivo
Servicio de Neumología

REVISÓ

Viridiana del C. Trujano Rodríguez
Responsable del archivo
Servicio de Neumología

AUTORIZÓ

Lourdes M. C. Jamaica Balderas
Jefa del Servicio de Neumología Pediátrica

Vo. Bo.

Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de Hemerobiblioteca y
Coordinador General de Archivos



2025
Año de
La Mujer
Indígena

Dr. Márquez 163, Edificio Federico Gómez Piso 3, Colonia Doctores, 06720 CDMX
Conm: 55 52289917 ext. 2147



INVENTARIO DOCUMENTAL 2025

Hoja No 1 de 6
Fecha Octubre a Diciembre de 2025

Fondo ⁽³⁾ :		Hospital Infantil de México Federico Gómez													
Unidad administrativa productora ⁽⁴⁾ :		Servicio de Oftalmología													
No. ⁽⁶⁾	Código de clasificación archivística ⁽⁶⁾	Número de expediente ⁽⁷⁾	Número de caja (consecutivo) ⁽⁸⁾	Descripción del asunto que trata cada expediente ⁽⁹⁾	Periodo de trámite del expediente ⁽¹⁰⁾		No. total de fojas ⁽¹¹⁾	Soporte documental ⁽¹²⁾		Valor documental ⁽¹³⁾			Vigencia documental ⁽¹⁴⁾		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/2C/5/1/2025	1	CARPETA	Firma de Convenio con la Fundación Hospital Nuestra Señora de la Luz	20/03/25	06/10/25	9	X		X	X		2	4	6
2	HIMFG/4C/4/1/2025	1	CARPETA	Solicitud de remplazo de personal por jubilación	08/01/25	20/10/25	1	X		X			2	4	6
3	HIMFG/4C/4/2/2025	2	CARPETA	Prorroga de nombramiento y contratación del personal al Servicio de Oftalmología	08/01/25	07/10/25	1	X		X			2	4	6
4	HIMFG/4C/4/3/2025	3	CARPETA	Prorroga de nombramiento y contratación del personal al Servicio de Oftalmología	08/01/25	07/10/25	1	X		X			2	4	6
5	HIMFG/4C/8/1/2025	1	CARPETA	Solicitud de record de asistencia e incidencias	08/01/25	14/10/25	1	X		X			2	1	3
6	HIMFG/4C/4/4/2025	4	CARPETA	Confirmación sobre cambio temporal de departamento de personal administrativo	08/01/25	18/11/25	1	X		X			2	4	6
7	HIMFG/4C/4/5/2025	5	CARPETA	Prorroga de nombramiento y contratación del personal al Servicio de Oftalmología	08/01/25	28/11/25	1	X		X			2	4	6





8	HIMFG/5C/21/1/2025	1	CARPETA	Liberación de garantía a Proveedor Integral S.A. de C.V.	08/01/25	30/11/25	1	X		X		X	2	4	6
9	HIMFG/5C/20/1/2025	1	CARPETA	Cotización para evaluación cumple o no cumple para la adquisición de materiales, accesorios y suministros médicos	08/01/25	20/10/25	3	X		X		X	2	4	6
10	HIMFG/5C/20/2/2025	2	CARPETA	Solicitud de suficiencia presupuestal para la adquisición de 10 piezas de Contellation 25+ Total Plus Vitrectomy Pack	08/01/25	22/10/25	2	X		X		X	2	4	6
11	HIMFG/5C/10/1/2025	1	CARPETA	Solicitud de liberación de pago a Oftálmica Internacional a través del proyecto: Convenio World Vision	31/10/25	31/10/25	4	X		X		X	6	6	12
12	HIMFG/5C/20/3/2025	3	CARPETA	Autorización presupuestal para la adquisición de 10 piezas de Contellation 25+ Total Plus Vitrectomy Pack	08/01/25	10/11/25	2	X		X		X	2	4	6
13	HIMFG/5C/10/2/2025	2	CARPETA	Solicitud de liberación de pago a Especialistas en Esterilización y Envases a través del proyecto: Convenio World Vision	13/11/25	13/11/25	4	X		X		X	6	6	12
14	HIMFG/5C/10/3/2025	3	CARPETA	Solicitud de liberación de pago a Comercializadora Jaerza a través del proyecto: Convenio World Vision	19/11/25	19/11/25	4	X		X		X	6	6	12
15	HIMFG/5C/10/4/2025	4	CARPETA	Solicitud de liberación de pago a Comercializadora Jaerza a través del proyecto: Convenio World Vision	19/11/25	19/11/25	3	X		X		X	6	6	12





16	HIMFG/5C/20/4/2025	4	CARPETA	Autorización presupuestal para la adquisición de 10 piezas de Contellation 25+ Total Plus Vitrectomy Pack	08/01/25	21/11/25	2	X		X		X	2	4	6
17	HIMFG/5C/10/5/2025	5	CARPETA	Solicitud de liberación de pago a Comercializadora Jaerza a través del proyecto: Convenio World Vision	24/11/25	24/11/25	5	X		X		X	6	6	12
18	HIMFG/5C/10/6/2025	6	CARPETA	Solicitud de liberación de pago a Comercializadora Jaerza a través del proyecto: Convenio World Vision	24/11/25	24/11/25	5	X		X		X	6	6	12
19	HIMFG/5C/10/7/2025	7	CARPETA	Solicitud de liberación de pago al proveedor Oscar Ruíz Chacón a través del proyecto: Convenio World Vision	26/11/25	26/11/25	4	X		X		X	6	6	12
20	HIMFG/5C/20/5/2025	5	CARPETA	Autorizaciones presupuestales para la adquisición de 10 piezas de Contellation 25+ Total Plus Vitrectomy Pack	08/01/25	28/11/25	5	X		X		X	2	4	6
21	HIMFG/5C/20/6/2025	6	CARPETA	Cotización para evaluación cumple o no cumple para la adquisición de 10 piezas de Contellation 25+ Total Plus Vitrectomy Pack	08/01/25	28/11/25	5	X		X		X	2	4	6
22	HIMFG/5C/10/8/2025	8	CARPETA	Solicitud de liberación de pago a Comercializadora Jaerza a través del proyecto: Convenio World Vision	03/12/25	03/12/25	5	X		X		X	6	6	12
23	HIMFG/5C/10/9/2025	9	CARPETA	Solicitud de liberación de pago a Comercializadora Jaerza a través del proyecto: Convenio World Vision	03/12/25	03/12/25	5	X		X		X	6	6	12





24	HIMFG/6C/17/1/2025	1	CARPETA	Entrega de llave de la oficina a apoyo administrativo	09/01/25	01/10/25	1	X		X	X		6	6	12
25	HIMFG/6C/17/2/2025	2	CARPETA	Baja de dos maquinas de escribir por falta de uso	09/01/25	-----	1	X		X	X		6	6	12
26	HIMFG/6C/14/2/2025	1	CARPETA	Acceso a empresa AFARMEX para demostración de equipo	09/01/25	24/11/25	1	X		X			2	4	6
27	HIMFG/12C/5/1/2025	1	CARPETA	Informe trimestral para la Hemerobiblioteca 3er trimestre	08/01/25	09/10/25	5	X		X	X		4	2	6
28	HIMFG/12C/5/2/2025	2	CARPETA	Informe mensual septiembre - octubre sobre cancelación de cirugías	08/01/25	29/10/25	1	X		X	X		4	2	6
29	HIMFG/12C/5/3/2025	3	CARPETA	Informe mensual octubre-noviembre sobre cancelación de cirugías	08/01/25	01/12/25	1	X		X	X		4	2	6
30	HIMFG/3S/4/1/2025	1	CARPETA	3er informe trimestral de enseñanza	09/01/25	13/10/25	2	X		X			4	2	6
31	HIMFG/3S/7/1/2025	1	CARPETA	Aceptación de médicos residentes de Alta Especialidad al Servicio de Oftalmología	09/01/25	29/10/25	2	X		X			4	2	6
32	HIMFG/4S/2/1/2025	1	CARPETA	Respuesta a Subdirección de Pediatría Ambulatoria sobre solicitud de criterios de aceptación de pacientes de primera vez	25/02/25	09/10/25	1	X		X			4	2	6
33	HIMFG/4S/2/2/2025	2	CARPETA	Oficio respuesta sobre atención a la paciente de iniciales Z.Y.C.I	22/10/25	03/11/25	1	X		X			4	2	6
34	HIMFG/4S/2/3/2025	3	CARPETA	Nota informativa sobre atención a paciente enviado del Hospital General de Chimalhuacan	25/02/25	05/11/25	1	X		X			4	2	6





35	HIMFG/4S/2/4/2025	4	CARPETA	Contestación a oficio de Calidad sobre las felicitaciones para los médicos de oftalmología	25/02/25	13/11/25	1	X		X			4	2	6
36	HIMFG/4S/2/5/2025	5	CARPETA	Contestación a oficio de Calidad sobre las felicitaciones para los médicos de oftalmología	25/02/25	01/12/25	1	X		X			4	2	6



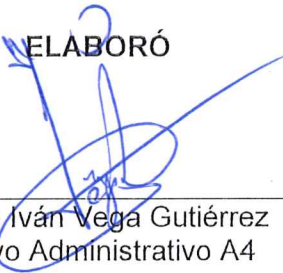


Hoja de cierre del inventario documental ⁽¹⁵⁾

El presente inventario consta de 6 fojas y ampara la cantidad de 36 expedientes de los años 2025 contenidos en 1 carpeta cajas, con un peso aproximado de 2 Kilogramos.

Área de firmas

ELABORÓ



Jesús Iván Vega Gutiérrez
Apoyo Administrativo A4

REVISÓ



Zaira del Carmen Bernal Díaz
Jefe del Servicio de
Oftalmología

AUTORIZÓ



Zaira del Carmen Bernal Díaz
Jefe del Servicio de
Oftalmología

Vo. Bo.



Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemeroteca y
Coordinador General de Archivos





ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL 2025

Hoja No 1 de 4
Fecha OCTUBRE – DICIEMBRE - 2025

Fondo:		Hospital Infantil de México Federico Gómez													
Unidad administrativa productora:		Servicio de Otorrinolaringología													
No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja [consecutivo]	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total de fojas ¹	Soporte documental		Valor documental ¹			Vigencia documental		
					Fecha Inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
01	HIMFG/2C/4/1/2025	1	Folder 1	Catálogos de firma, actualización al Catálogo de Firmas para prescripción de medicamentos	24/02/2025	24/02/2025	0	X		X	X		2	4	6
02	HIMFG/2C/16/1/2025	1	Folder 2	Seguimiento a notificaciones, incidencias, quejas y felicitaciones internas y de familiares de pacientes	08/01/2025	30/12/2025	31	X		X	X		2	4	6
03	HIMFG/3c/14/1/2025	1	Folder 3	Informe de asignación de curso certificación de formas defunciones	05/09/2025	05/09/2025	0	X		X			2	4	6
04	HIMFG/4C/3/1/2025	1	Folder 4	Expediente de personal que contienen la documentación relativa a la historia laboral del personal activo, si causara baja en el Servicio, así como, documentación relativa al control de asistencia y permanencia	21/01/2025	28/11/2025	4	X		X	X		25	5	3
05	HIMFG/4C/6/1/2025	1	Folder 5	Solicitud personal para turno vespertino	30/05/2025	30/05/2025	0	X		X			2	4	6
06	HIMFG/4C/8/1/2025	1	Folder 6	Control de guardias en respiratorios	04/03/2025	04/03/2025	0	X		X			2	1	3
07	HIMFG/4C/12/1/2025	1	Folder 7	Evaluaciones de Desempeño Anuales	10/02/2025	28/11/2025	7	X		X			2	2	4
08	HIMFG/4C/16/1/2025	1	Folder 8	Solicitud de vestuario	20/02/2025	20/02/2025	0	X		X			2	4	6
09	HIMFG/5C/12/1/2025	1	Folder 9	Suficiencias Presupuestales e Informe de los estados de cuenta	24/01/2025	04/12/2025	18	X		X		X	2	4	6
10	HIMFG/6C/4/1/2025	1	Folder 10	Seguimiento a la adquisición de tubos de ventilación, Necesidades para el ejercicio 2026, Necesidades de equipo quirúrgico, y Seguimiento a la adquisición de fresas cortantes y diamantadas	16/01/2025	12/11/2025	10	X		X			2	4	6





No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja [consecutivo]	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total de fojas ¹	Soporte documental		Valor documental ¹			Vigencia documental		
					Fecha Inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
11	HIMFG/6C/6/1/2025	1	Folder 11	Seguimiento de firma de contrato de RM-AF-0348/25	25/03/2025	25/03/2025	0	X		X			2	4	6
12	HIMFG/6C/17/1/2025	1	Folder 12	Oficios varios de Activos que se tienen en el servicio y movimiento de equipos	10/03/2025	23/09/2025	0	X		X	X			6	12
13	HIMFG/7C/6/1/2025	1	Folder 13	Solicitud de intendente para el Servicio de Otorrinolaringología	02/10/2025	02/10/2025	3	X		X			2	2	4
14	HIMFG/7C/7/1/2025	1	Folder 14	Salidas y entradas de equipo para cirugía de distintos proveedores	04/04/2025	12/12/2025	18	X		X			2	2	4
15	HIMFG/7C/11/1/2025	1	Folder 15	Calendario de mantenimientos a equipos y necesidades de mantenimientos	21/01/2025	29/09/2025	0	X		X		X	2	7	9
16	HIMFG/8c/16/1/2025	1	Folder 16	Integración de Inventario Documental 2025	10/10/2025	10/10/2025	5			X			4	2	6
17	HIMFG/8C/21/1/2025	1	Folder 17	Solicitudes de usuarios HARMONI y Circulares varios	16/01/2025	18/11/2025	6	X		X			2	4	6
18	HIMFG/9c/14/1/2025	1	Folder 18	Relación de áreas para realizar el evento Festejo de enfermeras Quirúrgicas	01/12/2025	01/12/2025	1	X		X			2	4	6
19	HIMFG/9c/16/1/2025	1	Folder 19	Reconocimientos, felicitaciones al personal del Servicio de Otorrinolaringología	13/10/2025	13/10/2025	5	X		X			4	2	6
20	HIMFG/11c/9/1/2025	1	Folder 20	Informe semanal de cirugías	13/01/2025	24/09/2025	0	X		X			4	2	6
21	HIMFG/11c/16/1/2025	1	Folder 21	Informe de Actividades de Curso Cochlear, Fecha reprogramadas de cirugías durante el periodo indicadores de la CCINSAHE, Informe de Gestión Gubernamental reporte trimestral de actividades	10/01/2025	13/10/2025	34	X		X			4	2	6
22	HIMFG/11/19/1/2025	1	Folder 22	Informe de Actividades de Curso Cochlear, Fecha reprogramadas de cirugías durante el periodo indicadores de la CCINSAHE, Informe de Gestión Gubernamental reporte trimestral de actividades	24/07/2025	24/07/2025	0	X		X			4	2	6
23	HIMFG/1S/1/1/2025	1	Folder 23	Informes de Actividades para Junta de Gobierno, informe de cumplimiento en Procedimientos endoscópicos, Implantes osteointegrados y cocleares, así como laringotraqueoplastias realizados en el trimestre	13/01/2025	05/12/2025	5	X		X			4	2	6
24	HIMFG/1S/7/1/2025	1	Folder 24	Oficio de fecha Clínicas de Implantes Cocleares y Óseos	16/01/2025	25/06/2025	0	X		X			4	2	6





No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja [consecutivo]	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total de fojas ¹	Soporte documental		Valor documental ¹			Vigencia documental		
					Fecha Inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
25	HIMFG/2S/1/1/2025	1	Folder 25	Solicitud de extracción de bloques de parafina	25/06/2025	25/06/2025	0	X		X			4	2	6
26	HIMFG/3s/1/1/2025	1	Folder 26	Solicitudes de documentos complementarios Profesores de la UNAM	01/10/2025	20/10/2025	8								
27	HIMFG/3S/4/1/2025	1	Folder 27	Invitaciones a participar en cursos de la Universidad Panamericana, actualización de profesores Titulares	10/01/2025	27/08/2025	0								
28	HIMFG/3S/5/1/2025	1	Folder 28	Solicitudes y seguimientos de servicios social y practicas profesionales	01/10/2025	01/10/2025	1								
29	HIMFG/3S/7/1/2025	1	Folder 29	Solicitudes para rotación de alumnos	01/01/2025	10/10/2025	6								
30	HIMFG/4S/2/1/2025	1	Folder 30	Resúmenes clínicos solicitados por pacientes y aceptación de pacientes primera vez	10/02/2025	15/12/2025	3								
31	HIMFG/4S/3/1/2025	1	Folder 31	Cambios de Apertura de Expediente	02/06/2025	02/06/2025	0								
32	HIMFG/4S/4/1/2025	1	Folder 32	Solicitud de grabación de estudio del oído	06/10/2025	06/10/2025	1								





Hoja de cierre del inventario documental trimestral

El presente inventario consta de 4 fojas y ampara la cantidad de 32 expedientes del año 2025
contenidos en 32 folders, con un peso aproximado de 1 kg.

Área de firmas

ELABORÓ

María de Carmen Peláez
Acevedo
Apoyo Administrativo

REVISÓ

Dr. Carlos de la Torre
González
Jefe del Servicio de
Otorrinolaringología

Firma en ausencia la Dra. Marisol Huante Guido, Médico Adscrito al Servicio de Otorrinolaringología, con fundamento en el artículo 86 del Estatuto Orgánico del HIMFG

AUTORIZÓ

Dr. Carlos de la Torre
González
Jefe del Servicio de
Otorrinolaringología

Firma en ausencia la Dra. Marisol Huante Guido, Médico Adscrito al Servicio de Otorrinolaringología, con fundamento en el artículo 86 del Estatuto Orgánico del HIMFG

Vo. Bo.

Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemerobiblioteca y
Coordinador General de Archivos

s





ARCHIVO DE TRÁMITE INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL 2025

Hoja No 1 de 4
Fecha 10. de octubre al 31 de diciembre de 2025

Fondo:		Hospital Infantil de México Federico Gómez													
Unidad administrativa productora:		Servicio de Pediatría del Desarrollo y la Conducta													
No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/1C/10/1/2025	Instrumentos jurídicos consensuales...	1 carpeta	Convenios formalizados con Fundación Río Arronte IAP, para la realización del proyecto bajo el esquema de coinversión.	10-enero-2025	25-julio-2025	0	x		x	x		2	4	6
2	HIMFG/2C/6/1/2025	Asistencia, consultas y asesorías	1 carpeta	Documentación de menores para juicios de controversias	21-enero-2025	26-mar-2025	0	x		x	x		2	4	6
3	HIMFG/3C/7/1/2025	Programas operativos anuales	1 carpeta	Análisis de situación del servicio de pediatría del desarrollo y la conducta (FODA) e informe de actividades 2025	16-enero-2025	7-oct-2025	3	x		x			2	4	6
4	HIMFG/4C/6/1/2025	Reclutamiento y selección de personal	1 carpeta	Contrataciones que se realizan en el servicio y plazas existentes	31-enero-2025	12-oct-2025	0	x		x			2	4	6
5	HIMFG/4C/8/1/2025	Control de asistencia	1 carpeta	Control de asistencia, vacaciones, permisos, etc.	13-enero-2025	2-dic-2025	6	x		x			2	1	3
6	HIMFG/4C/16/1/2025	Control de prestaciones en materia económica...	1 carpeta	Tarifas de potenciación del seguro de responsabilidad profesional	10-junio-2025	12-junio-2025	0	x		x			2	4	6
7	HIMFG/6C/16/1/2025	Disposiciones de activo fijo	1 carpeta	Bajas de bienes muebles e inmuebles	10-enero-2025	12-dic-2025	3	x		x			6	6	12
8	HIMFG/6C/20/1/2025	Disposición y sistemas de abastecimiento y almacén	1 carpeta	Medicamentos próximos a caducar de lento y nulo movimiento	7-feb-2025	12-dic-2025	6	x		x			1	1	2
9	HIMFG/6C/26/1/2025	Comisiones consultivas mixtas de abastecimiento	1 carpeta	Listado de vestuario y tallas del personal del servicio	17-feb-2025	11-julio-2025	0	x		x			4	2	6





ARCHIVO DE TRÁMITE INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL 2025

Hoja No 2 de 4
Fecha 1o. de octubre al 31 de diciembre de 2025

Fondo:		Hospital Infantil de México Federico Gómez													
Unidad administrativa productora:		Servicio de Pediatría del Desarrollo y la Conducta													
No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
10	HIMFG/6C/23/1/2025	Cómites y subcomités de adquisiciones, arrendamiento y s.	1 carpeta	Procesos de contratación bajo licitación	14-feb-2025	3-nov-2025	1	x		x			4	2	4
11	HIMFG/7C/6/1/2025	Servicios de lavandería, limpieza, higiene y fumigación	1 carpeta	Fumigaciones por mes solicitadas	12-marzo-2025	2-sep-2025	0	x		x			2	2	4
12	HIMFG/7C/13/1/2025	Control de parque vehicular	1 carpeta	Entrada de vehículos externos	8 abril 2025	8-abril-2025	0	x		x			2	2	4
13	HIMFG/8C/16/1/2025	Administración y servicios de archivo	1 carpeta	Inventario documental de archivos 2025	2 abril 2025	8-oct-2025	4	x		x			2	3	5
14	HIMFG/8C/3/1/2025	Normatividad tecnológica	1 carpeta	Normatividad para el uso de fotocopiadoras	26-marzo-2025	20-mayo-2025	0	x		x			2	4	6
15	HIMFG/9C/4/1/2025	Material multimedia	1 carpeta	Semblanzas del servicio	13-marzo-2025	15-oct-2025	1	x		x			2	1	3
16	HIMFG/9C/16/1/2025	Invitaciones y felicitaciones	1 carpeta	Felicitaciones para el jefe del servicio y para el servicio	22-enero-2025	2-oct-2025	3	x		x			1	1	2
17	HIMFG/12C/7/1/2025	Portal de transparencia	1 carpeta	Quejas, sugerencias y felicitaciones para el servicio y personal del servicio	3-marzo-2025	5-dic-2025	15	x		x			1	1	2





**ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL 2025**

Hoja No 3 de 4
Fecha 1o. de octubre al 31 de diciembre de 2025

Fondo:		Hospital Infantil de México Federico Gómez													
Unidad administrativa productora:		Servicio de Pediatría del Desarrollo y la Conducta													
No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
18	HIMFG/3S/3/1/2025	Evaluación de la calidad de los programas educativos	1 carpeta	Constancias de aprendizaje de los profesores titulares	24-marzo-2025	21-julio-2025	0	x		x			4	2	6
19	HIMFG/3S/4/1/2025	Capacitación y actualización del personal médico y paramédico...	1 carpeta	Rotaciones, capacitaciones y solicitudes para capacitaciones	10-enero-2025	11-dic-2025	11	x		x			4	2	6
20	HIMFG/3S/7/1/2025	Vinculación interinstitucional	1 carpeta	Vinculación interinstitucional	21-enero-2025	25-nov-2025	12	x		x			4	2	6
21	HIMFG/4S/2/1/2025	Servicio de consulta externa y especialidad	1 carpeta	Horarios de atención y fechas de apertura de consulta durante el año	12-marzo-2025	16-dic-2025	27	x		x			4	2	6





Hoja de cierre del inventario documental

El presente inventario consta de 4 fojas y ampara la cantidad de 21 expedientes de los años 2025 contenidos en 1 cajas, con un peso aproximado de 5 kilogramos.

Área de firmas

ELABORÓ



Flor Barrera Angeles
Apoyo Admo. en Salud A-7

REVISÓ



Dr. Antonio Rizzoli Córdoba
Jefe del Servicio de PDyC

AUTORIZÓ



Dr. Antonio Rizzoli Córdoba
Jefe del Servicio de PDyC

Vo. Bo.



Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemeroteca y
Coordinador General de Archivos





Hospital Infantil de México Federico Gómez
Instituto Nacional de Salud
ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL



Hoja No 1 de (1)
Fecha OCTUBRE A DICIEMBRE 2025 (2)

Fondo ⁽³⁾ :	Hospital Infantil de México Federico Gómez
Unidad administrativa productora ⁽⁴⁾ :	Servicio de Terapia Respiratoria

No. ⁽⁵⁾	Código de clasificación archivística ⁽⁶⁾	Número de expediente ⁽⁷⁾	Número de caja (consecutivo) ⁽⁸⁾	Descripción del asunto que trata cada expediente ⁽⁹⁾	Periodo de trámite del expediente ⁽¹⁰⁾		No. total de fojas ⁽¹¹⁾	Soporte documental ⁽¹²⁾		Valor documental ⁽¹³⁾			Vigencia documental ⁽¹⁴⁾		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/4C/6/1/2025	1 RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL	ARCHIVERO CAJON 3	OFICIOS DE SOLICITUD DE RECONTRATACIÓN, CUBRIR PLAZAS, NUEVOS HORARIOS, CARTA DE RECOMENDACIÓN, REPORTES DE INASISTENCIA DEL PERSONAL DEL ÁREA Y SOLICITUDES DE INTERVENCIÓN EN CONFLICTOS INTERPERSONALES.	07 ene 2025	31 dic 2025	7	x		X			2 años	4 años	6 años
2	HIMFG/6C/4/1/2025	1 ADQUISICIONES	ARCHIVERO CAJON 3	OFICIOS DE SOLICITUDES DE COMPRAS GENERALES Y ENVÍO DE DICTÁMENES. OFICIOS DE SOLICITUDES DE COMPRAS FARMACÉUTICAS (INSUMOS, MEDICAMENTOS Y SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS) ASÍ COMO ENVÍO DE DICTÁMENES.	09 ene 2025	09 dic 2025	3	x		X			2 años	4 años	6 años
3	HIMFG/7C/11/1/2025	1 MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO	ARCHIVERO CAJON 3	OFICIOS DE SOLICITUDES DE SERVICIO, PETICIONES ACCESO DE PROVEEDORES. OFICIOS SOLICITUDES DE SERVICIO, FORMATOS DE SOLICITUDES DE REVISIÓN EQUIPOS, LISTADOS SEGUIMIENTOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO.	04 feb 2025	10 dic 2025	1	x		X			2 años	2 años	4 años
4	HIMFG/11C/9/1/2025	1 SISTEMAS DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA DE LA ENTIDAD	ARCHIVERO CAJON 3	INFORMES SOBRE LA ESTADÍSTICA DEL ÁREA.	27 ene 2025	31 dic 2025	10	x		X			4 años	2 años	6 años





Hoja de cierre del inventario documental trimestral ⁽¹⁵⁾

El presente inventario consta de 2 fojas y ampara la cantidad de 4 expedientes de los años OCTUBRE-DICIEMBRE 2025 contenidos en 1 cajas, con un peso aproximado de 0.1 kg.

Área de firmas

ELABORÓ

Nisa Paola Sánchez Meza
Apoyo administrativo del
Serv. de Terapia Respiratoria

REVISÓ

César Augusto Bravo Recoder
Encargado del Servicio de
Terapia Respiratoria

AUTORIZÓ

César Augusto Bravo
Recoder Encargado del
Servicio de Terapia
Respiratoria

Vo. Bo.

Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemerobiblioteca y
Coordinador General de Archivos





**ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL 2025**

Hoja No 1 de 6
Fecha OCTUBRE-DICIEMBRE 2025

Fondo:		Hospital Infantil de México Federico Gómez													
Unidad administrativa productora:		Servicios Farmacéuticos													
No. ⁽⁵⁾	Código de clasificación archivística ⁽⁶⁾	Número de expediente ⁽⁷⁾	Número de caja (consecutivo) ⁽⁸⁾	Descripción del asunto que trata cada expediente ⁽⁹⁾	Periodo de trámite del expediente ⁽¹⁰⁾		No. total de fojas ⁽¹¹⁾	Soporte documental ⁽¹²⁾		Valor documental ⁽¹³⁾			Vigencia documental ⁽¹⁴⁾		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/4S/2/6.19/2025	6.19	1	RECETAS SURTIDAS A PACIENTES AMBULATORIOS 1ra. Qna. OCTUBRE 2025	01/10/2025	15/10/2025	231	X		X			4	2	6
2	HIMFG/4S/2/6.20/2025	6.20	1	RECETAS SURTIDAS A PACIENTES AMBULATORIOS 2da. Qna. OCTUBRE 2025	16/10/2025	31/10/2025	212	X		X			4	2	6
3	HIMFG/4S/2/6.21/2025	6.21	1	RECETAS SURTIDAS A PACIENTES AMBULATORIOS 1ra. Qna. NOVIEMBRE 2025	02/11/2025	14/11/2025	185	X		X			4	2	6
4	HIMFG/4S/2/6.22/2025	6.22	1	RECETAS SURTIDAS A PACIENTES AMBULATORIOS 2da. Qna. NOVIEMBRE 2025	17/11/2025	28/11/2025	199	X		X			4	2	6
5	HIMFG/4S/2/6.23/2025	6.23	1	RECETAS SURTIDAS A PACIENTES AMBULATORIOS 1ra. Qna. DICIEMBRE 2025	01/12/2025	15/12/2025	228	X		X			4	2	6
6	HIMFG/4S/2/6.24/2025	6.24	1	RECETAS SURTIDAS A PACIENTES AMBULATORIOS 2da. Qna. DICIEMBRE 2025	16/09/2025	31/12/2025	174	X		X			4	2	6





7	HIMFG/4S/2/30/2 025	30	1	REPORTE DE FACTORES DE COAGULACIÓN 2025	10/01/2 025	19/12/2 025	23	X		X			4	2	6
8	HIMFG/4S/2/31/2 025	31	1	INCIDENTES ADVERSOS RELACIONADOS A LA MEDICACIÓN 2025	07/03/2 025	19/11/2 025	28	X		X			4	2	6
9	HIMFG/4S/2/29.1 0/2025	29.10	1	NOTAS DE VENTA OCTUBRE 2025	01/10/2 025	31/10/2 025	257	X		X			4	2	6
10	HIMFG/4S/2/29.1 1/2025	29.11	1	NOTAS DE VENTA NOVIEMBRE 2025	01/11/2 025	30/11/2 025	223	X		X			4	2	6
11	HIMFG/4S/2/29.1 2/2025	29.12	1	NOTAS DE VENTA DICIEMBRE 2025	01/12/2 025	31/12/2 025	192	X		X			4	2	6
12	HIMFG/6C/6/1.10/ 2025	1.10	2	REGISTROS DE ENVÍO SAFE OCTUBRE 2025	01/10/2 025	01/10/2 025	3	X		X			2	4	6
13	HIMFG/6C/6/2.10/ 2025	2.10	2	CONCENTRADO DE REGISTROS DE ENVÍO SAFE OCTUBRE 2025	01/10/2 025	01/10/2 025	2	X		X			2	4	6
14	HIMFG/6C/6/13.4/ 2025	13.4	2	BITÁCORA DE SEGUIMIENTO DE MEZCLAS OCTUBRE- DICIEMBRE 2025	01/10/2 025	31/12/2 025	14	X		X			2	4	6
15	HIMFG/6C/20/2.1 0/2025	2.10	2	REPORTE DIARIO DE SALIDAS MEDICAMENTO CONTROLADO OCTUBRE 2025	01/10/2 025	31/10/2 025	323	X		X			1	1	2
16	HIMFG/6C/20/2.1 1/2025	2.11	2	REPORTE DIARIO DE SALIDAS MEDICAMENTO CONTROLADO NOVIEMBRE 2025	01/11/2 025	30/11/2 025	292	X		X			1	1	2
17	HIMFG/6C/20/2.1 2/2025	2.12	2	REPORTE DIARIO DE SALIDAS MEDICAMENTO CONTROLADO DICIEMBRE 2025	01/12/2 025	31/12/2 025	283	X		X			1	1	2
18	HIMFG/6C/20/3.4/ 2025	3.4	2	DEVOLUCIÓN DE MEDICAMENTOS E INSUMOS OCTUBRE- DICIEMBRE 2025	01/10/2 025	31/12/2 025	67	X		X			1	1	2
19	HIMFG/6C/20/4.4/	4.4	2	CARRO DE PARO	01/10/2	31/12/2	68	X		X			1	1	2





	2025			OCTUBRE-DICIEMBRE 2025	025	025									
20	HIMFG/6C/20/1.4/2025	1.4	2	SISTEMAS AUTOMATIZADOS DE DISPENSACIÓN OCTUBRE-DICIEMBRE 2025	01/10/2025	31/12/2025	38	X		X			1	1	2
21	HIMFG/4S/2/17.10/2025	17.10	3	LABORATORIO DE FARMACIA PRODUCTIVIDAD OCTUBRE 2025	01/10/2025	31/10/2025	481	X		X			4	2	6
22	HIMFG/4S/2/17.11/2025	17.11	3	LABORATORIO DE FARMACIA PRODUCTIVIDAD NOVIEMBRE 2025	01/11/2025	29/11/2025	502	X		X			4	2	6
23	HIMFG/4S/2/17.12/2025	17.12	3	LABORATORIO DE FARMACIA PRODUCTIVIDAD DICIEMBRE 2025	01/12/2025	30/12/2025	493	X		X			4	2	6
24	HIMFG/6C/20/5.1.1/2025	5.1.1	3	LABORATORIO DE FARMACIA SOLICITUDES DE MEDICAMENTO PREPARACIÓN NFFNC 2025	02/01/2025	31/12/2025	249	X		X			1	1	2
25	HIMFG/6C/21/1/2025	21.1	3	LABORATORIO DE FARMACIA CONTROL DE LIMPIEZA DE LABORATORIO 2025	02/01/2025	30/12/2025	25	X		X			2	4	6
26	HIMFG/6C/21/2/2025	21.2	3	LABORATORIO DE FARMACIA DEVOLUCIÓN DE NOTAS DE VENTA 2025	08/01/2025	22/12/2025	78	X		X			2	4	6
27	HIMFG/6C/21/3/2025	21.3	3	LABORATORIO DE FARMACIA DOSIFICACIÓN DE RETROVIRALES 2025	02/01/2025	31/12/2025	215	X		X			2	4	6
28	HIMFG/6C/21/4/2025	21.4	3	LABORATORIO DE FARMACIA CONTEO DE MEDICAMENTO SOBRENTE 2025	29/01/2025	30/12/2025	35	X		X			2	4	6
29	HIMFG/6C/21/5/2025	21.5	3	LABORATORIO DE FARMACIA ENTREGA DE	02/01/2025	31/12/2025	138	X		X			2	4	6





				MEDICAMENTO A PISO 2025												
30	HIMFG/6C/21/6/2 025	21.6	3	LABORATORIO DE FARMACIA REGISTROS DE PEREPARACIÓN DE NFFNC	02/01/2 025	31/12/2 025	253	X		X			2	4	6	
31	HIMFG/6C/21/7/2 025	21.7	3	LABORATORIO DE FARMACIA SOLICITUD DE SUSTANCIAS Y MATERIAL 2025	06/01/2 025	15/12/2 025	83	X		X			2	4	6	
32	HIMFG/6C/21/8/2 025	21.8	3	LABORATORIO DE FARMACIA BITÁCORA DE TEMPERATURA 2025	02/01/2 025	31/12/2 025	8	X		X			2	4	6	
33	HIMFG/6C/20/5.4/ 2025	5.4	3	ÓRDENES DE PREPARACIÓN Y SURTIMIENTO DE NFFNC OCTUBRE-DICIEMBRE 2025	01/10/2 025	31/12/2 025	194	X		X			1	1	2	
34	HIMFG/4S/2/4.10/ 2025	4.10	4	RECETAS DE QUIMIOTERAPIA AMBULATORIA OCTUBRE 2025	01/10/2 025	31/10/2 025	556	X		X			4	2	6	
35	HIMFG/4S/2/4.11/ 2025	4.11	4	RECETAS DE QUIMIOTERAPIA AMBULATORIA NOVIEMBRE 2025	01/11/2 025	30/11/2 025	388	X		X			4	2	6	
36	HIMFG/4S/2/4.12/ 2025	4.12	4	RECETAS DE QUIMIOTERAPIA AMBULATORIA DICIEMBRE 2025	01/12/2 025	31/12/2 025	357	X		X			4	2	6	
37	HIMFG/4S/2/5.10/ 2025	5.10	4	QUIMIOTERAPIA CONFIRMADAS OCTUBRE 2025	01/10/2 025	31/10/2 025	311	X		X			4	2	6	
38	HIMFG/4S/2/5.11/ 2025	5.11	4	QUIMIOTERAPIA CONFIRMADAS NOVIEMBRE 2025	01/11/2 025	30/11/2 025	369	X		X			4	2	6	
39	HIMFG/4S/2/5.12/ 2025	5.12	4	QUIMIOTERAPIA CONFIRMADAS DICIEMBRE 2025	01/12/2 025	30/12/2 025	409	X		X			4	2	6	
40	HIMFG/4S/2/1.10/ 2025	1.10	4	SOLICITUDES AL CENTRO DE MEZCLAS INCAN	01/10/2 025	31/10/2 025	240	X		X			4	2	6	





	2025			CONFIRMADAS DICIEMBRE 2025	025	025									
40	HIMFG/4S/2/1.10/ 2025	1.10	4	SOLICITUDES AL CENTRO DE MEZCLAS INCAN OCTUBRE 2025	01/10/2 025	31/10/2 025	240	X		X			4	2	6
41	HIMFG/4S/2/1.11/ 2025	1.11	4	SOLICITUDES AL CENTRO DE MEZCLAS INCAN NOVIEMBRE 2025	01/11/2 025	30/11/2 025	223	X		X			4	2	6
42	HIMFG/4S/2/1.12/ 2025	1.12	4	SOLICITUDES AL CENTRO DE MEZCLAS INCAN DICIEMBRE 2025	01/12/2 025	31/12/2 025	220	X		X			4	2	6





Hoja de cierre del inventario documental

El presente inventario consta de 6 fojas y ampara la cantidad de 42 expedientes de los años 2025 contenidos en 4 cajas, con un peso aproximado de 80 kilogramos.

Área de firmas

ELABORÓ

Maricarmen Mtz. Mandujano
Responsable del Archivo de Trámite

Nombre, cargo y firma

REVISÓ

Mtra. Erika Janet Islas Ortega
Jefa de Servicios Farmacéuticos

Nombre, cargo y firma

AUTORIZÓ

Mtro. Juan Antonio Gama
Subdirector de Recursos Materiales

Nombre, cargo y firma

Vo. Bo.

Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de Hemeroteca y Coordinador General de Archivos





ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL

Fondo:		HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ														
Unidad Administrativa Productora:		DIRECCIÓN MÉDICA														
No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total de foja	Soporte documental		Valor Documental			Vigencia Documental			
					F. inicio	F. final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años	
1	HIMFG/2C/7/1/2025	1 - ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	ARCHIVERO	2C.7/ ESTUDIOS, DICTÁMENES E INFORMES	22/07/2025	19/12/2025	8	X	X	X	X			2	4	6
2	HIMFG/4C/4/1/2025	1 - REGISTRO Y CONTROL DE PUESTOS Y PLAZAS	ARCHIVERO	4C.4/ REGISTRO Y CONTROL DE PUESTOS Y PLAZAS	26/09/2025	24/12/2025	16	X	X	X				2	4	6
3	HIMFG/4C/6/1/2025	1 - RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL	ARCHIVERO	4C.6/ RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL	10/07/2025	15/12/2025	2	X	X	X				2	4	6
4	HIMFG/5C/3/1/2025	1 - GASTOS O EGRESOS POR PARTIDA PRESUPUESTAL	ARCHIVERO	5C.3/ GASTOS O EGRESOS POR PARTIDA PRESUPUESTAL	01/07/2025	26/12/2025	87	X	X	X		X		2	4	6
5	HIMFG/6C/4/1/2025	1 - ADQUISICIONES	ARCHIVERO	6C.4/ 6C.4 ADQUISICIONES	28/08/2025	25/12/2025	50	X	X	X				2	4	6
6	HIMFG/6C/6/1/2025	1 - CONTROL DE CONTRATOS	ARCHIVERO	6C.6/ CONTROL DE CONTRATOS	07/07/2025	30/12/2025	51	X	X	X				2	4	6
7	HIMFG/6C/17/1/2025	1 - INVENTARIO FÍSICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	ARCHIVERO	6C.17/ INVENTARIO FÍSICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	22/10/2025	08/12/2025	4	X	X	X	X			6	6	12
8	HIMFG/6C/20/1/2025	1 - DISPOSICIONES Y SISTEMAS DE ABASTECIMIENTO Y ALMACENES	ARCHIVERO	6C.20/ DISPOSICIONES Y SISTEMAS DE ABASTECIMIENTO Y ALMACENES	11/07/2025	22/12/2025	49	X	X	X				1	1	2
9	HIMFG/7C/11/1/2025	1 - MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO	ARCHIVERO	7C.11/ MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO	22/07/2025	04/12/2025	33	X	X	X				2	2	4
10	HIMFG/8C/3/1/2025	1 - NORMATIVIDAD TECNOLÓGICA	ARCHIVERO	8C.3/ NORMATIVIDAD TECNOLÓGICA	20/08/2025	12/12/2025	37	X	X	X				2	4	6
11	HIMFG/9C/3/1/2025	1 - PUBLICACIONES E IMPRESOS INSTITUCIONALES	ARCHIVERO	9C.3/ PUBLICACIONES E IMPRESOS INSTITUCIONALES	02/07/2025	16/12/2025	4	X	X	X				2	1	3
12	HIMFG/10C/3/1/2025	1 - AUDITORIA	ARCHIVERO	10C.3/ AUDITORIA	20/11/2025	20/11/2025	2	X	X	X	X			2	4	6
13	HIMFG/11C/14/1/2025	1 - GRUPO INTERINSTITUCIONAL DE INFORMACION (COMITES)	ARCHIVERO	11C.14/ GRUPO INTERINSTITUCIONAL DE INFORMACION (COMITES)	23/09/2025	05/12/2025	1	X	X	X				4	2	6
14	HIMFG/11C/15/1/2025	1 - EVALUACION DE PROGRAMAS DE ACCION	ARCHIVERO	11C.15/ EVALUACIÓN DE PROGRAMAS DE ACCIÓN	28/07/2025	19/12/2025	12	X	X	X				2	4	6
15	HIMFG/11C/16/1/2025	1 - INFORME DE LABORES	ARCHIVERO	11C.16/ INFORME DE LABORES	01/07/2025	17/12/2025	46	X	X	X				2	4	6

16	HIMFG/11C/17/1/2025	1 - INFORME DE EJECUCION	ARCHIVERO	11C.17/ INFORME DE EJECUCIÓN	03/07/2025	23/12/2025	64	X	X	X			2	4	6
17	HIMFG/11C/19/1/2025	1 - INDICADORES	ARCHIVERO	11C.19/ INDICADORES	07/07/2025	30/12/2025	16	X	X	X			2	4	6
18	HIMFG/1S/7/1/2025	1 - SESIONES DEL COMITÉ DE ATENCION MEDICA HOSPITALARIA	ARCHIVERO	1S.7/ SESIONES DEL COMITE DE ATENCIÓN MÉDICA HOSPITALARIA	03/07/2025	11/12/2025	32	X	X	X			4	2	6
19	HIMFG/3S/4/1/2025	1 - CAPACITACION Y ACTUALIZACION DEL PERSONAL MEDICO Y PARAMEDICO (EDUCACION CONTINUA)	ARCHIVERO	3S.4/ CAPACITACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PERSONAL MÉDICO Y PARAMÉDICO	02/07/2025	23/12/2025	9	X	X	X			4	2	6
20	HIMFG/4S/2/1/2025	1 - SERVICIOS DE CONSULTA EXTERNA Y ESPECIALIDADES	ARCHIVERO	4S.2/ 4S.2 SERVICIOS DE CONSULTA EXTERNA Y ESPECIALIDADES	02/07/2025	26/12/2025	183	X	X	X			4	2	6
21	HIMFG/4S/4/1/2025	1 - SERVICIOS AUXILIARES DE DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO	ARCHIVERO	4S.4/ SERVICIOS AUXILIARES DE DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO	02/07/2025	30/12/2025	11	X	X	X			2	1	3
22	HIMFG/4S/7/1/2025	1 - VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	ARCHIVERO	4S.7/ VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA	28/06/2025	30/12/2025	108	X	X	X			4	2	6

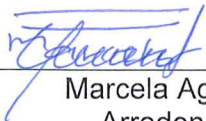


Hoja de cierre del inventario documental trimestral ⁽¹⁵⁾

El presente inventario consta de 3 fojas y ampara la cantidad de 22 expedientes del 2025 contenidos en 1 archivero, con un peso de aproximado de 85 kilogramos.

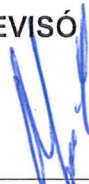
Área de firmas

ELABORÓ




Marcela Aguirre
Arredondo
Afanadora

REVISÓ



Darío Jorge Mario Molina
Díaz Encargado del
despacho de la
Subdirección de
Asistencia Médica

AUTORIZÓ



Darío Jorge Mario
Molina Díaz Encargado
del despacho de la
Subdirección de
Asistencia Médica

Vo. Bo.



Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemeroteca y
Coordinador General de
Archivos



ARCHIVO DE TRÁMITE INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL 2025

Hoja No 1 de 2
 Fecha OCTUBRE - DICIEMBRE

Fondo:		Hospital Infantil de México Federico Gómez													
Unidad administrativa productora:		Subdirección de Asistencia Quirúrgica													
No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/4C/8/1/2025	CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS Y LICENCIAS, INCAPACIDADES, ETC.). /1	CAJÓN 1	Oficios relacionados con el personal dependiente de la Subdirección.	ENE 21	DIC 4	7	X		X			2	1	3
2	HIMFG/6C/4/1/2025	ADQUISICIONES /1	CAJÓN 1	Oficios relacionados con el programa anual de adquisiciones, copias solicitudes suficiencia presupuestal	ENE 2	DIC 16	27	X		X			2	4	6
3	HIMFG/11C/13/1/2025	GRUPO INTERINSTITUCION AL DE INFORMACION (COMITÉS) /1	CAJÓN 1	Invitaciones y oficios de seguimiento acuerdos	ENE 9	DIC 19	2	X		X			4	2	6
4	HIMFG/3S/4/1/2025	CAPACITACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PERSONAL OMÉDICO Y PARAMÉDICO (EDUCACIÓN CONTINUA) /1	CAJÓN 1	Oficios relacionados con información académica	MZO 11	NOV 19	3	X		X			4	2	6

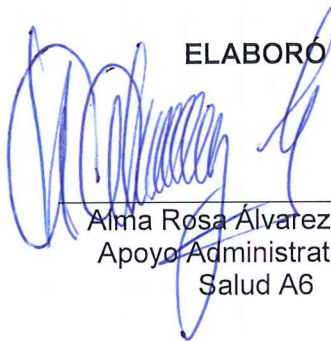


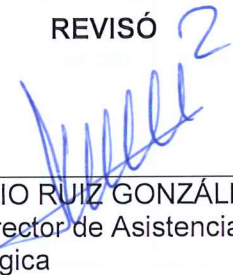
5	HIMFG/4S/5/1/2025	SERVICIOS QUIRURGICOS /1	CAJÓN 1	Oficios que contienen seguimiento áreas adscritas a Subdirección	ENE 3	DIC29	32	X		X		2	1	3
6	HIMFG/4S/7/1/2025	VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA /1	CAJÓN 1	Documentación relativa a infecciones nosocomiales y seguimiento preventivo y correctivo	FEB 17	DIC23	18	X		X		4	2	6


Hoja de cierre del inventario documental trimestral


El presente inventario consta de 2/2 fojas y ampara la cantidad de 6 expedientes de los años Octubre-Diciembre 2025
 contenidos en 1/1 cajón, con un peso aproximado de 3.300 kg.

Área de firmas

ELABORÓ

 Alma Rosa Álvarez García
 Apoyo Administrativo en
 Salud A6

REVISÓ

 SERGIO RUIZ GONZÁLEZ
 Subdirector de Asistencia
 Quirúrgica

AUTORIZÓ

 SERGIO RUIZ GONZÁLEZ
 Subdirector de Asistencia
 Quirúrgica

Vo. Bo.

 Héctor Olivares Clavijo
 Jefe del Departamento de
 Hemerobiblioteca y
 Coordinador General de Archivos



INVENTARIO DOCUMENTAL 2025

Hoja No 1 De 2

Fecha OCTUBRE A DICIEMBRE 2025

Fondo ⁽³⁾ :		HIMFG															
Unidad administrativa productora ⁽⁴⁾ :		Subdirección de Atención Integral al Paciente															
No. ⁽⁵⁾	Clasificación vística ⁽⁶⁾	Número de expediente ⁽⁷⁾	Número de caja (consecutivo) ⁽⁸⁾	Descripción del asunto que trata cada expediente ⁽⁹⁾	Periodo de trámite del expediente ⁽¹⁰⁾		No. total de fojas ⁽¹¹⁾	Soporte documental ⁽¹²⁾		Valor documental ⁽¹³⁾			Vigencia documental ⁽¹⁴⁾				
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años		
1	HIMFG/7C.1/1/2025	1	1	EXPEDIENTE, PRIMER REPISA DEL ESTANTE	OFICIOS RELACIONADOS CON EL PERSONAL DEPENDIENTE DE LA SUBDIRECCIÓN	12 de febrero 2025	01 de Octubre 2025	16	X		X				2	4	6
2	HIMFG/11C.1/1/2025	1	1	EXPEDIENTE, PRIMER REPISA DEL ESTANTE	DISP. EN MATERIA DE PLANEACIÓN, PROGRAMAS, PROYECTOS EN MATERIA DE POLÍTICA, COCASEP, COCODI	13 de febrero 2025	19 de noviembre 2025	6	X		X				2	4	6





Hoja de cierre del inventario documental ⁽¹⁵⁾

El presente inventario consta de 2 fojas y ampara la cantidad de 2 expedientes de los años OCTUBRE – DICIEMBRE 2025 contenidos en 1 cajas, con un peso aproximado de 0.5 kilogramos.

Área de firmas

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Vo. Bo.

Nombre, cargo y firma

Sandra Hernández
Arenas
Apoyo Administrativo en
Salud

Nombre, cargo y firma

Benjamín Romero
Navarro
Encargado del Despacho de
la Subdirección de Atención
Integral al Paciente

Nombre, cargo y firma

Benjamín Romero
Navarro
Encargado del Despacho
de la Subdirección de
Atención Integral al
Paciente

Nombre, cargo y firma

Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemerobiblioteca y
Coordinador General de Archivos





INVENTARIO DOCUMENTAL 2025

Hoja No 1 de 2 (1)
Fecha 14 DE ENERO DEL 2026 (2)

Fondo ⁽³⁾ :		HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ													
Unidad administrativa productora ⁽⁴⁾ :		SUBDIRECCIÓN DE ENSEÑANZA													
No. ⁽⁶⁾	Código de clasificación archivística ⁽⁶⁾	Número de expediente ⁽⁷⁾	Número de caja (consecutivo) ⁽⁸⁾	Descripción del asunto que trata cada expediente ⁽⁹⁾	Periodo de trámite del expediente ⁽¹⁰⁾		No. total de fojas ⁽¹⁾	Soporte documental ⁽¹²⁾		Valor documental ⁽¹³⁾			Vigencia documental ⁽¹⁴⁾		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	4C.5 UNIVERSIDAD AUTONOMA DE MÉXICO	1	GABETA 1	CHEQUES DE PAGO QUE ENVÍA LA UNAM PARA LOS PROFESORES COMO INVESTIGADORES	10-ENE-2025	25-DIC-2025	48	X		X			2	4	6
2	1S.6 MINUTAS DEL COMITÉ DE ENSEÑANZA	1	GABETA 1	HOJA DE REGISTRO DEL PERSONAL QUE ASISTE AL COMITÉ, MINUTA DE LA SESIÓN	12-FEB-2025	20 OCT-2025	18	X		X			4	2	6
3	3S.2 EXPEDIENTE DE ALUMNO	3	GABETA 1	DOCUMENTOS PERSONALES, ACADEMICOS Y COMPROBANTES DE PAGO DEL CURSO	2-ENE-2025	31-DIC-2025	63	X		X			4	2	6

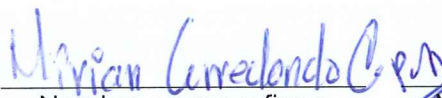


Hoja de cierre del inventario documental ⁽¹⁵⁾


El presente inventario consta de 2 fojas y ampara la 4 expedientes de los 2025 años
contenido en UNA GABETA con un peso 2 kilogramos.
en aproximado de

Área de firmas


ELABORÓ


Nombre, cargo y firma
Miriam Arredondo
Cervantes
Administrativo en Salud
A-


REVISÓ


Nombre, cargo y firma
Dra. Diana Aideé
Guerrero Reséndiz
Subdirector de
Enseñanza

AUTORIZÓ


Nombre, cargo y firma
Dra. Diana Aideé
Guerrero Reséndiz
Subdirector de
Enseñanza

Vo. Bo.


Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemeroteca y
Coordinador General de
Archivos



ARCHIVO DE TRÁMITE

INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL 2025

Hoja No 1 de 2

Fecha 14 enero de 2026

Fondo:		HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ													
Unidad administrativa productora:		Subdirección de Pediatría Ambulatoria													
No. ⁽⁶⁾	Código de clasificación archivística ⁽⁶⁾	Número de expediente ⁽⁷⁾	Número de caja (consecutivo) ⁽⁸⁾	Descripción del asunto que trata cada expediente ⁽⁹⁾	Periodo de trámite del expediente ⁽¹⁰⁾		No. total de fojas ⁽¹¹⁾	Soporte documental ⁽¹²⁾		Valor documental ⁽¹³⁾			Vigencia documental ⁽¹⁴⁾		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/4.C/8/1/25	4C.Recursos Humanos	1folder	4C.8/Control de Asistencias	02/01/25	31/12/25	746	X		X			2	1	3
2	HIMFG/6C/17/1/25	6C.Recursos Materiales y Obra Pública	1folder	6C.17/Inventario y Control de bienes	07/01/25	31/12/25	618	X		X			6	6	12
3	HIMFG/8C/1/1/25	8C.Técno logías y Servicios de la Información	1folder	8C.16/Disposición y servicios de la Información	06/01/25	31/12/25	669	X		X			1	1	2
4	HIMFG/1S/1/2025	1S.Comités de Enseñanza	1folder	1S.6/ Comités de Enseñanza	09/01/25	11/12/25	612	x		x			4	6	2
5	HIMFG/4S/2/2025	4S.2/Atención Médica Hospitalaria	1folder	4S.2/Atención Médica Hospitalaria	16/01/25	11/12/25	663	x		x			4	6	2



Hoja de cierre del inventario documental ⁽¹⁵⁾

El presente inventario consta de 2 fojas y ampara la cantidad de 5 folders expedientes de los años 2025 contenidos en librero cajas, con un peso aproximado de 2 kilogramos.

Área de firmas

ELABORÓ

C. Lucía De Gante López

REVISÓ

Dr. Juan José Luís Sierra
Monge/Subdirector de
Pediatria Ambulatoria

AUTORIZÓ

Dr. Juan José Luís Sierra
Monge/Subdirector de
Pediatria Ambulatoria

Vo. Bo.

Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemerbiblioteca y
Coordinador General de Archivos





Hoja de cierre del inventario documental trimestral

El presente inventario consta de 2 fojas y ampara la cantidad de 3 expedientes de los años 2025 contenidos en Archivero cajas, con un peso aproximado de 4 kg.

Área de firmas

ELABORÓ

Elizabeth Castillo Mendoza
Encargada del Archivo de
Trámite de la S.R.F.

REVISÓ

C.P. Luis Márquez Plaza
Subdirector de Recursos
Financieros

AUTORIZÓ

C.P. Luis Márquez Plaza
Subdirector de Recursos
Financieros

Vo. Bo.

Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemeroteca y
Coordinador General de Archivos





**ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL**

Hoja No 1 de 5⁽¹⁾
Fecha OCTUBRE-DICIEMBRE⁽²⁾

Fondo ⁽³⁾ :		HOSPITAL INFANTIL DE MEXICO FEDERICO GOMEZ													
Unidad administrativa productora ⁽⁴⁾ :		SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS													
No. ⁽⁵⁾	Código de clasificación archivística ⁽⁶⁾	Número de expediente ⁽⁷⁾	Número de caja (consecutivo) ⁽⁸⁾	Descripción del asunto que trata cada expediente ⁽⁹⁾	Periodo de trámite del expediente ⁽¹⁰⁾		No. total de fojas ⁽¹¹⁾	Soporte documental ⁽¹²⁾		Valor documental ⁽¹³⁾			Vigencia documental ⁽¹⁴⁾		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/1C/10/1/2025	1 LEGISLACION/2025	CARPETAS #1	CONVENIOS DE COLABORACION FAMSA, CONSUBANCO FCAPITAL	30/07/2025	31/12/2025	70	X		X			4	2	6
2	HIMFG/2C/6/1/2025	1 ASUNTOS JURIDICOS /2025	CARPETAS #1	LISTADO DE PERTENENCIAS ENCONTRADAS EN LA OFICINA DE LA SUBDIRECCION DE RECURSOS HUMANOS	22/04/2025	16/12/2025	20	X		X	X		2	4	6
3	HIMFG/2C/9/1/2025	1 JUICIOS DE LA ENTIDAD	CARPETAS #1	FISCALIA TIEMPO EXTRA	14/04/2025	31/12/2025	20	X		X	X		4	2	6
4	HIMFG/2C/9/1.1/2025	1 JUICIOS DE LA ENTIDAD	CARPETAS #1 DE 2	FISCALIA TIEMPO EXTRA	14/04/2025	31/12/2025	20	X		X	X		4	2	6
5	HIMFG/2C/9/1.2/2025	1 JUICIOS DE LA ENTIDAD	CARPETAS #2 DE 2	FISCALIA TIEMPO EXTRA	14/04/2025	31/12/2025	20	X		X	X		4	2	6
6	HIMFG/2C/16/1/2025	1 ASUNTOS JURIDICOS /2025	CARPETA #1	INCONFORMIDADES Y PETICIONES	05/02/2025	31/12/2025	400	X		X	X		2	4	6
7	HIMFG/2C/16/1/2025	1 ASUNTOS JURIDICOS /2025	CARPETA #1 DE 2	TIEMPO EXTRAORDINARIO JURIDICO	26/06/2025	31/12/2025	700	X		X	X		4	2	6
8	HIMFG/2C/16/1/2025	1 ASUNTOS JURIDICOS /2025	CARPETA #2 DE 2	TIEMPO EXTRAORDINARIO JURIDICO	26/06/2025	31/12/2025	700	X		X	X		4	2	6
9	HIMFG/4C/4/1/2025	1 REGISTRO Y CONTROL DE	CARPETAS #1	OFICIO DE PETICIÓN, DICTAMENES DE AUTORIZACION Y	01/01/2025	26/12/2025	500								





		PLAZAS Y PUESTOS		MEMORIAS DE CALCULO				X		X			2	4	6
10	HIMFG/4C/5/1/2025	1 RECURSOS HUMANOS /2025	CARPETA #1	SISTEMA INTEGRAL DE NOMINA 2025, PROPUESTA ANEXO TECNICO	13/02/2025	12/012/2025	120	X		X			2	4	6
11	HIMFG/4C/7/1/2025	1 IDENTIFICACIÓN Y ACREDITACIÓN DE PERSONAL	CARPETA #1	FIRMA ELECTRONICA DE PERSONAL CORREO INSTITUCIONAL, ACCESO POR EL HOSPITAL GENERAL HACIA SISTEMA COLECTIVO METRO	20/01/2025	31/12/2025	100	X		X			2	4	6
12	HIMFG/4C/7/1/2025	1 IDENTIFICACIÓN Y ACREDITACIÓN DE PERSONAL	CARPETA #1 DE 2	SOLICITUDES DE TIEMPO EXTRAORDINARIO DE PERSONAL	13/01/2025	31/12/2025	400	X		X			2	4	6
13	HIMFG/4C/7/1/2025	1 IDENTIFICACIÓN Y ACREDITACIÓN DE PERSONAL	CARPETA #1 DE 2	SOLICITUDES DE TIEMPO EXTRAORDINARIO DE PERSONAL	13/1/2025	31/12/2025	400	X		X			2	4	6
14	HIMFG/4C/8/1/2025	1 RECURSOS HUMANOS /2025	CARPETA #1	CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS Y LICENCIAS, INCAPACIDADES, ETC.	22/01/2025	31/12/2025	45	X		X			2	4	6
15	HIMFG/4C/11/1/2025	1 ESTIMULOS Y RECOMPENSAS	CARPETA #1	ADQUISICION CONSOLIDADA DE MEDALLAS Y ROSETAS, INVITACION A SESION COMISION EVALUADORA PARA EL OTORGAMIENTO DE PREMIOS DE ANTIGÜEDAD	19/03/2025	31/12/2025	56	X		X			2	4	6





22	HIMFG/8C/25/1/2025 5	1 RECURSOS HUMANOS /2025	CARPETA # 1	SERVICIOS Y PRODUCTOS EN INTERNET E INTRANET	13/03/2025	31/12/2025	8	X		X				2	4	6
23	HIMFG/9C/5/1/2025	1 RECURSOS HUMANOS /2025	CARPETA #1	PUBLICIDAD INSTITUCIONAL	11/03/2025	31/12/2025	5	X		X				2	4	6
24	HIMFG/9C/14/2025	1 RECURSOS HUMANOS /2025	CARPETA # 1	ACTOS Y EVENTOS SOCIALES	21/07/2025	31/12/2025	10	X		X				2	4	6
25	HIMFG/9C/16/1/2025 5	1 INVITACIONES Y FELICITACIONES	CARPETA #1	CEREMONIA DE CLAUSURA 2025	26/02/2025	31/12/2025	15	X		X				1	1	2
26	HIMFG/10C/3/1/2025 5	1 CONTROL Y AUDITORIAS DE ACTIVIDAD PUBLICA / 2025	CARPETA #1 DE #2	AUDITORIA PARA EL EJERCICIO 2025	12/02/2025	31/12/2025	150	X		X	X			2	4	6
27	HIMFG/10C/3/2/2025 5	2 CONTROL Y AUDITORIAS DE ACTIVIDAD PUBLICA / 2025	CARPETA #2 DE #2	AUDITORIA PARA EL EJERCICIO 2025	07/02/2025	31/12/2025	60	X		X	X			2	4	6
28	HIMFG/11C/14/1/2025	1 PLANEACIÓN, INFORMACIÓN, EVALUACIÓN Y POLITICA	CARPETA #1	GRUPO INTERINSTITUCIONAL DE INFORMACION (COMITES): COCODI	01/04/2025	27/06/2025	0	X		X				2	4	6
29	HIMFG/11C/14/1.1/2025	1 PLANEACIÓN, INFORMACIÓN, EVALUACIÓN Y POLITICA	CARPETA #1	COCODI	29/09/2025	31/12/2025	120	X		X				2	4	6
30	HIMFG/12C/6/1/2025 5	1 TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN 2025	CARPETA #1 DE #2	SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION: ASUNTOS VARIOS	01/04/2025	30/06/2025	0	X		X		X		2	3	5





31	HIMFG/12C/6/1.1/2025	2 TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION /2025	CARPETA #2 DE #2	SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION: ASUNTOS VARIOS	01/04/2025	31/12/2025	500	X		X	X			2	4	6
32	HIMFG/12C/10/1/2025	1 PLANEACIÓN, INFORMACIÓN, EVALUACIÓN Y POLITICA	CARPETA #1	OFICIOS VARIOS SRH 2025, CLUB DEPORTIVO SHCP, APROBACION CONVENIO, SOLICITUD CONVENIO, SINDICATO SOLICITUDES	23/07/2025	31/12/2025	25	X		X				2	4	6
33	HIMFG/1S/1/1/2025	1 GOBIERNO / 2025	CARPETAS #1	JUNTA DE GOBIERNO: SOPORTE,	01/04/2025	28/04/2025	0	X		X				4	2	6
34	HIMFG/1S/1/1/2025	1 GOBIERNO / 2025	CARPETAS #1	H. JUNTA DE GOBIERNO	22/07/2025	31/12/2025	200	X		X				4	2	6
35	HIMFG/1S/7/1/2025	1 GOBIERNO /2025	CARPETAS #1	SESIONES DEL COMITÉ DE ATENCION MEDICA HOSPITALARIA: COCASEP 2025, INDICADORES 11 Y 12, COCASEP INDICADOR	01/01/2025	31/12/2025	96	X		X				4	2	6
36	HIMFG/3S/2/1/2025	1 GOBIERNO /2025	CARPETA #1	EXPEDIENTES DE ALUMNOS 68 FORMATOS DE INGRESO DE MEDICOS RESIDENTES PARA SU ALTA ADMINISTRATIVA DE PAGO DE BECA CICLO 2025-2026	01/01/2025	31/12/2025	40	X		X				4	2	6





Hoja de cierre del inventario documental ⁽¹⁵⁾

El presente inventario consta de 6 fojas y ampara la cantidad de 36 expedientes de los años 2025 contenidos en carpetas cajas, con un peso aproximado de 30 Kilogramos.

Área de firmas

ELABORÓ

Lic. Crystal Arriaga Guevara
Responsable del archivo de
Tramite

REVISÓ

M.A.SS. y L.D. Mayely
Montserrat Ibáñez Vargas
Encargada del Despacho de la
Subdirección de Recursos
Humanos

AUTORIZÓ

M.A.SS. y L.D. Mayely
Montserrat Ibáñez Vargas
Encargada del Despacho de
la Subdirección de Recursos
Humanos

Vo. Bo.

Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemerobiblioteca y
Coordinador General de Archivos





Salud
Secretaría de Salud



Hospital Infantil de México Federico Gómez
Instituto Nacional de Salud
Subdirección de Recursos Materiales



10	HIMFG/6C/4/52 00/21/2025	5200/21	ARCHIVERO	OFICIOS ABASTECIMIENTO MEDICAMENTOS	02/01/2025	31/12/25	766	X		X			2	4	6
11	HIMFG/6C/6/52 00/20/2025	5200/20	ARCHIVERO	UTILES DE OFICINA ENTRE OTROS	03/01/2025	31/12/25	852			X			2	4	6
12	HIMFG/6C/16/5 200/23/2025	5200/23	ARCHIVERO	ENTRADAS Y SALIDAS DE ACTIVO FIJO	02/01/2025	31/12/25	70	X		X			1	1	2
13	HIMFG/6C/20/5 200/22/2025	5200/22	ARCHIVERO	ESCRITOS DE INSTRUMENTAL Y COPIAS VARIAS	02/01/2025	31/12/25	970	X		X			1	1	2
14	HIMFG/7C/6/52 00/25/2025	5200/25	ARCHIVERO	SERVICIOS LAVANDERIA, VIGILANCIA COPIAS VARIAS	11/03/2025	31/12/25	51	X		X			2	2	4
15	HIMFG/7C/8/52 00/27/2025	5200/27	ARCHIVERO	SERVICIOS DE EXTENCIONES, TELEFONIA	08/01/2025	31/12/25	122	X		X			2	2	4
16	HIMFG/7C/16/5 200/29/2025	5200/29	ARCHIVERO	PROTECCION CIVIL	17/01/2025	31/12/25	7	X		X			2	2	4
17	HIMFG/8C/3/52 00/38/2025	5200/38	ARCHIVERO	TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	08/01/2025	31/12/25	57	X		X			2	4	6
18	HIMFG/8C/16/5 200/11/2025	5200/11	ARCHIVERO	SERVICIOS DE ARCHIVO	19/02/2025	31/12/25	43	X		X			2	3	5
19	HIMFG/9C/3/52 00/11/2025	5200/11	ARCHIVERO	PUBLICACIONES, COPIAS VARIAS	03/03/2025	31/12/25	3	X		X			2	1	3
20	HIMFG/11C/22/ 5200/35/2025	5200/22	ARCHIVERO	MODELOS Y PROGRAMAS DE ORGANIZACIÓN	15/01/2025	31/12/25	11	X		X			2	2	4
21	HIMFG/1S/1/520 0/01/2025	5200/01	ARCHIVERO	SESIONES JUGO	21/01/2025	31/12/25	49	X		X	X		1	1	2
22	HIMFG/2S/1/520 0/12/2025	5200/12	ARCHIVERO	PROYECTOS DE INVESTIGACION Y COPIAS VARIAS	09/01/2025	31/12/25	4	X		X			4	2	6



Hoja de cierre del inventario documental trimestral ⁽¹⁵⁾

El presente inventario consta de 3 fojas y ampara la cantidad de 22 expedientes de los años 2025 contenidos en ARCHIVERO, con un peso aproximado de 7 kg.

Área de firmas

ELABORÓ

REVISÓ


AUTORIZÓ

Vo. Bo.


C.P. Lizeth Romero Palacios
Enlace Administrativo C


MTRO. Juan Antonio Gama
Gómez
Subdirector de Recursos
Materiales


MTRO. Juan Antonio Gama
Gómez
Subdirector de Recursos
Materiales


Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemeroteca y
Coordinador General de Archivos

**ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL 2025**

Hoja No 1 de 5
Fecha Octubre-Diciembre 2025

Fondo:		Hospital Infantil de México Federico Gómez													
Unidad administrativa productora:		Subdirección de Seguimiento Programático y Diseño Organizacional													
No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/11C/7/1/2025	1. Programa de Trabajo de Control Interno 2025	Repisa	Programa de Trabajo de Control Interno 2024-2025	22/10/2025	11/12/25	39	X		X			2	4	6
2	HIMFG/3C/7/2/2025	1. Documentación relacionada con la integración del Programa Operativo Anual	Repisa	Documentación relacionada con la integración del Programa Operativo Anual	18/06/2024	31/12/2025	198	X	X	A			2	4	6
3	HIMFG/11C/7/2/2025	1. Programa de capacitación, Investigación, e informes sobre Perfil de Población Atendida	Repisa	Documentación relacionada con el Seguimiento del Programa de capacitación, Investigación, Oficios e informes sobre Perfil de Población Atendida y de Bioestadística y Archivo	03/01/2025	31/12/2025	130	X	X	A			2	4	6





No.)	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
				Clinico											
4	HIMFG/11C/19/2/2025	1. Matriz de Indicadores para resultados (MIR).	Repisa	Matriz de Indicadores para resultados (MIR). Oficios e informes de Seguimiento a los Indicadores de la MIR	03/01/2025	31/12/2025	61	X	X	A			2	4	6
5	HIMFG/11C/8/1/2025	1.SINERHIAS	Repisa	Programa de información de Recursos Humanos y Equipo Médico	17/01/2025	18/12/2025	2		X	X			2	4	6
6	HIMFG/11C/8/3/2025	3. Actualización SIPOT	Repisa	Actualización SIPOT, cumplimiento con las obligaciones de transparencia al publicar información pública en la Plataforma Nacional de Transparencia	08/01/2025	02/10/2025	2		X	X			2	4	6
7	HIMFG/11C/14/1/2025	1. COCODI	Repisa	Documentación presentada en COCODI.	22/01/2025	25/11/2025	85	X		X			2	4	6
8	HIMFG/11C/16/1/2025	1. Informes de Autoevaluación. Ene-Jun 2025	Repisa	Oficios y seguimiento para la integración de los Informes de Autoevaluación. Ene-Jun 2025	20/01/2025	29/12/2025	9	X		X			2	4	6
9	HIMFG/11C/16/1/2025	1. Programa Institucional 2025-2030 del HIMFG	Repisa	Programa Institucional 2025-2030 del HIMFG	02/10/2025	03/10/2025	29	X		X			2	4	6
10	HIMFG/11C/19/1/2025	1. Indicadores de Desempeño Hospitalario CCINSHAE	Repisa	Indicadores de Desempeño Hospitalario CCINSHAE	31/01/2025	08/12/5025	19	X		X			2	4	6
11	HIMFG/11C/11/1/2025	1.Auditorías	Repisa	Oficios, Cédula de resultados	29/01/2025	19/12/2025	119	X		X			2	4	6
12	HIMFG/12C/6/26/2025	1.Solicitudes de acceso 3400154000101 25 a 3400154000208	Repisa	Carpeta 4. Solicitudes de acceso 340015400010125 a 340015400020825.	01/10/2025	08/01/2026	350	X		X			4	2	6





No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
		25													
13	HIMFG/12C/6/21/2025	1. Comité de Transparencia 28 ^a Extraordinaria	Repisa	Carpeta 28 ^a Extraordinaria	21/10/2025	21/10/2025	23	X		X			4	2	6
14	HIMFG/12C/6/22/2025	1. Comité de Transparencia 29 ^a Extraordinaria	Repisa	Carpeta 29 ^a Extraordinaria	03/11/2025	03/11/2025	102	X		X			4	2	6
15	HIMFG/12C/6/23/2025	1. Comité de Transparencia 30 ^a Extraordinaria	Repisa	Carpeta 30 ^a Extraordinaria	14/11/2025	14/11/2025	33	X		X			4	2	6
16	HIMFG/12C/6/24/2025	1. Comité de Transparencia 31 ^a Extraordinaria	Repisa	Carpeta 31 ^a Extraordinaria	24/11/2025	24/11/2025	24	X		X			4	2	6
17	HIMFG/12C/6/25/2025	1. Comité de Transparencia 3 ^a Ordinaria	Repisa	Carpeta 3 ^a Ordinaria	27/11/2025	27/11/2025	268	X		X			4	2	6



Hoja de cierre del inventario documental trimestral

El presente inventario consta de 4 fojas y ampara la cantidad de 17 expedientes de los años Cuarto trimestre 2025
contenidos en Carpetas y Expedientes en librero cajas, con un peso aproximado de 10 kg.

Área de firmas

ELABORÓ



Mtro. Omar Eduardo Solano Gamboa

REVISÓ



Mtra. María del Carmen Medina García
Subdirectora de Seguimiento
Programático y Diseño Organizacional

AUTORIZÓ



Mtra. María del Carmen Medina
García
Subdirectora de Seguimiento
Programático y Diseño
Organizacional

Vo. Bo.



Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemerobiblioteca y
Coordinador General de Archivos



2025
Año de
La Mujer
Indígena



**ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL 4°. TRIMESTRE 2025**

Hoja No 1 de 2 (1)
Fecha OCTUBRE – DICIEMBRE 2025 (2)

Fondo ⁽³⁾ :		Hospital Infantil de México Federico Gómez													
Unidad administrativa productora ⁽⁴⁾ :		Subdirección de Servicios Auxiliares de Diagnóstico													
No. ⁽⁵⁾	Código de clasificación archivística ⁽⁶⁾	Número de expediente ⁽⁷⁾	Número de caja (consecutivo) ⁽⁸⁾	Descripción del asunto que trata cada expediente ⁽⁹⁾	Periodo de trámite del expediente ⁽¹⁰⁾		No. total de fojas ⁽¹¹⁾	Soporte documental ⁽¹²⁾		Valor documental ⁽¹³⁾			Vigencia documental ⁽¹⁴⁾		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/3S/4/1/2025	1	1 Carpeta en Archivero	Invitación a eventos y reuniones de los Comités Académicos	24-02/25	22/12/25	2	X	X	X			4	2	6
2	HIMFG/7C/12/1/2025	1	1 Carpeta en Archivero	Sol. de mantenimiento de equipo	8/01/25	31/12/25	76	X	X	X			2	2	4
3	HIMFG/4S/4/1/2025	1	1 Carpeta en Archivero	Solicitudes de ingreso y egreso de instrumental y material que se encuentra en calidad de comodato o bienes de tercero.	3/01/25	31/12/25	148	X	X	X			2	1	3
4	HIMFG/4S/4/2/2025	2	1 Carpeta en Archivero	Diagnósticos finales de autopsias	6/01/25	31/12/25	27	X	X	X			2	1	3
5	HIMFG/4S/4/3/2025	3	1 Carpeta en Archivero	Solicitudes de apoyo multidisciplinario para atención a pacientes.	14/01/25	24/12/25	27	X	X	X			2	1	3
6	HIMFG/4S/6/1/2025	1	1 Carpeta en Archivero	Información de Indicadores para realizar informes.	6/01/25	31/12/25	21	X	X	X			10	5	15





Hoja de cierre del inventario documental ⁽¹⁵⁾

El presente inventario consta de 2 fojas y ampara la cantidad de 6 expedientes de los años 2025 contenidos en 1 archivero, con un peso aproximado 30 kilogramos.
de _____

Área de firmas

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

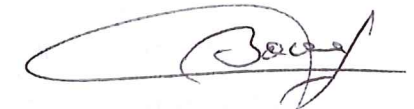
Vo. Bo.




Norma López Trujano
Secretaria



Dr. Benjamín Romero Navarro
Subdirector de Servicios
Auxiliares de Diagnóstico



Dr. Benjamín Romero Navarro
Subdirector de Servicios
Auxiliares de Diagnóstico



Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemerobiblioteca y
Coordinador General de Archivos



2025
Año de
**La Mujer
Indígena**



**ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL 2025 4o TRIMESTRE**

Hoja No 1 de 2⁽¹⁾
Fecha OCT-DIC

Fondo ⁽³⁾		Hospital Infantil de México Federico Gómez.													
Unidad administrativa productora ⁽⁴⁾		UNIDAD DE ALIMENTACIÓN Y DIETÉTICA													
No. ⁽⁵⁾	Código de clasificación archivística ⁽⁶⁾	Número de expediente ⁽⁷⁾	Número de caja (consecutivo) ⁽⁸⁾	Descripción del asunto que trata cada expediente ⁽⁹⁾	Periodo de trámite del expediente ⁽¹⁰⁾		No. total de fojas ⁽¹⁾	Soporte documental ⁽¹²⁾		Valor documental ⁽¹³⁾			Vigencia documental ⁽¹⁴⁾		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/4C/8/2025	1	ARCHIVERO	RECONTRATACIÓN CAMBIOS DE HORARIOS, LICENCIAS CON Y SIN GOCE DE SUELDO, CAMBIO DE TURNOS	10/ENE/2025	02/DIC/2025	48	X		X			2	1	3
2	HIMFG/4C/13/2025	2	ARCHIVERO	SERVICIO SOCIAL Y BECAS, LICENCIAS CON GOCE DE SUELDO	27/ENE/2025	17/DIC/2025	28	X		X			2	2	4
3	HIMFG/6C/4/2/2025	3	ARCHIVERO	ACTA DE FALO, PROPOSICIONES TÉCNICAS, ACTA JUNTA ACLARACION, PROPUESTAS A LICITACIÓN,	01/ENE/2025	02/DIC/2025	106	X		X			2	4	6
4	HIMFG/7C/6/1/2025	1	ARCHIVERO	EXÁMENES DE ALIMENTOS, SOLICITUD DE SUFICIENCIA, ESTUDIO DE MERCADO, SOLICITUD DE CONTRATACIÓN	23/ENE//2025	16/DIC/025	30 80	X		X			2	2	4
5	HIMFG/9C/1/1/2025	1	ARCHIVERO	COMUNICADOS PARA DIRECTORES, SUBDIRECTORES, JEFES Y SUBJEFES	10/ENE/2025	08/DIC/2025	32	X		X			2	1	3

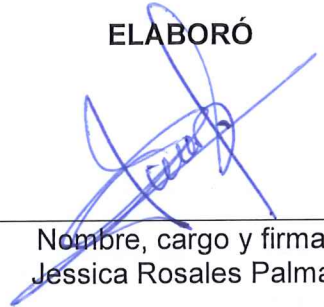


Hoja de cierre del inventario documental trimestral ⁽¹⁵⁾

El presente inventario consta de 2 fojas y ampara la cantidad de 5 expedientes de los años 2025
contenidos en 1 archivero, con un peso aproximado de 5 kg.

Área de firmas

ELABORÓ



Nombre, cargo y firma
Jessica Rosales Palma

REVISÓ



MA. XOCHITL ALEJO AVILES SUBJEFE DE
LA UNIDAD DE ALIMENTACIÓN Y
DIETETICA Firma por ausencia de Martha
Patricia Hernández Ruiz, con fundamento
en el Art. 86 del Estatuto Orgánico del
HIMFG

AUTORIZÓ



MA. XOCHITL ALEJO AVILES SUBJEFE DE
LA UNIDAD DE ALIMENTACIÓN Y
DIETETICA Firma por ausencia de
Martha Patricia Hernández Ruiz, con
fundamento en el Art. 86 del Estatuto
Orgánico del HIMFG

Vo. Bo.



Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemerobiblioteca y
Coordinador General de Archivos



**ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL TRIMESTRAL 2025**

Hoja No 1 de 2
Fecha OCTUBRE-DICIEMBRE

Fondo:			HIMFG												
Unidad administrativa productora:			UNIDAD DE INVESTIGACIÓN EN BIOLOGÍA COMPUTACIONAL Y DISEÑO DE FÁRMACOS												
No.	Código de clasificación archivística	Número de expediente	Número de caja (consecutivo)	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo de trámite del expediente		No. total de fojas	Soporte documental		Valor documental			Vigencia documental		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/8C/16/1/2025	ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE ARCHIVO	1 CARPETA EN LIBRERO	ENTREGA DEL INVENTARIO GENERAL POR EXPEDIENTE	15-1-25	21-10-25	1	X	X	X			2	3	5
2	HIMFG/2S/4/1/2025	ORGANIZACIÓN DE EVENTOS CIENTÍFICOS Y ACADÉMICOS DE INVESTIGACIÓN	1 CARPETA EN LIBRERO	ORGANIZACIÓN EVENTOS CIENTÍFICOS	20-1-25	31-12-25	0	X	X	X			4	1	6
3	HIMFG/6C/4/1/2025	ADQUISICIONES	1 CARPETA EN LIBRERO	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS PARA EL LABORATORIO	3-4-25	31-12-25	0	X	X	X			2	4	6
4	HIMFG/2S/3/1/2025	ASESORIAS EN MATERIA DE INVESTIGACIÓN	1 CARPETA EN LIBRERO	CONSULTAS Y SOLICITUDES A DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN O JEFATURA DPTO. INVESTIGACIÓN BIOMÉDICA	3-12-25	3-12-25	1	X	X	X			4	2	6



5	HIMFG/8C/ 25/1/2025	SERVICIOS Y PRODUCTO S EN INTERNET E INTRANET	1 CARPETA EN LIBRERO	SERVICIOS Y PRODUCTOS EN INTERNET E INTRANET	16-12- 25	16-12- 25	1	X	X	X			2	2	4
---	------------------------	--	-------------------------	--	--------------	--------------	---	---	---	---	--	--	---	---	---

Hoja de cierre del inventario documental trimestral

El presente inventario consta de 2 fojas y ampara la cantidad de 5 expedientes de los años 2025 contenidos en 1 carpeta, con un peso aproximado de 0.4 kg.

Área de firmas

ELABORÓ



Dr. Diego Prada Gracia
Responsable de la Unidad de
Investigación en Biología
Computacional y Diseño de
Fármacos

REVISÓ



Dra. Liliana M. Moreno Vargas
Investigadora de la Unidad de
Investigación en Biología
Computacional y Diseño de
Fármacos

AUTORIZÓ



Dr. Diego Prada Gracia
Responsable de la Unidad
de Investigación en
Biología Computacional y
Diseño de Fármacos

Vo. Bo.



Lic. Héctor Olivares Clavijo
Jefe del Departamento de
Hemerobiblioteca y
Coordinador General de Archivos



2026
año de
Margarita
Maza



**ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO DOCUMENTAL 4o. TRIMESTRAL 2025**

Hoja No 1 de 3 ⁽¹⁾
Fecha OCTUBRE-DICIEMBRE ⁽²⁾

Fondo ⁽³⁾ :		HIMFG													
Unidad administrativa productora ⁽⁴⁾ :		UNIDAD DE INVESTIGACIÓN EPIDEMIOLOGICA EN ENDOCRINOLOGIA Y NUTRICIÓN													
No. ⁽⁵⁾	Código de clasificación archivística ⁽⁶⁾	Número de expediente ⁽⁷⁾	Número de caja (consecutivo) ⁽⁶⁾	Descripción del asunto que trata cada expediente ⁽⁹⁾	Periodo de trámite del expediente ⁽¹⁰⁾		No. total de fojas ⁽¹¹⁾	Soporte documental ⁽¹²⁾		Valor documental ⁽¹³⁾			Vigencia documental ⁽¹⁴⁾		
					Fecha inicio	Fecha final		Papel	Electrónico	A	L	C/F	AT	AC	Total de años
1	HIMFG/1C/10/1/2 025	INSTRUMENTOS JURIDICOS CONSUNALES (CONVENIOS, BASE DE COLABORACIÓN, ACUERDOS, ETC.)	1 EXPEDIENTE EN ARCHIVO	INFORME AL PATRONATO FUNDACION AMIGOS HISTORICOS DEL HOSPITAL INFANTIL AC	27-01-25	27-01-25		X		X	X		2	4	6
2	HIMFG/4C/8/1/20 25	CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS Y LICENCIAS, INCAPACIDADES, ETC)	1 EXPEDIENTE EN ARCHIVO	CAMBIO DE HORARIO DE PERSONAL	01-09-2025	17-12-2025	14	X		X	X		2	1	3
3	HIMFG/4C/12/1/2 025	EVALUACIONES Y	1 EXPEDIENTE	EVALUACION ANUAL AL DESEMPEÑO DEL	02-12-2025	02-12-2025	1	X		X	X		2	2	4



2025
Año de
La Mujer Indígena



		PROMOCIONES	TE EN ARCHIVO	PERSONAL ADSCRITO A LA UNIDAD											
4	HIMFG/6C/4/1/2025	ADQUISICIONES	1 EXPEDIENTE EN ARCHIVO	DEMANDA DE VESTUARIO PARA EL PERSONAL DEL LIBI	19-02-2025	19-02-2025		X		X			2	4	6
5	HIMFG/6C/18/1/2025	INVENTARIO FISICO Y CONTROL DE BIENES INMUEBLES	1 EXPEDIENTE EN ARCHIVO	PERMITIR SALIDA DE MATERIAL	14-03-25	01-12-2025	3	X		X			2	4	6
6	HIMFG/7C/5/1/2025	SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	1 EXPEDIENTE EN ARCHIVO	AUTORIZACION DE ENTRADA A DIFERENTES PERSONAS	27-01-25	24-09-25		X		X			2	2	4
7	HIMFG/8C/16/1/2025	ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE ARCHIVO	1 EXPEDIENTE EN ARCHIVO	SOLICITUD Y ENTREGA DEL INVENTARIO GENERAL POR EXPEDIENTE 4º. TRIMESTRE 2024 SOLICITUD DEL INVENTARIO GENERAL POR EXPEDIENTE 1er., 2º y 3º. TRIMESTRE 2025	15-01-2025	15-10-2025	4	X	X	X	X		2	2	4
8	HIMFG/8C/25/1/2025	SERVICIOS Y PRODUCTOS EN INTERNET E INTRANET	1 EXPEDIENTE EN ARCHIVO	SOLICITUD DE AMPLIACION DEL SERVICIO DE INTERNET	10-04-2025	10-04-2025		X		X			2	2	4
9	HIMFG/9C/3/1/2025	PUBLICACIONES E IMPRESIONES INSTITUCIONALES	1 EXPEDIENTE EN ARCHIVO	SOLICITUD Y ELABORACION DE FIRMA ELECTRONICA	20-01-25	20-01-25		X		X			2	1	3






		LES	O												
10	HIMFG/2S/1/1/20 25	PROYETOS DE INVESTIGACION	1 EXPEDIENTE EN ARCHIVO	CONTRATO DE PERSONAL, SOLICITUD DE SERVICIO	27-01-25	14-08-2025	1	X		X			4	2	6
11	HIMFG/2S/5/1/20 25	INTERCAMBIOS ACADEMICOS Y CIENTIFICOS	1 EXPEDIENTE EN ARCHIVO	TRABAJO INTERNACIONAL DEL PROYECTO SCOLARS VISITA DE ALUMNOS	16-05-2025	09-10-2025		X		X			4	2	6

Hoja de cierre del inventario documental trimestral ⁽¹⁵⁾


El presente inventario consta de 3 fojas y ampara la cantidad de 11 expedientes de los años 2025 contenidos en 1 cajón, con un peso aproximado de 1 kg.

Área de firmas


ELABORÓ


MARIA GRACIELA SILVA AGUIRRE
APOYO ADMVO. EN SALUD A-6


REVISÓ


JENNY VILCHIS GIL
JEFA DE LA UNIDAD DE INVESTIGACIÓN EPIDEMIOLOGICA EN ENDOCRINOLOGIA Y NUTRICIÓN

AUTORIZÓ


JENNY VILCHIS GIL
JEFA DE LA UNIDAD DE INVESTIGACIÓN EPIDEMIOLOGICA EN ENDOCRINOLOGIA Y NUTRICIÓN

Vo. Bo.


HÉCTOR OLIVARES CLAVIJO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE HEMEROBIBLIOTECA Y COORDINADOR GENERAL DE ARCHIVOS

